

Provozní řád učebny biologie

1. Klíče od učebny si pedagogický pracovník vyzvedne **osobně** na recepci školy.
2. Studentům je vstup do učebny povolen pouze v doprovodu pedagogického pracovníka (to samozřejmě platí i pro volné hodiny, přestávky a aktivity mimo vyučování).
3. Vstup do učebny je povolen pouze v přezůvkách (tj. obuvi, která není určena pro chůzi venku či sport).
4. Zjistí-li pedagogický pracovník při příchodu do učebny nebo během provozu jakoukoli závadu, **neprodleně** informuje e-mailem správce učebny. Zařízení se závadou nedovolí vyučující žákům používat (je-li v chodu, vypne ho).
5. V učebně není dovoleno jíst, pít, kouřit nebo chovat se jiným způsobem ohrožujícím provoz nebo vybavení učebny.
6. Studenti používají vybavení učebny na pokyn nebo se svolením pedagogického pracovníka (manipulace s okny, zatemněním či plátny a podobně).
7. Není dovolena jakákoli manipulace s mikroskopy a dalším laboratorním vybavením
8. V učebně jsou vypnuty mobilní telefony případně jiná komunikační zařízení.
9. Po ukončení průběžné výuky pedagogický pracovník
 - zajistí vypnutí dataprojektoru (*), osvětlení, případně dalších spotřebičů
 - **osobně** uzamkne učebnu
 - **osobně** odevzdá klíč do sborovny.(*) Dataprojektor vypněte vždy má-li být v nečinnosti déle než 15 minut; na pětiminutovou přestávku jej nevypínejte.
10. Vyučující, který má podle rozvrhu v učebně poslední hodinu,
 - zkontroluje **uzavření všech oken,**
 - zajistí **odtemnění všech oken.**(*) Pokud je z rozpisu jasné, že bude následovat jakákoli další výuka, počítač není třeba vypínat - udělá to poslední vyučující.

Vypracovala: Mgr. Hana Fialová



Schválil: Mgr., Ing. Karel Matějů



V Třešti 30. 8. 2017