Střední odborná škola
a Střední odborné učiliště Třešť
K Valše 1251/38, 589 01 Třešť

33-65-E/01 Truhlářská a čalounická výroba

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

ČALOUNÍK, ČALOUNICKÁ VÝROBA

Předkladatel:

Název školy:	**SOŠ a SOU Třešť**
	K Valše 38
Adresa školy:	**K Valše 38, 589 21 Třešť**
REDIZO:	**600014908**
IZO:	**110036891**
IČ:	**48461636**
Ředitel školy:	**Karel Matějů Mgr. Ing.**
Koordinátor:	**Miroslav Podhorský Mgr., Kamil Bratršovský Ing., Bc.**
Kontakty na školu:	**tel.: 567 112 811**
fax:	**567 214 052**
e-mail:	**reditel.sskola@outlook.cz**
www:	**www.sskola-trest.cz**

Zřizovatel:

Název:	**Kraj Vysočina**
Adresa:	**Žižkova 57, 587 33 Jihlava**
Kontakty:	tel.: **564 602 111**
Fax:	**564 602 420**
E-mail**:**	**posta@kr-vysocina**
Stránky:	**www.kr-vysocina.cz**

Obsah:

1	**Úvodní identifikační údaje**	4
2	**Profil absolventa školního vzdělávacího programu**	5
2.1	Popis uplatnění absolventa v prax	5
2.2	Očekávané kompetence absolventa	5
2.3	Způsob ukončování vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání	8
3	**Charakteristika ŠVP**	9
3.1	Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP	9
3.2	Organizace výuky	9
3.3	Realizace praktického vyučování	10
3.4	Realizace klíčových kompetencí	10
3.5	Realizace průřezových témat	10
3.6	Realizace dalších vzdělávacích a mimoškolních aktivit podporujících záměr školy	11
3.7	Způsoby a kritéria hodnocení žáků	12
3.8	Metody a formy vzdělávání	13
3.9	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	14
3.10	Vzdělávání žáků nadaných	15
3.11	Podmínky pro přijetí ke vzdělávání	15
3.12	Způsob ukončení vzdělávání	15
4	**Učební plán**	16
4.1	Tabulka k učebnímu plánu	16
5	**Rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP**	19
5.1	Tabulka rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP	19
6	**Učební osnovy**	20
	Český jazyk a literatura	20
	Občanská výchova	29
	Matematika	42
	Tělesná výchova	49
	Informatika	63
	Technologie	73
	Materiály	85
	Odborné kreslení	95
	Stroje a zařízení	105
	Odborný výcvik	113
7	**Podmínky realizace ŠVP**	126
7.1	Materiální podmínky	126
7.2	Personální podmínky	120
7.3	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence	121
8	**Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP**	130
9	**Hodnocení žáků a autoevaluace školy**	132

1. Úvodní identifikační údaje

Název a adresa školy: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť
K Valše 1251/38, 58901 Třešť

Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba

Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba

Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem

Délka vzdělávání: 3 roky

Forma vzdělávání: denní studium

Platnost ŠVP: od 1.9.2017 počínaje 1. ročníkem

Datum vydání: 1. 9. 2017

Č. j.: ŠVP 7/2017

Razítko školy …….
Podpis ředitele

2. Profil absolventa školního vzdělávacího programu

Název školy:	SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy	K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu:	Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání:	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání:	3 roky
Forma vzdělávání:	Denní studium
Platnost ŠVP:	Od 1.9.2017 počínaje 1. ročníkem

2.1 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní zejména v čalounické výrobě. Na základě znalostí výrobních technologií, v souladu s předpisy BOZP vykonává absolvent následující činnosti. Připravování, uspořádání a organizace pracoviště. Posouzení a určení vhodnosti jednotlivých materiálů. Používání ručního a strojního zařízení. Provádění běžné údržby strojů a zařízení. Používání technologických postupů výroby čalouněného nábytku a dekoratérských výrobků. Absolvent zhotovuje výrobky a polotovary výroby čalouněného nábytku, dopravních prostředků. Šije na šicím stroji a ručně. Pracuje se dřevem, plasty, kovem, koženkou, textilními materiály. Hodnotí hotové výrobky, provádí opravy.

2.2 Očekávané kompetence absolventa

Kompetence klíčové

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání na úřadech, se zaměstnavatelem apod.),
- formulovat své myšlenky srozumitelně,
- naslouchat pozorně druhým, tzn. Vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse,
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní i jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.),

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci,
- být finančně gramotný.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace,
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie,
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých,
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě,
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru

a požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět se srovnávat se svými představami a předpoklady;

- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

Odborné kompetence

a) Používat a připravovat materiály ke zpracování v čalounické výrobě, tzn. aby absolventi:

- rozlišovali základní materiály používané v čalounické výrobě a při výrobě dekorací
- připravovali, ošetřovali a zpracovávali běžné čalounické materiály
- používali různé druhy materiálů při zhotovování výrobků v souladu s technologickým postupem výroby.

b) Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti čalounické výroby a dekoratérských prací, tzn. aby absolventi:

- četli jednoduché technické výkresy a používali odbornou terminologii
- zhotovovali jednoduché výkresy a náčrty výrobku nebo jeho části;
- dodržovali pracovní postupy v souladu s technologickým postupem výroby
- připravovali pracoviště, volili a používali vhodné nástroje a pomůcky
- obsluhovali a seřizovali jednoduché stroje a zařízení a prováděli jejich základní údržbu
- byli seznámeni se základními automatizovanými linkami a NC stroji v čalounické výrobě
- prováděli základní práce při výrobě a montáži dřevěných konstrukcí nebo čalouněného nábytku případně dalších produktů
- zhotovovali jednoduché výrobky a polotovary čalounické případně dekoratérské výroby
- prováděli jednoduché opravy a renovace výrobků
- vhodně ošetřovali a skladovali materiály i výrobky
- připravovali k expedici hotové výrobky
- sledovali kvalitu své práce a zhotovených výrobků.

c) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snažili se poskytnout první pomoc.

d) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, tzn. aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti

- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

e) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy i zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařili s finančními prostředky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostření.

2.3 Způsob ukončování vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy. Dokladem o dosaženém stupni vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Absolvent získá střední vzdělání s výučním listem.

3. Charakteristika ŠVP

Název školy:	SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy	K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu:	Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání:	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání:	3 roky
Forma vzdělávání:	Denní studium
Platnost ŠVP:	Od 1.9.2017 počínaje 1. ročníkem

3.1 Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP

Pojetí školního vzdělávacího programu vychází z dlouhodobé koncepce rozvoje školy a je v souladu s koncepcí Kraje Vysočina. Při koncipování ŠVP se zpracovatelé opírali o dlouhodobé zkušenosti s výukou tohoto oboru a vzali v úvahu potřeby zaměstnavatelů regionu školy.
Obor Čalounická výroba je náročný na manuální a vědomostní dovednosti žáků vzhledem k tvořivému a logickému myšlení a estetického vnímání.
Vyučující vedou žáky k trpělivé a soustavné práci a usilují o to, aby si žáci vytvořili kladný vztah ke zvolenému oboru a získali správné pracovní návyky. Vzdělávací program umožňuje žákům získat všeobecné a odborné vědomosti i manuální dovednosti potřebné k vykonávání povolání čalouník. Při tvorbě ŠVP se vycházelo z RVP Truhlářské a čalounické práce. Při sestavování a naplňování ŠVP je respektována snaha o vybavení absolventa takovými znalostmi, dovednostmi a postoji, které mu umožní úspěšný vstup na trh práce. Učivo všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů je sestavováno s ohledem na mentální možnosti žáků a jsou zohledněny možnosti pracovního uplatnění absolventa v různých výrobních podnicích a firmách.
Cílem vzdělávacího programu je poskytnout žákům určité množství všeobecných a odborných vědomostí a poznatků pro zhotovování jednoduchých čalouněných výrobků, při výrobě jiných šitých výrobků a při opravách čalouněných výrobků. Jedná se o získání vědomostí o čalounických materiálech, o strojích a zařízeních a čalounických technologiích, které bude žák využívat při zhotovování jednoduchých čalouněných výrobků. Obsah odborných předmětů je koordinován s odborným výcvikem.
Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit pracovníka, který se dobře uplatní na trhu práce a bude schopen reagovat na měnící se podmínky na trhu práce.

3.2 Organizace výuky

Vzdělávání žáků je organizováno jako tříleté, denní formou. Je zakončeno závěrečnou zkouškou podle příslušných právních norem a poskytuje střední vzdělání s výučním listem. Protože se jedná převážně o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, je výuka organizována tak, že v jednom týdnu probíhá teoretická i praktická výuka. Týdenní časová dotace výuky teorie a odborného výcviku v jednotlivých ročnících je minimálně 29 hodin a maximálně 33 hodin. Výuka bude probíhat podle vnitřních směrnic a rozvrhu stanoveného vedením školy a je rozdělena na vzdělávání teoretické a praktické. Teoretické vyučování probíhá v učebnách, umístěných v hlavní budově školy. Pro výuku tělesné výchovy se využívá vlastní tělocvična a posilovna. Tyto prostory jsou umístěny nedaleko, mimo hlavní budovu, kam je nutno docházet. Teoretické vyučování probíhá od 8.00 hodin a poslední vyučovací hodina je ukončena v 15.15 hodin. Polední přestávka je zařazena

od 12.35 do 13.35. hodin. V pátek je výuka přizpůsobena odjezdům žáků ze vzdálených míst. Zahájení je od 7.40 hodin a výuka je ukončena ve 12.10 hodin.
Výuka je ve všech třech ročnících členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů a odborného výcviku dané učebním plánem, na dva dny teoretického vyučování a tři dny odborného výcviku v týdnu.

3.3 Realizace praktického vyučování

Odborný výcvik se uskutečňuje ve vlastních prostorách, při využití vlastního strojního vybavení. V prvním ročníku probíhá 6 hodin denně od 7.45 hodin do 14.00 hodin. Ve druhém a třetím ročníku je časová dotace 7 hodin denně, od 7.45 hodin do 15.00 hodin. V pátek je opět začátek výuky přizpůsoben odjezdům žáků, 1. ročník zahájení v 7.00 hodin, 2. a 3. ročník od 6.00 hodin. Je zajišťován učiteli OV na vlastním pracovišti školy. Ve druhém a třetím ročníku se uskutečňuje produktivní činnost na základě příkazní smlouvy pro širší veřejnost.
V průběhu školního roku proběhne dle možností alespoň jedna odborná exkurze. Žáci navštíví vybraný podnik nebo organizaci v regionu školy. Podle svých možností a schopností se žáci účastní odborné soutěže v rámci oboru a ročníku, zaměřené na praktické činnosti.

3.4 Realizace klíčových kompetencí

Během vzdělávacího programu je žák veden tak, aby si byl přijatelným způsobem vědom svých osobních možností a kvalit, aby uměl zodpovědně pracovat a byl schopen se přizpůsobit práci v týmu. Žáci se připravují na uplatnění ve velkých, středně velkých i malých čalounických provozech. Výuka pomáhá rozvoji osobnosti a vytváří předpoklady k tomu, aby se žák správně zapojil do společnosti a měl možnost podle svých schopností, dalšího rozvoje.
Jednotný přístup pedagogů se promítá v jednotných požadavcích na chování žáka ve škole i na akcích pořádaných školou, na vytváření příznivého klimatu ve škole.
Uplatnění a rozvíjení sociálních kompetencí vede k zapojení žáka do kolektivu, ve kterém uplatní své schopnosti a bude umět také respektovat druhé a spolupracovat s nimi.
Komunikativní dovednosti jsou rozvíjeny na úrovni verbální, písemné i s využitím informačních a komunikačních technologiích. Oblast ICT se zaměřuje nejen na osvojení základních dovedností pracovat s těmito technologiemi, ale také na vhodné uplatnění znalostí v žákově osobním i pracovním životě.
Výchovný a vzdělávací proces je veden tak, aby se žák choval zodpovědně při plnění pracovních úkolů, aby dokázal kontrolovat své jednání v různých občanských i pracovních situacích. Rozvíjení klíčových kompetencí se vhodně zařazuje do všech předmětů. Proces uplatňování klíčových kompetencí je soustavný a jde o snahu vykazovat vývojový posun během vzdělávání žáka.

3.5 Realizace průřezových témat

Zařazení průřezových témat do výuky je provedeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo. Téma „***Občan v demokratické společnosti“*** napomáhá rozvoji sociálních kompetencí žáků. Zejména v prvním ročníku se zařazují témata k pochopení postavení člověka ve společnosti, formování postojů žáků, aby byli schopni vytvořit dobrý třídní kolektiv, dovedli se navzájem respektovat a pomáhat si. Další oblastí uvedeného tématu je formování názorů mladých lidí a jejich orientace na správné hodnoty života. K tomu se využívají besedy a přednášky o nebezpečí návykových a psychotropních látek, šikany, ale také o pěstování zdravého životního stylu.

Velký význam má jednotný přístup všech pedagogů v oblasti chování žáků. Žáci i pedagogové jsou si vědomi, že se společně podílí na vytváření zdravého klimatu ve škole, zvláště pak ve vztahu k veřejnosti. Významným úkolem je i vyhledávání problémových žáků, kteří narušují kolektiv a následně řešení jejich chování ve spolupráci s výchovným poradcem.
Téma ***„Člověk a životní prostředí“*** vede k pochopení významu přírody a ke správnému chování člověka v přírodě. Toto téma se dobře začleňuje do učiva odborných předmětů, kde se klade důraz na pochopení závislosti člověka na přírodních surovinách, správném hospodaření s výrobky, materiály a odpady, na pochopení odpovědnosti člověka za zachování udržitelného rozvoje společnosti. Formou rozhovorů a besed si žáci uvědomují souvislost různých činností člověka s životním prostředím.
Téma „***Člověk a svět práce“*** je vhodně realizováno v motivačních metodách, kdy je v žácích formován dobrý vztah ke zvolenému oboru. Seznamují se s náročností oboru, učitelé pěstují v žácích potřebu uplatnění a odborného růstu, učí je řešit problémové situace. Ve třetím ročníku jsou zařazovány besedy s pracovníky Úřadu práce, které mají žákům pomoci při hledání zaměstnání. Učivo je vhodně zařazováno do všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů, úkolem je nácvik a procvičování dovedností při sepsání žádosti o pracovní místo, sepsání životopisu, vyhledávání nabídek zaměstnání, nácvik rozhovorů a další.
Téma ***Informační a komunikační technologie“*** spočívá ve zdokonalování schopností žáků pracovat s různými prostředky informačních a komunikačních technologií. Výuka předmětu je rozložena do tří ročníků. Nejdříve se zařazuje ovládání základního softwaru a osvojení si dovedností při práci s internetem. V dalších ročnících jsou tyto dovednosti dále rozvíjeny a propojovány s dalšími předměty. V hodinách IKT tak mohou žáci v rámci aplikací plnit úkoly zadané ostatními učiteli. Podle kapacitních možností využívají odbornou učebnu i učitelé jiných předmětů.

3.6 Realizace dalších vzdělávacích a mimoškolních aktivit podporujících záměr školy

Občanské, odborné a klíčové kompetence jsou rozvíjeny nejen v teoretickém a praktickém vyučování, ale i ve všech ostatních aktivitách organizovaných školou.
Činnost školy na poli společenském, kulturním , ale i odborném je bohatá a pestrá a to nejen při aktivitách souvisejících s hlavní činností školy, ale i v mimoškolní sféře.
Žáci své odborné dovednosti prokazují na různých soutěžích v rámci oboru školy, kde jsou patrné výsledky práce především z části praktické výuky. Samostatnost, pracovitost a houževnatost našich žáků je vždy oceňována. Výsledky práce a jednotlivé výrobky jsou pak součástí prezenčních výstav v rámci regionu školy i mimo region. Dále jsou využívány k výzdobě školy nebo na akcích jako jsou setkání bývalých zaměstnanců školy, Den otevřených dveří a podobně.
V rámci upevnění a posílení zájmu o zvolený obor jsou pravidelně každý rok v rámci možností pořádány odborné exkurze a návštěvy výstav, které rovněž podporují rozvoj odborných kompetencí směrem k odborným předmětům a odbornému výcviku.
Žáci se zapojují do akcí vyhlášených Krajským úřadem Kraje Vysočina, například „ Za čistou Vysočinu“, kde se projevuje kladný postoj žáků k ochraně životního prostředí. Rovněž drobnou výpomocí pomáhají starším spoluobčanům Černovic. Žáci a pedagogičtí pracovníci se zapojují do různých projektů a fondů (Projekt Šance, Fond Sidus), na pomoc postiženým dětem a mladým lidem.
Pro žáky se pořádají různé přednášky za účasti představitelů Policie ČR, Protidrogového centra a pracovníků Úřadu práce. V průběhu roku shlédnou žáci minimálně jedno divadelní představení.
V mimoškolní činnosti se nabízí žákům řada zájmových aktivit z oblasti sportovní, pracovní, umělecko dramatické, výtvarné a výpočetní techniky. Tyto aktivity navštěvují především žáci ubytovaní na internátu, v některých případech se mohou zapojit i žáci dojíždějící.
Žáci se zapojují také do akcí vyhlášených ostatními institucemi ve městě Černovice a to sportovních a kulturních, což podporuje kladně vztahy školy a veřejnosti a ostatních zařízení ve městě.
Pro ubytované žáky jsou pořádány další zábavné a vědomostní soutěže, účastní se akcí nazvaných sportovní, turistické nebo rekreační odpoledne, kde je připraven bohatý doprovodný program. Každý měsíc jsou pořádány turnaje s určitým zaměřením.

3.7 Způsoby a kritéria hodnocení žáků

Hodnocení je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení. Základ pro hodnocení chování a prospěchu žáků ve výuce tvoří platná legislativa a klasifikační řád, který je součástí školního řádu a sjednocuje požadavky i na praktické vyučování.
Hodnocení žáků vyplývá z dílčí klasifikace žáků během pololetí. Příslušný vyučující učitel předmětu využívá k hodnocení znalostí žáka různé druhy zkoušek – písemné, grafické, ústní, praktické, pohybové. Dosažené výsledky jsou hodnoceny známkou.

Vyučující sleduje a hodnotí:
- stupeň osvojení učiva,
- průběžně výkon žáka,
- aktivitu žáka při vyučování,
- soustavnou a svědomitou práci,
- samostatné domácí práce
- připravenost na vyučování.

Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí.
Při klasifikaci je hodnocena.
- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků,
- kvalita a rozsah získaných vědomostí, dovedností a schopností,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti,
- samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů,
- schopnost využívat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech.

V odborném výcviku se hodnotí také:
- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení si praktických dovedností a návyků,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost a iniciativa.

Formy diagnostiky a hodnocení:
- ústní zkoušení,
- písemné zkoušení,
- samostatné práce,
- didaktické testy,
- sebehodnocení žáka,
- kolektivní hodnocení,
- hodnocení aktivity a průběhu činností žáka, nebo skupiny,
- hodnocení a klasifikace pohybových aktivit,
- hodnocení připravenosti na vyučování.

Součástí hodnocení žáka je i jeho vystupování na veřejnosti a prezentování školy.

Hodnocení žáků je individuální, před klasifikací se využívá slovního hodnocení, sebehodnocení a kolektivního hodnocení. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštnostem žáka. V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje třídní učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem.

3.8 Metody a formy vzdělávání

Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledky vzdělávání, kterých se má dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností a s přihlédnutím k charakteru vyučovaného předmětu. Využívá vhodnou motivaci, která podněcuje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem žáka o zvolený obor. Důraz je kladen na podporování osobní zodpovědnosti a samostatnosti žáků se záměrem rozvoje odpovídajícího sebevědomí a poznání vlastních možností.
Důležitou složkou teoretického vyučování je používání názorných pomůcek, které žákům umožní snadnější pochopení učiva, jako například – vzorky materiálů, vzorníky rozpracovaných technologických postupů, obrazové materiály, audiovizuální pomůcky. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody. Důraz je kladen na mezipředmětové vztahy (tzv. přesahy mezi jednotlivými předměty), které rozšiřují klíčové i odborné kompetence žáků. Součástí výuky jsou besedy, účast na školních akcích, odborné exkurze, ročníkové soutěže, příprava výrobků pro prezentace školy.
Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, rozšíření odborných znalostí a vytváření dovedností potřebných pro daný obor. Základ Odborného výcviku tvoří praktické vyučování v odborných dílnách školy.

Mezi doporučené a nejčastěji používané organizační formy výuky patří:
- individuální výuka,
- skupinová výuka,
- frontální výuka
- projektové vyučování
- interaktivní vyučování

Doporučené a používané vyučovací metody:
- metody slovní (vysvětlování, výklad, beseda, diskuse),
- metody demonstrační (názorná ukázka, předvádění, demonstrace),
- metody praktické (nácvik praktických dovedností, samostatné praktické činnosti, grafické a výtvarné práce, nácvik pohybových aktivit),
- metody motivační,
- metody fixační
- metody diagnostické

3.9 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích povinností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření (zákon č. 82/2015 Sb.) Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona (ŠZ). Podpůrná opatření realizuje škola a školské zařízení a dělí se do pěti stupňů.
Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školního poradenského zařízení (ŠPZ) a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením ŠPZ a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.
Závazný rámec pro obsahové a organizační zajištění odborného vzdělávání všech žáků tvoří RVP pro jednotlivé obory vzdělávání, na jejichž základě je zpracován tento ŠVP. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního stupně je ŠVP podkladem pro zpracování plánu pedagogické podpory (PLPP) a pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními od druhého stupně je podkladem pro tvorbu individuálního plánu (IVP). PLPP a IVP zpracovává škola.

Při poskytování podpůrných opatření může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák ale nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů, nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP. V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou zkoušku. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělávání (nabídka je učiněna včas, jakmile škola zjistí závažné překážky v daném oboru vzdělávání). Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělávání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb.
Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠZP i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků, poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být zařazována do IVP na doporučení speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické intervence je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1 k vyhlášce. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické intervence je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP.
Podle potřeb žáků lze zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny, pokud to umožňuje RVP (§ 26 odst. 1b ŠZ). Ve výjimečných případech může ředitel školy vzdělávání prodloužit, nejvýše však o 2 školní roky (§ 16 odst. 2b) ŠZ).

Používané formy spolupráce s rodinou:
- písemný kontakt (korespondence),
- konzultační dny,
- telefonický kontakt,
- v naléhavých případech návštěva v rodině žáka.

3.10 Vzdělávání žáků nadaných

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných upravuje § 17 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a následně pak vyhláška MŠMT ČR č 73/2005 Sb.
Vyučující volí odpovídající formy a metody práce, které podporují osobnostní rozvoj žáka a využívají individuální přístup k němu.

Do oblasti péče o žáky nadané škola zahrnuje:
- využívaní odpovídajících metod a forem práce,
- zajištění dostupné literatury a odborných materiálů,
- doplnění a prohloubení vzdělávacího obsahu,
- individuální konzultace nad rámec výuky,
- zadávání složitějších úkolů podle schopností žáka,
- pravidelnou spolupráci s rodinou,
- vytvoření příznivého klimatu pro vzdělávaní těchto žáků ve škole a jednotlivých třídách.

3.11 Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

Předpokladem pro přijetí ke vzdělávání je splnění povinné školní docházky, potvrzení zdravotní způsobilosti žáků a uchazečů a splnění kriterií přijímacího řízení pro daný školní rok.

Zdravotní způsobilost

Uchazeči o vzdělávání musí splňovat zdravotní požadavky pro uvedený obor vzdělávání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je kompetentní příslušný registrovaný praktický lékař. Zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru nebo předpokládaného uplatnění.

3.12 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou.
Závěrečná zkouška se skládá z jednotlivých dílčích zkoušek:

1. Písemná zkouška – stanovena nejméně 3 témata, žák si jedno téma volí zkouška trvá nejdéle 240 minut.
2. Praktická zkouška z odborného výcviku – je-li více témat žák si jedno téma vylosuje zkouška trvá nejdéle 3 dny, v jednom dnu maximálně 7 hodin
3. Ústní zkouška – obsahem je 25 až 30 témat, žák si jedno téma vylosuje, příprava na zkoušku trvá nejméně 15 minut a zkouška trvá nejdéle 15 minut.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými právními předpisy. Dokladem o dosaženém stupni vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Absolvent získá střední vzdělání s výučním listem.

4. Učební plán

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1.9.2017 počínaje 1. ročníkem

4.1 Tabulka k učebnímu plánu

POVINNÉ VYUČOVACÍ PŘEDMĚTY	TÝDENNÍ DOTACE			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	celkem
Český jazyk a literatura	1	1	1	3
Občanská výchova	1	1	1	3
Matematika	1	1	1	3
Tělesná výchova	2	2	2	6
Informatika	1	1	1	3
Technologie	2	2	2	6
Materiály	2	2	2	6
Odborné kreslení	1	1	2	4
Stroje a zařízení	1	1	-	2
Odborný výcvik	18	21	21	60
Celkem hodin	**31**	**33**	**33**	**96**

Poznámky k učebnímu plánu:

1. Učební plán je vypracován v souladu v souladu se vzdělávacími oblastmi a obsahovými okruhy v RVP. Soulad RVP a ŠVP je vykázán v samostatné tabulce.
2. Teoretické vyučování i odborný výcvik se realizuje v učebnách a na pracovišti přímo ve škole. Odborný výcvik probíhá pod vedením učitelů odborného výcviku.
3. vyučování je organizováno tak, že v jednom týdnu probíhají dva dny teoretického vyučování a tři dny odborný výcvik. Na odborný výcvik jsou žáci rozděleni do skupin, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a hygienické požadavky, podle platných předpisů. Počet žáků ve třídě a na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením.
4. Cizí jazyk se nevyučuje.
5. Tělesná výchova, vzhledem k organizaci vyučování je zařazena do všech ročníků 2 hodiny týdně.
6. Dělení nebo slučování hodin ve vyučovacích předmětech, případně tříd, je v pravomoci ředitele školy, který postupuje v souladu s předpisy stanovenými MŠMT ČR.
7. V učebních plánech všeobecně vzdělávacích předmětů, odborného výcviku a praktických cvičení je zařazena podle Metodického pokynu Č.j..:13 586/03-22 ze dne 4.3.2003 problematika „Ochrany člověka za mimořádných událostí“ v rozsahu nejméně 6 hodin ročně. Do učebních plánů Českého jazyka, Občanské výchovy, Technologie a Odborného výcviku je podle Metodického pokynu Č.j.:22 067/2000-2 zařazeno učivo „Úvod do světa práce“.

8. V souvislosti s konkrétním obsahem vyučovacího předmětu se musí učitel průběžně zabývat otázkami bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a hygieny práce, soustavně se zaměřovat na důslednou výchovu žáků k ochraně životního prostředí a aktualizovat učivo o nové poznatky vědy a techniky.
9. Minimální počet vyučovacích hodin v týdnu je 29 a maximální 33 hodin.
10. Závěrečná zkouška se připravuje a organizuje podle platné legislativy.
11. Učivo všech vyučovacích předmětů je v 1. a 2. ročníku rozvrženo do 33 týdnů a ve 3. ročníku do 31 týdnů. Zbývající doba je využita podle dále vykázané tabulky.

5. Rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1.9.2017 počínaje 1. ročníkem

5.1 Tabulka rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

RVP			**ŠVP**			
	min. počet vyučov. hodin za celou dobu vzdělávání			min. počet vyučov. hodin za celou dobu vzdělávání		
vzdělávací oblasti	týdenních	celkový	povinné vyučovací předměty	Týdenních	celkový	využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání – český jazyk	2	64	Český jazyk a literatura	2	66	0
Občanský vzdělávací základ	3	96	Občanská výchova	3	97	0
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	3	97	0
Estetické vzdělávání	1	32	Český jazyk a literatura	1	31	0
Vzdělávání pro zdraví	2	66	Tělesná výchova	6	194	3
Vzdělávání v IKT	3	96	Informatika	3	97	0
Technická příprava	15	481	Materiály	6	194	1
			Odborné kreslení	4	128	0
			Technologie	5	163	0
Čalounické výrobky	6	192	Technologie	1	31	0
			Stroje a zařízení	2	66	0
			Odborný výcvik	3	291	0
Čalounění výrobků	42	1344	Odborný výcvik	57	1647	15
Disponibilní hodiny	19	608		-	-	-
Celkem	96	3072		96	3102	19

6. **Učební osnovy**

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

Název školy: SOU a SOŠ Třešť

Adresa školy: K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Český jazyk a literatura povinný předmět	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

Cíl předmětu:
Předmět český jazyk a literatura vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duchovního života. Cílem jazykového vzdělávání je rozvíjet komunikační dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozvíjet čtenářskou gramotnost. Cílem estetické části jazykového a literárního vzdělávání je působit na city a vůli žáků a napomáhat tak utváření jejich hodnotové orientace. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci pochopili, že dorozumívat se s lidmi patří mezi základní lidské potřeby, k tomu aby žáci rozvíjeli své vyjadřování tak, aby bylo srozumitelné, výstižné a jazykově a věcně správné, aby tyto vědomosti a dovednosti dokázali prakticky využívat v písemném i ústním projevu.
- rozvíjí komunikační kompetence žáků
- učí žáky využívat jazyk jako prostředek k dorozumívání a myšlení
- rozvíjí jejich schopnosti v přijímání a výměně informací pomocí jazykových znalostí
- obecným cílem literárního vzdělávání je utváření kladného vztahu k duchovním hodnotám Literární vzdělávání může být na daném typu školy doprovázeno (vzhledem k chabému čtenářskému zázemí žáků) promítáním filmových ukázek, které jsou žákům přístupnější než čtený text (jsou zaměřeny na 1. signální soustavu, která je žákům tohoto typu školy bližší).

Charakteristika učiva:
Předmět se skládá ze dvou oblastí, které se vzájemně prolínají a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjejí komunikační kompetence žáků a učí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. K plnění tohoto cíle přispívá i literární výchova a naopak literární vzdělávání a výchova, zvláště práce s uměleckým textem, prohlubují znalosti jazykové a kultivují jazykový projev žáků. Práce s uměleckým textem je zaměřena především na výchovu k vědomému, kultivovanému čtenářství. Výuka využívá znalostí ze základní školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty Občanská výchova a Informatika.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí
Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- měli vhodnou míru sebevědomí
- byli schopni sebehodnocení
- vážili si nejenom zdraví, života, materiálních hodnot, ale i duchovních hodnot a vlastenectví.

Doporučené výukové strategie:
Těžiště výuky předmětu spočívá v rozvoji komunikačních dovedností, v nácviku dovednosti přijímat text včetně jeho porozumění a interpretace, a to i text odborný. Jazykové a slohové učivo navazuje na vědomosti a dovednosti ze základní školy a rozvíjí je vzhledem k společenskému a profesnímu zaměření žáků. V literární výuce převažují četba a interpretace konkrétních uměleckých děl nebo ukázek, doplněné nezbytnými poznatky z literární historie a teorie literatury, potřebnými pro pochopení díla a pro základní kulturní přehled. Literární texty jsou prostředkem nácviku kultivovaného čtení včetně výslovnosti. Jsou využívány autodidaktické metody (tj. techniky samostatného učení a práce): samostatné práce žáků, učení v životních situacích, týmová práce a kooperace. Do výuky jsou zařazeny hry, soutěže, simulační a situační metody (např. simulace a řešení konfliktů), veřejné prezentace práce žáků, či realizace průřezových témat. Výuka může být doplněna podle možností exkurzemi a návštěvami kulturních akcí, promítáním filmových ukázek, poslechem audio ukázek.
Hodnocení výsledků žáků:
Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s Klasifikačním řádem školy. Při hodnocení se uplatňuje sebehodnocení, kolektivní hodnocení a individuální přístup k žákům (k žákům se specifickými vzdělávacími potřebami se přistupuje individuálně). Vyučující využívá známkování doprovázeného v určitých případech slovním hodnocením (zejména u mluvních cvičení). Průběžně jsou zařazovány i jiné druhy kontrolních činností: diktáty, testy, písemné práce. Žák je za pololetí minimálně jednou prověřen ústní formou. V konečném hodnocení se promítá rovněž i celkový přístup žáka ke studiu daného předmětu, jeho přístup k plnění zadaných úkolů, aktivní práce při hodině. Hodnocena bude správnost a přesnost vyjadřování, úroveň zvládnutí pravidel pravopisu, znalosti a vědomosti získané vlastní četbou, úroveň písemného vyjadřování (po stránce pravopisné i stylistické), úroveň vedení sešitu.

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat
Klíčové kompetence
Kompetence k učení
- samostatně pracovat, vyhledávat si potřebné informace v lexikonech, encyklopediích, slovnících i další pomocné literatuře a na internetu,
- formulovat své myšlenky srozumitelně, a s porozuměním vnímat mluvené projevy

Kompetence k řešení problémů
- vyjadřovat se srozumitelně, vyhledávat nejasnosti ve slovnících, encyklopediích apod.

Komunikativní kompetence
- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání ve formě mluvené i psané
- osvojit si způsoby vhodné prezentace své osoby
- psát dopisy, blahopřání, kondolence, podat inzerát
- umět správně telefonovat
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální a personální kompetence
- hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti a nedostatky
- využívat zkušenosti a poznatky jiných lidí
- učit se na základě zprostředkovaných informací, adaptovat se na nové prostředí a uznávat autoritu nadřízených.

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- mít základní přehled o kulturních směrech v ČR i Evropě
- rozumět pojmu „evropanství“, rozlišovat mezi různými uměleckými směry, seznámit se s díly významných českých autorů

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- získat vztah k povolání a k práci jako druhu lidské aktivity
- rozumět riziku nezaměstnanosti a jeho dopadu na jedince i rodinu a společnost
- ovládat metody a formy komunikace s potenciálními zaměstnavateli

.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- vyhledávat informace na internetu, využívat e-mailovou poštu, ovládat základy práce s textovým editorem

Průřezová témata

Člověk a svět práce
- naučí žáka pracovat s informacemi z hlediska jejich významu pro naše rozhodování
- připraví žáka prezentovat se písemně i ústně při vstupu na trh práce, sestavovat žádosti o zaměstnání a odpovědi na inzeráty,

Informační a komunikační technologie
- naučí žáka vyhledávat informace na internetu, řešit různá pravopisná cvičení na počítači, psát e-mail jako formu dopisu
- vede ho k osvojení si základní orientace v textovém editoru, učí ho komunikovat e-mailem

Občan v demokratické společnosti
- připraví žáka pracovat s masovými médii, odolávat myšlenkové manipulaci (vlastní úsudek na základě vědomostí)
- prostřednictvím literárních ukázek se žák seznámí s duchovními hodnotami, získá základní přehled o kulturních směrech v ČR i v Evropě

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	**Opakování a upevňování vědomostí** Vstupní prověrka **Zdokonalování jazykových vědomostí a dovednost** - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - obohacování slovní zásoby a tvoření slov - slovní zásoba a její rozvrstvení zvláště vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie	**1** **3**

- rozlišuje slovní druhy a aplikuje je ve správných tvarech ve větách - rozlišuje synonyma a homonyma a používá je v praxi	**Slovní zásoba a její obohacování** - slovní druhy - podstatná jména – určování rodů, vzorů - přídavná jména – vzory a stupňování - zájmena - druhy - číslovky - druhy - slovesa – určování osoby, čísla, času - synonyma a homonyma	**8**
- ovládá základní pravidla českého pravopisu a aplikuje je v písemném projevu	**Pravopis** - tvrdé, měkké a obojetné souhlásky - vyjmenovaná slova - pravopis u, ú, ů - pravopis přídavných jmen tvrdých a měkkých - pravopis koncovek podstatných jmen - psaní velkých písmen ve jménech a názvech	**10**
- vhodně se prezentuje - ovládá základní formy společenského styku (pozdrav, uvítání, oslovení, rozloučení, omluva, blahopřání, telefonický rozhovor, …) -vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - je schopen sestavit a přednést krátký prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborný projev	**Komunikační a slohová výchova** - komunikační situace, komunikační strategie - kultivované vystupování **Základní dovednosti při telefonování, dopisování** - zásady a pravidla při telefonování, - pravidla při psaní blahopřání, kondolence, podání inzerátu - psaní osobních dopisů, stavba dopisu - psaní e-mailových a SMS zpráv **Obecné poučení o slohu** - podstata slohu, funkční styly, slohotvorní činitelé	**4**
- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - čte s porozuměním literární text	**Práce s literárním textem** K. J. Erben. B. Němcová, J. Werich E. Bass, K. Čapek, K. Poláček, E. Štorch, J. Foglar	**7**

Přesahy:
Informatika (3. ročník) - Elektronická komunikace, Internet

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení

- samostatně pracovat, vyhledávat si potřebné informace v lexikonech, encyklopediích, slovnících i další pomocné literatuře a na internetu,
- formulovat své myšlenky srozumitelně, a s porozuměním vnímat mluvené projevy

Kompetence k řešení problémů

– vyjadřovat se srozumitelně, vyhledávat nejasnosti ve slovnících, encyklopediích apod.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání ve formě mluvené i psané
- osvojit si způsoby vhodné prezentace své osoby
- zpracovávat a psát žádosti, apod.
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální a personální kompetence

- hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti a nedostatky
- využívat zkušenosti a poznatky jiných lidí
- učit se na základě zprostředkovaných informací, adaptovat se na nové prostředí a uznávat autoritu nadřízených.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- mít základní přehled o kulturních směrech v ČR i Evropě
- rozumět pojmu „evropanství“, rozlišovat mezi různými uměleckými směry, seznámit se s díly významných českých i evropských autorů

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- získat vztah k povolání a k práci jako druhu lidské aktivity
- rozumět riziku nezaměstnanosti a jeho dopadu na jedince i rodinu a společnost
- ovládat metody a formy komunikace s potenciálními zaměstnavateli

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- vyhledávat informace na internetu, využívat e-mailovou poštu, ovládat základy práce s textovým editorem

Průřezová témata

Člověk a svět práce

- naučí žáka pracovat s informacemi z hlediska jejich významu pro naše rozhodování
- připraví žáka prezentovat se písemně i ústně při vstupu na trh práce, sestavovat žádosti o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psát profesní životopisy

Informační a komunikační technologie

- vede žáka k vyhledávání informací na internetu, učí ho řešit různá pravopisná cvičení na počítači, učí ho psát e-mail jako formu dopisu

Občan v demokratické společnosti

- žáka naučí pracovat s masovými médii, odolávat myšlenkové manipulaci (vlastní úsudek na základě vědomostí)
- prostřednictvím literárních ukázek žáka seznámí s duchovními hodnotami, žák získá základní přehled o kulturních směrech v ČR i v Evropě

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk a obecnou češtinu - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby - používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovednost** - evropské a světové jazyky **Slovní zásoba a její obohacování** - opakování slovních druhů probíraných v 1. ročníku - další slovní druhy: příslovce, citoslovce, předložky, spojky	**6**
- ovládá základní pravidla českého pravopisu - aplikuje je v písemném projevu - určuje ve větě základní skladební dvojici	**Pravopis** - opakování pravopisu vyjmenovaných slov - opakování pravopisu přídavných jmen - opakování pravopisu koncovek podstatných jmen - pravopis shody podmětu s přísudkem - psaní velkých písmen - pravopis skupin bě/vě, bje/vje - pravopis skupin mě/mně - pravopis psaní předložek z-ze,s-se	**13**
- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby	**Stavba věty, větné členy** - základní skladební dvojice - věta jednoduchá a souvětí	**3**
- vhodně se prezentuje - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - je schopen sestavit a přednést krátký, prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborný projev	**Komunikační a slohová výchova** **Obecné poučení o slohu** - podstata slohu, funkční styly, slohotvorní činitelé - vypravování, osnova - popis osoby - popis věci - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	**5**

- rozliší konkrétní díla podle základních druhů a žánrů - čte s porozuměním literární text	**Práce s literárním textem** - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu J. Hašek, O. Pavel, E. Hemingway, E. M. Remarque, J. London, R. Fulghum, A. Hailey, B. McDonaldová, E. M. Remarque,	**6**

Přesahy:
Informatika (1. ročník) - Textový editor Word

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení

– samostatně pracovat, vyhledávat si potřebné informace v lexikonech, encyklopediích, slovnících i další pomocné literatuře a na internetu,

- formulovat své myšlenky srozumitelně, a s porozuměním vnímat mluvené projevy

Kompetence k řešení problémů

– vyjadřovat se srozumitelně, vyhledávat nejasnosti ve slovnících, encyklopediích apod.

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání ve formě mluvené i psané
- osvojit si způsoby vhodné prezentace své osoby
- zpracovávat a vyplňovat běžné tiskopisy, psát žádosti, životopisy apod.
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální a personální kompetence

- hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti a nedostatky
- využívat zkušenosti a poznatky jiných lidí
- učit se na základě zprostředkovaných informací, adaptovat se na nové prostředí a uznávat autoritu nadřízených.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- mít základní přehled o kulturních směrech v ČR i Evropě
- rozumět pojmu „evropanství“, rozlišovat mezi různými uměleckými směry, seznámit se s díly významných českých autorů

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- získat vztah k povolání a k práci jako druhu lidské aktivity
- rozumět riziku nezaměstnanosti a jeho dopadu na jedince i rodinu a společnost
- ovládat metody a formy komunikace s potenciálními zaměstnavateli
- umět napsat profesní (strukturovaný) životopis, naučit se kontrolovat svoji činnost a hodnotit dosažený výsledek.

Matematické kompetence

- vyplňovat různé bankovní formuláře, umět přečíst s porozuměním smlouvu o půjčce, pojištění, penzijním připojištění ……

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- vyhledávat informace na internetu, využívat e-mailovou poštu, ovládat základy práce s textovým editorem

Průřezová témata
Člověk a svět práce
- naučí žáka pracovat s informacemi z hlediska jejich významu pro naše rozhodování
- připraví žáka prezentovat se písemně i ústně při vstupu na trh práce, sestavovat žádosti o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psát profesní životopisy

Informační a komunikační technologie
- učí žáka vyhledávat informace na internetu, řešit různá pravopisná cvičení na počítači, psát e-mail jako formu dopisu
- naučí žáka základní orientaci v textovém editoru, poslat životopis jako přílohu k e-mailu

Občan v demokratické společnosti
- učí žáka pracovat s masovými médii, odolávat myšlenkové manipulaci (vlastní úsudek na základě vědomostí)
- prostřednictvím literárních ukázek se žák seznámí s duchovními hodnotami, získá základní přehled o kulturních směrech v ČR

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu	**Zdokonalování jazykových vědomostí a dovednost** - y/i po obojetných souhláskách - psaní velkých písmen - psaní y/i v koncovkách podst. jmen - psaní y/i v koncovkách příd. jmen - shoda podmětu s přísudkem - pravopis předložek z – ze, s - se	**14**
- v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby - orientuje se ve stavbě věty - rozlišuje hlavní a rozvíjející větné členy - používá čárku ve větě jednoduché v souladu s pravopisnými pravidly - rozpoznává v souvětí větu hlavní od věty vedlejší	**Větná stavba a větné členy** - základní a rozvíjející větné členy, určování větných členů, - stavba věty - čárka ve větě jednoduché - věta hlavní, vedlejší, spojky	**6**

- je schopen sestavit a přednést krátký prostě sdělovací, administrativní a prakticky odborný projev - vyplňuje složenky, bankovní tiskopisy	**Komunikační a slohová výchova** - administrativní styl dopisu - strukturovaný životopis - vyplňování složenek, různých finančních tiskopisů	**3**
- rozliší konkrétní díla podle základních druhů a žánrů - čte s porozuměním literární text	**Literární výchova** S. Rudolf, L. M. Pařízek, J. Suchý, V. Páral, E. Kantůrková, V. Havel, M. Vieweg) - literatura faktu – ukázky - encyklopedická literatura (slovníky, encyklopedie) - čeští písničkáři J. Nohavica, J. a F. Nedvědové, K. Kryl, W. Daněk, Radůza, Žalman, P. Dobeš,	**7**
- vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vhodně se prezentuje	**Úvod do světa práce** - jak se prezentovat se na trhu práce, vztah zaměstnanec-zaměstnavatel - přijímací pohovor	**1**

Přesahy:
Informatika (1. ročník) - Textový editor Word

OBČANSKÁ VÝCHOVA

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Občanská výchova	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
povinný předmět	1/33	1/33	1/31	3/97

Cíl předmětu
Cílem předmětu je vybavit žáky základními poznatky o podstatě a fungování demokracie, o lidských právech, ale i o povinnostech občanů a o mezilidských vztazích. Výuka je vedena ke kritičnosti a také k odpovědnosti za sebe sama a svou rodinu, za společenské záležitosti, za přírodu

Charakteristika učiva
Učivo je rozděleno do několika tematických celků. Žáci jsou vedeni k tomu, aby uměli využívat svých vědomostí a dovedností v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského života. K rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru. Získávat a hodnotit informace z různých zdrojů – verbálních, ikonických (obrazy, fotografie, mapy…) a kombinovaných (filmy).
Učivo navazuje na znalosti z předmětů Rodinné a zdravotní výchovy a informační a komunikační technologie. Využívají se převážně znalosti o mezilidských vztazích a komunikaci mezi lidmi, zásadách zdravotního životního stylu. Učitel upravuje výuku podle situace ve třídě. Hloubka a rozsah učiva je variabilní vzhledem k možnostem žáků.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka občanské výchovy směřuje k tomu, aby žáci:
- měli vhodnou míru sebevědomí a byli schopni sebehodnocení
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání
- cítili potřebu občanské aktivity, vážili si demokracie a svobody, usilovali o její zachování a zdokonalování, hledali hranice mezi osobní svobodou a společenskou odpovědností
- jednali v souladu s humanitou a vlastenectvím, s demokratickými ctnostmi, byli kriticky tolerantní a solidární, byli ochotni angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- nenechali sebou manipulovat, tvořili si vlastní úsudek
- oprostili se od stereotypů, předsudků a předsudečného jednání ve vztahu k lidem jiné víry, etnického původu nebo sociálního začlenění
- byli ochotni klást si existenční a etické otázky a hledat na ně řešení
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí snažili se je zachovat pro příští generace

Důraz se klade nikoliv na sumu teoretických poznatků, ale na přípravu na praktický odpovědný a aktivní život. Tento kurikulární rámec by měl vést k lepšímu porozumění mnohotvárnosti dnešního světa, porozumění nárokům, které na lidi život v současné době klade, a k získání potřebných klíčových kompetencí pro řešení občanských i soukromých aktivit jednotlivce. Významnou úlohu má

rozvíjení finanční a mediální gramotnosti žáků jako důležitých dovedností, kterými by měl být vybaven člověk dnešní doby.

Doporučené výukové strategie

Výuka je vedena tak, aby byli žáci vybaveni základními poznatky o podstatě a fungování demokracie, o lidských právech, ale i o povinnostech občanů a o mezilidských vztazích. Výuka je vždy výrazně zaměřena na uplatnění v praktickém životě. Žák je veden ke kritičnosti a také k odpovědnosti za sebe sama a svou rodinu, za společenské záležitosti, za přírodu a svět, ve kterém žije.

Budou spojovány již nabyté vědomosti s novými poznatky a vhodně spojovány s reálnými situacemi. Nové učivo je realizováno formou výkladu a zápisu poznámek. Je upřednostňována možná individuální aktivita žáků v doplňování naučných poznatků z jiných informačních zdrojů (např.: práce s učebnicí, moderními časopisy, s informačními a komunikačními technologiemi Jako vzor a pro představu je využíváno osobních zkušeností a simulačních her.

Pro kontrolu zájmu a pozornosti určí učitel (popřípadě podle zájmu žáků) kontrolní referát na probrané téma, který bude společně doplňován a hodnocen. Zpětná vazba bude ověřena zapsanými poznámkami všech žáků.

Výukové strategie

- hromadná výuka
- skupinová výuka
- týmová práce
- problémové učení
- samostatná práce

Metody vyučování, které jsou využívány:

- výklad
- demonstrace
- diskuse
- skupinová práce žáků
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání jsou sledovány a hodnoceny během vyučovací jednotky. Je sledována aktivita žáků v průběhu kolektivního opakování a řešení problémů, jejich pozornost, během kolektivního opakování je hodnocen slovně, při ústním a písemném zkoušení je žák hodnocen podle Klasifikačního řádu školy.

OBČANSKÁ VÝCHOVA 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových téma

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení znamená pro žáka:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např.: výklad, přednášku, proslov aj.)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v obru a povolání

Kompetence k řešení problémů
-porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
Komunikativní kompetence
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých a jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
Sociální a personální kompetence
-posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své fyzické zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- být finančně gramotný
Občanské kompetence a kulturní povědomí
- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život
Kompetence k pracovnímu uplatnění
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských zprostředkovatelských služeb jak z oblastí světa práce, tak vzdělání
- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Průřezová témata
Člověk v demokratické společnosti
Naučí žáka vhodné míře sebevědomí, odpovědnosti, toleranci, sebehodnocení, ke snaze hledat kompromisní řešení různých problémů, k tomu, aby dokázali komunikovat s jedinci i v kolektivu, aby se dovedli orientovat v médiích, vážili si kulturních hodnot.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
žák: - sestaví rozpočet jednotlivce v domácnosti, rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje, navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem	**Člověk v lidském společenství** - rozpočet jednotlivce v domácnosti	**10**
- navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, vybere nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků	- řešení krizových finančních situací	
- sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti	-sociální zajištění občanů	
- na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování generové rovnosti (rovnosti mezi muži a ženami), vysvětlí důležitost kvalitního partnerského vztahu. Uvědomí si důležitost odpovědného přístupu k pohlavnímu životu	- postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti	
- popíše specifika některých náboženství k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy ?- vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo náboženská nesnášenlivost	- víra a atheismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalizmus	
- vybere nejvýhodnější úvěrový produkt s ohledem na své potřeby a zdůvodní svou volbu, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení, posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu ukáže rozdíl, mezi úrokovou sazbou RPSN (roční procentní sazba nákladů)	-úvěry a půjčky -výhody a rizika půjček - prodej na úvěr - hypotéky, stavební spoření a termínované účty	

-objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalizmem a jaké mají tyto jevy důsledky - seznámí se s možností využít linky bezpečí a krizového centra	**Člověk jako občan** -konflikty mezi vrstevníky a žáky - agrese, šikana, násilí, arogance, vandalizmus - linka bezpečí a krizová centra	**4**
- vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému - popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání…)	**Člověk a Právo** - manželé, partneři; děti v rodině, domácí násilí - kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech; kriminalita páchaná mladistvými	**3**
-dovede si zřídit peněžní účet a sleduje pohyb peněz na svém účtu, používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze za použití kurzovního lístku -vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry, dlouhodobé finanční plánování a uvede příklady, jak se důsledkům inflace bránit - dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda konkrétní služby jsou pro něho vhodné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné -dovede vyhledat pomoc, ocitne – li se v tíživé sociální situaci	**Člověk a hospodářství** - peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk (v tuzemské i zahraniční měně) - inflace - služby peněžních ústavů - pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	**5**
- na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace - uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě aktuální ohniska napětí ve světě - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům - na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem	**Česká republika, Evropa a svět** - globalizace - globální problémy - ČR a evropská integrace - Evropská unie - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě	**5**

- seznámí se se základními pojmy mimořádných událostí tak, aby dokázal rozeznat hrozící nebezpečí a věděl jak v krizové situaci pomoci sobě i ostatním lidem - orientuje se v péči o životní prostředí - chová se šetrně k přírodě a památkám	**Ochrana člověka za mimořádných událostí:** - první pomoc - mimořádné situace - živelné pohromy - havárie s únikem nebezpečných látek - radiační havárie Člověk a jeho vztah k přírodě - péče o životní prostředí - pozitivní vztah k přírodě a památkám	**6**

OBČANSKÁ VÝCHOVA 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových téma
Klíčové kompetence:
Kompetence k učení znamená pro žáka:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např.: výklad, přednášku, proslov aj.)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
-porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému
buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých

Sociální a personální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své fyzické zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat
radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si, v rámci plurality a multikulturního soužití, vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských zprostředkovatelských služeb jak z oblastí světa práce, tak vzdělání
- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Průřezová témata

Člověk v demokratické společnosti

- vede žáka k vhodné míře sebevědomí, odpovědnosti, toleranci, sebehodnocení, ke snaze hledat kompromisní řešení různých problémů, k tomu, aby dokázali komunikovat s jedinci i v kolektivu, aby se dovedli orientovat v médiích, vážili si kulturních hodnot.
- vede žáka k pochopení významu státu a politiky v soudobém světě
- vede žáka k získání právního minima pro svůj soukromí a občanský život

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
- popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení - vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu…) nebo jiné skupině - aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích, uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti	**Člověk v lidském společenství:** - lidská společnost a společenské skupiny - současná česká společnost, její vrstvy - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i širší komunitě	**10**
- dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a ÚP, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva - dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech - dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám - vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění	**Člověk a hospodářství** - hledání zaměstnání, služby úřadů práce - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - vznik, změna a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele -druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu - mzda časová a úkolová - daně, daňové přiznání - pojištění (sociální, zdravotní a komerční)	**13**
- vysvětlí význam práce pro jednotlivce - na příkladech uvede vztah určitých osobností k práci - vysvětlí, jaký má dopad na jednotlivce a na rodinu ztráta zaměstnání - orientuje se na trhu práce (nabídka, poptávka)	**Úvod do světa práce** - základní aspekty světa práce - hlavní oblasti světa práce - trh práce	**3**

- připraví potřebné věci do evakuačního zavazadla - popíše způsob opuštění bytu a ohroženého prostoru při evakuaci - na příkladu předvede, jak se zachovat při anonymní hrozbě	**Ochrana člověka za mimořádných událostí:** - používání telekomunikačních linek tísňového volání a dalších komunikačních prostředků - příprava evakuačního zavazadla - zásady pro opuštění bytu a ohroženého prostoru - anonymní hrozba použití výbušniny	**6**

OBČANSKÁ VÝCHOVA 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových téma
Klíčové kompetence:
Kompetence k učení znamená pro žáka:
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např.: výklad, přednášku, proslov aj.)
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých

Sociální a personální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své fyzické zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj duševní a fyzický rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům

a diskriminaci
- být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o politické a společenské dění u nás i ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských zprostředkovatelských služeb jak z oblastí světa práce, tak vzdělání
- vhodně komunikovat s potencionálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

- naučí žáka pochopit souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami
- chápat postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život

Člověk a svět práce

- naučí žáka uvědomit si nutnost dodržování pracovní morálky a pracovních povinností.
- připraví žáka k práci v kolektivu a ke vzájemnému respektování

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin

- vysvětlí základní pojmy (rasa, menšina, většina, migrace, azylanti,…) - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin - je schopen rozeznat zcela zřejmé, konkrétní příklady ovlivňování veřejnosti(např. v médiích, v reklamě, v politice,…)	**Člověk v lidském společenství** - rasy, národy a národnosti - většina a menšiny ve společnosti - klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití - migrace v současném světě - migranti, azylanti	**3**
- uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - uvede příklady jednání, které demokracii ohrožuje (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost…) - vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky - uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu občan povinnosti - uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit, popíše podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran - uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorování jednání lidí kolem sebe, vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - uvede základní zásady a principy na nichž je založena demokracie - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou), od špatného - nedemokratického jednání	**Člověk jako občan** - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání - veřejný ochránce práv - práva dětí - sobectví, korupce, kriminalita, násilí neodpovědnost,… - svobodný přístup k informacím, média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení - stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany, volby, právo volit - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - občanská sdružení, nadace,… - základní hodnoty a principy demokracie - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - šikana, vandalismus, sociální asociální a antisociální chování	**7**

- dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše státní symboly - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě)	- ČR a její sousedé - české státní a národní symboly - současný svět, bohaté a chudé země, velmoci, ohniska napětí v soudobém světě	**3**
- popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - uvede, kdy je člověk způsobilý právním úkonům a má trestní odpovědnost - dovede reklamovat koupené zboží nebo služby - dovede z textu smlouvy (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění, půjčce) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva a jaké jsou důsledky neznalosti smlouvy, a to včetně jejích všeobecných podmínek - na příkladu vysvětlí, jak uplatňovat práva spotřebitele	**Člověk a právo** - soustava soudů v ČR, právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) - právo a mravní odpovědnost v běžném životě; - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - trestní právo; trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud)	**5**
-stanoví cenu jaké součást nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období,… - rozpozná běžné cenové triky (cena bez DPH…) a klamavé nabídky	**Člověk a hospodářství:** Trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny) - smlouva o půjčce, půjčka, druhy půjček možnosti vrácení půjčky, lichva, zajištění vrácení půjčky,	**4**

- seznámí se se základními rysy osobností a vysvětlí problémové chování ve vztahu k práci - orientuje se v právním minimu ve vztahu zaměstnanec – zaměstnavatel - vysvětlí možnosti prezentovat se na trhu práce	**Úvod do světa práce** - charakteristické rysy osobnosti a jejich vztah k práci - práva a povinnosti zaměstnanců (zákoník práce) - umění prezentovat se na trhu práce	**3**
- rozpoznává varovné signály, a uvede možnosti řešení v určitých situacích - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí	**Ochrana člověka za mimořádných událostí:** **Integrovaný záchranný systém:** - činnost integrovaného záchranného systému - rozpoznání varovného signálu „všeobecná výstraha“ - činnost po vyhlášení signálu „Všeobecná výstraha“ **Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí:** - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)	**6**

Přesahy:
Český jazyk a literatura (3. ročník) - Strukturovaný životopis
- Prezentace na trhu práce

Poznámky: do Občanské výchovy bylo zařazeno téma Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví.

MATEMATIKA

Název školy: SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Matematika	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
povinný předmět	1/33	1/33	1/31	3/97

Cíl předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům systém základních matematických vědomostí a dovedností, rozvíjet logické myšlení, numerické dovednosti a návyky, paměť, posilovat vytrvalost. Vychovávat přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v běžném životě i ve své profesi.
Charakteristika učiva
Vychází z RVP 65-51-E/01 ***Stravovací a ubytovací služby*** z oblasti Matematické vzdělávání. Nejdůležitějšími složkami učiva jsou operace s reálnými čísly, jednotky měr a jejich převody, procentový počet, rovnice, planimetrie, výpočet povrchů a objemů těles, práce s daty.
Předmět se vyučuje 1 hodinu týdně ve všech třech ročnících. Je rozdělen do tematických celků. Na začátku druhého a třetího ročníku je zařazeno opakování učiva předcházejícího ročníku. Důraz je kladen na zdokonalování numerických dovedností žáků, využití matematiky v odborných předmětech, v praxi a v běžném životě.
Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka matematiky směřuje k tomu, aby žáci:
- správně užívali matematické pojmy
- efektivně prováděli operace s čísly, používali a převáděli běžně používané jednotky
- přesně se vyjadřovali
- aplikovali matematické poznatky v odborných předmětech a běžném životě
- získali pozitivní přístup k matematickému vzdělávání
- měli důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

Doporučené výukové strategie
- hromadná výuka
- skupinová výuka
- týmová práce
- problémové učení
- samostatná práce

Formy a metody výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Patří k nim:
- výklad učiva
- práce u tabule
- praktické procvičování
- práce s učebnicí
- ústní a písemné opakování
- práce s dostupnou výpočetní technikou

Hodnocení výsledků vzdělávání
Vychází z klasifikačního řádu školy. Podklady pro hodnocení učitel získává soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, zkoušením písemným, testy, hodnocením práce žáka u tabule i v lavici, hodnocením aktivity žáků při hodině. Písemné práce jsou hodnoceny bodovým systémem podle procenta úspěšnosti.

MATEMATIKA 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat
Klíčové kompetence:
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- správně užívat osvojené základní matematické pojmy a matematické dovednosti

Kompetence komunikativní
- komunikovat na odpovídající úrovni
- užívat správnou terminologii a symboliku
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Kompetence sociální a personální
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí, navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

Matematické kompetence
- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

Průřezová témata
Občan v demokratickém státě
- vede žáky k aktivitě, ke komunikaci, k přesnému a jednoznačnému vyjadřování

Člověk a životní prostředí
- vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů formuje u žáků postoje ve vztahu k životnímu prostředí
- ve slovních úlohách s tématikou přírody a lidské společnosti vede žáka k porozumění souvislostí mezi environmentálními ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - provádí aritmetické operace s celými a přirozenými čísly - používá různé zápisy racionálního čísla - zapíše a přečte číselný zlomek - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru	**Operace s reálnými čísly** - přirozená a celá čísla - racionální čísla - reálná čísla - jednoduché úrokování - mocniny a odmocniny	**20**
- používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu	**Procentový počet** - procento, procentová část	**3**
- užívá a ovládá jednotky délky, obsahu, objemu, hmotnosti, času	**Jednotky měr a převody** - jednotky délky - jednotky obsahu, - jednotky objemu - jednotky hmotnosti - jednotky času	**10**

MATEMATIKA 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetenci, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- aplikovat znalostí v ostatních vyučovacích předmětech
- správně užívat osvojené základní matematické pojmy a matematické dovednosti

Kompetence komunikativní

- zdůvodňovat matematické postupy
- komunikovat na odpovídající úrovni
- formulovat své myšlenky srozumitelně

Kompetence sociální a personální

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí, navrhnout způsob řešení
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- volit odpovídající matematické postupy a techniky.

Matematické kompetence

- správně používat běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Průřezová témata

Občan v demokratickém státě

- vede žáky k aktivitě, ke komunikaci, k přesnému a jednoznačnému vyjadřování

Člověk a životní prostředí

- vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů formuje u žáků postoje ve vztahu k životnímu prostředí
- ve slovních úlohách s tématikou přírody a lidské společnosti vede žáka k porozumění souvislostí mezi environmentálními ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji

Informační a komunikační technologie

- vede žáky k využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií, k práci s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - určí hodnotu výrazu - upravuje jednoduché výrazy - používá písmena v matematických výrazech - dosazuje čísla do vzorců - počítá neznámou ze vzorců	**Výrazy a jejich úpravy** - výrazy s proměnnými - mnohočleny	**13**
- řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	**Řešení lineárních rovnic** - základní pojmy - úprava rovnic - slovní úlohy	**6**
- využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník z daných prvků a určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice	**Planimetrie** - základní pojmy - trojúhelník - mnohoúhelníky - kružnice a kruh	**14**

MATEMATIKA 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat
Klíčové kompetence:

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení
- využívat ke svému učení zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence komunikativní
- komunikovat na odpovídající úrovni
- užívat správnou terminologii a symboliku
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- volit odpovídající matematické postupy a techniky

Matematické kompetence
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.)

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
-vede žáka k aktivitě, ke komunikaci, k přesnému a jednoznačnému vyjadřování

Člověk a životní prostředí
- vhodnou volbou tematicky zaměřených příkladů formuje u žáků postoje ve vztahu k životnímu prostředí
- ve slovních úlohách s tématikou přírody a lidské společnosti vede žáka k porozumění souvislostí mezi environmentálními ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji

Informační a komunikační technologie
- vede žáky k využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií, k práci s informacemi, jejich vyhledávání, vyhodnocování a využívání
- vede žáky k využívání a vytváření různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy).

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti - posoudí, kdy funkce roste nebo klesá - počítá příklady na přímou a nepřímou úměrnost	**Funkce** - přímá úměrnost - nepřímá úměrnost	**13**
- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádru a válce	**Výpočet povrchů a objemů těles** - základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru - tělesa	**15**

- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách	**Práce s daty** - tabulky, grafy, diagramy	**3**

Přesahy:
Informatika (2. ročník) - Textový editor Word, Tabulkový editor Excel

Tělesná výchova

Název školy: SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy: K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Tělesná výchova povinný předmět	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	2/66	2/66	2/62	6/194

Cíl předmětu
Cílem předmětu je vybavit žáky dovednostmi a znalostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o duševní a tělesné zdraví a bezpečnost. Vést žáky k tomu, aby se vyznali v tom, jak působí pohybové aktivity a jednostranné činnosti na zdraví člověka. Vychovávat a směrovat žáky k celoživotnímu provádění pohybových aktivit. Vést žáky k dosažení sportovní a pohybové gramotnosti.

Charakteristika učiva
Vychází z RVP z oblasti Vzdělávání ke zdraví. Učivo se skládá z teoretických poznatků a pohybových dovedností. V části teoretické poznatky se žáci seznamují s odbornou terminologií, významem pohybu pro zdraví, hygienou a bezpečností při pohybových aktivitách, s pravidly her a závodů. Pohybové dovednosti obsahují tělesná cvičení, gymnastiku, atletiku, pohybové hry, turistiku, tance a zimní sporty. Lyžování bude realizováno formou výcvikového kurzu v 1. ročníku.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka směřuje k tomu, aby žáci:
- pojímali zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života
- vyrovnávali nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- zařazovali pravidelné provádění pohybových aktivit do denního režimu a pociťovali radost a uspokojení z pravidelné tělesné činnosti
- jednali odpovědně a čestně
- pochopili, že pohybové aktivity jsou jedním z prostředků k navázání sociálních kontaktů
- získali organizační návyky a pohybové dovednosti potřebné pro uplatňování zdravého životního stylu a posilovali kladný vztah k přírodě

Doporučené výukové strategie
Předmět se vyučuje 2 hodiny týdně ve všech třech ročnících. Je rozdělen na část teoretických poznatků a pohybových dovedností. Výuka je realizována ve specifických podmínkách tělocvičny, na hřišti a v přírodě. Výběr učiva a časové rozvržení je podřízeno skutečným potřebám a možnostem žáků. Je kladen důraz na bezpečnost činností a jejich organizaci, na odpovídající sportovní oblečení žáků. Převládá skupinová forma výuky, metoda výkladu spojená s názornými ukázkami, předváděním i pomocí didaktické techniky, jako je video DVD, internet. Žáci se zdravotním postižením cvičí dle doporučení lékaře. Žáci cvičí dle svých možností a schopností.

Hodnocení výsledků vzdělávání
Vychází z klasifikačního řádu školy. Při hodnocení je kladen důraz na:
- zájem žáka o pohybové aktivity
- snahu žáka
- aktivitu při hodinách výuky

- plnění povinností /nošení cvičebního úboru/
Sportovní výkony jsou hodnoceny s ohledem na žákovy schopnosti a možnosti.

TĚLESNÁ VÝCHOVA 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence
Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence komunikativní
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých

Kompetence sociální a personální
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci.

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
- vede žáky k rozvoji osobnosti

Člověk a životní prostředí
- vede žáky k odpovědnému vztahu k prostředí, ve kterém žijí

Člověk a svět práce
- žáci jsou vedeni k povinnostem zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru v souvislosti se Zákoníkem práce

Informační a komunikační technologie
- naučí žáky vyhledávat informace ze světa sportu a pracovat s nimi

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - uvědomuje si význam pohybu s ohledem studovaného oboru - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti a dovede je udržovat a ošetřovat - dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku	**Teoretické poznatky** - význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika zásady sportovního tréninku - odborná terminologie - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace a kompenzace relaxace - pravidla her, závodů a soutěží olympionismus - rozhodování - zdroje	**2**
- provádí dle svých možností první pomoc při úrazech, náhlých zdravotních příhodách i při hromadném zasažení obyvatel	**Odpovědnost za zdraví své i druhých** - úrazy - náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život - první pomoc - praktický nácvik PP v terénu - hospitalizace	**4**
- je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretovat je - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího	**Pohybové dovednosti a tělesná cvičení** - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, aj. *jako součást všech tematických celků*	**průběžně**

povolání		
- uplatňuje osvojené způsoby relaxace - dovede uplatňovat techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících - je schopen sladit při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně návykové cviky	**Gymnastika a tance** - gymnastika: prostná, cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou - tance	**14**
- umí užívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	**Atletika** - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí	**10**
- ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nesportovní jednání - uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - je schopen respektovat pravidla kolektivních her - ovládá emoce při prohře a vítězství - dovede se pohybovat v terénu	**Pohybové hry** - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní: házená, odbíjená, kopaná,	**18**
-zvládá svojí sílu a možnosti ostatních -respektuje soupeře -rozliší přiměřenou obranu	**Úpoly** - základy sebeobrany - přetahy, přetlaky, úpolové odpory, drobné úpolové hry	**2**

- rozpozná plavecké styly - vysvětlí význam plavání pro zdraví - popíše způsob dopomoci a záchrany tonoucího	**Plavání** (pole podmínek školy a zájmu žáků) - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - prvky zdravotního plavání - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího	**2**
- seznámí se s elementárními prvky lyžování - popíše pravidla BOZP při lyžování - předvede poskytnutí první pomoci	**Lyžování, bruslení a další pohybové činnosti** (podle podmínek školy, možností a zájmu žáků) - základy sjezdového a běžeckého lyžování - základy techniky bruslení	**4**
- uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - orientuje se v terénu podle mapy a busoly, podle přírodních úkazů a turistických značení - uvede zásady pro bezpečný pohyb v přírodě a zacházení s ohněm	**Turistika a pohyb v přírodě** - příprava turistické akce - orientace v terénu - orientační běh - pěší turistika - příprava ohniště	**10**
- zhodnotí svoji zdatnost - uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zlepšování svých pohybových dovedností	**Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	**Průběžně**

- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení - je schopen hodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit - vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací zdravotního oslabení	**Zdravotní tělesná výchova** (pro žáky se zdravotním oslabením a specifickými poruchami učení) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - integrace žáků s poruchou autistického centra (PAS) - TEACCH program = metodika strukturovaného učení 1. individuální přístup 2. vizualizace (co a kdy ? = umožnit žákovi sledovat časovou organizaci hodiny 3. strukturalizace (kde ? = usnadnit orientaci žákovi v prostoru - pohybové aktivity - kontraindikované pohybové aktivity	**Průběžně**

TĚLESNÁ VÝCHOVA 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence komunikativní

-formulovat své myšlenky srozumitelně;
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých

Kompetence sociální a personální

-posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

- vede žáky k rozvoji osobnosti

Člověk a životní prostředí

- vede žáky k odpovědnému vztahu k prostředí, ve kterém žijí

Člověk a svět práce

- žáci jsou vedeni k povinnostem zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru v souvislosti se Zákoníkem práce

Informační a komunikační technologie

- učí žáky vyhledávat informace ze světa sportu a pracovat s nimi

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák - uvědomuje si význam pohybu s ohledem studovaného oboru - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti a dovede je udržovat a ošetřovat - dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku	**Teoretické poznatky** - význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika zásady sportovního tréninku - odborná terminologie - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí, regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - olympionismus - rozhodování - zdroje	**2**
- provádí dle svých možností první pomoc při úrazech, náhlých zdravotních příhodách i při hromadném zasažení obyvatel	**Odpovědnost za zdraví své i druhých** - úrazy - náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život - první pomoc	**4**

	- praktický nácvik PP v terénu - hospitalizace	
- je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretovat je - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - uplatňuje osvojené způsoby relaxace	**Pohybové dovednosti a tělesná cvičení** - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, aj. *Jako součást všech tematických celků*	**průběžně**
- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících - je schopen sladit při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně návykové cviky	**Gymnastika a tance** - gymnastika: prostná, cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou - tance	**14**
- umí užívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	**Atletika** - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí	**10**
- ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nesportovní jednání - uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - je schopen respektovat pravidla kolektivních her - ovládá emoce při prohře a vítězství - dovede se pohybovat v terénu	**Pohybové hry** - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní: házená, odbíjená, kopaná,	**18**
- zvládá svojí sílu a možnosti ostatních - respektuje soupeře	**Úpoly** - základy sebeobrany - přetahy, přetlaky, úpolové odpory,	**2**

- rozliší přiměřenou obranu	drobné úpolové hry	
- rozpozná plavecké styly - vysvětlí význam plavání pro zdraví - popíše způsob dopomoci a záchrany tonoucího	**Plavání** (pole podmínek školy a zájmu žáků) - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - prvky zdravotního plavání - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího	**2**
- seznámí se s elementárními prvky lyžování - popíše pravidla BOZP při lyžování - předvede poskytnutí první pomoci	**Lyžování, bruslení a další pohybové činnosti** (podle podmínek školy, možností a zájmu žáků) - základy sjezdového a běžeckého lyžování - základy techniky bruslení	**4**
- uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - orientuje se v terénu podle mapy a busoly, podle přírodních úkazů a turistických značení - uvede zásady pro bezpečný pohyb v přírodě a zacházení s ohněm	**Turistika a pohyb v přírodě** - příprava turistické akce - orientace v terénu - orientační běh - pěší turistika - příprava ohniště	**10**
- zhodnotí svoji zdatnost - uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zlepšování svých pohybových dovedností	**Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	**Průběžně**

- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení - je schopen hodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit - vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací zdravotního oslabení	**Zdravotní tělesná výchova** **(**pro žáky se zdravotním oslabením a specifickými poruchami učení) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - integrace žáků s poruchou autistického centra (PAS) - TEACCH program = metodika strukturovaného učení 1. individuální přístup 2. vizualizace (co a kdy ? = umožnit žákovi sledovat časovou organizaci hodiny 3. strukturalizace (kde ? = usnadnit orientaci žákovi v prostoru - pohybové aktivity, - kontraindikované pohybové aktivity	**Průběžně**

TĚLESNÁ VÝCHOVA 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatn, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Kompetence komunikativní

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- obhajovat a formulovat své názory a postoje, diskutovat a respektovat názor druhých

Kompetence sociální a personální

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický a duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti
- vede žáky k rozvoji osobnosti

Člověk a životní prostředí
- vede žáky k odpovědnému vztahu k prostředí, ve kterém žijí

Člověk a svět práce
- žáci jsou vedeni k povinnostem zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru v souvislosti se Zákoníkem práce

Informační a komunikační technologie
- učí žáky vyhledávat informace ze světa sportu a pracovat s nimi

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - uvědomuje si význam pohybu s ohledem studovaného oboru - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním klimatickým zařízení, hygieně, bezpečnosti a dovede je udržovat a ošetřovat - dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku	**Teoretické poznatky** - význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika zásady sportovního tréninku - odborná terminologie - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí; záchrana a dopomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; regenerace a kompenzace; relaxace - pravidla her, závodů a soutěží; olympionismus - rozhodování - zdroje	**2**
- provádí dle svých možností první pomoc při úrazech, náhlých zdravotních příhodách i při	**Odpovědnost za zdraví své i druhých** - úrazy - náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení	**4**

hromadném zasažení obyvatel	obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život - první pomoc - praktický nácvik PP v terénu - hospitalizace	
- je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretovat je - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - uplatňuje osvojené způsoby relaxace	**Pohybové dovednosti a tělesná cvičení** - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, aj. *Jako součást všech tematických celků*	**Průběžně**
- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících - je schopen sladit při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně návykové cviky	**Gymnastika a tance** - gymnastika: prostná, cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou - tance	**12**
- umí užívat pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti	**Atletika** - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí	**10**
- ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nesportovní jednání - uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - je schopen respektovat pravidla kolektivních her - ovládá emoce při prohře a vítězství - dovede se pohybovat v terénu	**Pohybové hry** - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní: házená, odbíjená, kopaná,	**16**

- zvládá svojí sílu a možnosti ostatních - respektuje soupeře - rozliší přiměřenou obranu	**Úpoly** - základy sebeobrany - přetahy, přetlaky, úpolové odpory, drobné úpolové hry	**2**
- rozpozná plavecké styly - vysvětlí význam plavání pro zdraví - popíše způsob dopomoci a záchrany tonoucího	**Plavání** (pole podmínek školy a zájmu žáků) - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - prvky zdravotního plavání - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího	**2**
- seznámí se s elementárními prvky lyžování - popíše pravidla BOZP při lyžování - předvede poskytnutí první pomoci	**Lyžování, bruslení a další pohybové činnosti** (podle podmínek školy, možností a zájmu žáků) - základy sjezdového a běžeckého lyžování - základy techniky bruslení	**4**
- uvede zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - orientuje se v terénu podle mapy a busoly, podle přírodních úkazů a turistických značení - uvede zásady pro bezpečný pohyb v přírodě a zacházení s ohněm	**Turistika a pohyb v přírodě** - příprava turistické akce - orientace v terénu - orientační běh - pěší turistika - příprava ohniště	**10**
- zhodnotí svoji zdatnost - uvědomuje si význam pravidelného pohybu na zlepšování svých pohybových dovedností	**Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	**průběžně**
- provádí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem ke konkrétnímu druhu a stupni oslabení - je schopen hodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	**Zdravotní tělesná výchova** (pro žáky se zdravotním oslabením a specifickými poruchami učení) - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - integrace žáků s poruchou autistického centra (PAS) - TEACCH program = metodika strukturovaného učení 1. individuální přístup 2. vizualizace (co a kdy ? = umožnit	**průběžně**

- vyhýbá se činnostem, které jsou kontraindikací zdravotního oslabení	žákovi sledovat časovou organizaci hodiny 3. strukturalizace (kde ? = usnadnit orientaci žákovi v prostoru - pohybové aktivity - kontraindikované pohybové aktivity	

INFORMATIKA

Název školy: SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Informatika povinný předmět	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	1/33	1/33	1/31	3/97

Cíl předmětu
Cílem předmětu je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením. Jedním ze stěžejních témat je, aby žák zvládl efektivně pracovat s informacemi a komunikovat pomocí Internetu. Podstatnou část vzdělávání v IKT představuje práce s výpočetní technikou.

Charakteristika učiva
Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – *Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.* Předmět je zaměřen na seznámení s hardwarovou konfigurací a využití základního softwarového vybavení počítače. Je zaměřen na vytváření dokumentů, vyhledávání informací a komunikaci pomocí internetu.
Důraz je kladen na práci s výpočetní technikou. Při výuce je využíváno technického a programového vybavení učebny. Nové poznatky si žák upevňuje aplikací praktických úkolů. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu. Žáci jsou vedení k samostatnému uvažování a výběru vhodného postupu. Úroveň osvojení výsledků vzdělávání odpovídá studijním předpokladům žáků Odborného učiliště.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Předmět vede žáky k tomu, aby základní komunikační dovednosti stavěli na základech tolerance v demokratické společnosti. Při výuce jsou rozvíjeny a utvářeny postoje žáků k sobě, ke svému okolí i jiným kulturám. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka.

Doporučené výukové strategie
- hromadná výuka
- skupinová výuka
- týmová práce
- problémové učení
- samostatná práce

Metody vyučování, které jsou využívány:
- výklad
- demonstrace
- diskuse
- skupinová práce žáků
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

Hodnocení výsledků vzdělávání
Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Pro hodnocení znalostí a dovedností je využíváno ústní i písemné zkoušení. Zohledňuje se aktivita žáka v hodinách, plnění zadaných praktických úkolů, individuální předpoklady a vlohy žáků, sledování schopnosti obsluhovat PC, vstupní a výstupní zařízení.

INFORMATIKA 1. ročník

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat
Klíčové kompetence
Kompetence k učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat k učení různé informační zdroje i zkušeností svých a jiných lidí
- uplatňovat různé způsoby práce, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace včetně internetu
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
- učit žáky porozumět zadání úkolu, získat informace a navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit, ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- vést žáky k otevřené všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a ofline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- vést žáky k užívání odborné terminologie

Sociální a personální kompetence
- rozvíjet u žáků práci v týmu, schopnost spolupráce
- hodnotit a respektovat práci a výtvarný projev (názor) vlastní i druhých
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, učí se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- kriticky hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti i meze a nedostatky
- efektivně se učit, volit vhodné techniky učení a duševní práce, využívat k učení různé pomůcky a prostředky

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- při zpracování informací jsou žáci vedeni ke kritickému myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- v rámci možností a podmínek školy vést žáky k pozitivnímu vztahu k práci, využívání poznatků

z oblasti dalších předmětů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky komunikace
- získávat a pracovat s informacemi, získávat informace z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- znát i možná nebezpečí při využívání internetu a elektronické komunikace
- dodržovat autorská práva (využívané programové vybavení, používáním textů a obrázků z internetu apod.)

Průřezová témata

Informační a komunikační technologie

Prostupuje celým předmětem ve všech ročnících.
V rámci předmětu jsou rozvíjeny komunikační dovednosti žáka.
Žák je veden:
- k využívání Internetu jako informačního zdroje
- k vytváření, spravování, předávání a editaci souborů
- k využívání prezentačních a komunikačních nástrojů

Občan v demokratické společnosti

Vede žáka:
- k dodržování zákonů a autorských práv v oblasti Informačních technologií. Učitel dbá na dodržování zásad společenského chování. Zpracovávané úlohy jsou tematicky zaměřeny na oblasti rozvíjející občanské a kulturní povědomí.
- k orientaci v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby

Člověk a svět práce

Cílem je vedení žáka k systematické práci, důslednému dodržování termínů, schopnosti pracovat v kolektivu a pocitu odpovědnosti za odevzdanou práci. Zvyšovat jeho cenu na trhu práce a usnadnit jeho zapojení do pracovního procesu.
Objevuje se v tématech:
- elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
- informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet
- informace, práce s informacemi
- Internet

Vede žáka:
- k práci s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- k odpovědnému rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací

Naučí žáka písemnému vyjadřování při úřední korespondenci.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - pracuje s nápovědou - uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů	**Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle** - hardware, software, osobní počítač, části, periferie - základní a aplikační programové vybavení - operační systém - data, soubor, složka, souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat - před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - nápověda, manuál	**15**
- samostatně vytváří, upravuje a ukládá textový dokument, - zvládá základní typografická a estetická pravidla - je schopen vložit do textu obrázek nebo jiný text - používá odrážky a číslování kapitol	**Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** **Textový editor** - seznámení s prostředím - psaní textu na počítači - typ, velikost a barva písma - čáry a ohraničení - tabulky - odrážky a číslování - vkládání objektů do textu - editace napsaného textu	**15**

	- tvorba textového dokumentu z oboru	
- seznámí se s pojmy vir, červ, hoax, adware, spyware a ví jak se jim bránit	**Údržba a bezpečnost systému** - viry, červi, hackeři a ochrana proti nim - spyware a adware, spam a ochrana proti němu	**3**

INFORMATIKA 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových témat, odborných témat a průřezových témat
Klíčové kompetence
Kompetence k učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat k učení různé informační zdroje i zkušeností svých a jiných lidí
- uplatňovat různé způsoby práce, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace včetně internetu
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
- učit žáky porozumět zadání úkolu, získat informace a navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit, ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- vést žáky k otevřené všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line a of-line komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- vést žáky k užívání odborné terminologie

Sociální a personální kompetence
- rozvíjet u žáků práci v týmu, schopnost spolupráce
- hodnotit a respektovat práci a výtvarný projev (názor) vlastní i druhých
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, učí se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- kriticky hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti i meze a nedostatky

- efektivně se učit, volit vhodné techniky učení a duševní práce, využívat k učení různé pomůcky a prostředky

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- při zpracování informací jsou žáci vedeni ke kritickému myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- v rámci možností a podmínek školy vést žáky k pozitivnímu vztahu k práci, využívání poznatků z oblasti dalších předmětů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky komunikace
- získávat a pracovat s informacemi, získávat informace z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- znát i možná nebezpečí při využívání internetu a elektronické komunikace
- dodržovat autorská práva (využívané programové vybavení, používáním textů a obrázků z internetu apod.)

Průřezová témata

Informační a komunikační technologie

Prostupuje celým předmětem ve všech ročnících. V rámci předmětu jsou rozvíjeny komunikační dovednosti žáka.

Vede žáka:

- k využívání Internetu jako informačního zdroje
- k vytváření, spravování, předávání a editaci souborů
- k využívání prezentačních a komunikačních nástrojů

Občan v demokratické společnosti

Vede žáka:

- k dodržování zákonů a autorských práv v oblasti Informačních technologií. Učitel dbá na dodržování zásad společenského chování. Zpracovávané úlohy jsou tematicky zaměřeny na oblasti rozvíjející občanské a kulturní povědomí.
- k orientaci v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby

Člověk a svět práce

Cílem je vedení žáka k systematické práci, důslednému dodržování termínů, schopnosti pracovat v kolektivu a pocitu odpovědnosti za odevzdanou práci je zvyšovat jeho cenu na trhu práce a usnadnit jeho zapojení do pracovního procesu.

Objevuje se v tématech:

- elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
- informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet
- informace, práce s informacemi
- Internet

Vede žáka:

- k práci s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- k odpovědnému rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací.

Naučí žáka písemnému vyjadřování při úřední korespondenci.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2 ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
- ovládá základní práce spojené s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, základní funkce, příprava pro tisk) - vytváří a upravuje grafy - vkládá do tabulek jiné objekty - tvoří jednoduché grafy	**Tabulkový procesor** - software pro práci s tabulkami - seznámení s prostředím programu - základní operace s buňkami - grafická úprava buňky - formát buňky - tvorba a úprava grafů - tvorba tabulky z oboru	**11**
- ovládá základní práce spojené s prezenčním editorem - provádí úpravu před vlastní prezentací - provádí časování prezentace	**Prezentace** - prostředí programu PowerPoint - základní příkazy - struktura prezentace, nejčastější postupy vytváření prezentace - vkládání obrázků - prezentace vlastní práce z oboru	**12**
- rozlišuje mezi grafikou vektorovou a bitmapovou - orientuje se v hlavních typech grafických formátů, na základní úrovni dovede grafiku tvořit a upravovat - umí volit vhodné formáty grafických dat a nástroje pro práci s nimi - používá běžné základní a aplikační programové vybavení - provádí úpravu pro tisk	**Práce s grafikou** - software pro práci s bitmapovou grafikou (např. Gimp, Adobe Photoshop…) - rastrová grafika, editační funkce - ukládání grafických dat - běžné grafické formáty a jejich vlastnosti - konverze mezi formáty (změna počtu barev, rozlišení, ztrátovost grafické informace) - sdílení a výměna dat, jejich import a export - software pro práci s vektorovou grafikou - základní funkce vektorového editoru - samostatná tvorba grafiky	**10**

Přesahy:

Český jazyk a literatura (2. ročník)	- Komunikační a slohová výchova
Matematika (3. ročník)	- Práce s daty

INFORMATIKA 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových témat, odborných témat a průřezových témat
Klíčové kompetence
Kompetence k učení
- uplatňovat různé způsoby práce s textem, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat k učení různé informační zdroje i zkušeností svých a jiných lidí
- uplatňovat různé způsoby práce, umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace včetně internetu
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů
- učit žáky porozumět zadání úkolu, získat informace a navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit, ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence
- vést žáky k otevřené všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní
- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- vést žáky k užívání odborné terminologie

Sociální a personální kompetence
- rozvíjet u žáků práci v týmu, schopnost spolupráce
- hodnotit a respektovat práci a výtvarný projev (názor) vlastní i druhých
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi, učí se chápat, že každý člověk je různě chápavý a zručný
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- kriticky hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti i meze a nedostatky
- efektivně se učit, volit vhodné techniky učení, využívat k učení různé pomůcky a prostředky

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- při zpracování informací jsou žáci vedeni ke kritickému myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- v rámci možností a podmínek školy vést žáky k pozitivnímu vztahu k práci, využívání poznatků z oblasti dalších předmětů
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky komunikace
- získávat a pracovat s informacemi, získávat informace z celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky

přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- znát i možná nebezpečí při využívání internetu a elektronické komunikace
- dodržovat autorská práva (využívané programové vybavení, používáním textů a obrázků z internetu apod.)

Průřezová témata
Informační a komunikační technologie
Prostupuje celým předmětem ve všech ročnících.
V rámci předmětu jsou rozvíjeny komunikační dovednosti žáka.
Žák je veden:
- k využívání Internetu jako informačního zdroje
- k vytváření, spravování, předávání a editaci souborů
- k využívání prezentačních a komunikačních nástrojů

Občan v demokratické společnosti
Vede žáka:
- k dodržování zákonů a autorských práv v oblasti Informačních technologií. Učitel dbá na dodržování zásad společenského chování. Zpracovávané úlohy jsou tematicky zaměřeny na oblasti rozvíjející občanské a kulturní povědomí.
- k orientaci v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby

Člověk a svět práce
Cílem je vedení žáka k systematické práci, důslednému dodržování termínů, schopnosti pracovat v kolektivu a pocitu odpovědnosti za odevzdanou práci je zvyšovat jeho cenu na trhu práce a usnadnit jeho zapojení do pracovního procesu.
Objevuje se v tématech:
- elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu
- informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet
- informace, práce s informacemi
- Internet

Vede žáka:
- k práci s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- k odpovědnému rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací.

Naučí žáka písemnému vyjadřování při úřední korespondenci.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky	**Práce v lokální síti, komunikační a přenosové možnosti Internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků	**8**
- založí si e-mailovou schránku - komunikuje elektronickou poštou,	**Elektronická komunikace** - e-mail, chat, messenger, videokonference, telefonie	**8**

ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření ovládá další běžné prostředky komunikace		
- orientuje se v možnostech připojení k internetu - vysvětlí, z čeho se skládá internetová adresa - orientuje se v internetových prohlížečích - ovládá vyhledávání informací z internetu - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání	**Internet** - možnosti připojení - adresa webové stránky - internetový prohlížeč - vyhledávání v internetu	**6**
- získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet - orientuje se v získaných informacích třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému, správně interpretuje získané informace	**Informační zdroje** - informace, práce s informacemi - informační zdroje	**5**
- vytváří jednoduché www stránky za pomoci internetových zprostředkovatelů	**Tvorba vlastních www stránek** - zprostředkovatelé stránek - základy tvorby jednoduchých www stránek	**4**

Přesahy:

Český jazyk a literatura (3. ročník) - základní dovednosti při telefonování, dopisování
- práce s textem a získávání informací

TECHNOLOGIE

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Technologie povinný předmět	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
	2/66	2/66	2/62	6/194

Cíl předmětu
Cílem předmětu je poskytnout žákům na přiměřené úrovni komplexní odborné vědomosti potřebné pro zvládnutí činnosti v odborném výcviku a praxi při zhotovování čalouněných výrobků a aplikace vědomostí, dovedností z jiných předmětů. Vyučování předmětu technologie posiluje u žáků jejich organizační schopnosti a rozvíjí jejich technické a ekonomické myšlení.

Charakteristika učiva
Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP Čalounická výroba. Učivo se zaměřuje zejména na ruční a strojové šití, na základní technologické postupy výroby čalouněných výrobků zakázkovým a průmyslovým způsobem, dále na problematiku používání čalouněných materiálů, strojů a zařízení v technologických souvislostech. Žáci se seznámí s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienou práce a péčí o pracovní prostředí. Učivo je rozděleno do tematických celků.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Žáci jsou ve výuce vedeni tak, aby znali zásady slušného chování, byli schopni vzájemné tolerance, pomoci druhým v náročných situacích a byli odpovědni za své jednání a chování.

Doporučené výukové strategie
Nejčastěji používané organizační formy jsou:
- frontální výuka
- skupinová výuka
- problémové vyučování
- projektové vyučování
- samostatná práce

Metody vyučování, které jsou nejčastěji využívány:
- vysvětlování
- výklad s názornou ukázkou
- řízený rozhovor
- skupinová práce žáků
- beseda, diskuse
- exkurze
- metody fixační a motivační
- samostudium

Výuka předmětu technologie vyžaduje názorné ukázky nebo uvedení příkladů praktického využití a proto je uplatňována zásada názornosti. Při výuce se používají odborné časopisya knihy. Využívány jsou také praktické zkušenosti z odborného výcviku. Důraz je kladen na užívání odborné

terminologie. Žáci jsou vedeni k dodržování bezpečnostních, hygienických a estetických požadavků a k hospodárnému využívání materiálů. Žáci jsou vedeni k pečlivé a svědomité práci a k odpovědnosti za svěřené hodnoty.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Hodnocení vyplývá z dílčí klasifikace, sleduje se průběžně také aktivita žáka při vyučování. Na konci vyučovacích celků jsou znalosti ověřovány formou ústního a písemného zkoušení, formou testů, kolektivní a samostatné práce. Při hodnocení znalostí je využíváno kombinace numerického i ústního hodnocení, sebehodnocení a kolektivního hodnocení.

TECHNOLOGIE 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence

-naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence

- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Žáci byli vedeni tak, aby:

- orientovali se v technických nákresech a popisech výrobků
- četli s porozuměním technologické postupy pro zhotovení čalouněných výrobků
- používali odborné názvosloví k dorozumívání při technologických postupech
- dovedli stanovit technologické postupy pro jednotlivé druhy čalouněných výrobků
- postupovali v souladu se stanovenými technologickými postupy

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

- znali a dodržovali základní právní principy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti

- znali systém péče o zdraví pracujících, včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáním práce

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční , popř. společenské ohodnocení
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby si vážil materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby správně nakládal s odpady, jednal hospodárně, dokázal esteticky a citlivě vnímat své okolí a přírodní prostředí a přijímal odpovědnost za své jednání.

Člověk a svět práce

Hlavním cílem je vést žáka tak, aby získal informace o trhu práce, jeho ukazatelích, všeobecných vývojových trendech a požadavcích zaměstnavatelů. Měl základní informace o zákoníku práce, pracovním poměru, pracovní smlouvě, o právech a povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele, mzdě a možnostech zaměstnání v zahraničí. Orientoval se v oblasti soukromého podnikání, znal podstatu a formy podnikání, rozdíly mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, znal výhody a rizika podnikání, nejčastější formy podnikání, činnosti, s nimiž je nutno při podnikání počítat a získal základní informace o živnostenském zákoně a obchodním zákoníku.

Informační a komunikační technologie

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby získával nové poznatky v oblasti nových technologií při zpracovávání materiálů a oděvních výrobků.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - orientuje se ve spektru informací z oblasti světa práce - má přehled o hlavních oblastech pracovního uplatnění - má přehled o tom, kde se může ucházet o zaměstnání - definuje rozdíly mezi zaměstnaneckým poměrem a soukromým podnikáním	**Úvod do světa práce** - charakteristické znaky práce - hospodářská struktura regionu - organizační aspekty práce - soukromé podnikání	**4**
- vysvětlí ustanovení týkající se BOZ a PO - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**BOZ, PO a hygienické požadavky na provoz společného stravování** - pracovně právní problematika BOZ - hygienické předpisy - osobní a pracovní hygiena	**5**

- popíše vývoj čalounictví - vysvětlí organizaci práce na pracovišti	**Technologie výroby** - historický vývoj čalounění - organizace práce	**3**
- ovládá klasickou i současnou technologii čalounění a používá je v souladu s charakterem výrobku	**Technologie čalounění** - klasická technologie čalouněných výrobků - současná technologie a její výhledové směry	**2**
- orientuje se v názvech a používání nářadí a nástrojů v čalounické výrobě - vysvětlí použití, seřizování vhodných typů nástrojů a nářadí - popíše ošetření použitých nástrojů a nářadí	**Nástroje, nářadí a měřidla** - názvy a funkční určení nářadí a nástrojů - používání, ošetřování a seřizování nástrojů a nářadí	**6**
- vyjmenuje používané materiály - vysvětlí způsoby uskladnění	**Výběr, přejímání a ošetřování materiálů** - výběr vhodných okruhů materiálů - uskladnění a ošetření materiálů	**2**
-vysvětlí pracovní postupy při ručním i strojním zpracování materiálů - vyjmenuje druhy stehů - popíše technologii šití - vysvětlí použití různých plnících materiálů - popíše pracovní postupy při vypínání textilií - vysvětlí způsoby obšívání výrobků - vysvětlí způsoby popruhování - popíše technologie a pracovní postupy přišívání a upevňování pružin - vysvětlí zásady lepení, - ovládá techniku lepení - definuje základní ustanovení týkající se BOZ	**Zpracování materiálů** -vyměřování, stříhání a řezání materiálů - šití a spojování materiálů - zpracování plnících materiálů - vypínání čalounických textilií - obšívání a prošívání stehy - popruhování - přišívání a upevňování pružin - vazba pružin a hranového drátu - technika a způsoby lepení - BOZ při ručním zpracování materiálů	**22**

- vysvětlí používání plochého čalounění - popíše pracovní postupy čalounění bez pružin - popíše posloupnost prací - vysvětlí používání novodobých materiálů – zdůvodní používání pružin v čalouněných výrobcích - vysvětlí čalounění s použitím různých druhů materiálů - uvede postup čalounění na pružinovou kostru - vyjmenuje technologii výroby matrací a podhlavníků - dodržuje ustanovení týkající se BOZ	**Konstrukce jednoduchých čalounění** - čalounění ploché - čalounění bez pružin a hran - čalounění duté - čalounění s pružinami (vrchní i vnitřní) - čalounění gumovláknitými a měkkými pěnovými materiály - čalounění na pružinovou kostru - matrace a podhlavníky - bezpečnost a hygiena práce	**22**

Přesahy:
Veškerá témata jsou provázána s předměty Materiály, Stroje a zařízení a Odborný výcvik.

TECHNOLOGIE 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence
-naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence
- správně používat a převádět běžné jednotky

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence
Žáci byli vedeni tak, aby:
- orientovali se v technických nákresech a popisech výrobků
- četli s porozuměním technologické postupy pro zhotovení čalouněných výrobků
- používali odborné názvosloví k dorozumívání při technologických postupech
- dovedli stanovit technologické postupy pro jednotlivé druhy čalouněných výrobků
- postupovali v souladu se stanovenými technologickými postupy

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci
- znali a dodržovali základní právní principy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti - znali systém péče o zdraví pracujících, včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáním práce

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční , popř. společenské ohodnocení
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby si vážil materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby správně nakládal s odpady, jednal hospodárně, dokázal esteticky a citlivě vnímat své okolí a přírodní prostředí a přijímal odpovědnost za své jednání.

Člověk a svět práce
Hlavním cílem je vést žáka tak, aby získal informace o trhu práce, jeho ukazatelích, všeobecných vývojových trendech a požadavcích zaměstnavatelů. Měl základní informace o zákoníku práce, pracovním poměru, pracovní smlouvě, o právech a povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele, mzdě a možnostech zaměstnání v zahraničí. Orientoval se v oblasti soukromého podnikání, znal podstatu a formy podnikání, rozdíly mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, znal výhody a rizika podnikání, nejčastější formy podnikání, činnosti, s nimiž je nutno při podnikání počítat a získal základní informace o živnostenském zákoně a obchodním zákoníku.

Informační a komunikační technologie
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby získával nové poznatky v oblasti nových technologií při zpracovávání materiálů a čalouněných výrobků.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: - orientuje se v základních etapách profesní dráhy - prezentuje se na trhu práce	**Úvod do světa práce** - profesní dráha - umění prezentovat se na trhu	**2**

	práce	
- orientuje se v tabulkách - vysvětlí a popíše jednotlivé části výrobku s použitím tabulek - vyhledá základní rozměry čalouněného nábytku v tabulkách	**Základní rozměry čalouněného nábytku** - základní rozměry sedaček a židlí - základní rozměry křesel - základní rozměry pohovek - základní rozměry lůžek	**6**
- používá různé typy čalounění podle charakteru výroby - dodržuje pracovní postupy při výrobě židlí a sedaček - vysvětlí pracovní postupy při výrobě velkých křesel - ovládá způsoby čalounění lehátek - vysvětlí použití volných polštářů - dodržuje BOZ a hygieny práce	**Čalounění jednoduchých výrobků a nábytku** - čalounění židlí a sedaček - čalounění lehkých křesel - čalounění lehátek, pohovek a válend - volné polštáře - BOZ a hygiena práce	**16**
- vysvětlí pracovní postupy pokládání tkanin - vysvětlí způsoby různých druhů potahování - určí rozdíly v potahování na hladko a s příhraněmi - určí jednotlivé technologické postupy potahování	**Zásady potahování čalouněného nábytku** - nasazení tkaniny se zřetelem na vzor a vlas - potahování na hladko - potahování s příhraněmi	**13**
- vyjmenuje používané pomůcky a nářadí - popíše vyměřování a stříhání textílií a usní - vysvětlí ekonomické výhody střihových plánů - vyjmenuje vhodné typy strojů a nářadí - popíše rozdíly technologie šití textilií a usní - vysvětlí techniku šití s dodržením technologického postupu - dodržuje ustanovení týkající se BOZ při šití	**Vyměřování a šití potahových textilií a usní** - vyměřování a stříhání - sdružené střihové plány - použití strojních zařízení ke stříhání textilií a usní - technika šití potahových textilií a usní - BOZ	**12**
- popíše typy čalounění podle druhu výrobku - volí vhodný druh čalounění a materiálů	**Čalounění sedadel a opěrek v dopravních prostředcích** - čalounění v automobilech - čalounění v autobusech	**6**

- vysvětlí jednoduché dekoratérské práce - vyjmenuje a popíše jednotlivé typy - vysvětlí princip zatemňovacích zařízení - orientuje se v estetických zásadách dekoratérských prací - vyjmenuje zásady a pravidla týkající se BOZ	**Jednoduché dekorační práce** - rolety - zatemňovací zařízení - záclony - závěsy - BOZ při dekoratérských prací	**8**
- orientuje se v základních etapách profesní dráhy - prezentuje se na trhu práce - orientuje se v institucích v souvislosti s hledáním zaměstnání, rekvalifikací a dalším profesním vzděláním	**Úvod do světa práce** - profesní dráha - prezentace na trhu práce - podpora státu sféře zaměstnanosti	**3**

Přesahy:
Veškerá témata jsou provázána s předměty Materiály, Stroje a zařízení a Odborný výcvik.

TECHNOLOGIE 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace

Kompetence k řešení problémů
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi

Komunikativní kompetence
-naslouchat pozorně druhým, tzn. Vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Matematické kompetence
- správně používat a převádět běžné jednotky

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence
Žáci byli vedeni tak, aby:
- orientovali se v technických nákresech a popisech výrobků
- četli s porozuměním technologické postupy pro zhotovení čalouněných výrobků
- používali odborné názvosloví k dorozumívání při technologických postupech
- dovedli stanovit technologické postupy pro jednotlivé druhy čalouněných výrobků
- postupovali v souladu se stanovenými technologickými postupy

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci
- znali a dodržovali základní právní principy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti
- znali systém péče o zdraví pracujících, včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáním práce

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby si vážil materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Člověk a životní prostředí
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby správně nakládal s odpady, jednal hospodárně, dokázal esteticky a citlivě vnímat své okolí a přírodní prostředí a přijímal odpovědnost za své jednání.

Člověk a svět práce
Hlavním cílem je vést žáka tak, aby získal informace o trhu práce, jeho ukazatelích, všeobecných vývojových trendech a požadavcích zaměstnavatelů. Měl základní informace o zákoníku práce, pracovním poměru, pracovní smlouvě, o právech a povinnostech zaměstnance a zaměstnavatele, mzdě a možnostech zaměstnání v zahraničí. Orientoval se v oblasti soukromého podnikání, znal podstatu a formy podnikání, rozdíly mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, znal výhody
a rizika podnikání, nejčastější formy podnikání, činnosti, s nimiž je nutno při podnikání počítat
a získal základní informace o živnostenském zákoně a obchodním zákoníku.

Informační a komunikační technologie
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby získával nové poznatky v oblasti nových technologií při zpracovávání materiálů a oděvních výrobků.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
Žák: - orientuje se v právech a povinnostech zaměstnance - rozlišuje rozdíly mezi zaměstnaneckým poměrem a soukromým podnikáním - orientuje se na trhu práce - zjišťuje možnosti nabídek k pracovním příležitostem	**Úvod do světa práce** - práva a povinnosti zaměstnanců - soukromé podnikání - možnosti a náležitosti - trh práce	**5**
- vysvětlí postup při rozvlákňování - prezentuje způsob ručního stříhání - orientuje se v používání strojního vybavení - vysvětlí techniku strojního šití - popíše techniku přibíjení a sponkování - vysvětlí způsoby navlékání potahů - ruční, strojní - vysvětlí postup navlékání a prošívání potahů	**Strojní zpracování materiálů** - rozvlákňování plnících materiálů - stříhání gumovláknitých materiálů - řezání gumovláknitých materiálů - stříhání pěnových materiálů - řezání pěnových materiálů - obšívání na strojích - přibíjení - sponkování - navlékání a prošívání potahů	**12**

- popíše techniku čalounění vlnitými pružinami a pružícími rošty -vysvětlí pracovní postupy při různých technikách čalounění opěradel a podloketníků - vyjmenuje způsoby čalounění sedadel a opěradel - popíše rozdíl čalounění opěradel s pružinami a volnými polštáři - vyjmenuje odlišnosti čalounění u různých druhů opěradel - vysvětlí čalounění podloketníků	**Čalounění některých druhů výrobků** - čalounění sedadel s použitím vlnitých pružin - čalounění s použitím pružících roštů - čalounění s vázanými pružinami - pružinové kostry s volnými polštáři - čalounění opěradel na pevném podkladě - čalounění opěradel na pružícím základě - čalounění opěradel s vázanými pružinami - čalounění opěradel s volnými polštáři - čalounění podloketníků s pevným čalouněním s použitím výlisků z polyuretanu s vázanými pružinami	**16**
- vyjmenuje používané materiály - vysvětlí účelnost snímatelných povlaků - uvede technologický postup výroby snímatelných povlaků sedaček a židlí - popíše postup výroby povlaků na volné polštáře	**Snímatelné povlaky** Jednoduché výrobky - sedačky - židle - volné polštáře	**3**
- popíše konečnou úpravu výrobků podle technologického postupu - kontroluje zhotovené výrobky - objasní balení hotových výrobků a expedici	**Dokončování výrobků** - povrchová úprava - kontrola - balení - expedice	**4**
- orientuje se v používaných typech tapet - určí postup vyměřování tapet - dodržuje pracovní postupy při lepení tapet - uvede pracovní postupy sešívání a lemování koberců -vysvětlí význam využití navlékacích strojů a postupy při navlékání polštářů a matrací	**Tapetování** - vyměření a stříhání tapet - lepení tapet - sešívání a lemování koberců -postupy navlékání polštářů a matrací pomocí navlékacích strojů	**6**

- orientuje se v základních technologiích výroby plastového nábytku - vysvětlí postup čalounění nábytku z dutých pěnových materiálů - dodržuje ustanovení týkající se BOZ a hygieny práce	**Čalounění sedacího nábytku z plastů** - laminátový čalouněný nábytek - čalounění nábytku z tuhých pěnových materiálů - BOZ a hygiena práce	**4**
- popíše čalounění sedadel a opěradel - vysvětlí technologický postup výplně dveří - uvede postup potahování stropů - orientuje se ve svařování výplní dveří a sedaček v dopravních prostředcích - dodržuje ustanovení týkající se BOZ a hygieny práce	**Čalounění v dopravních prostředcích** - čalounění sedadel a opěradel - výplně dveří - potahování stropů - technologie svařování výplně dveří a sedaček v dopravních prostředcích - BOZ a hygiena práce	**7**
- vyjmenuje práva a povinnosti zaměstnance - orientuje se v možnostech soukromého podnikání - orientuje se na trhu práce	**Úvod do světa práce** - práva zaměstnanců - povinnosti zaměstnanců - soukromé podnikání – možnosti a náležitosti - trh práce	**5**

Přesahy:
Veškerá témata jsou provázána s předměty Materiály, Stroje a zařízení a Odborný výcvik.

MATERIÁLY

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Materiály	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
Povinný předmět	2/66	2/66	2/62	6/194

Cíl předmětu
Obecným cílem předmětu materiály je poskytnout žákům základní vědomosti o základních a ostatních čalounických materiálech, jako jsou textilní a dřevařské materiály, kovy, pryže, plasty a další pomocné a montážní materiály. Seznámit žáka s jejich původem, vlastnostmi, výrobou a vhodným použitím při čalounické výrobě. Žáci se učí vybírat a připravovat materiály pro další zpracování, používat a uskladňovat materiály podle jejich vlastností a funkce. Žáci získají informace a učí se ekologicky a hospodárně nakládat s používaným materiálem i jeho odpadem. Tyto poznatky uplatní při zhotovování a opravě čalouněných výrobků.

Charakteristika učiva
Předmět materiály vychází z obsahového okruhu Materiály v platném RPV. Obsah učiva je rozdělen do tří ročníků. Učivo zahrnuje základní čalounické materiály, ostatní materiály, přípravu a úpravu materiálů, jejich použití a uskladnění.
Výuka předmětu směřuje především k tomu, aby žáci pracovali s informacemi z učebnic a dostupnými informacemi získanými pomocí informačních a komunikačních technologií. Výuka je vedena tak, aby žáci využili znalostí v oblasti základních čalounických materiálů, ostatních materiálů, přípravy a úpravy materiálů , jejich uskladnění a použití při výrobě a opravě čalouněných výrobků. Dále výuka směřuje k tomu, aby se žáci orientovali v čalounických a ostatních materiálech a volili vhodný materiál s ohledem na požadované vlastnosti výrobku a s materiálem efektivně hospodařili s ohledem na životní prostředí.
Předmět materiály je provázán s dalšími vyučovacími předměty, především jsou to předměty technologie a odborný výcvik.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Žáci jsou ve výuce vedeni tak, aby pracovali soustředěně, vytrvale, pečlivě, byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko. Aby si vážili práce jiných lidí a byli se schopni dívat kriticky na výsledky své práce.

Doporučené výukové strategie
Nejčastěji používané organizační formy jsou:
- frontální výuka,
- skupinová výuka,
- problémové vyučování,
- projektové vyučování.
- samostatná práce.

Metody vyučování, které jsou nejčastěji využívány:

- vysvětlování,
- výklad s názornou ukázkou,
- řízený rozhovor,
- skupinová práce žáků,
- beseda, diskuse,
- exkurze,
- metody fixační a motivační,
- samostudium.

Výuka předmětu materiály vyžaduje názorné ukázky nebo uvedení příkladů praktického využití a proto je uplatňována zásada názornosti. Využívány jsou také praktické zkušenosti z odborného výcviku. Důraz je kladen na užívání odborné terminologie. Žáci jsou vedeni k dodržování bezpečnostních, hygienických a estetických požadavků a k hospodárnému využívání materiálů. Žáci jsou vedeni k pečlivé a svědomité práci a k odpovědnosti za svěřené hodnoty.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Pro hodnocení znalostí a dovedností je využíváno ústní i písemné zkoušení. Podklady pro hodnocení učitel získává soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, hodnocením práce žáka u tabule i v lavici, hodnocením aktivity žáků při hodině. Zohledňují se individuální předpoklady a vlohy žáků.

MATERIÁLY 1.ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

- vést žáky k otevřené, všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní,
- formulovat své myšlenky srozumitelně,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální a personální kompetence

-reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku,

- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence:

Žáci byli vedeni tak, aby:
- rozlišovali základní materiály používané v čalounické výrobě a při výrobě dekorací
- používali odborné názvosloví,
- volili vhodné čalounické materiály pro zhotovování a opravu čalouněných výrobků s ohledem na jejich vlastnosti,
- ovládali správné zásady ošetřování a údržby čalouněných výrobků,

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby žáci:
- ovládali nakládání s materiálem, energiemi, vodou a odpady ekonomicky s ohledem na životní prostředí.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby správně nakládal s odpady, jednal hospodárně, dokázal esteticky a citlivě vnímat své okolí a přírodní prostředí a přijímal odpovědnost za své jednání.

Informační a komunikační technologie

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby získával nové poznatky v oblasti základních a ostatních materiálů v čalounické výrobě z internetových stránek.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák - charakterizuje důležitost výběru vhodného materiálu pro čalouněný nábytek - popíše zdravotní a hygienické požadavky na čalouněný nábytek	**Úvod do předmětu** - význam předmětu, význam výběru vhodného materiálu pro komfort čalouněného nábytku	**2**
- rozdělí materiály do skupin - uvede jejich základní vlastnosti - popíše jejich použití	**Základní čalounické materiály** - rozdělení čalounických materiálů - nosné a pružící materiály - izolační materiály, technické textilie - tvarovací a kypřící materiály - potahové a dekorační materiály - lepidla - nosné kostry, podnože, kování	**3**

Žák - charakterizuje vlákna z listů, ze stonků, z plodů, semen a z odpadů - popíše jejich použití - charakterizuje žíně, ovčí vlnu, peří a uvede jejich použití	**Přirozené plnící materiály** - materiály rostlinného původu z listů, ze stonků, z plodů, semen a z odpadů - materiály živočišného původu, žíně, ovčí vlna, peří	**20**
- popíše les a charakterizuje jeho funkce - charakterizuje jehličnaté dřeviny a uvede příklady - charakterizuje listnaté dřeviny a uvede příklady - popíše fyzikální a mechanické vlastnosti dřevařských materiálů - charakterizuje dřevařské materiály, uvede jejich vlastnosti a vhodné použití - popíše uskladnění dřevařských materiálů	**Dřevo, výrobky ze dřeva** - les a jeho funkce - jehličnaté dřeviny - listnaté dřeviny - základní fyzikální a mechanické vlastnosti dřevařských materiálů - překližky - laťovky - dřevovláknité desky (DVD) - použití a uskladnění	**10**
- charakterizuje textilní vlákna - uvede jejich vlastnosti a použití - popíše skladování textilních materiálů	**Textilní materiály** - rostlinná vlákna, bavlna, len, konopí, juta - živočišná vlákna, vlny, přírodní hedvábí - nerostná vlákna - jejich použití - skladování textilních materiálů	**10**
- popíše zpracování vláknitých surovin - charakterizuje pojmy předení, tkaní, pletení, výrobu netkaných textilií a zušlechťování - uvede vlastnosti jednotlivých vazeb a jejich použití - uvede základní pletařské pojmy - charakterizuje základní pletařské vazby	**Hlavní tkací a pletařské vazby** - zpracování vláknitých surovin - plátnová vazba - keprová vazba - atlasová vazba - vazby pletenin	**5**
- uvede a popíše hlavní druhy potahových tkanin - uvede a popíše hlavní druhy pletenin - popíše skladování tkanin a pletenin	**Hlavní druhy potahových tkanin a pletenin** - listové tkaniny - žakárové tkaniny - pleteniny zátažné - pleteniny osnovní - uskladnění tkanin a pletenin	**3**

Žák - charakterizuje a popíše technické textilní výrobky - uvede jejich použití - popíše skladování výrobků	**Technické textilní výrobky** - popruhy - motouzy - šicí materiál - skladování textilních výrobků	**3**
- uvede jednotlivé druhy koberců - uvede způsoby výroby koberců - popíše jejich skladování	**Podlahové textilie** - koberce a jejich druhy	**1**
- uvede přehled papírenských výrobků - charakterizuje lepenky, kartony a tapety - popíše jejich výrobu a použití - popíše jejich skladování	**Papírenské výrobky** - přehled, charakteristika a použití - lepenky - kartony - tapety	**5**
- uvede a charakterizuje nakládání s odpady - popíše šetření energií - uvede ekologické materiály a jejich využití	**Ekologické zásady** - ekologické zacházení s odpady - šetření energií - využití ekologických materiálů	**4**

Přesahy :
Veškerá témata jsou provázána s předmětem Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

MATERIÁLY 2.ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
- vést žáky k otevřené, všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní,
- formulovat své myšlenky srozumitelně,

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální a personální kompetence

-reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly.

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence:

Žáci byli vedeni tak, aby:
- rozlišovali základní materiály používané v čalounické výrobě a při výrobě dekorací
- používali odborné názvosloví,
- volili vhodné čalounické materiály pro zhotovování a opravu čalouněných výrobků s ohledem na jejich vlastnosti,
- ovládali správné zásady ošetřování a údržby čalouněných výrobků,

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby žáci:
- ovládali nakládání s materiálem, energiemi, vodou a odpady ekonomicky s ohledem na životní prostředí.

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, tzn. aby žáci:
- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i svých spolužáků.

Průřezová témata

Člověk a životní prostředí

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby správně nakládal s odpady, jednal hospodárně, dokázal esteticky a citlivě vnímat své okolí a přírodní prostředí a přijímal odpovědnost za své jednání.

Informační a komunikační technologie

Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby získával nové poznatky v oblasti základních a ostatních materiálů v čalounické výrobě z internetových stránek.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák - rozdělí materiály do skupin a uvede jejich základní vlastnosti a použití - uvede jejich výrobu - popíše jejich skladování	**Izolační materiály a technické textilie** - izolační textilie a jejich kombinace - síťoviny z plastů - netkané textilie spojované - netkané textilie proplétané - netkané textilie všívané - netkané textilie vpichované - technické textilie, molino, mul, režné plátno - laminované textilie	**30**

Žák - rozdělí materiály do skupin a uvede jejich základní vlastnosti a použití - uvede způsoby výroby - charakterizuje pryžožíně, výrobky z pěnové a mikroporézní pryže - popíše polyuretanové měkké pěny - charakterizuje pěnový lehčený PVC	**Tvarovací a kypřící materiály prefabrikované** - hlavní mechanicko-fyzikální vlastnosti těchto materiálů - pryžožíně - výrobky z pěnové a mikroporézní pryže - polyuretanové měkké pěny - pěnový lehčený PVC	**24**
- charakterizuje bezpečnost práce - popíše hygienická opatření - uvede bezpečnostní předpisy - popíše bezpečnou manipulaci se stroji a materiálem - charakterizuje nejčastější příčiny úrazů -uvede druhy ohrožení při práci a způsoby ochrany	**Bezpečnost práce** - všeobecná znalost bezpečnosti práce - hygienická opatření - bezpečnostní předpisy - bezpečná manipulace se stroji a materiálem - nejčastější zdroje a příčiny úrazů - druhy ohrožení při práci a způsoby Ochrany	**12**

Přesahy :
Veškerá témata jsou provázána s předmětem Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

MATERIÁLY 3.ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Klíčové kompetence:
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence
- vést žáky k otevřené, všestranné a účinné komunikaci, zejména profesní,
- formulovat své myšlenky srozumitelně,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

Sociální a personální kompetence
-reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu a kritiku,

- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly.

Občanské kompetence a kulturní povědomí
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

Kompetence k pracovnímu uplatnění
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet.

Odborné kompetence:
Žáci byli vedeni tak, aby:
- rozlišovali základní materiály používané v čalounické výrobě a při výrobě dekorací
- používali odborné názvosloví,
- volili vhodné čalounické materiály pro zhotovování a opravu čalouněných výrobků s ohledem na jejich vlastnosti,
- ovládali správné zásady ošetřování a údržby čalouněných výrobků,

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby žáci:
- ovládali nakládání s materiálem, energiemi, vodou a odpady ekonomicky s ohledem na životní prostředí.

Průřezová témata
Člověk a životní prostředí
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby správně nakládal s odpady, jednal hospodárně, dokázal esteticky a citlivě vnímat své okolí a přírodní prostředí a přijímal odpovědnost za své jednání.

Informační a komunikační technologie
Hlavním cílem je vést žáka k tomu, aby získával nové poznatky v oblasti základních a ostatních materiálů v čalounické výrobě z internetových stránek.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák - charakterizuje kovy, uvede jejich vlastnosti a použití - popíše druhy ocelových drátů - uvede jejich použití - uvede způsoby povrchové úpravy kovů - charakterizuje druhy pružin - popíše pružicí prvky a jejich výrobu - popíše druhy pružinových koster - uvede použití pružinových koster - popíše jednotlivé druhy hřebíků, sponek a svorek, uvede jejich použití - popíše spojovače do pneumatických sponkovačů - charakterizuje závěsné háčky vlnitých pružin a krycí kovové fixační pásky - uvede jejich použití	**Kovové materiály** - rozdělení kovů a jejich vlastnosti - druhy ocelových drátů a jejich zpracování - povrchová úprava kovů - pružiny a kovové pružicí prvky - ploché pružicí prvky - pružinové kostry - hřebíčky - sponky a svorky - spojovače do pneumatických sponkovačů - závěsné háčky vlnitých pružin - krycí kovové fixační pásky	**15**
Žák - popíše rozdělení, vlastnosti a použití lepidel a lepených spojů - popíše nanášení tavných lepidel - uvede základní zásady pro skladování lepidel	**Lepidla** - lepidla původu rostlinného - lepidla původu živočišného - lepidla syntetická - hlavní vlastnosti a charakteristika lepidel	**6**
- charakterizuje pomocné a montážní materiály - uvede jejich vlastnosti - popíše jejich použití	**Pomocné a montážní materiály** - upevňovací a spojovací materiály k vlnitým pružinám - plastické plošné uzávěry - zdrhovadla, šňůry, lemovky, porty, střapce, knoflíky - montážní materiál - balicí materiál	**8**

- charakterizuje potahové a dekorační materiály, uvede jejich vlastnosti a použití - uvede základní zásady pro skladování potahových a dekoračních materiálů - rozliší plastické a přírodní usně a jejich použití	**Potahové a dekorační materiály** - hlavní fyzikálně mechanické vlastnosti potahových materiálů - nábytkové textilie - damašky - hedvábné tkaniny - záclonoviny a závěsoviny - textilní prošívání - ostatní textilie - plastické a přírodní usně	**15**
- charakterizuje nosné kostry dřevěné - uvede druhy koster z plastů a jejich vlastnosti - charakterizuje kovové kostry a podnože - charakterizuje kování - uvede význam vyklápěcích, vysouvacích a rozklápěcích systémů	**Nosné kostry, podnože, kování** - dřevěné kostry - kostry a dílce z plastů - kovové kostry a podnože - kování - vysouvací a rozklápěcí systémy	**10**
- charakterizuje fólie a desky z plastů - popíše výrobu linolea - uvede zásady skladování výrobků z plastů	**Plastikářské materiály a výrobky** - fólie a desky z plastů - linolea - náhražky linolea	**8**

Přesahy :
Veškerá témata jsou provázána s předmětem Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

ODBORNÉ KRESLENÍ

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 31-59-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

	1. ročník	2. ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
Odborné kreslení povinný předmět	1/33	1/33	2/62	4/128

Cíl předmětu
Cílem předmětu odborné kreslení je poskytnout žákům základní odborné vědomosti a dovednosti potřebné ke čtení a zhotovení technických výkresů a náčrtů v oboru.
Úlohou odborného kreslení je naučit žáky představivosti o celkovém tvaru výrobku, poskytnout základy technické estetiky, naučit různým technikám kreslení a připravit žáky pro samostatné zpracování a čtení technických výkresů jednotlivých výrobků .

Charakteristika učiva
Obsah učiva vychází z obsahového okruhu RVP. Žáci si osvojují základní estetiku, představivost o vztahu mezi skutečným tvarem výrobku a jeho zobrazením. Učí žáky správnému a účelnému grafickému vyjadřování, seznamuje je se skicováním, kreslením a čtením technických výkresů.

Cíl vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Žáci jsou ve výuce vedeni tak, aby pracovali soustředěně, vytrvale, pečlivě, byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko. Aby si vážili práce jiných lidí a byli se schopni dívat kriticky na výsledky své práce.

Doporučené výukové strategie
Nejčastěji jsou využívání tyto organizační formy výuky:
- frontální výuka,
- skupinová výuka,
- individuální výuka
- problémové vyučování,
- samostatná práce.

Metody vyučování, které jsou nejčastěji využívány:
- výklad
- praktická ukázka
- vysvětlování
- demonstrační metody
- skupinová práce žáků
- domácí úkoly
- individuální práce
- domácí úkoly

Důraz je kladen na pečlivou a samostatnou práci a zvládnutí práce s rýsovacími pomůckami.

Hodnocení výsledků vzdělávání
- hodnocení technických nákresů, – (správnost, kvalita, přesnost a úplnost provedení),

- písemné zkoušení probíraných znalostí
- hodnocení aktivity během vyučování a připravenosti na výuku

Hodnocení:

- písemné zkoušení
- ústní zkoušení
- samostatná práce
- připravenost žáka
- aktivita žáka
- prokázané znalosti
- pozorování žáka
- sebehodnocení žáka
- vedení poznámek
- individuální ústní zkoušení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Kritéria hodnocení vycházejí z Klasifikačního řádu školy. Pro hodnocení znalostí a dovedností je využíváno ústní i písemné zkoušení. Sleduje se trvalost osvojených znalostí a dovedností, aktivita žáka ve vyučovacích hodinách, plnění zadaných domácích úkolů, sledování pečlivosti a přesnosti vypracování zadaných výkresů, využívání pomůcek pro kreslení. Zohledňují se individuální předpoklady, schopnosti a možnosti žáka s ohledem na jeho mentální úroveň.

ODBORNÉ KRESLENÍ 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Komunikativní kompetence

- formulovat své znalosti srozumitelně, pozorně naslouchat, učit se diskusím, zdůvodnit své názory, vyslechnout názory druhých a vhodně na ně reagovat.

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, schémata apod.).

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- získávat informace z různých zdrojů nesenými na různých médiích – tištěných, elektronických i využívat prostředky informační a komunikační technologií.

Odborné kompetence

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti čalounické výroby a dekoratérských prací

- četli jednoduché technické výkresy a používali odbornou terminologii
- zhotovovali jednoduché výkresy a náčrtky výrobku nebo jeho části

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni tak, aby při řešení jednotlivých úkolů vyjadřovali svůj postoj, měli vhodnou míru sebevědomí a odolávali myšlenkové manipulaci.

Člověk a svět práce

V rámci tématu Člověk a svět práce jsou žáci vedeni k tomu, aby si uvědomili význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení, aby chápali kvalitu své práce jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména a aby věděli, jakým způsobem pečuje stát o zdraví pracujících. Důležité rovněž je naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat internet k získání informací, dovedli posuzovat věrohodnost dostupných informací a pracovat s nimi.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - charakterizuje význam předmětu - používá a rozlišuje vhodné pomůcky a měřidla	**Úvod** - úkoly a význam odborného kreslení - pomůcky a měřidla	**2**
- zobrazuje základní geometrická tělesa - kreslí základní geometrická tělesa - rozlišuje různé typy trojúhelníků - rýsuje různé typy trojúhelníků - zobrazuje kružnice, ovály a elipsy	**Základní geometrické konstrukce** - bod, přímka, úsečka - rovnoběžky a kolmice - trojúhelníky a mnohoúhelníky - trojúhelníky - kružnice, ovály a elipsy	**5**
- popíše základní požadavky kladené na technické výkresy - ovládá základy kreslení a úpravu výkresů - určí druhy výkresů - rýsuje výkresy v různých formátech a měřítkách - používá správné druhy čar - používá správný druh písma - kótuje narýsované výkresy	**Zásady odborného kreslení** - technické výkresy - všeobecné zásady kreslení a úprava výkresů - druhy výkresů - formáty a měřítka výkresů - druhy čar - technické písmo - kótování	**7**
- provádí konkrétní nákresy strojních součástí	**Kreslení strojních součástí** - kreslení jednotlivých strojních součástí	**4**

- vnímá různé estetické prvky - vysvětlí pojem základní barvy, podvojné a potrojné	**Základy estetiky** - estetika - uplatnění barevných kombinací	**4**
- narýsuje uvedený typ čalounění - rýsuje zadané téma - kreslí čalounění podle předlohy - stanovuje základní rozměry a provádí značení materiálu na výkresech	**Kreslení prvků jednotlivých částí čalouněných výrobků** - čalounění bez pružin s obšívanou hranou - čalounění s pružinami (vnitřní) - čalounění s pružinami (vrchní) - čalounění s pružinovou kostrou	**11**

Přesahy:
Veškeré témata jsou provázána a předmětem Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

ODBORNÉ KRESLENÍ 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Komunikativní kompetence
- formulovat své znalosti srozumitelně, pozorně naslouchat, učit se diskusím, zdůvodnit své názory, vyslechnout názory druhých a vhodně na ně reagovat.

Občanské kompetence a kulturní povědomí:
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie.

Matematické kompetence:
- správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů nesenými na různých médiích – tištěných, elektronických a to i využívat prostředky informační a komunikační technologií.

Odborné kompetence

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti čalounické výroby a dekoratérských prací

- četli jednoduché technické výkresy a používali odbornou terminologii
- zhotovovali jednoduché výkresy a náčrtky výrobku nebo jeho části

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni tak, aby při řešení jednotlivých úkolů vyjadřovali svůj postoj, měli vhodnou míru sebevědomí a odolávali myšlenkové manipulaci.

Člověk a svět práce

V rámci tématu Člověk a svět práce jsou žáci vedeni k tomu, aby si uvědomili význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení, aby chápali kvalitu své práce jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména a aby věděli, jakým způsobem pečuje stát o zdraví pracujících. Důležité rovněž je naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat internet k získání informací, dovedli posuzovat věrohodnost dostupných informací a pracovat s nimi.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
- uvede účel technické dokumentace - ovládá způsoby technické dokumentace - čte jednoduché výkresy a schémata	**Technické dokumentace** - účel technické dokumentace - způsob technické dokumentace - součásti technické dokumentace výroby	**3**
- kreslí jednotlivé konstrukce - vysvětlí uplatnění výkresů ve výrobě - orientuje se v kreslení technických celků	**Základní prvky čalounické konstrukce na výkresech** - základní konstrukce - uplatnění výkresů čalounické konstrukce ve výrobě - kreslení technických celků	**6**
- rýsuje ploché čalounění - kreslí čalounění s hranou - zhotovuje výkres čalounění s pružinami - zobrazuje volné polštáře - vykreslí pěnový materiál - nakreslí židli - narýsuje sedačku - narýsuje pohovku - nakreslí křeslo - zhotoví výkres předsíňové stěny	**Kreslení jednoduchých výrobků** - ploché čalounění - čalounění s hranou - čalounění s pružinami - volný polštář - čalounění s použitím pěnových materiálů - čalouněné židle - čalouněné sedačky - pohovky - křesla - předsíňová stěna	**10**
- vysvětlí prostorové zobrazení - rýsuje rohové perspektivy těles - kreslí rohovou perspektivu křesla	**Kreslení předmětů v prostoru** - prostorové zobrazení - rohová perspektiva jednoduchých geometrických těles - rohová perspektiva křesla	**6**
- objasní estetiku čalounických výrobků - rýsování křesla v rohové perspektivě	**Kreslení podle vzoru** - estetika čalounických výrobků - uplatnění poznatků o rohové	**4**

- kreslí jednotlivé konstrukce náčrty výrobků	perspektivě - návrh a nákres výrobku	
- vysvětlí základní úkoly dekorace - seznamuje se s prvky dekorace - kreslí sestavy dekoračních prvků - načrtne dekoraci stěny třídy	**Kreslení prvků dekorace** - základní úkol dekorace - prvky uplatňované při dekoraci - jednoduché sestavy dekoračních prvků - dekorace čelní stěny třídy	**4**

Přesahy:

Veškerá témata jsou provázána s předmětem Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku

ODBORNÉ KRESLENÍ 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat

Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení a kritiku ze strany jiných lidí,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru a povolání.

Kompetence k řešení problémů
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

Komunikativní kompetence
- formulovat své znalosti srozumitelně, pozorně naslouchat, učit se diskusím, zdůvodnit své názory, vyslechnout názory druhých a vhodně na ně reagovat.

Personální a sociální kompetence
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek.

Matematické kompetence:
- správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, schémata apod.)

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů nesenými na různých médiích – tištěných, elektronických a to i využívat prostředky informační a komunikační technologií.

Odborné kompetence

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti čalounické výroby a dekoratérských prací

- četli jednoduché technické výkresy a používali odbornou terminologii
- zhotovovali jednoduché výkresy a náčrtky výrobku nebo jeho části

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni tak, aby při řešení jednotlivých úkolů vyjadřovali svůj postoj, měli vhodnou míru sebevědomí a odolávali myšlenkové manipulaci.

Člověk a svět práce

V rámci tématu Člověk a svět práce jsou žáci vedeni k tomu, aby si uvědomili význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení, aby chápali kvalitu své práce jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména a aby věděli, jakým způsobem pečuje stát o zdraví pracujících. Důležité rovněž je naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat internet k získání informací, dovedli posuzovat věrohodnost dostupných informací a pracovat s nimi.

Rozpis výsledků vzdělávání učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
- rozlišuje funkce prvků na nábytkové kostře - obměňuje konstrukční prvky na výrobku - rýsuje detailní řez výrobku - navrhuje obměny konstrukce čalounění	**Konstrukční výkresy výrobků** - funkce prvků nábytkové kostry - obměny konstrukčních prvků na výrobku - detailní řez částí výrobků a spojení hlavních částí - obměny provedení konstrukce čalounění	**8**
- používá výkres jako prostředek informace o použité technologii a pracovním postupu - čte výkresy při šití - orientuje se ve výkresech lepení dílců - kreslí výkresy umístění mechanismů	**Výkresy technologie a pracovních postupů** - výkres jako prostředek informace o použité technologii a pracovním postupu - výkres sestavy při šití - výkres lepení dílců - výkres umístění mechanismů	**8**
- určí střihové a nářezné plány - rýsuje střihový plán potahu - kreslí střihový plán technických textilií - sestavuje střihový plán pěnových materiálů	**Střihové a nářezné plány** - význam střihových a nářezných plánů - sestavení střihového plánu potahu - střihové plány technických textilií - nářezné plány pěnových materiálů	**10**
- popíše zásady pro tvorbu čalouněného nábytku - vysvětlí požadavky a zásady čalounické konstrukce - kreslí návrhy čalounických výrobků	**Kreslení návrhů výrobků** - zásady pro tvorbu čalouněného nábytku - požadavky a zásady čalounické konstrukce - návrhy čalouněných výrobků	**8**
- popíše významem technické normalizace - ovládá stupně technických norem - vysvětlí význam unifikace a typizace v čalounické výrobě	**Technické normalizace a unifikace v nábytkářské tvorbě** - význam technické normalizace - stupně technických norem - význam unifikace a typizace v čalounické výrobě	**6**

- popíše požadavky na slavnostní dekoraci - vysvětlí konstrukce dekorace - kreslí návrh dekorace	**Slavnostní dekorace k různým příležitostem** - požadavky na slavnostní dekorace - konstrukce dekorace - výkres návrhu dekorace	**6**
- vysvětlí uplatnění montážních výkresů u sestavovacích výrobků - orientuje se v návodu na funkci výrobku - orientuje se ve vyobrazení demontáže a montáže výrobku - popíše reklamní výkresy a zobrazení	**Montážní výkresy a návody** - uplatnění montážních výkresů u sestavovacích výrobků - návod k vysvětlení funkce výrobku - vyobrazení demontáže a montáže při stěhování výrobku - reklamní výkresy a zobrazení	**8**
- kreslí výkresy rozmístění pracovišť - načrtne výkres výrobní dílny - vysvětlí dopravní cesty a výrobní tok - charakterizuje požární a bezpečnostní plány	**Výkresy pracovišť, požární a bezpečnostní plány** - výkresy rozmístění pracovišť - výkresy vybavení dílny - dopravní cesty a výrobní tok - požární a bezpečnostní plány	**8**

Přesahy :

Veškerá témata jsou provázána s předmětem Technologie a prakticky jsou uplatňována v Odborném výcviku.

STROJE A ZAŘÍZENÍ

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy: K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
Stroje a zařízení povinný předmět	1/33	1/33	-	2/66

Cíl předmětu
Cílem předmětu Stroje a zařízení je poskytnout žákům teoretické vědomosti, aby se orientovali v zařízeních používaných při zpracování čalounických materiálů, naučit je volit zařízení, stroje a nástroje odpovídající technologickému postupu a vybavit žáky znalostmi potřebnými pro výrobu čalouněných výrobků při současném respektování ekonomického a ekologického hlediska a s ohledem na BOZ.

Charakteristika učiva
Učivo je rozděleno do tematických celků, které se vztahují k jednotlivým druhům strojů a zařízení. Výuka je upravována podle konkrétní situace ve třídách. Učivo vychází z rámcových vzdělávacích plánů a zahrnuje též některá průřezová témata. Obsah učiva je sestaven tak, aby se žáci seznámili nejen se základním použitím strojů a zařízení, ale i s jejich seřizováním, údržbou a zásadami bezpečností práce. Učivo má přímé mezipředmětové vztahy s ostatními odbornými předměty.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:
- jednali odpovědně a přijímali odpovědnost za svá rozhodnutí a konání
- vážili si života, zdraví, materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí, snažili se je zachovat pro příští generace
- dodržovali zásady a předpisy BOZ při práci

Doporučené výukové strategie
Metody a formy výuky jsou užívány s ohledem na charakter učiva a patří k nim:
- výklad učiva
- frontální práce učitele s žáky
- řízený rozhovor učitele s žáky
- skupinová práce žáků na zadaných úkolech
- samostatná práce žáků při procvičování a opakování učiva
- práce s dostupnou výpočetní technikou

Metody vyučování, které jsou využívány:
- výklad
- demonstrace
- diskuse
- skupinová práce žáků
- vyhledávání informací z různých zdrojů, jejich vyhodnocení a jejich ověřování
- samostudium

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující sleduje a hodnotí:
- stupeň osvojení učiva,
- průběžně výkon žáka,
- aktivitu žáka při vyučování,
- soustavnou a svědomitou práci,
- připravenost na vyučování.

Při klasifikaci je hodnocena:
- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků,
- kvalita a rozsah získaných dovedností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti,
- samostatnost při řešení praktických úkolů,
- schopnost využívat zkušenosti a poznatky získané v odborném výcviku.

Hodnocení bude probíhat v souladu s Klasifikačním řádem školy.

STROJE A ZAŘÍZENÍ 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

tzn. že absolventi by měli:
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

tzn. že absolventi by měli:
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

tzn. že absolventi by měli:
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence

tzn. že absolventi by měli:
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

tzn. absolventi by měli:
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Odborné kompetence

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti čalounické výroby a dekoratérských prací

žáci jsou vedeni tak, aby:

- připravovali pracoviště, volili a používali vhodné nástroje a pomůcky
- obsluhovali a seřizovali jednoduché stroje a zařízení a prováděli jejich základní údržbu

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

žáci jsou vedeni tak, aby:

- znali význam, účel, užitečnost vykonávané práce a její finanční ohodnocení

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení

Člověk a životní prostředí

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva pro 1. Ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - orientuje se ve významu předmětu - vysvětlí normalizaci strojních součástí - postupuje při obsluze a běžné údržbě strojů a zařízení v souladu s předpisy, BOZ, PO a pracovními postupy	**Úvod** - význam předmětu stroje a zařízení - normalizace strojních součástí - pracovněprávní problematika, BOZ a PO	**4**
- charakterizuje základní vlastnosti kovových materiálů /železo, ocel, litiny/ - vysvětlí a popíše použití neželezných kovů a jejich slitin	**Kovové a nekovové materiály** - základní vlastnosti kovových materiálů /železo, ocel, litiny/ - neželezné kovy a jejich slitiny	**2**
- vysvětlí a popíše použití kolíků a klínů - vysvětlí a popíše použití pérového a svěrného spoje - vysvětlí a popíše použití šroubového a nýtového spoje	**Spojovací součásti a druhy spojů** - kolíky a klíny - pera a svěrný spoj - šrouby a nýty	**4**

- popíše spojovací součásti, součásti k přenosu otáčivého pohybu, převody a další zařízení pro změnu pohybu: - čepy - hřídele - kluzná a valivá ložiska - třecí převody - řemenové převody - ozubená kola těsnění a mazání	**Strojní součásti k přenosu otáčivého pohybu a převody** - strojní součásti: - čepy - hřídele - kluzná a valivá ložiska - třecí převody - řemenové převody - ozubená kola - těsnění a mazání	**8**
- objasní použití pojistek a jističů v praxi - popíše funkci a použití elektromotorů - dodržuje zásady bezpečné práce s elektrickou instalací a poskytne první pomoc při úrazu elektrickým proudem	**Elektrická instalace** - pojistky, jističe - elektromotory - bezpečnost při práci s elektrickou instalací a první pomoc při úrazu elektrickým proudem	**3**
- charakterizuje použití rozvodu tlakového vzduchu v praxi - popíše obsluhu rozvodu tlakového vzduchu v souladu s předpisy a pracovními postupy	**Výroba a rozvod tlakového vzduchu** - rozvod tlakového vzduchu - bezpečnost při práci s rozvodem tlakového vzduchu	**2**
- vysvětlí a popíše použití článkových šicích strojů - vysvětlí a popíše použití bezčlunkových šicích strojů - vysvětlí a popíše činnost obnitkovacího stroje - popíše běžné závady a jejich odstraňování - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na šicích strojích	**Šicí stroje** - článkové šicí stroje - bezčlunkové šicí stroje - obnitkovací stroje - běžné závady a jejich odstraňování - bezpečnost při práci na šicích strojích	**6**

- popíše činnost rozvlákňovacího stroje - popíše činnost stroje na drcení pěnových materiálů - vysvětlí bezpečnostní předpisy na zařízeních pro rozvlákňování a drcení materiálu	**Zařízení na rozvlákňování materiálu** - rozvlákňovací stroje - stroje na drcení pěnových materiálů - bezpečnost práce na rozvlákňování a drcení materiálu	**4**

Přesah do předmětu:
- veškerá témata jsou prakticky uplatňována v Odborném výcviku

STROJE A ZAŘÍZENÍ 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí, odborných kompetencí a průřezových témat:

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

tzn. že absolventi by měli:
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

tzn. že absolventi by měli:
- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

Komunikativní kompetence

tzn. že absolventi by měli:
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence

tzn. že absolventi by měli:
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

tzn. absolventi by měli:
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Odborné kompetence

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti čalounické výroby a dekoratérských prací

žáci jsou vedeni tak, aby:

- připravovali pracoviště, volili a používali vhodné nástroje a pomůcky
- obsluhovali a seřizovali jednoduché stroje a zařízení a prováděli jejich základní údržbu

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

žáci jsou vedeni tak, aby:

- znali význam, účel, užitečnost vykonávané práce a její finanční ohodnocení

Průřezová témata:

Občan v demokratické společnosti

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení

Člověk a životní prostředí

- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život

Člověk a svět práce

- práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva pro 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - vysvětlí činnost kotoučových a pásových pil na střihaní textilních materiálů - vysvětlí činnost pásových pil na střihaní textilních materiálů - popíše prohlížecí zařízení na textilní materiály - popíše pásové pily na textilní materiály - používá a uskladňuje materiály podle jejich vlastností a funkce - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na strojním zařízení stříhárny	**Strojní zařízení stříhárny** - kotoučové a pásové pily na střihaní textilních materiálů - pásové pily na střihaní textilních materiálů - prohlížecí zařízení na textilní materiály - pásové pily na textilní materiály - použití a uskladnění textilií - bezpečnost při práci na strojním zařízení stříhárny	**6**
- vysvětlí funkci stříkací pistole a nanášečky lepidla - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na zařízeních pro nanášení lepidel	**Zařízení na nanášení lepidel** - stříkací pistole - nanášečky lepidla - bezpečnost při práci na zařízeních pro nanášení lepidel	**3**

- popíše použití sponkovačky a pneumatických šroubováků - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci s pneumatickými nástroji	**Pneumatické nástroje** - sponkovačky, pneumatické šroubováky - bezpečnost předpisy při práci s pneumatickými nástroji	**2**
- popíše použití vysekávací zařízení na lepenku, pěnové materiály a usně - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na vysekávacích zařízeních	**Vysekávací zařízení** - vysekávací zařízení na lepenku, pěnové materiály a usně - bezpečnost při práci na vysekávacích zařízeních	**2**
- popíše prošívací stroje a jejich pomocná zařízení: - kontinuální prošívací stroje - prošívací stroje na polštáře - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na prošívacích zařízeních	**Prošívací zařízení** - prošívací stroje a jejich pomocná zařízení - kontinuální prošívací stroje - prošívací stroje na polštáře - bezpečnost při práci na prošívacích zařízeních	**4**
- popíše použití navlékací stroje na volné polštáře – pístové a pásové - potahovací stroje na ploché čalounění a na křesla - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na potahovacích strojích	**Potahovací stroje** - navlékací stroje na volné polštáře – pístové a pásové - potahovací na ploché čalounění a na křesla - bezpečnost při práci na potahovacích strojích	**4**
- popíše použití ručních a pásových řezacích strojů - popíše použití pásových řezacích strojů - popíše použití zařízení k tvarování odporovým drátem - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na strojích a zařízeních na řezání a tvarování pěnových materiálů	**Stroje a zařízení na řezání a tvarování pěnových materiálů** - ruční řezací stroje - pásové řezací stroje - zařízení k tvarování odporovým drátem - bezpečnost při práci na strojích a zařízeních na řezání a tvarování pěnových materiálů	**5**
- popíše svářecí zařízení na polyuretanové pěny - popíše zařízení na sváření potahových plastických materiálů a obalů - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci na svářecích zařízeních	**Svářecí zařízení** - svářecí zařízení na polyuretanové pěny - zařízení na sváření potahových plastických materiálů a obalů - bezpečnost práce na svářecích zařízeních	**3**

- popíše použití speciálních strojů a mechanizmů v čalounické výrobě - vysvětlí činnost balicích a vázacích strojů a dopravních zařízení - vyjmenuje přípravky k napínáni popruhů a pružin - vysvětlí bezpečnostní předpisy při práci se specializovanými přípravky	**Specializované přípravky a stroje** - speciální stroje a mechanizační zařízení - pomocné stroje - přípravky k napínáni popruhů a pružin - bezpečnost při práci se specializovanými přípravky	**4**

Přesah do předmětu:
- veškerá témata jsou prakticky uplatňována v odborném výcviku

ODBORNÝ VÝCVIK

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 31-59-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

	1. ročník	2.ročník	3. ročník	dotace hodin celkem
Odborný výcvik Povinný předmět	18/594	21/693	21/651	60/1938

Cíl předmětu
Cílem předmětu Odborný výcvik je poskytnout žákům formou praktické manuální činnosti získání, rozvíjení a upevňování pracovních návyků potřebných k vykonávání budoucího povolání. Žáci se naučí používat pracovní pomůcky, nářadí a stroje, manipulovat s materiálem a zpracovávat jej. Důraz se klade také na dodržování technologických postupů, na správné nakládání s materiálem, energií a odpady.
Do každého ročníku je zařazeno seznámení s bezpečností a ochranou zdraví při práce a předpisy požární ochrany.
Výuka předmětu navazuje na odborné znalosti z vyučovacího předmětu materiály, stroje a zařízení, technologie a odborné kreslení
Charakteristika učiva
Učivo se zaměřuje na zvládnutí výroby základního sortimentu čalounických výrobků. Výuka v odborném výcviku je těžištěm pro praktické osvojení dovedností a aplikaci všeobecných a odborných dovedností. Plní funkci integrujícího předmětu, v němž se realizují praktické činnosti nutné k získání profesionálních návyků v čalounických provozech, upevňují se zde dovednosti získané praktickou činností a teoretickou přípravou, utvářejí se potřebné návyky a získávají první pracovní zkušenosti.
Učivo je zaměřeno na ruční a strojové šití a tvarování výrobků. Žáci obsluhují nejčastěji používané stroje a zařízení, seznamují se z jejich funkcí, základní údržbou, zvládají jejich použití pro zpracovávaný materiál a konkrétní výrobky. Jsou vedeni k účelné organizaci práce, hospodaření s materiálem a jeho zpracování, k dodržování zásad bezpečnosti práce, hygienických a ekologických norem, k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitě vykonávané práce.
Doporučené výukové strategie
- výklad
- praktická ukázka
- vysvětlování
- pozorování
- individuální práce
- skupinová práce
- exkurze

Hodnocení výsledků vzdělávání
Při hodnocení se sleduje:
- příprava, měření a stříhání materiálu,
- průběžné přezkoušení nebo ověřování znalosti technologických postupů,
- příprava materiálu při výrobě jednotlivých výrobků,

- dodržování technologických postupů,
- tvarování jednotlivých výrobků,
- dodržování hygienických předpisů a BOZ,
- dohotovení a čištění výrobků,
- hodnocení rozpracovaných výrobků, jejich vady a možnosti prevence,
- balení a expedice výrobků.

Hodnocení:
- samostatná práce,
- ústní zkoušení,
- připravenost žáka,
- aktivita žáka
- pozorování žáka
- sebehodnocení žáka
- hodnocení v souladu s klasifikačním řádem.

Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
Vést žáky k zásadám slušného chování a vzájemné toleranci, pěstovat u žáků pocit zodpovědnosti za své chování a jednání.

ODBORNÝ VÝCVIK 1. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- uvědomovat si možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru,
-využívat ke svému učení jiné různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence
- formulovat své myšlenky srozumitelně,
- vést žáky k všestranné a účinné komunikaci,
- komunikuje s jednotlivými žáky a učiteli i v kolektivu.

Personální a sociální kompetence:
-reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledku nezdravého životního stylu a závislostí,

Občanské kompetence a kulturní povědomí:
- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdravích ostatních.

Kompetence k pracovnímu uplatnění :
-mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Matematické kompetence:
-správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky rozměrů, značky, zkratky atd.).
Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů nesenými na různých médií – tištěných, elektronických a to i využívat prostředky informační a komunikační technologií.

Odborné kompetence:
Provádět a připravovat materiály ke zpracovávání v čalounické výrobě
- připravovali, ošetřovali a zpracovávali běžné čalounické materiály
- používat různé druhy materiálů při zpracování výrobků v souladu s technologickým postupem výroby
- obsluhovat běžně používané stroje a zařízení na úseku spojovacího, tvarovacího a dokončovacího procesu,
- provádět běžnou údržbu a ošetření šicích strojů a zařízení.
Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti
- prováděli základní práce při výrobě a montáži čalounického nábytku případně dalších produktů
- zhotovovali jednoduché výrobky a polotovary čalounické výroby
- provádět montáže dílů a součástí oděvů, montáže výrobků a dokončovat výrobky za použití speciálních strojů,
- prováděli jednoduché opravy a renovace výrobků
- vhodně ošetřovali a skladovali materiály i výrobky
- připravovali k expedici hotové výrobky
- sledovali kvalitu své práce a zhotovených výrobků
Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků i dalších osob vyskytujících se na pracovištích,
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- seznámit se s bezpečnostními riziky a nejčastějšími příčinami úrazů a jejich prevencí,
- získat vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snažit se poskytnout první pomoc
- osvojit si zásady používání ochranných pomůcek, oděvů a obuvi k ochraně zdraví při práci.
Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb
- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky zákazníka
Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
Při výchově k demokratickému občanství jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení. zdravého životního stylu.
Člověk a životní prostředí

V rámci environmentálního vzdělávání a výchovy jsou žáci vedeni k tomu, aby chápali postavení člověka v přírodě, vlivy prostředí na jeho zdraví a život, aby byli za své zdraví odpovědni. Žáci se seznamují se zásadami správného nakládání s odpady v oděvních provozech v souladu s principy ochrany životního prostředí a jsou vedeni k takovému jednání, při kterém budou zvažovat efektivní využívání strojního zařízení, materiálních a energetických zdrojů v textilním provozu.

Člověk a svět práce

V rámci tématu Člověk a svět práce jsou žáci vedeni k tomu, aby se orientovali hlavní oblasti světa práce, znali charakteristické znaky práce (pracovní činnosti, pracovní prostředky, pracoviště, mzda, pracovní doba, možnosti kariéry, společenská prestiž apod.), jejich aplikace na jednotlivé alternativy uplatnění po absolvování oboru vzdělávání.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat internet k získání informací o nových druzích materiálů a pomůcek, které uplatní při práci v oděvním oboru.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 1. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - respektuje organizační uspořádání odborného výcviku - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti práce o ochrany zdraví při práci - při práci postupuje v souladu s pracovními předpisy a postupy - zná bezpečnostní rizika a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti - dodržuje předpisy požární ochrany - organizuje svou práci na pracovišti vzhledem k efektivitě, bezpečnosti práce a hospodárnosti zdrojů	**Úvod** - seznámení s organizací odborného výcviku - základní ustanovení právních norem o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci - nejčastější zdroje a příčiny pracovních úrazů - druhy ohrožení při práci a způsoby ochrany pracovníků - prevence rizik při pracovních činnostech v daném oboru - první pomoc při úrazech - požární ochrana - organizace práce	**38**

- konkretizuje charakteristické rysy osobnosti - uvědomuje si význam svého vzdělávání na trhu práce - orientuje se ve struktuře české vzdělávací soustavě, s možnostmi vhodného vzdělávání, sebevzdělávání a význam znalosti jazyků - vyhledá a posoudí informace o hlavních oblastech pracovního uplatnění a orientuje se v základním rozdělení hospodářských sektorů a odvětví	**Úvod do světa práce** - charakteristické rysy osobnosti a jejich vztah k výkonu povolání - vzdělávání - hlavní oblasti světa práce	**4**
- popíše jednotlivé nástroje - vysvětlí způsob ošetření nářadí a nástrojů - správně používá vhodná měřidla - rozlišuje jednotlivé stroje podle způsobu použití - orientuje se ve správné údržbě strojů	**Používání nástrojů, nářadí a měřidel** - nástroje na pracovišti - způsob ošetřování jednotlivých nářadí a nástrojů - měřidla -stroje na pracovišti - údržba strojů na pracovišti	**42**
- ovládá techniku ručního šití - rozeznává jednotlivé stehy - šije pomocné stehy - názorně vysvětlí spojovací stehy - provádí obšívací steh - zhotovuje prošívací steh - šije ozdobný steh - ovládá skrytý steh	**Ruční šití** - technika ručního šití - ruční stehy - pomocné stehy - spojovací stehy - obšívací stehy - prošívací stehy - ozdobné stehy - skrytý steh	**82**
- ovládá klasickou i současnou technologii čalounění a používá je v souladu s charakterem výrobku	**Technologie čalounění** - seznámení se sortimentem výrobních technologií čalounických výrobků	**24**
- dokáže správně manipulovat a uskladňovat materiál - vhodně volí používaný materiál - dodržuje bezpečnost při uskladňování	**Výběr, přejímka a ošetřování materiálů** - manipulace a uskladňování - výběr vhodných materiálů - bezpečnost při uskladňování	**24**

- předvede stříhání a řezání materiálů - dodržuje pracovní postupy při ručním i strojovém zpracování materiálů - tvaruje a vypíná čalounickou textilii - zhotovuje různé způsoby popruhování a upevňuje pružiny - provádí různé způsoby lepení	**Ruční zpracování materiálů** - stříhání a řezání materiálů - zpracování plnících materiálů - vypínání čalounických textilii - popruhování, prošívání a upevňování pružin - způsoby lepení	**60**
- vysvětlí princip strojového šití a postup práce na šicím stroji - ovládá šicí stroj bez návleku - obsluhuje šicí stroj	**Strojové šití** - princip strojového šití, model šicího stroje -cvičení strojového šití bez návleku - šití s návlekem	**80**
- zhotovuje ploché čalounění bez pružin a hrany - vytváří čalounění bez pružin s obšívanou hranou - provádí duté čalounění - dodržuje pracovní postup při vázání pružin - ovládá práci s gumovláknitým a pěnovým materiálem - čalouní pružinovou kostru - dokáže zhotovit určený rozměr matrace a podhlavníku	**Základní čalounické práce** - čalounění ploché bez pružin a hrany - čalounění bez pružin s obšívanou hranou - duté čalounění - čalounění s pružinami - čalounění gumovláknitými a pěnovými materiály - čalounění na pružinovou kostru - matrace a podhlavníky	**240**

Přesahy:
Veškerá témata jsou provázána s předměty Technologie, Materiály, Stroje a zařízení a Odborné kreslení.

ODBORNÝ VÝCVIK 2. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- uvědomovat si možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru,
- využívat ke svému učení jiné různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí.

Kompetence k řešení problémů
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi.

Komunikativní kompetence
- formulovat své myšlenky srozumitelně,
- vést žáky k všestranné a účinné komunikaci,
- komunikuje s jednotlivými žáky a učiteli i v kolektivu.

Personální a sociální kompetence:
-reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledku nezdravého životního stylu a závislostí,

Občanské kompetence a kulturní povědomí:
- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdravích ostatních.

Kompetence k pracovnímu uplatnění :
-mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám.

Matematické kompetence:
- správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky rozměrů, značky, zkratky atd.).

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů nesenými na různých médií – tištěných, elektronických a to i využívat prostředky informační a komunikační technologií.

Odborné kompetence:
Provádět a připravovat materiály ke zpracovávání v čalounické výrobě
- připravovali, ošetřovali a zpracovávali běžné čalounické materiály
- používat různé druhy materiálů při zpracování výrobků v souladu s technologickým postupem výroby
- obsluhovat běžně používané stroje a zařízení na úseku spojovacího, tvarovacího a dokončovacího procesu,
- provádět běžnou údržbu a ošetření šicích strojů a zařízení.

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti
- prováděli základní práce při výrobě a montáži čalounického nábytku případně dalších produktů
- zhotovovali jednoduché výrobky a polotovary čalounické výroby
- provádět montáže dílů a součástí oděvů, montáže výrobků a dokončovat výrobky za použití speciálních strojů,
- prováděli jednoduché opravy a renovace výrobků

- vhodně ošetřovali a skladovali materiály i výrobky
- připravovali k expedici hotové výrobky
- sledovali kvalitu své práce a zhotovených výrobků

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků i dalších osob vyskytujících se na pracovištích,
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- seznámit se s bezpečnostními riziky a nejčastějšími příčinami úrazů a jejich prevencí,
- získat vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snažit se poskytnout první pomoc
- osvojit si zásady používání ochranných pomůcek, oděvů a obuvi k ochraně zdraví při práci.

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky zákazníka

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Při výchově k demokratickému občanství jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení. zdravého životního stylu.

Člověk a životní prostředí

V rámci environmentálního vzdělávání a výchovy jsou žáci vedeni k tomu, aby chápali postavení člověka v přírodě, vlivy prostředí na jeho zdraví a život, aby byli za své zdraví odpovědni. Žáci se seznamují se zásadami správného nakládání s odpady v oděvních provozech v souladu s principy ochrany životního prostředí a jsou vedeni k takovému jednání, při kterém budou zvažovat efektivní využívání strojního zařízení, materiálních a energetických zdrojů v textilním provozu.

Člověk a svět práce

V rámci tématu Člověk a svět práce jsou žáci vedeni k tomu, aby se orientovali hlavní oblasti světa práce, znali charakteristické znaky práce (pracovní činnosti, pracovní prostředky, pracoviště, mzda, pracovní doba, možnosti kariéry, společenská prestiž apod.), jejich aplikace na jednotlivé alternativy uplatnění po absolvování oboru vzdělávání.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat internet k získání informací o nových druzích materiálů a pomůcek, které uplatní při práci v oděvním oboru.

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva: 2. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc - uvede a dodržuje povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, požární ochrana a hygiena práce na pracovišti odborného výcviku** - předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci - druhy ohrožení při práci a způsoby ochrany, bezpečná manipulace se stroji a materiálem - nejčastější zdroje a příčiny úrazů - předpisy a dodržování zásad požární ochrany	**42**
- konkretizuje faktory práce - charakterizuje charakter pracovní činnosti, pracovní prostředky, předmět práce, pracovní prostředí, mzdové podmínky, pracovní doby, pracovní kolektiv	**Úvod do světa práce** - charakteristické znaky práce	**3**
- dodržuje správný směr textilie - provádí potahování na hladko - zhotovuje potahování s příhraněmi	**Zásady potahování čalouněného nábytku** - nasazení textilie se zřetelem na vzor a vlas - potahování na hladko - potahování s příhraněmi	**102**
- čalouní židle a sedačky - zhotovuje čalounění lehkých křesel - provádí čalounění lehátek - ovládá klasickou i současnou technologii čalounění a používá je v souladu s charakterem výrobku	**Čalounění jednotlivých výrobků a nábytku** - čalounění židle a sedaček - čalounění lehkých křesel - čalounění lehátek - čalounění pohovek, válend a volných polštářů	**420**

- šije snímatelné povlaky	- výroba snímatelných povlaků	
- vyrábí různé typy rolet - montuje zatemňovací zařízení - provádí jednoduché dekoratérské práce	**Dekoratérské práce** - výroba a montáž rolet - montáž zatemňovacího zařízení - výroba a montáž záclon a závěsů	**126**

Přesahy:
Veškerá témata jsou provázána s předměty Technologie, Materiály, Stroje a zařízení a Odborné kreslení.

ODBORNÝ VÝCVIK 3. ročník

Přínos předmětu pro rozvoj klíčových, odborných kompetencí a průřezových témat
Kompetence k učení
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- vyjadřovat se přiměřeně účelů jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)

Personální a sociální kompetence:
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci,
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledku nezdravého životního stylu a závislostí,

Občanské kompetence a kulturní povědomí:
- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- dodržovat zákony, respektovat práva druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace,
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdravích ostatních.

Kompetence k pracovnímu uplatnění :
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru,
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání, uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám,
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků.

Matematické kompetence:
- správně používat a převádět běžné jednotky,
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky rozměrů, značky, zkratky atd.).

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z různých zdrojů nesenými na různých médií – tištěných, elektronických a to i využívat prostředky informační a komunikační technologií.

Odborné kompetence:

Provádět a připravovat materiály ke zpracovávání v čalounické výrobě

- připravovali, ošetřovali a zpracovávali běžné čalounické materiály
- používat různé druhy materiálů při zpracování výrobků v souladu s technologickým postupem výroby
- obsluhovat běžně používané stroje a zařízení na úseku spojovacího, tvarovacího a dokončovacího procesu,
- provádět běžnou údržbu a ošetření šicích strojů a zařízení.

Vykonávat jednoduché pracovní činnosti v oblasti

- prováděli základní práce při výrobě a montáži čalounického nábytku případně dalších produktů
- zhotovovali jednoduché výrobky a polotovary čalounické výroby
- provádět montáže dílů a součástí oděvů, montáže výrobků a dokončovat výrobky za použití speciálních strojů,
- prováděli jednoduché opravy a renovace výrobků
- vhodně ošetřovali a skladovali materiály i výrobky
- připravovali k expedici hotové výrobky
- sledovali kvalitu své práce a zhotovených výrobků

Dbát na bezpečnost a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků i dalších osob vyskytujících se na pracovištích,
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- seznámit se s bezpečnostními riziky a nejčastějšími příčinami úrazů a jejich prevencí,
- získat vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a snažit se poskytnout první pomoc
- osvojit si zásady používání ochranných pomůcek, oděvů a obuvi k ochraně zdraví při práci

Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků a služeb

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku
- dodržovali stanovené normy a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbali na zabezpečování parametrů kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky zákazníka

Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční ohodnocení
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Při výchově k demokratickému občanství jsou žáci vedeni k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku, dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení. zdravého životního stylu.

Člověk a životní prostředí

V rámci environmentálního vzdělávání a výchovy jsou žáci vedeni k tomu, aby chápali postavení člověka v přírodě, vlivy prostředí na jeho zdraví a život, aby byli za své zdraví odpovědni. Žáci se seznamují se zásadami správného nakládání s odpady v oděvních provozech v souladu s principy ochrany životního prostředí a jsou vedeni k takovému jednání, při kterém budou zvažovat efektivní využívání strojního zařízení, materiálních a energetických zdrojů v textilním provozu.

Člověk a svět práce

V rámci tématu Člověk a svět práce jsou žáci vedeni k tomu, aby se orientovali hlavní oblasti světa práce, znali charakteristické znaky práce (pracovní činnosti, pracovní prostředky, pracoviště, mzda,

pracovní doba, možnosti kariéry, společenská prestiž apod.), jejich aplikace na jednotlivé alternativy uplatnění po absolvování oboru vzdělávání.

Informační a komunikační technologie

Žáci jsou vedeni k tomu, aby dokázali využívat internet k získání informací o nových druzích materiálů a pomůcek, které uplatní při práci v oděvním oboru.

Rozpis výsledků vzdělávání učiva: 3. ročník

Výsledky vzdělávání	Učivo	počet hodin
- dodržuje zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, případě nejčastější příčiny úrazů a jejich prevence - řídí se požárními předpisy	**Základní ustanovení právních norem o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, protipožární opatření** - předpisy o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci - druhy ohrožení při práci a způsoby ochrany, bezpečná manipulace se stroji a materiálem - nejčastější zdroje a příčiny úrazů - předpisy a dodržování zásad požární ochrany	**42**
- vysvětlí charakter pracovní činnosti, pracovní prostředky, předmět práce, pracovní prostředí, mzdové podmínky, pracovní doby, pracovní kolektiv	**Úvod do světa práce** - hlavní oblasti světa práce	**3**
- ovládá různé způsoby čalounění sedáků - zhotovuje čalounění opěradel podle uvedených způsobů - provádí čalounění podloketníků s použitím polyuretanu a s vázanými pružinami	**Čalounění vybraných druhů výrobků** - čalounění sedadel s použitím vnitřních pružin, pružících roštů, s vázanými pružinami, s použitím pružinové kostry a volných polštářů - čalounění opěradel na pevném základě, na pružinovém základě, s vázanými pružinami a s volnými polštáři - čalounění podloketníků s pevným čalouněním s použitím výlisků z polyuretanu a s vázanými pružinami	**280**

- provádí čalounění autosedaček - zhotovuje různé typy čalounění podle charakteru výrobku	**Čalounění sedadel a opěradel v automobilech a dopravních prostředcích** - čalounění sedaček do automobilů - čalounění sedadel a opěrek v dopravních prostředcích	**168**
- dodržuje správnou volbu materiálu - zhotovuje laminátový nábytek - vyrábí nábytek z tuhých pěnových materiálů	**Čalounění sedacího nábytku z plastů** - volba plnícího a potahového materiálu - čalounění laminátového nábytku - čalounění nábytku z tuhých pěnových Materiálů	**84**
- dokončuje úpravu výrobků podle technologického postupu - kontroluje jím zhotovené výrobky - balí a připravuje hotové výrobky k expedici	**Dokončování výrobků** - povrchová úprava - kontrola - balení, expedice	**74**

Přesahy:

Veškerá témata jsou provázána s předměty Technologie, Materiály, Stroje a zařízení a Odborné kreslení.

7. Podmínky realizace ŠVP

Název školy:	SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy	K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu:	Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání:	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání:	3 roky
Forma vzdělávání:	Denní studium
Platnost ŠVP:	Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

7.1 Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, kde každý obor má svoji kmenovou třídu. Ve škole je také učebna pro výuku počítačových technologií, součástí je interaktivní tabule a dataprojektor. Používaná PC pracoviště jsou připojena k internetu. Dále je k dispozici učebna s audio–video technikou, kde je veškeré vybavení pro programové vyučování. Většina tříd je po rekonstrukci, jsou vybaveny keramickými tabulemi a novým nábytkem. Kapacita učeben je 16 žáků. Pro výuku tělesné výchovy je využívána vlastní tělocvična a posilovna, které se nachází mimo hlavní budovu školy.
Odborný výcviku oboru Čalouník, čalounická výroba se uskutečňuje na pracovišti daného oboru, které je v hlavní budově školy. Pracoviště je vybaveno průmyslovými šicími stroji, vzduchovou sponkovací pistolí, elektrickou pilkou na řezání pěnového materiálu, žehlící technikou, pracovními stoly a skříněmi pro ukládání rozpracovaných výrobků.
Organizace teoretického i praktického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a stravování.

Škola má vlastní žákovskou knihovnu, ze které si žáci mohou bezplatně vypůjčit literaturu ze široké nabídky. Pedagogičtí pracovníci mají vlastní knihovnu nabídkou odborné literatury, včetně literatury zaměřené na speciální pedagogiku. Obě knihovny jsou pravidelně doplňovány o nové výtisky.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět do školy je poskytováno ubytování na internátu. Chlapecký internát a část dívčího internátu se nachází v hlavní budově školy. Další ubytování děvčat je v samostatné budově, Černovice, Dobešovská 10. Celková ubytovací kapacita je 88 žáků. Ubytování je zpravidla ve tří až čtyřlůžkových pokojích. Sociální zařízení je společné (sprchy a WC) a odpovídá kapacitě ubytovaných žáků.
Na chlapeckém i dívčím internátu mají možnost ubytování žáci využívat podle své potřeby kuchyňku se základním vybavením. Dále využívají studovnu, společenské místnosti, kde je televize, DVD a video technika, tělocvičnu, posilovnu a počítačovou třídu, včetně internetu.

K dispozici jsou prostory s vybavením pro řadu zájmových činností.
V nabídce jsou zájmové kroužky:

- sportovní
- recitační a pěvecký
- keramický
- posilovací
- pletení z pedigu
- kroužek výpočetní techniky

- střelecký
- ruční práce

Zájmové činnosti se podle zájmu žáků rozšiřují a doplňují. Zařazují se různé turnaje a další aktivity turistické a rekreační oblasti

Při akutních onemocněních a jiných náhlých situacích je využívána místnost (tzv. izolace) se třemi lůžky, kde je o nemocné žáky pečováno do jejich odjezdu.

Škola má k dispozici vlastní školní kuchyni a školní jídelnu, které jsou součástí hlavní budovy školy. Je zde zajišťováno stravování pro žáky i pracovníky školy. Ubytovaní žáci se stravují pětkrát denně, dojíždějící dvakrát denně. Rovněž je žákům zajištěn v dostatečné míře pitný režim.

7.2 Personální podmínky

Výuku zajišťuje stálý pedagogický sbor, kterými jsou učitelé všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů a učitelé odborného výcviku. Výchovu a vzdělávání mimo vyučování zajišťují vychovatelé skupin.

Vedoucí pracovníci:
Ředitel školy
Zástupce ředitele pro teoretické vyučování
Vedoucí učitel pro odborný výcvik
Vedoucí vychovatel

Pedagogičtí pracovníci pověření zvláštními úkoly:
Výchovný poradce
Školní metodik prevence
Metodik ICT
Pedagogický pracovník pro vedení programu Bakalář
Pedagogický pracovník pro oblast environmentální výchovy
Metodik oboru
Třídní učitel

Předměty vyučují s převahou pedagogové vysokoškolsky vzdělání a se speciálně pedagogickou způsobilostí. Část odborných předmětů a odborný výcvik vyučují učitelé s úplnou odbornou způsobilostí a ve většině se speciálně pedagogickou způsobilostí.
U pedagogů, kteří nesplňují kvalifikační požadavky, se jedná o pracovníky s dlouholetou pedagogickou praxí, kteří mají i zkušenosti s výrobní praxe a výborné pedagogické výsledky, nebo o nově přijaté pedagogické pracovníky. Doplnění potřebné kvalifikace je v zájmu školy i pedagogů. K dalšímu vzdělávání jsou využívány semináře a kurzy nabízené vzdělávacími institucemi. V rámci školy probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků čtyřikrát do roka, rovněž formou seminářů a dále si doplňují odborné znalosti formou samostudia.
Pro splnění kvalifikačních požadavků volí pedagogové formu dálkového studia při vysokých školách.

Provoz školy zajišťují také nepedagogičtí pracovníci, kterými jsou pracovníci na ekonomickém úseku, úseku stravování, úklidu a údržby.

7.3 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

Požadavky bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany jsou součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavků platných právních předpisů – zákonů, nařízení vlády, vyhlášek a technických předpisů pro danou oblast. Prostory ve kterých je prováděna teoretická i praktická výuka, musí odpovídat vyhlášce č. 410/2005 Sb.
Škola provádí technická a organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni. Rizika, která nelze eliminovat jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají bezplatně na základě směrnice a jejichž používání se důkladně kontroluje.
Problematika BOZ je zakotvena ve školním řádu, se kterým jsou žáci podrobně a prokazatelným způsobem na začátku školního roku vždy seznámeni. Je zpracována osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany, na základě které jsou žáci seznámeni a prokazatelně poučeni o bezpečnosti práce a požární ochraně, při zahájení nového školního roku.
Před zahájením odborného výcviku na začátku školního roku jsou žáci seznámení se všeobecnými pravidly bezpečnosti práce a požární ochrany a dále poučení předchází vždy každému novému tématu. Žáci jsou prokazatelně seznámeni s návody na obsluhu jednotlivých strojů a zařízení a místními provozně bezpečnostními předpisy. Pedagogičtí pracovníci na základě rozpisu vykonávají dozor nad žáky v průběhu vyučování i na všech akcích pořádaných školou.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví se rozumí:

1. důkladné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a protipožárními předpisy a s technologickými postupy,
2. používaní technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům,
3. používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů,
4. dodržování maximálního počtu žáků ve svěřené skupině pod dozorem učitel,
5. vykonávání stanoveného dozoru.

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZ a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů, nebo ohrožení zdraví.
Práce pod dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje před zahájením práce pracoviště žáků a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

Školení a požární prevence

Školení požární prevence se provádí na základě platných právních předpisů na začátku každého školního roku. Důraz je kladen především na provedení evakuace v případě ohrožení v budově školy.
Školení žáků a pedagogických pracovníků je prováděno na začátku školního roku požárním technikem a dále provádí školení žáků o požární ochraně třídní učitelé na základě periodického školení. Žáci jsou seznámeni s únikovými cestami a součástí je i důkladné seznámení s Evakuačním řádem školy. Rovněž jsou seznámeni se zákazy činností, které by mohly vést ke vzniku požáru. Porušení těchto zákazů je řešeno podle Sankčního řádu školy, který je součástí Školního řádu.
Současně jsou seznámeni s označeními, která jsou na každém podlaží, kde je uveden evakuační plán, plán únikových cest a požární poplachové směrnice, včetně důležitých telefonních čísel.

Protipožární zabezpečení školy:
Přenosné hasící přístroje (PHP) jsou na každém podlaží a na vybraných pracovištích odborného výcviku, kde je zvýšené nebezpečí požáru. Dále pak na internátech, tělocvičně a posilovně, které jsou součástí školy.

Vnitřní požární vodovody (VPV) – hydranty jsou rovněž umístněny v budově školy.
Revize jsou prováděny jednou ročně bezpečnostním technikem.
Preventivní kontroly PO a veškeré školení PO a BOZ provádí osoba odborně způsobilá.

8. Spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

Název školy: SOŠ a SOU Třešť

Adresa školy K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu: Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání: 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání: Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání: 3 roky
Forma vzdělávání: Denní studium
Platnost ŠVP: Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Škola se snaží navazovat spolupráci se sociálními partnery v regionu školy, v některých případech i mimo region. Předpokladem je trvalé rozšiřování vzájemných kontaktů.
Základem je spolupráce s rodiči, veřejností a institucemi státní správy a samosprávy.

Spolupráce školy s rodiči a zákonnými zástupci

Škola rozvíjí spolupráci s rodiči a zákonnými zástupci, kteří jsou informováni o činnostech školy a průběžně seznamováni s výsledky vzdělávání žáků. Úkolem školy je včasná a dostatečná informovanost zákonných zástupců o průběhu a významných okolnostech souvisejících se vzděláváním žáka a činností školy. Zákonní zástupci mají primární zodpovědnost za výchovu svého dítěte. Cílem školy je podporovat všestranný rozvoj žáka a adekvátní vzdělávací proces.
Spolupráce školy se zákonnými zástupci má zásadní význam pro úspěšný průběh vzdělávání a podporu žáka při studiu.

Základní formy spolupráce:
- konzultační dny pro zákonné zástupce,
- schůzky s třídním učitelem,
- dny otevřených dveří,
- slavnostní akce (zahájení školního roku, vydávání výučních listů),
- výchovné komise.

Informovanost zákonných zástupců je zajištěna:
- korespondencí
- telefonicky (v omezené míře)
- elektronicky (škola ON-LINE)
- ve výjimečných případech návštěva v rodině.

V rámci školy jde především o spolupráci třídního učitele, vyučujícího žáka, výchovného poradce a vedení školy. Výchovný poradce a třídní učitel je tím, kdo je rodičům i vyučujícím k dispozici při řešení problémů týkajících se vzdělávání žáka.

Ve škole pracuje Školská rada, kde jsou také zastoupeni zákonní zástupci, případně zletilí žáci. Školská rada se podílí na činnosti školy, na pravidelných zasedáních je seznamována s průběhem, obsahem a podmínkami vzdělávání.

Spolupráce školy s veřejností
V rámci své činnosti spolupracuje škola s institucemi státní správy a samosprávy.

Jedná se o tyto instituce:

- Městský úřad Černovice
- Krajský úřad Kraje Vysočina
- Úřad práce v Pelhřimově
- Policie České republiky
-

Ve spolupráci s uvedenými institucemi jsou zabezpečovány přednášky a programy zaměřené na prevenci a eliminaci sociálně patologických jevů.

Navíc škola spolupracuje s dalšími organizacemi, které se rovněž podílejí na výchově a vzdělávání dětí, které působí v regionu školy.
Jsou to například: Pedagogicko psychologické poradny, Speciálně pedagogické centrum Jihlava, OSPOD podle bydliště žáka.
Cílem spolupráce je včasná podpora žáků ve výchovně vzdělávacím procesu, především žáků, kteří vyžadují zvýšenou péči a speciální podporu.

Škola spolupracuje se ZŠ a ZŠ praktickými i speciálními v rámci zvýšení zájmu o nabízené obory vzdělávání.

Spolupráce je organizována formou:
- besedy se žáky ZŠ - vycházející ročníky, případně s žáky 8. tříd,
- rozhovory se zákonnými zástupci (rodičovské schůzky),
- dny otevřených dveří,
- individuální pohovory ve škole.

Mezi sociální partnery školy patří organizace a nadace, zabývající se podporou dětí a mládeže zdravotně postižené a dětí s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou po jejím skončení.
Jedná se o: - Fond Sidus
- Projekt Šance

Cílem uvedené spolupráce je upevňovat u žáků sociální cítění, vzájemnou empatii a uznání práva každého člověka na plnohodnotný život.

9. Hodnocení žáků a autoevaluace školy

Název školy:	SOŠ a SOU Třešť
Adresa školy	K Valše 1251/38, 58901 Třešť
Název školního vzdělávacího programu:	Čalouník, čalounická výroba
Kód a název oboru vzdělávání:	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Dosažený stupeň vzdělávání:	Střední vzdělání s výučním listem
Délka vzdělávání:	3 roky
Forma vzdělávání:	Denní studium
Platnost ŠVP:	Od 1. 9. 2017 počínaje 1. ročníkem

Pravidla hodnocení žáků školy jsou zpracovány souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), dále v souladu s Vyhláškou č. 13/2005 Sb. (o středním vzdělávání).

Vyučující daného předmětu poskytuje žákovi za určité konkrétní období nezbytnou zpětnou vazbu o tom, jak se mu daří dosahovat v průběhu výchovně vzdělávacího procesu dílčích konkretizovaných výstupů.
Výběr vhodných forem a metod hodnocení žáka je plně v kompetenci učitele. Při výběru vhodné formy hodnocení by měl učitel zvážit její motivační dopad na žáka s ohledem na jeho možnosti a schopnosti. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštnostem žáka.
Hodnocení žáka za určité klasifikační období se zakládá na posouzení dosažených očekávaných výstupů, které jsou stanoveny v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení musí být zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné.

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. V první pololetí je vysvědčení nahrazeno „Výpisem z katalogového listu“.
Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.
Základem běžného hodnocení žáka a hodnocení na vysvědčení je tradiční klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5. Učitel je při klasifikaci povinen dodržovat platné právní předpisy a vnitřní normy, především vnitřní klasifikační řád, kde jsou stanovena pravidla pro klasifikaci.
Pravidla a kritéria pro hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a chování žáků jsou součástí školního řádu a jsou zakotvena ve vnitřním klasifikačním řádu školy.

Za hodnocení žáků odpovídá především učitel. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštnostem žáka.
V případě mimořádného zhoršení prospěchu a při výrazných změnách v chování žáka informuje třídní učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem.

Hodnocení žáků je individuální, před klasifikací se využívá slovního hodnocení, sebehodnocení a kolektivního hodnocení.

Možnosti sebehodnocení žáků:
- sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení a učitel ho může využít všude kde je to možné
- sebehodnocení sehrává významnou roli směrem k žákovi, vytváří u něho zodpovědnost a smysl vytvořit si pohled na sebe sama a umět objektivně své výkony posoudit

- žák je veden k dovednosti hodnotit sám sebe směrem ke zdravému rozvoji po stránce psychické i sociální
- sebehodnocení nenahrazuje klasické sebehodnocení učitelem, pouze ho doplňuje a motivuje žáka.

Hodnocení prospěchu a chování
Řídí se Vyhláškou č. 13/2005 Sb. a používá se klasická číselná forma hodnocení, jedná se o tzv. systém známek.

Prospěch je klasifikován stupni:
1 – výborný
2 – chvalitebný
3 – dobrý
4 – dostatečný
5 – nedostatečný.

Celkový prospěch je hodnocen:
a) prospěl s vyznamenáním
b) prospěl
c) neprospěl.

Způsob hodnocení se řídí platnými právními předpisy.

Průběžné hodnocení žáků a hodnocení výsledků vzdělávání

Při klasifikaci výsledků v souladu s požadavky učebních osnov a školního vzdělávacího programu učitel sleduje a hodnotí:
- stupeň osvojení učiva
- průběžně výkon žáka
- aktivitu žáka při vyučování
- soustavnou a svědomitou práci
- samostatné domácí práce
- připravenost na vyučování.

Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí.

Při klasifikaci je hodnocena.
- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů a pojmů
- kvalita a rozsah získaných vědomostí, dovedností a schopností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti
- samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech.

V odborném výcviku se hodnotí také:
- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení si praktických dovedností a návyků
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- dodržování technologických postupů
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- aktivita, samostatnost, tvořivost a iniciativa.

Hodnocení chování žáků:

Chování je klasifikováno stupni:
1 – velmi dobré
2 – uspokojivé
3 – neuspokojivé

Známka z chování je vždy uzavřena za příslušné pololetí.
Snížení známky z chování se řídí Pravidly pro hodnocení chování žáků, která se součástí Školního řádu.

Možnosti použití výchovných opatření:
- napomenutí třídního učitele
- napomenutí učitele odborného výcviku
- důtka třídního učitele
- důtka učitel odborného výcviku
- důtka ředitele školy
- podmíněné vyloučení ze střední školy
- vyloučení ze střední školy.

Rovněž udělování výchovných opatření je zakotveno v Pravidlech pro hodnocení chování žáků. Napomenutí a důtka třídního učitele a napomenutí a důtka učitele odborného výcviku jsou v kompetenci třídního učitele a učitele odborného výcviku.
Snížení známky z chování a udělení výchovného opatření od důtky ředitele školy je projednáváno ve výchovné komisi za přítomnosti:
- výchovné poradkyně
- zástupce ředitele školy
- zákonného zástupce, nebo zletilého žáka
- třídního učitele
- podle závaznosti dalšího pedagogického pracovníka.

Získávání podkladů pro hodnocení
Podklady pro hodnocení a klasifikaci a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
b) sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na výuku,
c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní,praktické, grafické, pohybové),
d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
e) analýzou výsledků činností žáka.

Žák musí být z příslušného předmětu vyzkoušen ústně i písemně několikrát v průběhu pololetí.
Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady i nedostatky. Při ústním zkoušení učitel oznámí žákovi výsledek klasifikace okamžitě. Výsledek písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.
Vyučující konzultují termíny písemných prací, především čtvrtletních a pololetních, aby se nadměrné práce z více předmětů nezařazovaly do určitého období a nevytvářela se tak nadměrná zátěž žáků.
Učitel je povinen vést neustále evidenci o klasifikaci žáka.
Všechny známky jsou zapisovány do žákovských knížek, do třídní knihy (přehled klasifikace) a do informačního systém školy. Každému zákonnému zástupci nebo zletilému žákovi školy vydá přístupové údaje k informačnímu systému tak, aby žáci a zákonní zástupci měli přehled o hodnocení a klasifikaci žáka

Autoevaluace školy

Cíle a kritéria autoevaluace
Cílem autoevaluace školy a její další evaluační činnost je poskytování zpětné vazby o tom, jak se škole daří naplňovat stanovené vzdělávací záměry a cíle, které jsou současně také i hodnocením kvality školy, hodnocením kvality ŠVP a slouží jako podklad pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy.

Nástroje autoevaluace
- rozbor dokumentace školy
- spolupráce a rozhovory s rodiči a učiteli
- hodnocení práce třídního učitele na úseku přidělené třídy
- spolupráce ze zástupci státní správy a samosprávy
- srovnávací prověrky a testy
- hospitace
- spolupráce s firmami v regionu školy

Oblasti autoevaluace:
- materiální, technické, ekonomické, hygienické a další podmínky vzdělávání z pohledu každého pedagogického pracovníka
- průběh vzdělávání
- výsledky vzdělávání
- klima ve škole a vzájemné vztahy s rodiči a sociálními partnery
- řízení školy, kvalita personální práce
- kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, soulad realizovaného školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem.

Časové rozvržení autoevaluační:
- hospitační činnost (v průběhu celého školního roku)
- sebehodnocení práce učitelů a hodnocení ředitele školy za uplynulý školní rok.

Průběžně:
- pracovní rozhovory s učiteli, rodiči, žáky
- výstupy výchovného poradce
- výstupy metodika školní prevence
- setkání se zástupci firem, ÚP, Policie, OSPODU apod.