

**Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť**

K Valše 1251/38, 589 01 Třešť



**SOŠ a SOU**  
Třešť

## **ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

pro obor

**64 – 41 – L/51 Podnikání**

denní nástavbové studium

## **Předkladatel:**

Název školy: **SOŠ a SOU Třešť**  
Adresa školy: **K Valše 1251/38, 589 01 Třešť**  
REDIZO: **600014908**  
IZO: **110036891**  
IČ: **48461636**  
Ředitel školy: **Karel Matějů Ing., Mgr.**  
Koordínátor: **Kamil Bratršovský Ing., Bc.**  
Kontakty na školu: **tel.: 567 112 811**  
fax: **567 214 052**  
E-mail: **reditel.sskola@outlook.cz**  
www: **[www.sskola-trest.cz](http://www.sskola-trest.cz)**

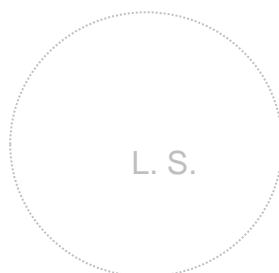
## **Zřizovatel:**

Název: **Kraj Vysočina**  
Adresa: **Žižkova 57, 587 33 Jihlava**  
Kontakty: **tel.: 564 602 111**  
Fax: **564 602 420**  
E-mail: **posta@kr-vysocina**  
Stránky: **[www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz)**

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

<b>Název školy:</b>	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť
<b>Adresa školy:</b>	K Valše 1251/38, 589 01 Třešť
<b>Zřizovatel:</b>	Kraj Vysočina se sídlem Jihlava, Žižkova 57, 586 01 Jihlava
<b>Statutární zástupce:</b>	Ing., Mgr. Karel Matějů, ředitel školy
<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Podnikání
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	64 – 41 – L/51 Podnikání
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	Střední vzdělání s maturitou
<b>Způsob ukončení studia:</b>	Maturitní zkouška
<b>Potvrzení dosaženého vzdělání:</b>	Vysvědčení o maturitní zkoušce
<b>Délka a forma studia:</b>	2 roky, denní nástavbové studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. 9. 2018

Č. j.: ŠVP 01/2018



.....  
Podpis ředitele

## II. PROFIL ABSOLVENTA

### II. 1 Identifikační údaje

Název školy: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť  
Adresa školy: K Valše 1251/38, 589 01 Třešť  
Zřizovatel: Kraj Vysočina se sídlem Jihlava, Žižkova 57, 586 01 Jihlava

Kód a název oboru vzdělání:	64 – 41 – L/51 Podnikání
Název ŠVP:	Podnikání
Forma studia:	denní, nástavbové
Délka studia:	2 roky
Stupeň poskytovaného vzdělání:	střední vzdělání s maturitou
Způsob ukončení studia:	maturitní zkouška
Potvrzení dosaženého vzdělání:	Vysvědčení o maturitní zkoušce

Školní vzdělávací program je určen pro dívky i chlapce

### II. 2 Popis uplatnění absolventa v praxi

Vzdělávání v oboru směřuje k tomu, aby si žáci prohloubili a rozvinuli, v návaznosti na dosažené vzdělání a podle svých schopností a potřeb, následující klíčové a odborné kompetence.

Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. Získané znalosti a dovednosti uplatní při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru.

### II. 3 Výčet kompetencí (očekávaných výsledků vzdělávání) absolventa

- kompetence k učení;
- kompetence k řešení problémů;
- komunikativní kompetence;
- personální a sociální kompetence;
- občanské kompetence a kulturní povědomí;
- kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám;
- matematické kompetence;
- kompetence k využití prostředků ICT a práci s informacemi.

Realizace kompetencí:

**a) Provádět administrativní činnosti, tzn., aby absolventi:**

- ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti;
- vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky;
- stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně;
- manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel;
- pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti.

**b) Provádět základní podnikové činnosti, tzn., aby absolventi:**

- dokázali charakterizovat a pojmenovat jednotlivé makroekonomické jevy a efektivně vyhodnotit působení těchto jevů na fungování podniku;
- prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii;
- orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti;
- zpracovávali doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděli základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- prováděli mzdové výpočty a vypočítávali odvody sociálního a zdravotního pojištění,
- zálohy na daň z příjmů;
- vedli daňovou evidenci;
- účtovali o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- prováděli účetní uzávěrku;
- sestavovali účetní závěrku;
- orientovali se v soustavě daní;
- stanovovali daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční;
- orientovali se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztazích;
- vedli jednání s obchodními partnery.

**c) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn., aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem;
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;

- osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně
- zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory,
- displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;
- znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);
- byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

•

**d) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,** tzn., aby absolventi:

- chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;
- dodržovali stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

•

**e) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje,** tzn., aby absolventi:

- znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařili s finančními prostředky;
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

## **II.4 Ukončení studia**

Studium je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o dosaženém středoškolském vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

### III. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

#### III. 1 Pojetí vzdělávacího programu

ŠVP v oboru podnikání je v souladu se základními principy výchovy pro 21. století, tj. učit se poznávat, učit se učit, učit se pracovat a jednat, učit se být, učit se žít společně s ostatními.

Odborné vzdělávání se zaměřuje na splnění profesního profilu a kvalifikačních standardů. Všeobecné a odborné vzdělávání je chápáno jako rovnocenné a vzájemně neoddelitelné. Jeho realizace je blíže zmíněna v osnovách jednotlivých předmětů.

#### III. 2 Organizace výuky

ŠVP je zpracován pro 2letou nástavbovou denní formu vzdělávání, které je ukončeno maturitní zkouškou. Výuka je rozložena v jednotlivých ročnících do týdnů dle učebního plánu – viz dále. Výuka v jednotlivých dnech se řídí vyhláškou o středních školách.

Teoretická výuka probíhá dle rozvrhu v učebnách vybavených moderní audiovizuální technikou (jazykové učebny, počítačové učebny, učebny s dataprojektorem a promítacím plátnem, učebny s interaktivní tabulí atd.). Podle zvoleného cizího jazyka se žáci dělí na skupiny (anglický jazyk/německý jazyk).

Praktické vyučování zahrnuje učební praxi a odbornou praxi (podrobněji v poznámkách k učebnímu plánu), k dalším organizačním formám patří exkurze (např. Česká národní banka, Poslanecká sněmovna, Krajský soud v Jihlavě, Úřad práce v Jihlavě), pobyt v rodinách v zemích Evropské Unie v rámci cizích jazyků, návštěvy koncertů a divadelních představení, jazykové a sportovní soutěže.

#### III. 3 Realizace klíčových kompetencí

je konkretizována v osnovách jednotlivých předmětů, kde jsou pro přehlednost využívány přiřazené zkratky.

##### **Klíčové kompetence:**

- Kompetence k učení (KKU)
- Kompetence k řešení problémů (KKŘP)
- Komunikativní kompetence (KK)
- Personální a sociální kompetence (PSK)
- Občanské kompetence a kulturní podvědomí (OKKP)
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám (KPUPA)
- Matematické kompetence (MK)
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi (KICT)

Vyučovací předmět	kompetence k učení (KKU)	kompetence k řešení problémů (KKŘP)	kompetence komunikační (KK)	personální a sociální kompetence (PSK)	kompetence občanské a kulturní (OKKP)	Kompetence k pracovnímu uplatnění (KPUA)	matematické kompetence (MK)	kompetence využívat prostředky ICT (KICT)
Český jazyk a literatura	*	*	*	*	*	*		*
Cizí jazyk (anglický/německý)	*		*	*	*	*		*
Základy společenských věd		*	*	*	*			
Matematika	*	*	*			*	*	*
Tělesná výchova	*	*	*	*		*		
Informatika	*		*	*		*	*	*
Ekonomika podniku	*	*	*	*		*	*	*
Kulturní a literární výchova	*	*	*		*			
Učební praxe	*	*	*			*	*	*
Marketing a management	*	*	*			*	*	*
Právo	*	*	*			*	*	*
Účetnictví	*	*	*			*	*	*
Účetní software								
Písemná a elektr. komunikace	*	*	*			*	*	*
Psychologie	*	*	*	*	*	*		
Reálie anglicky/německy mluvících zemí	*	*	*	*	*	*		
Matematický seminář	*	*	*			*	*	*
Konverzace AJ/NJ	*	*	*			*	*	*

### III. 4 Způsob a kritéria hodnocení žáků

Jsou stanoveny klasifikačním řádem školy, který vychází s platných právních předpisů.  
Způsoby hodnocení teoretické výuky:



- Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých předmětech jsou zaznamenávány v souladu s ustanovením §3 vyhlášky č.13 /2005 Sb., v platném znění.
- Učitel přistupuje k hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím motivační funkce.
- Bere při hodnocení výsledků na zřetel dosažení cílů vzdělávání.
- Přistupuje k hodnocení objektivně, s přiměřenou náročností a pedagogickým taktem.
- Zahrne v celkovém hodnocení kvalitu práce, aktivitu žáka, píli, snahu a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období.
- Rozvrhne písemné práce a zkoušky v klasifikačním období tak, aby žák nebyl nadměrně přetěžován.
- Učitel je povinen vést evidenci o hodnocení žáka. Hodnocení musí být průběžné, nejméně 1x měsíčně v každém předmětu, informace o prospěchu jsou dostupné v aplikaci „Bakaláři“, žák i rodiče obdrží na počátku studia přístupové jméno a heslo. Aplikace je dostupná přes webové stránky školy.
- Se čtvrtletním hodnocením jsou žáci, případně jejich rodiče seznámeni na čtvrtletních schůzkách, na prospěch se lze po dohodě informovat i průběžně. V 1. pololetí jsou žáci, případně jejich rodiče, seznámeni s hodnocením žáka vydáním opisu vysvědčení a záznamem do elektronické evidence Bakaláři. Před závěrečným hodnocením musí být žák upozorněn na nedostatečný prospěch.
- Žák má právo, aby mu byl stanoven individuální vzdělávací plán na doporučení speciálního pedagoga nebo psychologa z PPP.
- Učitel vytváří dovednost žáka hodnotit sám sebe. Sebehodnocením žáka posiluje jeho zdravý sociální a psychický rozvoj.

Hodnocení praktické výuky:

- Účast na odborné praxi je nezbytnou podmínkou pro postup žáka do vyššího ročníku studia.
- Při hodnocení učební praxe se zohledňuje přístup žáka k plnění zadaných úkolů, schopnost komunikace, způsob komunikace, zodpovědnost a iniciativa žáka.
- Výstupem z odborné praxe je seminární práce ve stanoveném rozsahu a dále potvrzení o průběhu praxe od příslušné firmy, u které žák praxi vykonával.

### **III. 5 Realizace průřezových témat**

Průřezová témata, zařazená v osnovách do všech ročníků, směřují k tomu, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáka, a proto jsou

zařazena a konkrétně rozpracována ve vazbě na vhodné učivo v učebních osnovách všech vyučovacích předmětů.

Průřezovými tématy jsou:

### **a) Osobnostní a sociální výchova (OSV)**

Smyslem průřezového tématu Osobnostní a sociální výchova je pomáhat všem žákům utvářet si praktické životní dovednosti a pomáhat jim hledat vlastní cestu ke spokojenému životu a kvalitním mezilidským vztahům. Specifikem OSV je, že předmětem učení je sám žák, jeho osobnost a jeho vztahy s lidmi.

OSV se v základním vzdělávání zabývá rozvojem schopností poznávání, sebepoznáním a sebepojetím, seberegulací, psychohygienou a kreativitou, věnuje se poznávání lidí, mezilidským vztahům, komunikaci, spolupráci a soutěži a také hodnotám, postojům, praktické etice a dovednostem rozhodování a řešení problémů.

Dalšími obsahovými složkami jsou např.:

- osobnost a její rozvoj,
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů,
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství,
- stát, politika, politický systém, soudobý svět
- masmédiá a jejich úloha
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita,
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život.

Vedle jednotného působení všech členů pedagogického kolektivu, vytváření demokratického klimatu ve škole, cíleně prováděné estetické i mediální výchovy je nutné využít i dalších metod a forem působení (přednášky, besedy, vzdělávací a výchovně pořady, žákovské projekty, atd.).

### **b) Výchova demokratického občana (VDO)**

Průřezové téma Výchova demokratického občana má žákům pomoci orientovat se v pluralitní demokratické společnosti, konstruktivně řešit problémy s ohledem na zájmy celku a s vědomím svých práv a povinností. Zároveň má vést k uplatňování slušné komunikace a demokratických způsobů řešení každodenních osobních i společenských problémů. Výuce průřezového tématu mohou pomoci demokratická atmosféra třídy a školy. VDO informuje o možnostech demokraticky se podílet na rozhodnutích celku (společenství či komunity) a umožňuje žákům ověřit si význam dodržování pravidel na sobě samých.

VDO se v základním vzdělávání zabývá kategoriemi občana, občanské společnosti a státu, věnuje se vztahu občanské společnosti a školy, formám participace občanů v politickém životě a principům demokracie.

Průřezové téma VDO také napomáhá rozvoji občanských, personálních i sociálních kompetencí; pochopení postavení člověka ve společnosti, formování dobrého pracovního kolektivu, orientaci ke správným životním hodnotám; odmítání všech negativních forem jednání i životního stylu (toxikománie, šikany, projevů rasizmu a xenofobie, atd.).

### **c) Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)**

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech je výchovou budoucích evropských občanů jako zodpovědných a tvořivých osobností. Rozvíjí vědomí evropské identity, otevírá horizonty poznání a perspektivy života v evropském a světovém prostoru a seznamuje s možnostmi, které tento prostor poskytuje. VMEGS objasňuje vazby mezi lokální, národní, evropskou a světovou úrovní uvažování, rozhodování a jednání a podporuje ve vědomí a jednání žáků hodnoty humanismu. Prohlubuje porozumění událostem, které mají vliv na vývoj Evropy a světa a zdůrazňuje osobní odpovědnost za dění ve společnosti. VMEGS v základním vzdělávání posiluje individuální zájem žáka o Evropu a svět, evropskou identitu a život člověka jako Evropana.

### **d) Multikulturní výchova (MKV)**

Smyslem průřezového tématu Multikulturní výchova je seznamovat žáky s rozmanitostí kultur, prohlubovat jejich poznání vlastní identity, rozvíjet jejich smysl pro respekt a solidaritu, nacházet způsoby spolupráce s odlišnými kulturami. MKV souvisí i s mezilidskými vztahy ve škole, vztahy mezi školou a rodinou, vztahy školy s místní komunitou. MKV se v základním vzdělávání zabývá kulturními odlišnostmi, mezilidskými vztahy, etnickým původem lidí, multikulturalitou a principy sociálního smíru a solidarity.

### **e) Environmentální výchova (EV)**

V rámci Environmentální výchovy jsou žáci vedeni k pochopení komplexnosti a složitosti vztahů člověka a životního prostředí. Žáci jsou podporováni v aktivní účasti na ochraně a citlivém utváření životního prostředí. EV ovlivňuje v zájmu udržitelnosti rozvoje lidské civilizace životní styl a hodnotovou orientaci žáků.

EV se v základním vzdělávání věnuje základním podmínkám života, ekosystémům, vztahu člověka k prostředí a souvislostem lidských aktivit s problémy životního

prostředí. Klíčovými vyučovacími předměty jsou v daném tématu především předměty přírodovědného vzdělávání (chemie, ekologie).

Realizace průřezového tématu se uskutečňuje komplexně (předměty chemie, biologie a ekologie), rozptýleně (v dalších vyučovacích předmětech a odborném výcviku).

#### **f) Mediální výchova (MV)**

Smyslem průřezového tématu Mediální výchova je vybavit žáky základní úrovní mediální gramotnosti. MV nabízí poznatky týkající se mediální komunikace a také základní dovednosti práce s médii. MV vede žáky k poučenému vyhodnocování mediálních sdělení z hlediska jejich záměru a z hlediska jejich vztahu k realitě.

MV se v základním vzdělávání věnuje kritickému vnímání mediálních sdělení, interpretaci vztahu médií a reality, stavbě mediálních sdělení, vnímání autora mediálních sdělení, fungování a vlivu médií ve společnosti a také praktické tvorbě mediálních sdělení a práci v realizačním týmu.

#### **g) Člověk a svět práce (ČSP)**

Jde o významné téma pro žáky odborného vzdělání s maturitou. Žáci jsou vedeni k poznání specifčnosti i náročnosti oboru a vlastní uplatnitelnosti na trhu práce. Téma je zaměřeno především na odborné předměty a odbornou praxi.

Cílem je připravit žáka uplatnitelného na trhu práce, schopného adaptovat se na měnící se podmínky trhu práce a schopného začlenit se do systému celoživotního vzdělávání.

Hlavní obsahové složky tématu:

- hlavní oblasti světa práce, charakteristické znaky práce;
- trh práce, jeho ukazatele, všeobecné i regionální vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů;
- soustava školního vzdělávání v ČR, vazby a vztahy, nutnost celoživotního vzdělávání;
- informace jako kritéria rozhodování o další profesní a vzdělávací nabídce;
- písemná a verbální prezentace při vstupu na trh práce;
- zákoník práce;
- soukromé podnikání a jeho specifčnosti;
- úloha státu v politice zaměstnanosti, nástroje, metody a formy;
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí.

## h) Informační a komunikační technologie (IKT)

Základním cílem průřezového tématu je příprava žáků na úspěšný život v informační společnosti.

Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače ve vazbě k uplatnění se v praxi v oblasti zahradnictví a příbuzných oborů a dále potřeby dalšího zdělávání.

V předmětu IKT žáci získají ucelenou soustavu vědomostí a dovedností

Vyučovací předmět	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA							
	OSV	VDO	VMEGS	MKV	EV	MV	ČSP	IKT
Český jazyk a literatura		*		*		*		*
Cizí jazyk (anglický/německý)	*	*	*	*	*	*	*	*
Základy společenských věd	*	*	*	*		*		
Matematika				*			*	*
Tělesná výchova	*				*			
Informatika	*	*					*	*
Ekonomika podniku		*				*	*	*
Kulturní a literární výchova	*		*	*	*	*		
Učební praxe							*	*
Marketing a management		*				*	*	*
Právo		*				*	*	*
Účetnictví	*						*	*
Účetní software								*
Písemná a elektr. komunikace	*					*	*	*
Psychologie	*					*		
Reálie anglicky/německy mluvících zemí	*	*	*	*	*	*	*	*
Matematický seminář				*			*	*
Konverzace z AJ/NJ							*	*

### **III. 6 Mimoškolní aktivity**

V rámci mimoškolních aktivit se škola zaměřuje na správné nakládání s odpady, využívání úsporných spotřebičů a vhodných technologických postupů, na dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce. Vybrané žáky lze také připravovat na reprezentaci školy na soutěžích vztahujících se k studovanému oboru a ke schopnosti komunikace s širokou veřejností při různých příležitostech (akce školy, den otevřených dveří, maturitní ples a jiné). Problémově zadávané otázky, úkoly nebo situace mají žákům umožnit nejen pochopení a procvičování probíraného učiva, ale i uplatnění jejich dalších znalostí z různých oblastí vzdělávání v mimoškolním prostředí.

Ve spolupráci s internátem školy nabízí škola žákům své prostory (sály, tělocvičny, hřiště, posilovnu) pro pohybové aktivity a sportovní vyžití.

### **III. 7 Podmínky pro přijímání ke studiu**

Řídí se zákony, jejich novelami, případně dalšími novými platnými právními normami pro střední školy.

Základní podmínkou pro přijetí na nástavbové studium je:

- Úspěšné zakončení učebního oboru výučním listem
- Úspěšné složení přijímacích zkoušek na nástavbové studium

### **III. 8 Přístupy ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci se zdravotním postižením (tělesným, zrakovým, sluchovým, mentálním, autismem, vadami řeči, souběžným postižením více vadami a vývojovými poruchami učení nebo chování), žáci se zdravotním znevýhodněním (zdravotním oslabením, dlouhodobým onemocněním a lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování) a žáci se sociálním znevýhodněním (z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním postavením, žáci ohroženi sociálně patologickými jevy).

Při vzdělávání těchto žáků bude uplatňována kombinace běžných a speciálních pedagogických postupů, spolu se zařazením alternativních výukových metod. Nedílnou součástí bude vytváření vhodného školního prostředí, které umožní žákům rozvoj vnitřního potenciálu, podpoří jejich sociální integraci a bude směřovat k lepšímu uplatnění na trhu práce.

Překážkou ke studiu nejsou specifické vývojové poruchy učení uchazečů nebo žáci se sociálním znevýhodněním. Škola není zcela bezbariérovou budovou.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou po zdravotní stránce schopni úspěšně absolvovat studium, bude přistupováno individuálně dle jejich konkrétních

potřeb a požadavků - omezených možnostmi školy - tak, aby byli schopni úspěšně ukončit studium.

Pro vzdělávání uvedené skupiny žáků budou dle možností školy využity platné právní normy.

- a) **Zdravotně postižení a zdravotně znevýhodnění žáci** (nezbytnou podmínkou je jednoznačné doporučení integrace těchto žáků pedagogicko-psychologickou poradnou a odborným lékařem. Na tomto typu školy nemohou studovat žáci s těžkým zdravotním postižením, protože škola není zcela bezbariérovou budovou, vzdělávání žáků se zdravotním postižením bude probíhat podle školního vzdělávacího programu, který bude zohledňovat druh a stupeň jejich postižení. V nutných případech bude vypracován individuální vzdělávací plán ve spolupráci s příslušnými učiteli, výchovným poradcem, rodiči žáka a pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP). Tento plán schválí ředitel školy. Při hodnocení žáka se bude zohledňovat míra jeho postižení a znevýhodnění.)
- b) **Žáci se specifickými poruchami učení** (žáci s dyslexií, dysgrafií, dysortografií aj. - bude se ve výuce vycházet z dosažené úrovně vědomostí a dovedností na základě zprávy z posledního vyšetření v PPP, se kterou budou pedagogové seznámeni. Na základě doporučení PPP budou voleny vhodné metody a formy výuky zaměřené na respektování individuálního tempa, využití dostupných kompenzačních pomůcek, převažující formou zkoušení bude ústní forma)
- c) **Žáci znevýhodnění sociálním prostředím** (důraz je kladen na vyhledávání žáků s rizikem problémového chování, dále preventivní práce s třídními kolektivy pod vedením třídního učitele a podpora mimoškolní činnosti a volnočasových aktivit v DM. Vyučující spolupracuje s poradenskými zařízeními, orgány sociální péče, zdravotnickými zařízeními, policií aj. a využívá platné právní normy, případně výhody garantované státem – např. podpora romských žáků při nákupu učebnic)

### III. 9 Přístupy ke vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Ve výuce skupiny žáků (viz RVP) budou vhodně využívány náročnější pedagogické metody a postupy, jako je problémové a projektové vyučování, individuální samostudium a práce s ICT apod. Individuální přístup k takovým žákům je samozřejmostí. Zapojování budou nadaní žáci do skupinové a týmové práce např. jako vedoucí členové nejen v odborných předmětech, ale i předmětech, na které nejsou orientováni.

Talentovaní žáci jsou připravováni a účastní se středoškolských her mládeže a sportovních olympiád. Umožněno může být vzdělávání podle individuálních studijních plánů i např. zrychlenou formou.

### **III. 10 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání,**

Vzdělávání v oboru Podnikání je ukončeno maturitní zkouškou v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění.

Maturitní zkouška je tvořena částí společnou a profilovou.

#### ***Společná (státní) část maturitní zkoušky***

Skládá ze dvou zkoušek:

- český jazyk (komplexní zkouška)
- volitelná zkouška:
  - cizí jazyk – anglický nebo německý jazyk (komplexní zkouška)
  - matematika (didaktický test)

#### ***Profilová (školní) část maturitní zkoušky***

Skládá ze tří zkoušek:

- praktická zkouška z odborných ekonomických předmětů, která je složena ze dvou částí:
  - účetní software
  - písemná zkouška z odborných předmětů
- ústní maturitní zkouška je tvořena dvěma zkouškami:
  - odborné ekonomické předměty (zastoupena témata z ekonomiky, práva, marketingu a managementu)
  - účetnictví



#### **IV. Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP, učební plán**

Název školy: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť  
Adresa školy: K Valše 1251/38, 589 01 Třešť  
Zřizovatel: Kraj Vysočina se sídlem Jihlava, Žižkova 57, 586 01 Jihlava

Kód a název oboru vzdělání: 64 – 41 – L/51 Podnikání  
Název ŠVP: Podnikání  
Forma studia: denní, nástavbové  
Délka studia: 2 roky  
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitou  
Způsob ukončení studia: Maturitní zkouška  
Potvrzení dosaženého vzdělání: Vysvědčení o maturitní zkoušce  
Platnost: od 1. září 2018

**a) Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP**

Okruhy RVP	Volitelný okruh vzdělávání	Min. počet hodin dle RVP	Vyučované předměty	Ročník		Celkem dle ŠVP
				1.	2.	
Jazykové vzdělávání - cizí jazyk		5	Anglický / Německý jazyk	4	4	9
			Reálie anglicky/německy mluvících zemí	0	1	
Jazykové vzdělávání - český jazyk		2	Český jazyk a literatura	3	4	7
Estetické vzdělávání		3	Kulturní a literární výchova	2	2	4
Vzdělávání pro zdraví		4	Tělesná výchova	2	2	4
Vzdělávání v ICT		2	Informatika	1	1	2
Učební praxe		2	Učební praxe	0	2	2
Ekonomika a právo		10	Ekonomika podniku	3	3	6
			Marketing a management	2	1	3
			Právo	2	1	3
Účetnictví a daně		8	Účetnictví	4	5	9
			Účetní software	1	1	2
Písemná a ústní komunikace		5	Písemná a elektronická komunikace	2	2	4
			Psychologie	1	0	1
Volitelné oblasti (minimálně 2)	Matematické vzdělávání	6	Matematika	4	3	7
	Společenskovědní		Základy společenských věd	1	1	2
Disponibilní hodiny		21	zbývá			
<b>Celkem</b>		<b>64</b>	<b>Celkem</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>65</b>
<b>Nepovinné předměty</b>			<b>Konverzace z cizího jazyka AJ/NJ</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
			<b>Matematický seminář</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**b) Rozpis využití týdnů**

Činnosti v ročnících	1. ročník	2. ročník
<b>Výuka</b>	33	30
<b>Odborná praxe</b>	2	0
<b>Maturita</b>	0	2
<b>Časová rezerva na výchovně vzdělávací akce, exkurze, opakování učiva</b>	5	5
<b>Celkem</b>	<b>40</b>	<b>37</b>

### c) Učební plán

Název školy: Střední odborná škola a Střední odborné učiliště Třešť  
Adresa školy: K Valše 1251/38, 589 01 Třešť  
Zřizovatel: Kraj Vysočina se sídlem Jihlava, Žižkova 57, 586 01 Jihlava

Kód a název oboru vzdělání: 64–41–L/51 Podnikání  
Název ŠVP: Podnikání  
Forma a délka studia: denní, nástavbové, 2 roky  
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitou  
Způsob ukončení studia: maturitní zkouška  
Platnost: od 1. září 2018

<b>Povinné předměty v ŠVP</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>Celkem</b>
Anglický / Německý jazyk	4	4	9
Reálie anglicky/německy mluvících zemí	0	1	
Český jazyk a literatura	3	4	7
Kulturní a literární výchova	2	2	4
Matematika	4	3	7
Tělesná výchova	2	2	4
Informatika	1	1	2
Ekonomika podniku	3	3	6
Marketing a management	2	1	3
Právo	2	1	3
Účetnictví	4	5	9
Účetní software	1	1	2
Písemná a elektronická komunikace	2	2	4
Psychologie	1	0	1
Základy společenských věd	1	1	4
Učební praxe	0	2	2
<b>Celkem</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>65</b>
<b>Konverzace z cizího jazyka (AJ/NJ)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Matematický seminář</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

### **Poznámky k učebnímu plánu:**

- 1) Oblast Estetické vzdělávání zahrnuje předmět Český jazyk a literatura a Kulturní a literární výchova
- 2) Oblast Ekonomika a právo je vyučována v předmětech Ekonomika podniku, Marketing a management a Právo
- 3) Oblast Účetnictví a daně je vyučována v předmětech Účetnictví, Účetní software a Učební praxe
- 4) Oblast Písemná a ústní komunikace zahrnuje předměty Písemná a elektronická komunikace a Psychologie
- 5) Volitelné oblasti jsou dány RVP a státní maturitou jako oblasti matematického vzdělávání – předmět Matematika, společenskovedního vzdělávání – předmět Základy společenské výchovy a oblast vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích – předmět Informatika, žáci je navštěvují jako povinné předměty
- 6) Disponibilní hodiny jsou využity na posílení odborných předmětů zaměřených na výkon budoucího povolání v oboru Podnikání
- 7) Do nepovinného předmětu se hlásí žáci dle vlastního zájmu, výběru předmětů ve společné části státní maturity a individuálních rozvrhových možností.
- 8) Učební praxe je realizována v předmětu Učební praxe
- 9) Odborná praxe je realizována v rozsahu 2 týden v prvním ročníku individuálně na pracovištích mimo školu podle možností těchto pracovišť.

## V. PŘEHLED ROZPRACOVANÉHO OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ

### ČESKÝ JAZYK A LITERATURA

**Obor vzdělání:** 64–41–L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 177

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

#### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

##### 1. Obecné cíle

Předmět český jazyk a literatura přispívá k rozvoji komunikačních dovedností a schopností žáka, rozvíjí jeho duchovní život, ovlivňuje jeho hodnotovou orientaci a postoje. Poskytuje žákům základy jazykovědného a literárního vzdělání v návaznosti na předchozí výuku ve tříletých učebních oborech.

##### 2. Charakteristika učiva:

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – *Vzdělávání a komunikace v českém jazyce, Estetické vzdělávání*. Učivo je rozvrženo do tří oblastí (mluvnice, sloh a literatura), které se vzájemně prolínají, doplňují a rozvíjejí. Jazykové vzdělávání a komunikační výchova rozvíjejí komunikační kompetenci a performanci žáků a cí je užívat jazyka jako prostředku dorozumívání a myšlení. Podílí se na rozvoji sociální kompetence žáků. K tomu přispívá také literární výchova a naopak literární vzdělávání a výchova, zvláště práce s uměleckým textem, prohlubují i znalosti jazykové a kultivují jazykový projev žáků.

Vyučování předmětu směřuje k dovednosti a schopnosti mluvit a jednat s lidmi, kultivovaně se ústně i písemně vyjadřovat, používat spisovného jazyka jako kodifikované společenské normy, aplikovat získané poznatky, pracovat s textem a s informacemi. Při nácviku komunikačních dovedností lze aplikovat i vědomosti a dovednosti osvojené při analýze literárních textů a opačně – při analýze literárních textů lze prezentovat a procvičovat nejen jazykové, stylistické, literárně teoretické a literárněhistorické poznatky, ale i komunikační dovednosti.

##### 3. Pojetí výuky:

Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, projekty. Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu. Četba a interpretace konkrétních ukázek z literárních děl; referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před spolužáky); rozbor nedostatků, zařazovat situační komunikační hry a soutěže.

#### 4. Hodnocení výsledků žáků:

Numerické, slovní, jednotlivců a skupin; diktáty, doplňovací cvičení, domácí úkoly, samostatné práce, referáty, slohová cvičení, slohové práce 1x ročně, vyhledávání informací v textu.

#### 5. Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat v rámci předmětu jsou u žáka prohlubovány kompetence:

*K celoživotnímu učení:* vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně studovat a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání.

*K pracovnímu uplatnění:* být schopni budovat svoji profesní kariéru.

*Personální a sociální:* být schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví.

*Využívat prostředky informačních technologií a pracovat s informacemi:* získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet, pracovat s informacemi K řešení problémů: být schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy. *Komunikační:* souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání. *Občanské kompetence a kulturní povědomí:* uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

#### Přínos předmětu k realizaci průřezových témat:

- Občan v demokratické společnosti
- Informační a komunikační technologie
- Člověk a životní prostředí
- Člověk a svět práce

Průřezová témata podporují a prohlubují rozvoj jednotlivých klíčových kompetencí, které mají žáci v průběhu výchovně-vzdělávacího procesu získat. Cílem je budování postojů a hodnot, umění jednat a chovat se správně v dnešní společnosti a aktivně se v ní prosadit aplikací získaných dovedností.

*Občan v demokratické společnosti* – podstatou je rozvoj schopností a dovedností potřebných k fungování demokratické společnosti. V žácích je vzbuzována úcta k materiálním a duchovním hodnotám. Rozvoj orientace v mediálních sděleních, prohlubují se komunikační kompetence a kompetence k řešení problémů. V rámci literárního vývoje je poukazováno na souvislost s vývojem architektury, malířství i hudby.

*Informační a komunikační technologie* – se v předmětu promítanou převážně v práci s informacemi (vyhledávání, zpracování a využití) v rámci především slohové výuky, a to hlavně v administrativním, odborném a publicistickém stylu. Efektivně používá tyto prostředky jak pro pracovní potřeby, tak v každodenním životě.

*Člověk a životní prostředí* – vytvořit představu o souvislostech v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím. Estetické vzdělávání přispívá k jeho realizaci tím, že učí žáky esteticky a citově vnímat jejich okolí a životní prostředí. *Člověk a svět práce* – žáci jsou připravováni, aby se mohli prosadit na trhu práce, psát profesní životopisy a úřední korespondenci a verbálně komunikovat při důležitých jednáních.

#### 6. Mezipředmětové vztahy:

výuka českého jazyka a literatury využívá znalostí ze základní školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty základy společenských věd, dějepis, práce s počítačem a cizí jazyk.

#### REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>LITERATURA</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>3 hodiny</i>
Rozděluje literaturu podle funkce, používá základní literární termíny, interpretuje text, uvědomuje si vliv masmédií na utváření kultury	Úvod do studia literatury Význam literatury, podstata a funkce, literární druhy a žánry	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>



Prohlubuje si poznatky o nejstarších dílech světové literatury, uvědomuje si stále aktuální odkaz těchto děl, význam antiky pro dnešek, porozumí textu a interpretuje jej	Nejstarší literatury světa	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Zařazuje typická díla do příslušného historického období, utřídí si základní poznatky o české středověké literatuře, uplatňuje poznatky z literární teorie při rozboru textu	Středověká literatura	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
S porozuměním poslouchá mluvené projevy a dokáže je interpretovat, charakterizuje znaky uměleckého směru, vysvětlí význam knihtisku, uplatňuje znalosti z literární teorie	Evropská renesanční literatura, humanismus, představitelé českého humanismu	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>
Charakterizuje znaky uměleckého směru, charakterizuje problematiku období pobělohorského, vysvětlí pokrokovost a aktuálnost pedagogických názorů J. A. Komenského,	Doba baroka , význam J. A. Komenského	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>

Charakterizuje znaky uměleckého směru	Klasicismus, osvícenství a preromantismus	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>
Charakterizuje znaky uměleckého směru, utřídí si základní poznatky o české literatuře, uplatňuje poznatky z literární teorie při rozboru textu	Z literatury českého národního obrození	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Vlastními slovy interpretuje smysl díla, uvádí příklady z vlastní četby, charakterizuje znaky uměleckého směru	Světový a český romantismus	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Charakterizuje znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckého díla, diskutuje o nich	Realismus, kritický realismus, naturalismus ve světové literatuře a přechod k realismu v české literatuře	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>

Charakterizuje jednotlivé literární skupiny, jejich představitele a stěžejní díla, uplatňuje poznatky z literární teorie při rozboru textu, interpretuje jej	Rozvoj české literatury ve 2. polovině 19. století – literární skupiny	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>
Charakterizuje znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi, vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckého díla, diskutuje o nich	Kritický realismus v české próze - venkovská i městská tematika, historická próza, regionální autoři	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>3 hodiny</i>
Uplatňuje poznatky z literární teorie při rozboru textu.	Vývoj českého dramatu, stálé divadelní scény, Národní divadlo a dramatikové 19. století	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>
Vysvětluje základní umělecké směry daného období, jejich hlavní představitele a hlavní díla, vyjadřuje hlavní prožitky z uměleckých děl, uplatňuje poznatky z literární teorie při rozboru textu.	Moderní umělecké směry konce 19. a počátku 20. století, česká literární moderna	
<b>MLUVNICE</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>

Vysvětluje pojmy jazyk a řeč, orientuje se v soustavě jazyků, roztrídí jazyky do skupin.	Jazyk, řeč, komunikace, jazyky přirozené a umělé, mrtvé, světové, národní jazyk, jazykové rodiny, indoevropská větve, slovanské jazyky	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	5 hodin
Vysvětluje zákonitosti vývoje češtiny, v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu, prohlubuje si je a zdokonaluje se, orientuje se v normativní příručce českého jazyka	Vývoj českého pravopisu, upevňování a prohlubování pravopisných znalostí, norma a kodifikace, kodifikační příručky a práce s nimi	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	2 hodiny
Orientuje se v hláskovém systému, řídí se zásadami správné výslovnosti, je schopen přednést konkrétní projev	Fonetika a fonologie, systém českých hlásek	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	3 hodiny
Na konkrétních příkladech z textu vysvětluje pojmy slovní zásoba (aktivní, pasivní, jádro), používá samostatně Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovného jazyka českého a další jazykové příručky	Slovní zásoba, slovo a jeho významy, třídění slovní zásoby z různých hledisek, zachycení SZ ve slovnících, dělení slovníků, práce se slovníky	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	2 hodiny

Na konkrétních příkladech z textu vysvětluje obohacování slovní zásoby, používá samostatně Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovného jazyka českého a další jazykové příručky	Slovotvorba – tvoření slov v češtině	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>
Seznamuje se s zákonitostí vývoje jazyka, orientuje se ve vývojových tendencích, vhodně užívá jazykových prostředků ve svých projevech	Spisovnost a jazyková kultura, vývojové tendence současné češtiny	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>
Vysvětluje pojmy daného tématu, je schopen požívat jednotlivé zdroje informací, zpracovat výtah a výpisek	Informace a informatika, získávání a zpracování informací	
<b>SLOH</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Rozlišuje funkční styly, rozpozná je v projevech mluvených i psaných, vhodně uplatňuje slohové postupy, roztrídí a vyjmenuje slohotvorné činitele	Stylistika, funkční styly, slohové postupy a útvary, styl prostě sdělovací, řečnická a mluvní cvičení	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>3 hodiny</i>

Vystihne charakteristické znaky vypravování, posoudí kompozici, vybírá vhodnou slovní zásobu, sestaví texty prostého vypravování	Vypravování	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>10 hodin</i>
Vystihne charakteristické znaky publicistického stylu, sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary, má přehled o základních publicistických žánrech a periodickém tisku Orientuje se ve výstavbě textu, samostatně zpracovává získané informace	Publicistický a administrativní styl	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>9 hodin</i>
Ovládá pravidla českého pravopisu, provede slovtvornou a morfologickou analýzu slovního tvaru, pochopí význam pojmenování, provede syntaktickou analýzu věty a souvětí, prokáže porozumění textu a rozezná jeho základní charakter	Příprava ke státní maturitní zkoušce – didaktické testy	
<b>2. ročník</b>		
<b>LITERATURA</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>3 hodiny</i>
Čte beletrii, interpretuje literární texty a diskutuje o nich, uplatňuje znalosti z literární teorie, vyjadřuje vlastní prožitky z uměleckých děl	První světová válka ve světové a naší literatuře, legionářská literatura	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>

Charakterizuje znaky různých literárních textů, umí zařadit typická díla do jednotlivých uměleckých směrů, objasní pojem proletářské umění, sociální balada, poetismus, zdokonaluje své recitační dovednosti	Moderní umělecké směry v české literatuře (proletářská literatura, poetismus, surrealismus)	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Uvádí významné představitele, charakterizuje znaky různých literárních textů, zařadí typická díla k příslušnému směru, reprodukuje literární text, doplňuje zkušenostmi z vlastní četby	Světová próza a drama ve 20. – 40. letech 20. století	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>3 hodiny</i>
Uvádí významné představitele, charakterizuje znaky různých literárních textů, zařadí typická díla k příslušnému směru, reprodukuje literární text, doplňuje zkušenostmi z vlastní četby	Tematická rozmanitost české prózy mezi válkami, pražská německá literatura	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>
Uvědomuje si význam divadla ve 20. a 30. letech, objasní nové prvky v divadelní práci Voskovce a Wericha, vyjádří vlastní prožitky z daných uměleckých děl, uplatňuje poznatky z literární teorie	Moderní avantgardní divadlo	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>

Charakterizuje literární tvorbu v době 2. světové války a těsně po válce, doplňuje zkušenostmi z vlastní četby, porovná literární předlohu a filmové zpracování	Téma 2. světové války v literatuře (poezie a próza), existencialismus	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Charakterizuje literární tvorbu v historických souvislostech, charakterizuje jednotlivé literární směry, doplňuje zkušenostmi z vlastní četby, vyjadřuje vlastní prožitky z daných uměleckých děl a interpretuje text a debatuje o něm	Vývoj české a světové prózy po 2. světové válce – vybraní autoři	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Charakterizuje literární tvorbu v historických souvislostech, charakterizuje jednotlivé literární směry, doplňuje zkušenostmi z vlastní četby, vyjadřuje vlastní prožitky z daných uměleckých děl a interpretuje text a debatuje o něm	Česká poezie 2. poloviny 20. století	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Získává a zpracovává informace z internetu, charakterizuje jednotlivé literární směry, doplňuje vlastními zkušenostmi	Drama a kinematografie ve 2. polovině 20. století	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>7 hodin</i>



Prokáže literární gramotnost – zpracuje strukturu literárního díla, uplatňuje poznatky z literární teorie a historie, samostatně zpracovává získané informace	Současní autoři (vlastní výběr studentů)	
<b>MLUVNICE</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>8 hodin</i>
Aktivně pracuje s jazykovými příručkami, prohloubí a rozšíří si pravopisné znalosti	Tvarosloví – podstatná jména, přídavná jména, zájmena, číslovky, slovesa, neohebné slovní druhy	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Aplikuje základní zásady výstavby věty, rozebere jednoduchou větu po stránce syntaktické, vysvětlí rozdíl mezi jednočlennou a dvojčlennou větou, na příkladech doloží běžné používání jednočlenných vět	Skladba: - stavba věty jednoduché, jednočlenná a dvojčlenná - větné členy	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>4 hodiny</i>
Aplikuje základní zásady výstavby souvětí, rozebere i složitější souvětí po stránce syntaktické, vysvětlí souřadné a podřadné souvětí	Skladba: - souvětí	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>

Vysvětluje rozdíl mezi monologem a dialogem, vyjadřuje se jasně a srozumitelně, využívá poznatků větné skladby, orientuje se ve výstavbě textu a správně používá pořádek slov ve větě.	Nauka o textu, základy textové syntaxe	
<b>SLOH</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Zjišťuje a podává potřebné informace, samostatně je zpracovává, rozlišuje psanou a mluvenou formu i po stránce jazykové a stylistické, užívá zejména výkladový a popisný postup	Odborný styl	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>5 hodin</i>
Vyjmenuje útvary informačního charakteru, samostatně zpracovává získané informace různou formou (zpráva, inzerát, reklama, pozvánka apod.)	Administrativní styl	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>2 hodiny</i>
Využívá znalostí z literatury – literární teorie, rozliší jednotlivé plány literárního díla, popíše a vysvětlí jazykové prostředky, uměleckého stylu, aktivně pracuje s vybranými ukázkami.	Umělecký styl	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>7 hodin</i>

Vysvětluje charakteristické znaky řečnických projevů, uplatňuje spisovný jazyk, dbá na zvukovou stránku svého projevu	Základy rétoriky	
---	------------------	--

## ANGLICKÝ JAZYK

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 236

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### 1. Obecné cíle

Cílem je poskytnout studentům nástroj komunikace při kontaktu s lidmi z různých částí světa, ale i pro práci s počítačem, internetem atd. Proto klademe důraz na rozvoj komunikačních dovedností, kterým podřizujeme i výuku gramatické části vzdělávacího předmětu. Přímá i nepřímá komunikace rozšiřuje znalosti žáků o světě, přispívá k formování osobnosti. K výuce se přistupuje na základě výchovných a vzdělávacích strategií, kdy hlavním cílem je:

- Pochopit důležitost schopnosti komunikovat anglicky pro další studium i praktický život, propojovat probraná témata a jazykové jevy a řešit jednoduché problémové situace v cizojazyčném prostředí
- Umět je zformulovat myšlenky či je alespoň opsat, chybí-li slovní zásoba
- Porozumět jednoduchému sdělení, mluvenému projevu i textu
- V jednoduchých situacích vyžádat a poskytnout pomoc, radu
- Dodržovat v anglicky mluvícím prostředí zásady slušného chování, získat představu o zvycích v anglicky mluvících zemích a porovnávat je se s našimi zvyky
- Samostatně pracovat s dvojjazyčným a výkladovým slovníkem, využívat anglického jazyka pro získávání informací (např. na Internetu)
- Být schopen srovnávat ekologické a environmentální otázky týkající se anglicky mluvících zemí a České republiky

#### 2. Charakteristika učiva

Výuka předmětu souvisí úzce s dalšími všeobecně vzdělávacími předměty, jako je český jazyk a občanská nauka a s odbornými předměty a samozřejmě s odbornou praxí. Při výběru učiva vycházíme z běžných témat, se kterými se žák pravidelně setkává ve škole, ve volném čase, v rodině, ve společnosti a v životě kolem nás. Tato témata jsou doplněna o témata související s jejich učebním oborem a témata týkající se anglicky mluvících zemí a života v nich.

Hloubka probíraného učiva je variabilní, ovlivňují ji zejména vstupní vědomosti a dovednosti žáků a též jejich intelektuální úroveň. Vyučující může provést podle svého uvážení úpravy obsahu i rozsahu učiva s přihlédnutím k úrovni konkrétní třídy. Změny však nesmějí narušit logickou návaznost učiva.

### 3. Pojetí výuky

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 4 hodiny týdně v každém ročníku.

V anglickém jazyce je využíváno tradičních metod (výkladové hodiny), práce s učebnicí (Cambridge English Course II. a k ní příslušný Practice Book, Friendship, Hallo) i moderních výukových metod (práce s PC,). Je nutné zohlednit individuální vzdělávací potřeby žáků i jejich intelektuální úroveň. Pro splnění výukových cílů a zvýšení motivace žáků k matematice je vhodné střídat a kombinovat vyučovací metody:

- výklad
- práce s učebnicí Cambridge English Course II., Friendship, Hallo, či s Practice Book
- samostatná práce (individuální procvičování nových dovedností pomocí Practice Book),
- skupinové vyučování (řešení obtížnějších a časově náročných úloh, nejčastěji ve dvojicích),
- shrnutí a opakování učiva po každém tematickém celku,
- audiovizualizace učiva (poslech textů na MC či CD, práce se slovníkem, práce na PC, DVD)
- hry (zařazení zajímavých rébusů či křížovek z Practice Book),
- žákovské soutěže (jazyková soutěž Lingua)
- diskuse (zhodnocení možností, přístupů, metod řešení, výsledků atd.),
- simulace (praktické konverzační úlohy s možností využití v praktickém životě),

Učebnice podporují rozvoj všech jazykových kompetencí a je zpracována podle kritérií Společného evropské referenčního rámce pro jazyky (SEERR). Probírané učivo koresponduje s tematickým obsahem učebnice. Učebnice je doplněna CD a pracovním sešitem.

### 4. Hodnocení výsledku žáků

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí: ústní zkoušení, písemné zkoušení (orientační testy, testy s výběrem odpovědí, čtvrtletní písemné práce, opakovací testy). Způsoby hodnocení by měly spočívat v kombinaci známkování, slovního hodnocení, využívání bodového systému, případně procentuálního vyjádření, pozornost by měla být věnována sebehodnocení žáků.

Hodnotí se:

- správnost, přesnost, pečlivost při řešení gramatických jevů
- schopnost samostatného úsudku, schopnost výstižné formulace s využitím slovní zásoby při konverzaci s učitelem či spolužáky
- znalost základní slovní zásoby u jednotlivých konverzačních celků

- znalost, správná výslovnost a praktické využití základních konverzačních frází

## 5. 6Přínos klíčových kompetencí a průřezových témat

### a. Klíčové kompetence

- analyzovat a řešit problémy s cizojazyčným textem
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí
- posílit pozitivní rysy osobnosti (pracovitost, přesnost, důslednost, sebekontrola a odpovědnost)
- porozumět souvislostem a vzájemným vztahům mezi jednotlivými tematickými celky i návaznosti na další vědní obory
- schopnost pracovat ve skupině, umět prosadit vlastní názory a přijmout myšlenky
  - ostatních
- schopnost uznávat tradice a hodnoty anglicky mluvících zemí, chápat jejich minulost i současnost v evropském a světovém kontextu

### b. Průřezová témata

#### a) **Občan v demokratické společnosti**

- rozvoj komunikace, schopnosti vyjednávání a řešení konfliktů v cizím jazyce, vyhledávání a ověřování informací, rozvoj sebevědomí, hledání kompromisu

#### b) **Člověk a životní prostředí**

- pro/kontra – život ve městě a na vesnici
- ekologie člověka (ochrana zdraví, zdravotní rizika, zdravá životospráva, životní styl, obalové materiály)
- vliv činností na prostředí, živou přírodu odpad
- ochrana přírody, prostředí a krajiny

#### c) **Člověk a svět práce**

- žádost o místo
- komunikace na základní témata oboru komunikace se zákazníkem

#### d) **Informační a komunikační technologie**

- využití internetu on line cvičení využití e-mailu

## 6. Mezipředmětové vztahy

- 1) český jazyk
- 2) občanská nauka
- 3) informační technologie
- 4) Konverzace v anglickém jazyce

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>1. Opening revision</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá základní slovní obraty ve vyučovací hodině</li> <li>- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu</li> <li>- vyslovuje srozumitelně</li> <li>- správně vytváří a používá oznamovací a tázací větu               <ul style="list-style-type: none"> <li>- písemně zaznamenává hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu</li> </ul> </li> <li>- je schopen aplikovat základní suprasegmentální prvky (rytmus, přízvuk, redukce slabik a slov)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjádří zápor</li> </ul> </li> <li>- je schopen vést přirozený dialog</li> <li>- zeptá se na smysl nepochopeného výrazu či věty, požádá o zpřesňující informace a podobné informace podá</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opakování tematických okruhů předešlých let</li> <li>• procvičování základních frází</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- My family</li> <li>- Daily routines</li> </ul>	6
<b>Žák:</b>	<b>2. Present continuous tense (15)</b>	<i>Počet hodin</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v základních gramatických jevech průběhového času</li> <li>- aplikuje základní fráze na vyjádření dějů kolem sebe je schopen napsat dopis a naplánovat svou budoucnost formuluje otázky i záporné věty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní gramatické jevy</li> <li>• Základní fráze</li> <li>• Vyjádření probíhajících dějů</li> <li>• Plánování budoucnosti</li> <li>• Využití při psaní dopisů</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Leisure time</li> <li>- Clothes and fashion</li> </ul>	15
<b>Žák:</b>	<b>3. Present Simple Tense</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- klade správně důraz na slova ve větě a jejich správný slovosled odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu vyslovuje srozumitelně aplikuje jednotlivá frekvenční slovesa ve frázích běžného života využívá základní slovní obraty ve větách s frekvenčním příslovcem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní gramatika</li> <li>• Základní fráze</li> <li>• Čas</li> <li>• Frekvenční příslovce</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jobs</li> <li>- Sports</li> </ul>	15
<b>Žák:</b>	<b>4. Past Simple Tense</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen rozlišovat a používat minulý čas prostý a průběhový, správně tvoří slovesa pravidelná je schopen vyhledat si nepravidelné tvary sloves</li> <li>- používá základní pravidelná a nepravidelná slovesa ve vyprávění je schopen formulovat otázky i záporné věty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní gramatika</li> <li>• Základní fráze</li> <li>• Používání „much“, „many“, „too much“, „too many“</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Food</li> <li>- People and Society</li> </ul>	15



<b>Žák:</b>	<b>5. Comparative and superlative</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen použít základní gramatická pravidla při stupňování přídavných jmen</li> <li>- dovede využít znalostí při popisu postavy</li> <li>- je schopen písemně vyjádřit rozdíl či podobnou vlastnost u věcí ze své odborné praxe i u věcí z běžného života</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní gramatické jevy</li> <li>• Základní fráze</li> <li>• Stupňování přídavných jmen</li> <li>• Využití při popisu, vyprávění</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geography</li> <li>- Weather</li> </ul>	15
<b>Žák:</b>	<b>6. Modal verbs</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá základní slovní zásobu s přihlédnutím k jeho profesnímu zaměření</li> <li>- aplikuje základní gramatická pravidla ohledně modálních sloves je schopen aplikovat základní modální slovesa na popsání svých dovedností</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní modální slovesa</li> <li>• Základní fráze</li> <li>• Dovednosti</li> </ul> <p>Conversation topics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sports</li> <li>- Leisure time</li> <li>- Daily routines</li> </ul>	15
<b>Žák:</b>	<b>7. Present perfekt</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá základní slovní zásobu s přihlédnutím k jeho profesnímu zaměření</li> <li>- aplikuje základní gramatická pravidla času</li> <li>- je schopen určit ve větě správný čas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní fráze</li> <li>• Základní gramatické jevy</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Travelling</li> <li>- Enviroment</li> </ul>	15
<b>Žák:</b>	<b>8. Conditional clauses</b>	<i>Počet hodin</i>

<p>je schopen rozlišovat a používat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednotlivé typy podmínkových vět používá hypotetické podmínky ve vyprávění</li> <li>- dovede formulovat otázky s podmínkou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní gramatické jevy</li> <li>• Fakta</li> <li>• Reálné podmínky</li> <li>• Nereálné podmínky</li> <li>• Hypotézy</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Czech Education system</li> <li>- UK Education system</li> </ul>	<p>15</p>
--	--	-----------

<b>Žák:</b>	<b>9. Passive voice</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen použít základní gramatická pravidla při vyprávění v minulosti srovná ve větách minulost, současnost a budoucnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní gramatické jevy</li> <li>• Vyprávění</li> </ul> <p>Conversation topics: My family My town</p>	<p>15</p>
<b>Žák:</b>	<b>10. Closing revision (6)</b>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- aplikuje gramatické jevy, se kterými se seznámil v předchozích tématech</li> <li>- používá základní slovní zásobu s přihlédnutím k jeho profesnímu zaměření a tematickým celkům připravuje se na maturitní zkoušku z cizího jazyka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Shrnutí základní slovní zásoby</li> <li>• Shrnutí základní gramatiky</li> <li>• Písemné práce</li> </ul> <p>Provázáno s předměty Konverzace v anglickém jazyce a Reálie anglicky mluvících zemí, které rozšiřují přípravu žáků k maturitní zkoušce z cizího jazyka</p>	<p>6</p>

<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>1. Opening revision</b>	<i>Počet hodin</i>
<p>je schopen vést přirozený dialog zeptá se na smysl nepochopeného výrazu či věty, požádá o zpřesňující informace a podobné informace podá čte s porozuměním přiměřeně náročné všeobecné texty využívá logického odhadu významu neznámých výrazů či tvarů z kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá výkladový slovník</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• opakování tematických okruhů předešlého ročníku</li> <li>• procvičování základních frází</li> </ul>	5
<b>Žák:</b>	<b>2. Imperativ</b>	<i>Počet hodin</i>
<p>je schopen provést instruktáž první pomoci je schopen odlišit, co je dobré dělat a co je dobré nedělat v situacích běžného života i při výkonu svého budoucího povolání aplikuje používání rozkazů na příkazových tabulích</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní slovní zásoba</li> <li>• Rozkazovací způsob</li> <li>• Instrukce a rady</li> </ul> <p>Conversation topics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jobs</li> <li>- People and society</li> </ul>	9
<b>Žák:</b>	<b>3. There is / there are</b>	<i>Počet hodin</i>
<p>aplikuje základní slovní zásobu pro popis svého domova, města, země je schopen srovnat základní rysy našeho způsobu života a života jiných zemí orientuje se v kulturních odlišnostech a zvycích anglicky mluvících zemí</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní fráze při komunikaci</li> <li>• Popis domu, místností</li> <li>• Srovnání kultur, města, země, státy</li> </ul> <p>Conversation topics:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- My house</li> <li>- My town</li> </ul>	8
<b>Žák:</b>	<b>4. Relative sentence</b>	<i>Počet hodin</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá základní slovní zásobu pro vytvoření vztažných vět</li> <li>- uplatňuje základní gramatické jevy vztažných vět</li> <li>- je schopen vytvořit otázku či zápor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní slovní zásoba</li> <li>• Základní gramatické jevy vztažných vět</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Education</li> <li>- Sports</li> </ul>	13
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>5. Would, should, could</b></p>	<p><i>Počet hodin</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen vést přirozený dialog, zeptá se na smysl nepochopeného výrazu či věty, požádá o zpřesňující informace a podobné informace podá, je schopen sestavit stručnou žádost na zvolené téma</li> <li>- je schopen se písemně i ústně vyjádřit svá přání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní slovní zásoba</li> <li>• Vyjádření přání</li> <li>• Vyjádření žádosti</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jobs</li> <li>- Shops</li> </ul>	11
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>6. Time sentence</b></p>	<p><i>Počet hodin</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- aplikuje gramatické jevy, se kterými se seznámil v předchozích tématech</li> <li>- používá základní slovní zásobu s přihlédnutím k jeho profesnímu zaměření a tematickým celkům je schopen písemně popsat svět kolem sebe</li> <li>- čte s porozuměním přiměřeně náročné všeobecné texty využívat logického odhadu významu neznámých výrazů či</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gramatické jevy časových vět</li> <li>• Čtení</li> <li>• Písemné práce – dopis</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geography</li> <li>- Enviroment</li> </ul>	10

<p> tvarů z kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá gramatické jevy pro napsání neformálních i formálních dopisů</li> </ul>		
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>7. Indirect speech</b></p>	<p><i>Počet hodin</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v nepřímé řeči je schopen v textu rozlišit nepřímou aplikuje základní gramatická pravidla v konverzaci se spolužáky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní slovní zásoba</li> <li>• Základní gramatické jevy v přítomnosti</li> <li>• Základní gramatické jevy v minulosti</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- History</li> <li>- Travelling</li> </ul>	<p>10</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>8. Tag questions</b></p>	<p><i>Počet hodin</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen správně používat dovětky</li> <li>- čte s porozuměním přiměřeně náročné všeobecné texty využívat logického odhadu významu neznámých výrazů či tvarů z kontextu</li> <li>- využívá výkladový slovník</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Dovětky</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Daily routines</li> <li>- Leisure time</li> </ul>	<p>10</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>9. Modal verbs (past / future)</b></p>	<p><i>Počet hodin</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- je schopen použít základní modální slovesa v běžné konverzaci je schopen písemně vyjádřit rozdíl či podobnou vlastnost u věcí ze své odborné praxe i u věcí z běžného života</li> <li>- dokáže sestavit na základě svých charakterových vlastností a učebních předpokladů krátký životopis tak, aby souhlasil s jeho dovednostmi a schopnostmi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opakování základních modálních sloves</li> <li>• Základní fráze v minulosti</li> <li>• Základní fráze v budoucnosti</li> <li>• Využití při popisu, vyprávění</li> </ul> <p>Conversation topics</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Food</li> <li>- Skills</li> </ul>	<p>11</p>

Žák:	10. Closing revision	Počet hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> <li>- aplikuje gramatické jevy, se kterými se seznámil v předchozích tématech</li> <li>- používá základní slovní zásobu s přihlédnutím k jeho profesnímu zaměření a tematickým celkům připravuje se na maturitní zkoušku z cizího jazyka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Shrnutí základní slovní zásoby</li> <li><input type="checkbox"/> Shrnutí základní gramatiky</li> <li><input type="checkbox"/> Písemné práce</li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul> <p>Provázáno s předměty Konverzace v anglickém jazyce a Reálie anglicky mluvících zemí, které rozšiřují přípravu žáků k maturitní zkoušce z cizího jazyka</p>	5

## NĚMECKÝ JAZYK

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 236

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

### POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

#### 1. Obecné cíle

Hlavním cílem je:

- Příprava studentů na aktivní život v multikulturní společnosti
- Schopnost dorozumění v situacích každodenního života
- Rozšiřování znalostí o světě
- Učit studenty efektivně pracovat s moderními zdroji informací a s odbornými cizojazyčnými texty

#### 2. Charakteristika učiva

Předmět německý jazyk připravuje studenty ke složení státní maturity v úrovni B1. Učivo vychází ze znalostí získaných během tříletého studia učebního oboru. Výuka je zaměřena na rozvoj všech jednotlivých jazykových dovedností, zejména rozvoji řečových dovedností, čtení a psaní, a jejich rozšiřování a zdokonalování.

Vzdělávání v cizím jazyce napomáhá k rozvíjení komunikativních schopností. Předmět se vztahuje také k odborným předmětům, své jazykové znalosti dokáže využít k orientaci v odborném textu a získávání důležitých informací (přeloží návod apod.). Prohlubuje povědomí studentů o kultuře německy mluvících zemí. Poznávání hodnot jiných zemí a jejich srovnávání s vlastním státem zvyšuje i kompetence občanské. Jazykové schopnosti zvyšují u studentů šanci při jejich uplatnění na trhu práce. Žák je veden k tomu, aby:

- komunikoval v cizím jazyce v různých situacích života
- komunikoval v psaných i mluvených projevech na všeobecná i odborná témata
- efektivně pracoval s cizojazyčným textem
- získával informace o světě, o zemích studovaného jazyka
- získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využíval ke komunikaci
- pracoval s informacemi v cizím jazyce

#### 3. Pojetí výuky

Kandidát má prokázat jazykové znalosti na velmi dobré úrovni. Rozumí hlavním myšlenkám srozumitelné spisovné vstupní informace týkající se běžných témat, se kterými se pravidelně setkává v práci, ve škole, ve volném čase atd. Umí si poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví. Umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která dobře zná nebo která ho/ji osobně zajímají. Dokáže popsat své zážitky a události, sny, naděje a cíle a umí stručně vysvětlit a odůvodnit své názory a plány.

## **Metody:**

- při výuce se využívá učebnice dle výběru vyučujícího a na základě schválení předmětové komise, audio a video nahrávky, odborné texty, cizojazyčné časopisy
- výuka je doplňována multimediálními výukovými programy, internetem, metodami tabule SMART
- žáci pracují párově a skupinově, pracují s autentickými texty, nacvičují poslech, psaní jednoduchých slohových útvarů, dialogy, hry, drilová cvičení apod.
- do výuky je zapojován odborný jazyk
- studenti se zapojují do projektů a školních soutěží

## **4. Hodnocení výsledků žáků**

- řídí se klasifikačním řádem a je objektivní
- důraz je kladen na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatný a tvořivý přístup k řešení úkolů
- způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení nebo využívání bodového hodnocení
- ústní formou jsou přezkušovány komunikativní dovednosti, znalosti z oblasti lexikologie a morfologie
- získané vědomosti se prověřují v testu, v ústním zkoušení, v situačních hrách
- při závěrečné pololetní klasifikaci bude vyučující vycházet i z celkového přístupu studenta k vyučování a k plnění svých studijních povinností

## **5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

### **Kompetence k učení:**

- schopnost pracovat s textem, chápat slyšený a psaný text
- samostatné vyhledávání informací
- sebehodnocení

### **Kompetence k řešení problémů:**

- samostatné řešení problémů
- schopnost pracovat s informacemi
- podpora samostatnosti, tvořivosti a logického myšlení

### **Kompetence komunikativní:**

- schopnost naslouchat a komunikovat na odpovídající úrovni
- schopnost vyjadřovat se souvisle a výstižně
- týmová komunikace
- prezentace výsledků své práce

### **Kompetence sociální a personální:**

- vzájemná pomoc při studiu
- hodnocení vlastní činnosti na základě jasných kritérií



- utváření příjemné atmosféry ve skupině
- sebekontrola

### Kompetence občanské:

- respektování názorů jiných lidí
- kompetence k diskusi (prezentovat vlastní myšlenky a názory)

### Kompetence pracovní:

- kompetence k organizování a plánování učení
- respektování odlišného pracovního tempa

## 6. Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- občasná výchova
- dějepis

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjádří své představy a přání</li> <li>- zdůvodní výběr povolání</li> <li>- napíše životopis představí svou rodinu popíše pokoj, byt, dům pohovoří o výhodách a nevýhodách bydlení ve městě a na venkově</li> <li>- orientuje se v inzerátech</li> <li>- používá présens a futurum u slovesných tvarů</li> <li>- časuje způsobová a pomocná slovesa</li> <li>- skloňuje podstatná jména a zájmena</li> <li>- používá předložky se 3., se 4. a se 3. a 4. pádem</li> </ul>	Životopis a plány do budoucna Škola a vzdělání Rodina, příbuzenstvo, bydlení	33 hodin
<b>Žák:</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- hovoří o svých zájmech</li> <li>- charakterizuje různé styly cestování</li> <li>- vyjmenuje sporty</li> <li>- konverzuje o zdravém životním stylu</li> <li>- tvoří rozkazovací způsob</li> <li>- používá préteritum a perfekturnum u slovesných tvarů</li> <li>- používá odlučitelné předpony a neodlučitelné předpony</li> <li>- používá přivlastňovací zájmena</li> </ul>	Volný čas, cestování Sport, zdravý životní styl	33 hodin
<b>Žák:</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše různé způsoby nakupování</li> <li>- vede rozhovor s prodáváčem</li> <li>- popíše části oblečení</li> <li>- zaujme stanovisko k módním trendům</li> <li>- používá číslovky základní a řadové</li> <li>- skloňuje a stupňuje přídavná jména</li> <li>- používá negaci</li> </ul>	Móda, nakupování	33 hodin
<b>Žák:</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>- objedná v restauraci</li> <li>- hovoří o oblíbených a typických jídlech</li> <li>- orientuje se v jídelním lístku</li> <li>- pohovoří o kulturním a společenském životě</li> <li>- objedná vstupenky</li> <li>- skloňuje přídavná jména bez členu</li> <li>- používá číslovky druhové, násobné, zlomky</li> <li>- správně použije infinitiv s zu</li> </ul>	Stravování Kultura  Provázáno s předměty Konverzace v německém jazyce a Reálie německy mluvících zemí, které rozšiřují přípravu žáků k maturitní zkoušce z cizího jazyka	33 hodin
--	---	----------

<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	(název tematického celku)	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- hovoří o možnostech ochrany životního prostředí</li> <li>- vyjmenuje služby sdělí své přání zaujme stanovisko k reklamě seznámí se se zvláštnostmi reklamního slangu používá trpné rody opakuje slovesné vazby používá zájmenná příslovce</li> </ul>	<p>Ochrana životního prostředí Služby, reklama</p>	<p>26 hodin</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>(název tematického celku)</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- napíše úřední dopis</li> <li>- napíše e-mail</li> <li>- představí se jako uchazeč o zaměstnání</li> <li>- popíše možnosti nových médií a své zkušenosti s nimi</li> <li>- používá vedlejší věty</li> <li>- nahrazuje vedlejší věty infinitivními vazbami</li> </ul>	<p>Dopisy a komunikace, nová média Žádost o místo</p>	<p>26 hodin</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>(název tematického celku)</i></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pohovoří o problémech postižených lidí v naší společnosti</li> <li>- charakterizuje přítele nebo přítelkyni</li> <li>- používá přičestí minulé a přítomné</li> <li>- stupňuje přídavná jména a příslovce ve tvarech bez srovnání</li> <li>- používá zpodstatnělá jména a příslovce</li> </ul>	<p>Postižení lidé v naší společnosti Láska a přátelství</p>	<p>26 hodin</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>(název tematického celku)</i></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se na mapě</li> <li>- Evropy zaujme stanovisko</li> <li>- pohovoří o problémech globálního světa</li> <li>- popíše některé zvyky odlišné od naší kultury</li> <li>- používá předložky s 2. pádem</li> <li>- používá párové spojky</li> </ul>	<p>Evropská unie Globalizace Mezinárodní zvyklosti</p> <p>Provázáno s předměty Konverzace v německém jazyce a Reálie německy mluvících zemí, které rozšiřují přípravu žáků k maturitní zkoušce z cizího jazyka</p>	<p>26 hodin</p>
---	--	-----------------

# ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 118

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Vyučovací předmět směřuje především k pozitivnímu ovlivnění hodnotové orientace žáků tak, aby byli ve svém životě slušnými lidmi a informovanými aktivními občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě a odpovědně vůči sobě i občanské komunitě. Předmět také učí žáky kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce rozumět světu, v němž žijí.

Výuka předmět navazuje na znalosti a dovednosti žáků, které získali v základním vzdělávání, někdy je upevňuje, ale především prohlubuje a doplňuje na vyšší středoškolské úrovni. Zároveň výuka úzce navazuje na výuku dějepisu, která umožňuje žákům hlouběji porozumět soudobému světu, protože jim zprostředkovává poznávání historických kořenů jeho současných problémů.

### 2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu obsahuje tyto tematické okruhy:

- Sociologie jako věda
- Náboženství, víra, ateismus
- Politologie jako věda
- Mezinárodní vztahy
- Základy filozofie
- Etika jako věda

Očekávané **afektivní vzdělávací cíle** (city, postoje, preference, hodnoty) žáků:

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- Jednali s jinými lidmi slušně a odpovědně ve smyslu společensky uznávané etikety, žili čestně.
- Cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a přijímat odpovědnost za svá rozhodnutí a jednání.
- Vážili si demokracie a usilovali o její zachování a zdokonalování.
- Preferovali demokratické hodnoty a přístupy před nedemokratickými, i když má demokracie své stinné stránky (kriminalita, korupce, extremismus ...). Jednali v souladu s demokratickými občanskými ctnostmi, respektovali lidská práva, chápali meze lidské svobody a tolerance, jednali solidárně a odpovědně.

- Nositele jiných názorů (z hlediska humanity a demokracie přijatelných), než mají sami, nepovažovali za nepřítel, nýbrž za partnera k diskusi.
- Kriticky posuzovali skutečnost kolem sebe, byli ochotni o ní přemýšlet, tvořit si vlastní úsudek a nenechali sebou manipulovat.
- Uznávali, že základní hodnotou je život, a proto je třeba si života vážit a chránit jej.
- Jednali tak, aby chránili své zdraví, a uvědomovali si rizika, kterým je vystaveno.
  - Na základě uvědomělé vlastní a národní identity ctili identitu jiných lidí. Považovali jiné lidi za stejně hodnotné, jako jsou oni sami – oprostili se tedy ve vztahu k nim od předsudků a předsudečného jednání, xenofobie, intolerance, rasismu, nacionální, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti (multikulturní výchova).
- Soucítily s přírodou, chránily ji a cílevědomě zlepšovali ve svém okolí životní prostředí, jednali ekologicky (environmentální výchova).
- Vážili si hodnot lidské práce, neničili majetek, snažili se zanechat po sobě ve své rodině i širší komunitě něco pozitivního.
- Chtěli si klást v životě praktické otázky filozofického a etického charakteru (např.: Co je dobré – co je špatné? Je moje počínání morální? Mám v tomto případě pravdu? Kde jsou meze mé svobody? Co je smyslem lidského života? ...) a hledat na ně odpovědi v diskusi se sebou samým, s jinými lidmi i s uznávanými představiteli filozofického myšlení.

### 3. Pojetí výuky

Výuka má být pro žáky zajímavá a stimulující. Proto je má učit řešit otázky praktického osobního a občanského života. Má je aktivizovat a vybavit pro život v demokratické společnosti.

K demokratickému občanství vychovává nejen učivo, ale i demokratické klima školy a třídy, proto by je měla výuka předmětu cíleně posilovat, stejně tak jako mimotřídní a mimoškolní činnosti žáků navazující na základy společenských věd a doplňující její výuku.

Metody a formy práce jsou plně v kompetenci učitele, vyplývají z jeho vlastního pojetí výuky, z různých vzdělávacích potřeb a schopností jeho žáků, z jejich věku a životních zkušeností, ze specifické situace v regionu školy a z aktuálních výchovných úkolů, které by měla škola plnit. Doporučuje se co nejčastější použití různých aktivizujících vyučovacích metod vhodného projektového vyučování ve spolupráci s jinými všeobecně vzdělávacími předměty a případně i s odbornou složkou vzdělávání.

Před započítáním výuky je třeba, aby se učitel dobře seznámil s celým vzdělávacím plánem studijního oboru, aby srovnal učivo výchovy k občanství s jinými všeobecně vzdělávacími nebo odbornými předměty společenského, právního, psychologického a ekonomického charakteru. Po dohodě s vyučujícími těchto předmětů pak učitel základů společenských věd redukuje to učivo, s nímž se žáci seznámí ve shora uvedených vyučovacích předmětech. Tak vznikne větší prostor pro použití aktivizujících vyučovacích metod, které jsou časově náročnější. Učivo se po dohodě v předmětové komisi, existuje-li tato komise ve škole, rozdělí do jednotlivých ročníků a vytvoří jeho časový plán s případným zapracováním projektové metody nebo

jiných časově a organizačně náročnějších forem (exkurzní vyučování ...) a metod práce.

#### 4. Hodnocení výsledků žáků

Žáky hodnotíme dle hloubky porozumění poznatkům, schopnosti je aplikovat při řešení problémů, schopnosti kritického myšlení, dovednosti práce s textem, samostatnosti úsudku a dovednosti výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat. Jejich znalosti ověřujeme prostřednictvím didaktických testů, písemných prací a formou ústního zkoušení.

#### 5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Výuka vytváří nebo rozvíjí tyto dovednosti žáků:

- Pracovat s učebnicemi, příručkami a další literaturou, orientovat se ve službách knihoven a pracovat s internetem.
- Získávat informace z různých zdrojů – textových a ikonických (obrazových) nebo kombinovaných (film) – a kriticky je hodnotit v mezích svých schopností a vzdělanostní úrovně (mediální gramotnost).
- Komunikovat se sociálními partnery, úřady, institucemi případně médií na náležité formální úrovni a obsahové jasnosti a cílevědomosti, a to v ústním i písemném styku.
- Formulovat ústně nebo písemně vlastní, náležitě argumenty podložený názor na sociální politickou nebo etickou otázku.
- Diskutovat o obecně lidské, politické, právní, hospodářské, sociální, praktické filozofické a etické problematice (rozumí se pouze na úrovni svých vzdělanostních a poznatkových možností), v diskusi přijímat nebo vyvracet názory partnerů na základě ověřených faktů a z nich plynoucích argumentů s tím, že ve složitějších a nejednoznačných problémech nedojdeme v diskusi k jednomu jedinému nejlepšímu řešení nebo názoru (každé řešení nebo názor může mít svá pozitiva i negativa).

#### 6. Mezipředmětové vztahy

- Český jazyk a literatura
- Dějepis
- Hospodářský zeměpis
- Ekonomika podniku

### REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA
1. ročník		
Kompetence k tématu	Sociologie jako věda	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientuje se v pojmech sociologie, socializace, sociální, socialistický</li> <li>• Diskutuje o významu kultury</li> <li>• Rozlišuje prvky kultury a dovede je aplikovat na konkrétních příkladech</li> <li>• Jedná v různých životních situacích s lidmi, komunikuje s nimi</li> <li>• Kriticky přistupuje k médiím</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kultura jako způsob života <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Socializace</li> </ul> </li> <li>• Sociální vztahy a sociální struktura</li> <li>• Sociální útvary</li> <li>• Současné problémy sociálního života</li> </ul>	29 hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Používá různé formy neverbální komunikace</li> <li><input type="checkbox"/> Uplatňuje zásady slušného chování</li> <li><input type="checkbox"/> Řeší modelové konfliktní situace</li> <li><input type="checkbox"/> Objasňuje specifika důležitých sociálních útvarů a jejich význam pro člověka</li> <li><input type="checkbox"/> Posuzuje význam dobrých mezilidských vztahů a solidarity mezi lidmi</li> <li><input type="checkbox"/> Orientuje se v typech rodinné výchovy</li> <li><input type="checkbox"/> Vyjadřuje se k problematice rasové, azylové migrační</li> </ul>		

<b>Kompetence k tématu</b>	<b>Náboženství, víra ateismus</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozlišuje pojmy věřící, nevěřící, ateisté</li> <li>• Charakterizuje světová náboženství</li> <li>• Zdůvodňuje nebezpečí náboženských sek</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Formou prezentace žáků</li> </ul>	6 hodin



<b>Kompetence k tématu</b>	<b>Politologie jako věda (19 hodin)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozlišuje pojmy stát, národ, národní stát, právní stát</li> <li>• Orientuje se v historii české státnosti</li> <li>• Objasňuje zákonné postupy vedoucí k získání českého státního občanství</li> <li>• Popisuje demokratický stát</li> <li>• Rozlišuje české státní symboly a vysvětluje jejich význam</li> <li>• Zdůvodňuje, jak funguje demokracie v ČR a jaké má problémy (korupce, extremismus, kriminalita)</li> <li>• Porovnává národnostní složení obyvatelstva státu, sociální skladbu společnosti a popisuje úlohu elit <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definuje úlohy politických stran, uvádí význam svobodných voleb a občanské angažovanosti</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stát a národ</li> <li>• Demokracie</li> <li>• Politika a politické subjekty</li> <li>• Participace občanů na politickém životě</li> <li>• Občanská společnost</li> <li>• Správa a samospráva</li> </ul>	19 hodin
<b>Kompetence k tématu</b>	<b>Mezinárodní vztahy</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakterizuje postavení ČR v Evropě a ve světě</li> <li>• Vysvětluje cíle a struktury OSN a NATO</li> <li>• Popisuje globální problémy soudobého světa</li> <li>• Popisuje, co znamená globalizace a jaké má důsledky pro lidi</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Formou prezentace žáků	19 hodin

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA
2. ročník		
<b>Kompetence k tématu</b>	<b>Základy filozofie</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Charakterizuje a rozliší hlavní pojmy a filozofické směry (a jejich představitele)</li> <li>• Proveďte zamyšlení nad základními filozofickými otázkami</li> <li>• Dovede pracovat s filozofickým textem</li> <li>• Podle individuální dovednosti a schopností seznamuje spolužáky s tvorbou významných myslitelů</li> <li>• Propojuje dobová filozofická témata se známými historickými událostmi, uvádí příklady v dobové literatuře</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vznik filozofie a její význam v životě člověka</li> <li>• Dějiny filozofie</li> </ul>	31 hodin
<b>Kompetence k tématu</b>	<b>Etika jako věda</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozlišuje pojmy mravní hodnoty a normy</li> <li>• Dovede uvádět konkrétní příklady mravního rozhodování a odpovědnosti Uplatňuje v dialogu pojmy viny, svědomí, spravedlnost, odplata</li> <li>• Provádí zamyšlení nad pojmy svobodná vůle a lidská činnost</li> <li>• Vyloží základní mravní povinnosti člověka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Morálka a mravnost</li> <li>• Svoboda a sebevědomí</li> <li>• Etika v době globalizace</li> </ul>	21 hodin

# MATEMATIKA

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní

**Celkový počet vyučovacích hodin:** 230

**Délka studia:** 2 roky

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Předmět matematika je neoddělitelná součást všeobecného vzdělávání a je základem rozvoje většiny klíčových dovedností a schopností, kterými by měl být žák vybaven.

Cílem je zejména:

- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů
- grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;

### 2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu RVP – *Matematické vzdělávání*.

Učivo je rozvrženo do několika oblastí aritmetika a algebra, matematická analýza, geometrie kombinatorika, počet pravděpodobnosti a statistika. Vyučování předmětu směřuje k dovednosti a schopnosti rozpoznat a správně pojmenovat problém, matematizovat jej a s užitím matematického aparátu jej vyřešit.

### 3. Pojetí výuky

Výklad, samostatná a skupinová práce, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu.

### 4. Hodnocení výsledků žáků

Numerické, slovní, jednotlivců a skupin; testy, písemné práce (jedna v každém pololetí), písemné prověrky kratších tematických celků, domácí úkoly, samostatné práce, vyhledávání informací v textu.

## 5. Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat

*K celoživotnímu učení:* vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně studovat a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání. *K pracovnímu uplatnění:* být schopni budovat svoji profesní kariéru.

Personální a sociální: *být schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví.*

*Využívat prostředky informačních technologií a pracovat s informacemi:* získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet, pracovat s informacemi K řešení problémů: být schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy. *Komunikační:* souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání. *Občanské kompetence a kulturní povědomí:* uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

Průřezová témata podporují a prohlubují rozvoj jednotlivých klíčových kompetencí, které mají žáci v průběhu výchovně-vzdělávacího procesu získat. Cílem je budování postojů a hodnot, umění jednat a chovat se správně v dnešní společnosti a aktivně se v ní prosadit aplikací získaných dovedností.

*Občan v demokratické společnosti* – podstatou je rozvoj schopností a dovedností potřebných k fungování demokratické společnosti. V žácích je vzbuzována úcta k materiálním a duchovním hodnotám. Rozvoj orientace v mediálních sděleních (zejména ekonomického charakteru, např. úrokové sazby, informace o hospodářské situaci, míra inflace apod. prohlubují se komunikační kompetence a kompetence k řešení problémů. *Informační a komunikační technologie* - se v předmětu promítnou převážně v práci s informacemi (vyhledávání, zpracování a využití) v rámci vyhledávání údajů v matematických tabulkách, elektronické informace.

*Člověk a svět práce* – žáci jsou připravováni, aby se mohli prosadit na trhu práce, aby získali potřebné matematické nástroje zejména v ekonomické oblasti (odhad nákladů a zisku, úrokové sazby apod.)

## 6. Mezipředmětové vztahy

Výuka matematiky využívá znalostí z předchozích absolvovaných oborů školy a mezipředmětově se doplňuje s předměty: ekonomika, informační a komunikační technologie.

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
1. ročník		
Žák:	(název tematického celku)/(počet hodin)	Počet hodin

<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí aritmetické operace v množině reálných čísel;</li> <li>- používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik);</li> <li>- rozliší pojmy reálné číslo, komplexní číslo, imaginární jednotka.</li> <li>- zná mocniny imaginární jednotky</li> <li>- provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny, upravuje číselné výrazy;</li> <li>-</li> <li>- řeší lineární a kvadratické rovnice a jejich soustavy, lineární a kvadratické nerovnice;</li> <li>- používá ekvivalentní a neekvivalentní úpravy;</li> </ul>	<p><b>1 Číslo a proměnná</b>  číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- absolutní hodnota reálného čísla, interval</li> <li>- výrazy s proměnnými</li> <li>- mocniny s celým a racionálním exponentem, odmocniny</li> <li>- rovnice a nerovnice</li> </ul>	<p>59 hodin</p>
---	--	-----------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>	<p><b>2 Planimetrie</b>  základní pojmy  trojúhelník  trigonometrie  pravoúhlého trojúhelníku  mnohoúhelníky  kružnice</p>	<p>29 hodin</p>
---	--	-----------------

<p><b>Žák:</b></p>	<p>(název tematického celku)</p>	<p>počet hodin</p>
--------------------	----------------------------------	--------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti;</li> <li>- aplikuje poznatky o funkcích při řešení praktických úloh;</li> <li>- aplikuje funkční vztahy při řešení goniometrických, exponenciálních a logaritmických rovnic;</li> </ul>	<p><b>3 Funkce a její průběh</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní poznatky o funkcích</li> <li>- funkce lineární, kvadratická, lineární lomená, exponenciální, logaritmická a goniometrické funkce</li> </ul>	<p>51 hodin</p>
--	--	-----------------

<p><b>2. ročník</b></p>	
-------------------------	--

<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce</li> <li>- aplikuje poznatky o aritmetické a geometrické posloupnosti při řešení praktických úloh;</li> <li>- provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky</li> </ul>	<b>4 Posloupnosti a jejich využití</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posloupnost jako funkce</li> <li>- aritmetická a geometrická posloupnost,</li> <li>- finanční matematika</li> </ul>	28 hodin
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů;</li> <li>- užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách</li> <li>- určí povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie;</li> <li>- provádí operace s vektory, řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek,</li> <li>- užívá různá analytická vyjádření přímky;</li> </ul>	<b>5 Geometrie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rovinné útvary</li> <li>- shodnost a podobnost trojúhelníků</li> <li>- shodná zobrazení, stejnolehlost</li> <li>- množiny bodů dané vlastnosti</li> <li>- vektory</li> <li>- přímka a její analytické vyjádření</li> </ul>	33 hodin
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>Počet hodin</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- využívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování</li> <li>- určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem;</li> <li>- čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji.</li> </ul>	<p><b>6 Práce s daty, kombinatorika a pravděpodobnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- variace, permutace a kombinace bez opakování</li> <li>- náhodný jev a jeho pravděpodobnost, nezávislost jevů</li> <li>- základy statistiky</li> </ul>	<p><i>17 hodin</i></p>
--	--	------------------------

# KULTURNÍ A LITERÁRNÍ VÝCHOVA

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 59

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Obecným cílem vyučovacého předmětu Kulturní a literární výchova je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně. Vytvořený systém kulturních hodnot pomáhá formovat postoje žáka a je obranou proti snadné manipulaci a intoleranci.

Předmět přispívá ke kultivaci žáka, zdokonaluje jeho verbální i nonverbální projev, rozvíjí duševní život.

### 2. Charakteristika učiva

Obsah učiva je rozložen do 2 ročníků u denní formy studia. Obsah učiva vychází z jednotlivých oblastí stanovených v RVP a je vybrán tak, aby naplňoval profil absolventa.

Předmět Kulturní a literární výchova souvisí s předměty Český jazyk a Základy společenských věd.

Podstatou vyučování je kultivovat estetické vnímání, prožívání a hodnocení žáků v oblasti literatury, ale i dalších druhů umění, a vytvořit celkový přehled o hlavních jevech české i světové kultury. Poznání textu slouží rovněž k vytváření rozmanitých komunikačních situací.

Během studia se žáci v 1. a 2. ročníku seznámí s hlavními událostmi 20. století, s politickou a ekonomickou situací, kulturou i vědou. V 1. ročníku se žáci seznámí s dějinami 1. poloviny 20. století. Ve 2. ročníku s dějinami 2. poloviny 20. století s důrazem na hlavní směry a osobnosti. Získají základy literární teorie a seznámí se s chronologicky uspořádanými dějinami hmotné i duchovní kultury.

Těžisko výuky spočívá v práci s literárními texty a vede k výchově ke čtenářství, rozboru a interpretaci děl.

### 3. Pojetí výuky:

Dialog, přednáška, výklad, beseda, řízený rozhovor, samostatná a skupinová práce, doplňování, testy, frontální opakování, motivace, soutěže, prezentace. Vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, na internetu. Četba a interpretace konkrétních ukávek z literárních děl; referáty o přečtených knihách či zhlédnutých filmech (samostatná vystoupení před spolužáky); rozbor nedostatků, zařazovat situační komunikační hry a soutěže.

### 4. Hodnocení výsledků žáků:

Numerické, slovní, jednotlivců a skupin; domácí úkoly, samostatné práce, referáty, vyhledávání informací v textu, rozbor uměleckých a neuměleckých textů, práce s knihou.



Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat V rámci předmětu jsou u žáka prohlubovány kompetence:

K celoživotnímu učení: vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně studovat a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání.

K pracovnímu uplatnění: být schopni budovat svoji profesní kariéru.

Personální a sociální: být schopni rozvíjet svoji osobnost, udržovat vhodné mezilidské vztahy a dbát o své zdraví.

Využívat prostředky informačních technologií a pracovat s informacemi: získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet, pracovat s informacemi K řešení problémů: být schopni samostatně nebo v týmu řešit pracovní i jiné problémy.

Komunikativní: souvisle se vyjadřovat v písemné i ústní formě a volit komunikační strategie a prostředky adekvátně situaci, dokáží se vhodně prezentovat při oficiálním jednání. Občanské kompetence a kulturní povědomí: uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

## **5. Přínos předmětu k realizaci průřezových témat:**

Občan v demokratické společnosti

Informační a komunikační technologie

Multikulturní výchova

Mediální výchova

Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech

Osobní a sociální výchova

Průřezová témata podporují a prohlubují rozvoj jednotlivých klíčových kompetencí, které mají žáci v průběhu výchovně-vzdělávacího procesu získat. Cílem je budování postojů a hodnot, umění jednat a chovat se správně v dnešní společnosti a aktivně se v ní prosadit aplikací získaných dovedností.

## **6. Mezipředmětové vztahy:**

Předmět využívá již získaných znalostí a mezipředmětově se doplňuje s předměty český jazyk, základy společenských věd, práce s počítačem a cizí jazyk.

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	POČET HODIN
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>Úvod do dějin 20. století</b>	<i>6 hodin</i>
<p>Uvede hlavní události 20. století. Sestaví časovou osu těchto událostí. Popíše ekonomickou a politickou situaci na počátku 20. století. Charakterizuje nejvýznamnější světové mocnosti. Popíše kulturu přelomu století. Uvede nejvýznamnější představitele a umělecké památky.</p>	<p>Hlavní události 20. století. Politická a ekonomická situace. Kultura a věda.</p>	
<p>Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období. Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl. Samostatně vyhledává informace v této oblasti. Rozezná umělecký text od neuměleckého. Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. Text interpretuje a debatuje o něm. Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Světová a česká literatura 19. století. Rozbory a interpretace uměleckých textů. Rozbory a interpretace neuměleckých směrů.</p> <p>základy literární vědy: – literární druhy a žánry – metody interpretace textu – tvořivé činnosti – četba a interpretace literárního textu dle školního seznamu literárních děl</p>	
<b>Žák:</b>	<b>1. světová válka</b>	<i>16 hodin</i>
<p>Uvede příčiny 1. světové války. Orientuje se v politické situaci na počátku 20. stol. Pracuje samostatně s dějepisným atlasem. Popíše s jeho pomocí průběh války. Uvede ekonomické, politické, sociální a kulturní důsledky 1. světové války.</p>	<p>Postavení čes. zemí v R –U před 1. sv. válkou. Příčiny 1. sv. války. Počátek 1. sv. války. Revoluce v Rusku 1917. Versailleský systém. Společenské změny po válce.</p>	

<p>Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.  Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl.  Samostatně vyhledává informace v této oblasti.  Rozezná umělecký text od neuměleckého.  Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.  Text interpretuje a debatuje o něm.  Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Světová a česká literatura 1. poloviny 20. století.  Rozbory a interpretace uměleckých textů.  Rozbory a interpretace neuměleckých směrů.</p> <p>základy literární vědy:  – literární druhy a žánry  – metody interpretace textu  – tvořivé činnosti  – četba a interpretace literárního textu dle školního seznamu literárních děl</p>	
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>Vznik ČSR</b></p>	<p>44 hodin</p>
<p>Uvede podmínky a příčiny vzniku Československa.  Zhodnotí osobnost TGM a jeho význam.  Charakterizuje hospodářské, politické, sociální a kulturní prostředí první republiky.  Zhodnotí postavení ČSR v evropském kontextu.  Rozpozná nebezpečí fašistických režimů pro ČSR a svět.  Zhodnotí mnichovskou krizi a její možná řešení.  Porovná první republiku a protektorát z hlediska práv občana.  Popíše nástup fašistických režimů v Evropě a vysvětlí souvislost se světovou hospodářskou krizí.  Rozpozná klíčové události v průběhu války.  Porovná průběh války s jejím obrazem v médiích.</p>	<p>Vznik republiky.  Osobnost TGM.  Významné osobnosti.  Politický systém ČSR.  Život v „první republice“.  Německo ve 20. a 30. letech 20. st.  Mnichovská dohoda.  Protektorát.  Vznik 2. světové války.  Významné události 2. sv. války.  Konec 2. sv. války.  Osvobození ČSR.  Poválečný svět.</p>	
<p>Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.  Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl.  Samostatně vyhledává informace v této oblasti.  Rozezná umělecký text od neuměleckého.  Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.  Text interpretuje a debatuje o něm.  Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Světová a česká literatura 1. poloviny 20. století.  Rozbory a interpretace uměleckých textů.  Rozbory a interpretace neuměleckých směrů.</p> <p>základy literární vědy:  – literární druhy a žánry  – metody interpretace textu  – tvořivé činnosti</p>	

	– četba a interpretace literárního textu dle školního seznamu literárních děl	
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>Československo v letech 1945 – 1948</b>	<i>2 hodiny</i>
Charakterizuje hospodářské, politické, sociální a kulturní prostředí po 2. sv. válce. Zhodnotí postavení ČSR v evropském kontextu. Uvede hlavní události v letech 1945 - 1948. Orientuje se v politické situaci po roce 1945.	Hlavní události (1945 – 1948) Hospodářské, politické, sociální a kulturní prostředí.	
<b>Žák:</b>	<b>Československo v letech 1948 – 1968</b>	<i>24 hodin</i>
Vysvětlí příčiny a průběh komunistického převratu. Orientuje se v politické situaci během únorových událostí. Zhodnotí osobnosti tohoto období. Dokáže se orientovat v událostech 50. let. Vysvětlí pojem politické procesy, uvede příklady. Charakterizuje projevy a důsledky studené války. Srovná politický, hospodářský a kulturní vývoj v 50. a 60. letech, uvede příklady. Vysvětlí pojem Pražské jaro. Zhodnotí význam osobností tohoto období. Porovná a vysvětlí způsob života v nedemokratických společnostech a v demokracii.	Únor 1948. Politické procesy 50. let. Studená válka. Politický, hospodářský a kulturní vývoj v 60. letech. Pražské jaro. Oběti Pražského jara.	
Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období. Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl. Samostatně vyhledává informace v této oblasti. Rozezná umělecký text od neuměleckého. Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi. Text interpretuje a debatuje o něm. Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.	Světová a česká literatura 2. poloviny 20. století. Rozbory a interpretace uměleckých textů. Rozbory a interpretace neuměleckých směrů.  základy literární vědy: – literární druhy a žánry	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– metody interpretace textu</li> <li>– tvořivé činnosti</li> <li>– četba a interpretace literárního textu dle školního seznamu literárních děl</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>Československo v letech 1970 – 1989</b>	<i>20 hodin</i>
<p>Vysvětlí pojem normalizace.  Uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí.  Dokáže charakterizovat dokumenty kritizující porušování lidských práv.  Orientuje se dobře v Listině základních práv a svobod.  Dokáže srovnat tyto dokumenty s Listinou základních práv a svobod.  Uvede příklady boje proti komunismu.  Popíše rozpad komunistického režimu v Československu.  Vysvětlí události pádu tzv. železné opony.  Orientuje se v událostech 17. listopadu.  Zhodnotí význam těchto událostí.</p>	<p>Normalizace.  Politický, hospodářský a kulturní vývoj v 70. letech.  Charta 77, 2000 slov, Několik vět.  Politický, hospodářský a kulturní vývoj v 80. letech.  Pád železné opony.  Rozpad komunistického režimu.  Události vedoucí k 17. listopadu.  Průběh 17. listopadu.</p>	
<p>Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.  Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl.  Samostatně vyhledává informace v této oblasti.  Rozezná umělecký text od neuměleckého.  Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdílů mezi nimi.  Text interpretuje a debatuje o něm.  Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Světová a česká literatura 2. poloviny 20. století.  Rozbory a interpretace uměleckých textů.  Rozbory a interpretace neuměleckých směrů.</p> <p>základy literární vědy:  – literární druhy a žánry  – metody interpretace textu  – tvořivé činnosti  – četba a interpretace literárního textu dle školního seznamu literárních děl</p>	
<b>Žák:</b>	<b>Československo v letech 1990 – 1993</b>	<i>4 hodiny</i>
<p>Popíše politický systém v ČSR.  Objasní postavení ČSR v Evropě a ve světě.  Popíše vývoj rozpadu ČSR.</p>	<p>Politický systém po r. 1989.  Svobodné volby.  Rozpad Československa.</p>	

<p>Zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období.</p> <p>Vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl.</p> <p>Samostatně vyhledává informace v této oblasti.</p> <p>Rozezná umělecký text od neuměleckého.</p> <p>Vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi.</p> <p>Text interpretuje a debatuje o něm.</p> <p>Při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie.</p>	<p>Světová a česká literatura 2. poloviny 20. století.</p> <p>Rozbory a interpretace uměleckých textů.</p> <p>Rozbory a interpretace neuměleckých směrů.</p> <p>základy literární vědy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– literární druhy a žánry</li> <li>– metody interpretace textu</li> <li>– tvořivé činnosti</li> <li>– četba a interpretace literárního textu dle školního seznamu literárních děl</li> </ul>	
--	---	--

# TĚLESNÁ VÝCHOVA

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 128

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

V souladu s vývojovými předpoklady a s individuálními zvláštnostmi žáků směřuje vyučující úsilí učitele a učební činnost žáků v tělesné výchově k těmto cílům:

- vážit si zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě jej chránit,
- pojímat zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života, - osvojit si nové pohybové dovednosti, kultivovat svůj pohybový projev a správné držení těla, usilovat o optimální rozvoj zdravotně orientované tělesné zdatnosti v pravidelně prováděných pohybových aktivitách,
- aktivně vyhledávat příležitosti ke zdravotně vhodným pohybovým aktivitám,
- orientovat se v základních otázkách vlivu pohybových aktivit na tělesné a duševní zdraví, - zvládat zjišťování základních parametrů tělesné zdatnosti i korekci vlastního pohybového režimu ve shodě se zjištěnými údaji,
- osvojit si základní způsoby zjišťování svalových dysbalancí a využívat kompenzační, relaxační a vyrovnávací cvičení cíleně, s ohledem na vlastní oslabení, převažující způsob života a charakter pracovní zátěže (aktuálně i perspektivně),
- zvládnout organizační, hygienické a bezpečnostní návyky při pohybových činnostech i v neznámém prostředí,
- zvládnout základní první pomoc při stavech ohrožujících život,
- kladně prožívat pohybovou činnost a využívat ji k překonávání aktuálních negativních tělesných a duševních stavů i jako prostředek k dlouhodobější zdravotní prevence,
- chápat pohyb jako prostředek duševní hygieny a využívat jej k vytváření hodnotných meziosobních vztahů,
- samostatně vstupovat do různých rolí a vztahů (hráč, závodník, spoluhráč, protihráč, rozhodčí, organizátor, divák) a upevňovat vztahy v duchu fair play – i s přesahem do života školy, rodiny atd.

Naznačené cíle by měly na výstupu ze školy ústit do pozitivního vztahu k pravidelným pohybovým aktivitám ve vlastním denním režimu jako k přirozené a nezbytné součásti zdravého životního stylu moderního člověka.

### 2. Charakteristika učiva

Základní učivo z hlediska uvedených kritérií tvoří teoretické poznatky, průpravná, kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, úpoly, atletika, pohybové a sportovní hry, lyžování a turistika. Poslední dvě jmenované činnosti se nevyučují v hodinách určených učebním plánem v týdenním rozvrhu, pro lyžování a turistiku je vyhrazen jeden celý týden, přičemž lyžování absolvují žáci prvního ročníku čtyřletého maturitního studia a zájemci prvních ročníků tříletých učebních oborů a zájemci prvního ročníku nástavbového studia. Turistický kurz absolvují žáci třetího ročníku čtyřletého maturitního studia.

Základní učivo je závazné pro všechny neoslabené žáky. Každá z uvedených činností má specifický charakter a funkci. Žáci, kteří splnili požadavky základního učiva, prohlubují ho náročnějšími obměnami, způsoby nebo vazbami, které jsou uváděny v rámci výběrového učiva. Výběrové učivo tedy prohlubuje a rozšiřuje základní učivo, přičemž respektuje a využívá podmínek školy, zájmů žáků a odborného zaměření učitelů. Žákům je pravidelně nabízena možnost kroužku sportovních her, dle možností je lze zařadit do hodin tělesné výchovy lekce plavání a bruslení.

Nadaní žáci se pravidelně účastní středoškolských turnajů (ve volejbalu, fotbalu, basketbalu, atletice, plavání, florbalu, stolním tenisu apod.), z nichž jeden pomáhají organizovat. Taková činnost zahrnuje přípravu (pozvání účastníků, zajištění potřebných prostorů), realizaci (funkce rozhodčího, zapisovatele, pomocný personál) a vyhodnocení výsledků (tabulky na počítači, zaslání výsledků účastníkům).

Pro žáky prvního ročníku se pravidelně připravují kurzy tzv. zážitkové pedagogiky, kde se kromě jiného ve velké míře realizují pohybové hry psychomotorické (kontaktní, motivační), dobrodružné aj., jejichž cílem je spolupráce, pomoc při plnění společného úkolu, dále soutěživé a bojové hry, hry pro rozvoj pohybové představitivosti, tvořivosti a fantazie.

### **3. Pojetí výuky**

Tělesná výchova je v učebním plánu zařazována v rozsahu 2 vyučovacích hodin v týdnu u čtyřletého maturitního a dvouletého nástavbového studia a 1 vyučovací hodiny u tříletých učebních oborů. Obsah předmětu je koncipován v návaznosti na obsah výuky na ZŠ do tematických okruhů, v jejich rámci je pak učivo členěno na poznatky, potřebné návyky a pohybové činnosti. Obsah učiva je prostředkem pro dosažení cílů jednotlivých etap vzdělání. Proto není učivo členěno do ročníků, ale učitel je vybírá v souladu s celkovou koncepcí daného předmětu, s konkrétními podmínkami školy (prostorové, materiální), konkrétní úroveň žáků (skupin, jednotlivců), jejich převažujícími pohybovými zájmy i vzhledem ke svému případnému speciálnímu pohybovému zaměření.

Učitel by měl všem žákům nabídnout k osvojení základní učivo, které vychází ze standardu vzdělávání. Konkrétní úroveň osvojení závisí především na individuálních předpokladech žáků. Pro uspokojení zájmu, dovednosti i pohybového nadání jednotlivců, skupin, případně celé třídy slouží učivo rozšiřující. Toto učivo je nezávazné. Talentovaní žáci jsou připravováni a účastní se středoškolských her mládeže a sportovních olympiád. U žáků, kteří mají různé zdravotní problémy, je volen individuální přístup, a to zpravidla na základě zdravotního doporučení lékaře. Učitel ve vyšší etapě vzdělávání se musí při realizaci jednotlivých témat přesvědčit, do jaké míry si žáci osvojili učivo nižší etapy, v případě potřeby se k němu vrátit nebo ho využít k opakování a upevňování pohybových dovedností, k rozvoji pohybových schopností atd. Z výše naznačeného vyplývá, že zařazení rozšiřujícího učiva nebo vypuštění některého námětu základního učiva je v kompetenci učitele, který nejlépe zná předpoklady žáků a konkrétní podmínky školy.

### **4. Hodnocení výsledků žáků**

Rozhodující pro vzdělání je směřování k dílčím a celkovým cílům a respektování individuálních předpokladů žáků. Proto hodnocení žáků vychází z diagnostiky žáků, z poznání jejich předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Rozhodující pro hodnocení žáků je přístup k předmětu, aktivita při jednotlivých činnostech a individuální změny (dovednostní, výkonové, postojoyé).



## 5. Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

### Komunikativní kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřenou odbornou terminologií,
- vyvozovat a interpretovat závěry na základě pozorovaných dějů
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

### Personální kompetence

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, - pečovat o své fyzické i duševní zdraví.

### Sociální kompetence

Absolventi by měli být schopni:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- aktivně se zapojovat do týmové práce,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky.

### Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy

Absolventi byli schopni:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností, vědomostí a motorických dovedností nabytých dříve.

### Osobnostní a sociální výchova

Smyslem průřezového tématu **Osobnostní a sociální výchova (OSV)** je pomáhat všem žákům utvářet si praktické životní dovednosti a pomáhat jim hledat vlastní cestu ke spokojenému životu a kvalitním mezilidským vztahům. Specifikem OSV je, že předmětem učení je sám žák, jeho osobnost a jeho vztahy s lidmi.

OSV se v základním vzdělávání zabývá rozvojem schopností poznávání, sebepoznáním a sebepojetím, seberegulací, psychohygienu a kreativitou, věnuje se poznávání lidí, mezilidským vztahům, komunikaci, spolupráci a soutěži a také hodnotám, postojům, praktické etice a dovednostem rozhodování a řešení problémů.

Umožňuje žákům ověřit si význam dodržování pravidel (v TV především sportovních pravidel, pravidel hry) na sobě samých.

V rámci **Environmentální výchovy (EV)** jsou žáci vedeni k pochopení komplexnosti a složitosti vztahů člověka a životního prostředí. Žáci jsou podporováni v aktivní účasti na ochraně a aktivním utváření životního prostředí. EV ovlivňuje v rámci udržitelnosti rozvoje lidské civilizace životní styl a hodnotovou orientaci žáků.

EV se věnuje vztahu člověka k prostředí a souvislostem lidských aktivit s problémy životního prostředí.

## 6. Mezipředmětové vztahy

- základy přírodních věd
- základy společenských věd
- informační technologie

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA
<p>Rozpis předmětu je uveden obecně v rámci celého studia daného oboru. Rozpis do konkrétních ročníků závisí na konkrétních motorických schopnostech žáků v každé třídě. Takové schopnosti mohou být různorodé a je nutné diverzifikovat předchozí zkušenosti žáků, obsazení tělocvičen, klimatické podmínky a především jejich motorické dovednosti s výhledem do vyšších ročníků zvládnout tzv. „dynamický stereotyp“</p>		
Žák:	<i>(název tematického celku)</i>	<i>(název tématu)</i>

<p>- chápe jedinečnost každého člověka i sebe sama, možnosti pohybového systému a jeho fungování</p> <p>- rozumí termínu civilizační choroby, posturální vady, kardiovaskulární nemoci</p> <p>- vysvětlí, jak se chránit proti civilizačním chorobám, co je zdravý životní styl - zvládá teoreticky a především prakticky poskytnutí první pomoci</p> <p>- handicapovaní žáci dokážou objektivně zhodnotit své pohybové možnosti a snaží se jich využít ve snaze přiblížit nebo vyrovnat se ostatním</p> <p>- dokáže posoudit případné nebezpečí</p> <p>- správně reaguje tak, aby se případnému nebezpečí dokázal vyhnout a v rámci dané situace jej případně dokázal odvrátit</p> <p>- zbytečně neriskuje a dodržuje zásady bezpečnosti při všech činnostech</p> <p>- zná složky IZS a ví jak funguje</p> <p>- rozlišuje a umí vysvětlit pojmy zátěž, únava, odpočinek, jednostranná zátěž, příčiny svalové nerovnováhy</p>	<p><b>Všeobecné poznatky</b></p> <p>Pohybový systém</p> <p>Svalové dysbalance a posturální vady</p> <p>Možnosti rozvoje pohyblivosti – obratnosti, rychlosti, síly a vytrvalosti vzhledem k věku</p> <p><b>Péče o zdraví a zdravotěda</b></p> <p>Hygiena a bezpečnost v TV</p> <p>Vliv rizikových faktorů (alkohol, drogy) na pohybový systém, výkon a zdraví</p> <p>Význam pravidelného pohybu a cvičení</p> <p>První pomoc při sportovních úrazech - vhodné sportovní činnosti pro žáky s různými zdravotními omezeními (alergie, astma...), případně vhodné pohybové činnosti pro žáky uvolněné z TV (po domluvě s lékařem)</p> <p>- zásady omlouvání v hodinách TV</p> <p>Ochrana člověka za mimořádných situací</p> <p>- zásady chování při vzniku živelných pohrom, dopravních nehodách.</p> <p>- nezbytné dovednosti a praktické znalosti svépomoci a první pomoci - další poznatky a dovednosti z oblasti ochrany člověka za mimořádných situací</p> <p>Integrovaný záchranný systém, zásady přežití, sebeobrana, vzájemná pomoc</p> <p><b>Všeobecný tělesný a pohybový rozvoj</b></p>	<p><b>OSV</b></p> <p><b>2 vyučovací hodiny</b></p> <p>Rozvoj teoretických znalostí a praktických dovedností žáků jako základní potřeby pro odpovědný přístup k vlastnímu tělu a zdraví.</p> <p><b>2 vyučovací hodiny</b></p> <p>Žáci jsou vedeni k tomu, aby se pohybové činnosti a dovednosti staly součástí jejich potřeb, životního stylu, náplní volného času, aby je chápali jako prostředek relaxace a nápravy případných negativních důsledků pracovního zatížení.</p> <p><b>EV</b></p> <p><b>2 vyučovací hodiny</b></p> <p>Výuka je zaměřena především na péči o zdraví, ochranu zdraví a bezpečnost při jakékoli pohybové činnosti.</p> <p>Žáci si také osvojují zásady bezpečného pohybu a pobytu v přírodě, vzájemné vazby a zásady respektování a ochrany přírody.</p> <p>-dle zaměření hodiny před každou pohybovou činností a protahovací cviky vždy po každé výukové jednotce</p> <p>Veškerou činnost provádět tak, aby byla prováděna se zájmem žáků</p>
---	--	--

<p>- rozumí významu přípravy organismu (zahřátí, protažení) před pohybovou činností i významu péče o tělo (strečink, relaxace, zásady hygieny) po skončení pohybové činnosti</p> <p>- používá správné postupy a hodnotí svůj pohybový rozsah</p>	<p>Při všech tělovýchovných činnostech vycházej:</p> <p><b>a)</b> z pohybových dovedností, schopností a možností žáků</p> <p><b>b)</b> z materiálního a prostorového zabezpečení TV školou</p> <p>Zahřátí organismu, uvolňovací, protahovací a posilovací cvičení je vždy prováděno se zřetelem na činnosti v</p>	
--	---	--

<p>- rozumí významu protahovacích a posilovacích cvičení pro správné držení těla a prevenci před nemocemi pohybového aparátu</p> <p>- uvědomuje si nutnost správného dýchání především při zátěži organismu a osvojuje si zapojení bráničního dýchání</p> <p>- rozlišuje správné a vadné držení těla - dokáže správně ovlivnit držení vlastního těla</p> <p>- zvládne technicky správně kotoul vpřed a kotoul vzad, aplikuje tyto dovednosti na obměny kotoulu vpřed a vzad- kotoul letmo, kotoul schylmo</p> <p>- dokáže bezpečně provést stoj na rukou s dopomocí, u stěny, ve volném prostoru - zvládá základy přemetu stranou</p> <p>- bez obav zvládá přeskok přes nářadí s odrazovým můstkem i bez něho</p> <p>- přesvědčí se, že při správné pohybové koordinaci při cvičení na nářadí je prvořadá technika provedení cviku a není potřeba tolik síly</p> <p>- nacvičuje a umí dávat dopomoc jiným žákům</p> <p>- je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a vybrat si vhodné rozvíjející činnosti z nabídky pohybových aktivit</p> <p>- volí správné sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti, přizpůsobuje se klimatickým podmínkám - zvládá správnou techniku běhu a startů - rozlišuje vhodnost použití jednotlivých druhů startů podle délky trati</p>	<p>hlavní části vyučovací hodiny = vhodné rozcvičení pro průpravná cvičení a nácvik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jednotlivých atletických disciplín</li> <li>- gymnastiky</li> <li>- her</li> </ul> <p>Zařazení strečinku a kalanetiky do hodin TV</p> <p>Cvičení pro správné držení těla (nácvik správného posturálního stereotypu se zaměřením na posturální vady: kulatá záda, prohnutá záda, plochá záda), vhodná cvičení k odstranění svalových dysbalancí</p> <p>Relaxační a dechová cvičení Zařazení rytmické gymnastiky a aerobiku Především v úvodních hodinách zařazovat pro zlepšení kondice FARTLEK</p> <p><b>Gymnastika</b> SPORTOVNÍ GYMNASTIKA</p> <p>Prostná:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gymnastická chůze, běh</li> <li>- pohyby paží, výdrže, statické cvičební tvary</li> </ul> <p>akrobacie: kotouly, překoty, přemet stranou, rondat, u pohybově vyspělých jedinců postupný nácvik přemetu vpřed, salta s odrazem z trampolíny</p> <p>Dle vyspělosti žáků nácvik jednoduché gymnastické sestavy</p> <p>Cvičení na nářadí: přeskoky hrazda – základní polohy, visy, výmyk, toč vzad, toč jízdmo...</p> <p>bradla – seznámení, popř. nácvik jednoduchých pohybových dovedností. komíhání, seskoky</p> <p>kruhy- vis střemhlav, vznesmo, komíhání, seskoky</p> <p>kladina- statické cvičební tvary, poskoky, seskoky</p> <p><b>MODERNÍ GYMNASTIKA</b></p> <p>Seznámení, nácvik a zdokonalovací cvičení s míčem, švihadlem, obručí, stuhou, při zájmu žáků nácvik jednoduché pódiové skladby</p> <p><b>Atletika</b></p> <p>Základy: běžecká abeceda Cíl: správné pohybové návyky při jednotlivých technikách běhu (dvojitá práce kotníku apod.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nácvik startu</li> <li>- nácvik běhu pro jednotlivé tratě (sprint,</li> </ul>	<p><b>cca 30% hodinové dotace</b></p> <p>Nácvik nových pohybových dovedností, zvyšování sebevědomí žáka, jeho osobnosti</p>
--	--	---

<p>- prokáže úroveň svých rychlostních a vytrvalostních schopností při běhu, u středních a dlouhých tratí volní vlastnosti - soutěží s ostatními žáky o dosažení co nejlepších výkonů</p> <p>- trénuje a umí spojit rozběh s odrazem</p>		<p><b>cca 30% hodinové dotace</b></p> <p>Rozvoj schopností a volních vlastností</p>
--	--	---

<p>- dokáže správně provést skok do dálky</p> <p>- rozlišuje vrhy a hody</p> <p>- nacvičí a umí provést vrh koulí libovolnou technikou - bere v úvahu a respektuje bezpečnostní opatření (a rizika) především při vrhačských disciplínách</p> <p>- volí správné sportovní vybavení odpovídající příslušné činnosti - seznamuje se a postupně porozumí pravidlům jednotlivých her</p> <p>- dokáže používat získané dovednosti v jednotlivých herních situacích - rozlišuje správné postavení hráče v poli při jednotlivých hrách a chápe jeho význam na daném postu</p> <p>- fotbal: umí technicky správně ovládat míč nohou – vedení míče, používá různé způsoby přihrávek a kopů, umí zpracovat míč</p> <p>- házená: vyzkouší se základy herní činnosti jednotlivce</p> <p>- volejbal: zdokonaluje se ve správném odbití míče obouřuč vrchem, spodem, zvládá alespoň jeden druh podání, chápe a zdokonaluje se v herních činnostech dle postavení v jednotlivých zónách</p> <p>- basketbal: nacvičuje driblink, dvojtakt, střelbu z různých pozic, používá různé způsoby přihrávek</p> <p>- florbal: ovládá techniku zpracování a vedení míčku holí, přihrávku, střelbu, rozlišuje rozdíly v metodice a pravidlech mezi malým a velkým florbalem - softbal: ovládá chytání do rukavice, hody a odhozy, trénuje odpaly a učí se správně vyhodnocovat herní situace hráče polaře a hráče na pálce - pálkovací hry: postupně se zdokonaluje v úderové technice a v pohybu při jednotlivých hrách</p> <p>- správně používá pádovou techniku a posuzuje vhodnost použití pádových technik</p> <p>- seznámí se ze způsoby sebeobrany v různých krizových situacích – škrcení zepředu, škrcení zezadu, útočný úchop za část těla, napadení nožem, pokus o znásilnění</p>	<p>čtvrťka, půlka, míle, vytrvalostní a přespolní běh)</p> <p>- skok daleký – nácvik rozběhové, odrazové, letové a dopadové fáze - skok vysoký – seznámení s jednotlivými styly, zaměření na rozběhovou, odrazovou a letovou fázi u flopu</p> <p>- vrhačské disciplíny – nácvik vrhu koulí, disk, oštěp</p> <p><b>Hry</b></p> <p>- u jednotlivých her se zaměřit na pravidla a na postupné a správné osvojování herních činností jednotlivce, herních kombinací, a herních systémů - postupně procvičovat u jednotlivých sportovních her a v jednotlivých skupinách (třídách) průpravná a herní cvičení, kondiční trénink, herní trénink - dle zájmu, schopností a dovedností žáků jednotlivých tříd se zaměřit na tyto hry:</p> <p>- fotbal (malá kopaná, futsal)</p> <p>- házená</p> <p>- volejbal</p> <p>- basketbal (streetball)</p> <p>- florbal</p> <p>- softbal</p> <p>- pálkovací hry – základy tenisu (možnost využití dvou tenisových stěn a dvou kurtů), badminton, stolní tenis</p> <p><b>Úpoly</b></p> <p>- základy juda (úchopy, pády, parakotoul)</p>	<p>cca 30% hodinové dotace</p> <p>Rozvoj komunikace, spolupráce a soutěživosti – vždy v rámci fair play</p> <p><b>4 vyučovací hodiny</b></p>
--	--	--

	<p>- zásady osobní sebeobrany proti jednotlivým druhům napadení - základy jógy...</p>	<p>Základy sebeovládání a seberegulace psychohygienu</p>
--	---	--



<ul style="list-style-type: none"> <li>- respektuje základní pravidla pobytu a pohybu v horském prostředí</li> <li>- nepřeceňuje svoje síly a ctí desatero zásad pohybu na sjezdovce</li> <li>- zvládne dle vlastních schopností a získaných dovedností bezpečně ovládat lyže (snowboard), mít je pod kontrolou a bezpečným způsobem (dle individuálních schopností) zvládnout sjezd</li> <li>- pomáhá při organizaci a účastní se open závodu ve slalomu (open= možnost jízdy na lyžích, ultrashortech, snowboardu)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Lyžařský výcvikový zájezd</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doporučený pro žáky 1. ročníku</li> <li>- má zpracovaný samostatný plán lyžařského výcviku zaměřený především na: <ul style="list-style-type: none"> <li>- základy alpského lyžování pro začátečníky</li> <li>- zdokonalovací výcvik a carving pro pokročilé</li> <li>- základy školního snowboardingu pro začátečníky</li> <li>- zdokonalovací výcvik snowboardingu pro pokročilé</li> <li>- výcvik na běžeckých lyžích (pro zájemce)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Poznámka</b> Dle klimatických podmínek lze zařazovat v zimním období vhodné druhy sportů a her na sněhu.</p>	<p><b>1 týden</b></p> <p>Utváření mezilidských vztahů v daném kolektivu, respektování se a vzájemná pomoc</p> <p>Hory: životní prostředí x lidské aktivity</p>
---	---	--

# INFORMATIKA

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 59

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

V předmětu Informatika si žáci vytvoří základní představu o výpočetní technice, naučí se ovládat a využívat standardní vybavení počítače. Žáci získají kompetence pro práci s běžným softwarem pro řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností a vyhledávání informací.

Žák:

- zná základní pojmy z oboru informačních technologií,
- zná blokové schéma počítače a význam jednotlivých bloků,
- umí používat počítač a jeho periférie, je si vědomi možností a výhod, ale i rizik a omezení spojených s používáním prostředků informačních technologií,
- orientuje se v běžném systému – pochopí strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému složek, ovládá operace se soubory, umí rozpoznat běžné typy souborů a pracovat s nimi,
- rozumí principům operačního systému a umí pracovat s operačním systémem,
- umí pracovat s moderními verzemi kancelářských programů,
- umí pracovat s grafickým editorem,
- rozumí základům algoritmizace úloh,
- umí používat internet jako základní otevřený informační zdroj a využívat jeho přenosové a komunikační možnosti,
- umí vytvořit a upravit jednoduché webové stránky.

### 2. Charakteristika studia

Předmět připravuje žáky k tomu, aby byli schopni pracovat s informačními a komunikačními prostředky a efektivně je využívali i v jiných předmětech, v dalším studiu, v soukromém a občanském životě.

### 3. Pojetí studia

Stěžejní formou výuky je individuální práce žáka na počítači. Těžiště výuky spočívá v provádění praktických úkolů. Ve výuce je kladen důraz na samostatnou práci a řešení komplexních úloh. Při výuce je uplatňován projektový přístup s důrazem na týmovou práci.

#### 4. Hodnocení výsledků žáků

- hodnocení známkou nebo bodovým systémem;
- žák je hodnocen za grafickou úpravu, nápaditost, samostatnost a dovednost při zpracování daných témat;
- žák vypracuje samostatný úkol, který je koncipován tak, aby žák prokázal nejen naučené znalosti, ale i vlastní nápaditost a dovednost;
- praktická úloha (možnost týmové práce);
- písemné zkoušení;
- řešení jednoduchých testovacích praktických úloh;
- dle charakteru činnosti lze užít i autoevaluační prvky;
- klasifikace z předmětu vychází a řídí se klasifikačním řádem, který tvoří nedílnou součást ŠVP.

#### 5. Kompetence a realizace průřezových témat

##### Občanské kompetence

##### ***Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci***

- dbali na dodržování zákonů a pravidel chování, respektovali práva a osobnost jiných lidí, vystupovali proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci,
- jednali v souladu s morálními principy, přispívali k uplatňování demokratických hodnot,
- uvědomovali si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovali s aktivní tolerancí k identitě jiných lidí,
- chápali význam životního prostředí pro člověka a jednali v duchu udržitelného rozvoje,
- byli hrdí na tradice a hodnoty svého národa, chápali jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu,
- ctili život jako nejvyšší hodnotu, uvědomovali si odpovědnost za vlastní život a byli připraveni řešit své osobní a sociální problémy,
- uměli myslet kriticky – tj. dokázali zkoumat věrohodnost informací, nenechávali se manipulovat, tvořili si vlastní úsudek a byli schopni o něm diskutovat s jinými lidmi.

##### Komunikativní kompetence

##### ***Absolvent by měl být schopen***

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných se vhodně prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,

- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály, dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.),
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

## **Personální kompetence**

### ***Absolvent by měl být připraven***

- reálně posuzovat své duševní možnosti, odhadovat výsledky svého jednání a chování,
- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, - dále se vzdělávat.

## **Sociální kompetence**

### ***Absolvent by měl být schopen***

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.

## **Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy**

### ***Absolvent by měl být schopen***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické,
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve.

## **Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

### ***Absolvent by měl být schopen:***

- pracovat s osobním počítačem a s dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- učit se používat nový aplikační software,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,

- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních
- technologií,
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky on-line.

### **Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů**

#### ***Absolvent by měl být schopen***

- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky, používat vhodné algoritmy,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, diagramy, schémata),
- správně používat a převádět jednotky,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu.

### **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

#### **Absolvent by měl:**

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopen srovnávat je se svými předpoklady; být připraven přizpůsobit se změněným pracovním podmínkám,
- dokázat získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

### **Realizace průřezových témat**

#### ***Člověk a svět práce***

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro celý život
- motivovat žáky k aktivnímu pracovnímu životu
- učit žáky poznávat svět a lépe mu rozumět
- vést žáky k zodpovědnosti za vlastní život
- vést žáky tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot
- rozvíjet u žáků schopnost prezentovat své očekávání a své priority
- naučit žáky prezentovat se při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- naučit žáky efektivně pracovat s informacemi, získávat je a kriticky vyhodnocovat

### **Občan v demokratické společnosti**

- vést žáky k tomu, aby byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci
- vést žáky k tomu, aby se dovedli orientovat v masových médiích, využívali je a dokázali je i kriticky hodnotit
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech
- učit žáky rozvíjet získané poznatky, přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání
- vést žáky k rozvíjení dovednosti aplikovat získané poznatky
- vést žáky k tomu, aby měli vhodnou míru sebevědomí
- učit žáky přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování a jednání

### **Informační a komunikační technologie**

- řešení úkolů za pomoci PC a dalších prostředků ICT;
- zpracování konkrétních výstupů (ročníkové práce, referáty) prostřednictvím PC.

### **Mezipředmětové vztahy**

- ekonomika a marketing
- matematika
- právo
- základy společenské výchovy

## **REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ**

1. ročník	Učivo	počet hodin
-----------	-------	-------------

<p><b>Žák:</b></p> <p>používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál);</p> <p>je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky;</p> <p>aplikuje výše uvedené – zejména aktivně</p> <p>využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí;</p> <p>orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi; ovládá principy algoritmizace úloh a</p>	<p><b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b></p> <p>hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie</p> <p>základní a aplikační programové vybavení</p> <p>operační systém, jeho nastavení data, soubor, složka, souborový manažer</p> <p>komprese dat</p> <p>prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením</p> <p>ochrana autorských práv algoritmizace</p> <p>nápověda, manuál</p>	<p><b>6</b></p>
---	---	-----------------

<p>sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce); využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware;</p> <p>má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací;</p> <p>vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů;</p>		
<p>doplní prezentaci o multimediální prostředky,</p> <p>nastaví předdefinované cesty mezi snímky (tlačítka akcí).</p>	<p><b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <p><b>Prezentační software</b></p> <p>multimediální prezentace (video, zvuk)</p> <p>skokové prezentace</p>	<p><b>7</b></p>
<p>popíše souvislosti mezi základními parametry grafického dokumentu, dokáže posoudit vhodnost použití rastrové a vektorové grafiky,</p> <p>zvládá převody mezi různými formáty, změni nastavení parametrů grafického objektu,</p> <p>dokáže vytvořit jednoduchý rastrový obrázek,</p>	<p><b>Bitmapová grafika</b></p> <p>vlastnosti grafického dokumentu</p> <p>rastrová a vektorová grafika</p> <p>používané formáty</p> <p>základy práce v SW nástrojích</p>	<p><b>4</b></p>



<p>vloží do textu objekty jiných aplikací (rovnice, grafy, zvuky), ovládá práci s panelem nástrojů kreslení, zvládá detailní nastavení parametrů vkládaných objektů a obrázků, vytvoří vazbu mezi textovým souborem a zdrojem dat,</p>	<p><b>Textový procesor</b></p> <p>práce s objekty a obrázky hromadná korespondence šablony makra automatické opravy nastavení pracovního prostředí,</p>	<p><b>6</b></p>
--	---	-----------------

<p>vytvoří strukturu dokumentu, dokáže využít vlastností hromadné korespondence, vytvoří šablonu dokumentu a pracuje s ní, orientuje se v problematice maker a umí vytvořit jednoduchá makra a použít je.</p>	<p>opatření k přenositelnosti dat</p>	
---	---------------------------------------	--

<p>žák se orientuje v problematice využívání funkcí (vybrané datové, finanční, textové, vyhledávací, statistické a matematické funkce), vytvoří a edituje složené funkce (vnořování funkcí), seřadí a vytřídí údaje v tabulce dle kritérií, zvládá dodatečné úpravy existujících grafů (dílčí výseče, vedlejší osy), vytvoření burzovních, bublinkových grafů, pomocí kontingenční tabulky dovede vytvořit požadované výstupy.</p>	<p><b>Tabulkový procesor</b></p> <p>využívání funkcí databáze úprava grafů kontingenční tabulky</p>	<p><b>5</b></p>
--	---	-----------------

<p>popíše souvislosti mezi základními parametry grafického dokumentu, dokáže posoudit vhodnost použití rastrové a vektorové grafiky,</p> <p>zvládá převody mezi různými formáty, změni nastavení parametrů grafického objektu, dokáže vytvořit jednoduchý vektorový obrázek.</p>	<p><b>Vektorová grafika</b></p> <p>vlastnosti grafického dokumentu rastrová a vektorová grafika používané formáty základy práce v SW nástrojích</p>	<p><b>3</b></p>
<p>chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky; komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření;</p>	<p><b>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</b></p> <p>počítačová síť, server, pracovní stanice připojení k síti a její nastavení specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků</p>	<p><b>2</b></p>

<p>využívá nástroje pro organizování a plánování (specializované SW nástroje, případně jako další funkce sofistikovaného poštovního klienta); ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat;</p>		
2. ročník	Učivo	počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <p>dokáže efektivně upravit rozsáhlý textový dokument dle požadavků; využívá styly; vytváří obsah a rejstřík</p>	<p><b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b></p> <p><b>Wordprocessing</b> úprava existujících dokumentů; týmová práce se složeným dokumentem</p>	12
<p>popíše význam zálohování, ochrany a přenositelnosti dat má přehled o možnostech zálohování orientuje se v komprimaci dat má přehled o možnostech zabezpečení dat charakterizuje potřebu uložení v přenositelném formátu charakterizuje omezenou spolehlivost (trvanlivost) médií má přehled o možnostech záchrany dat popíše neuzavřenost vývoje OS a potřebu jeho údržby orientuje se v běžných způsobech aktualizace, ochrany a čištění OS je schopen využívat body obnovení, má</p>	<p><b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b></p> <p><b>Péče o data</b> hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části, periferie základní a aplikační programové vybavení operační systém, jeho nastavení data, soubor, složka, souborový manažer komprese dat prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením ochrana autorských práv algoritmizace nápověda, manuál</p>	8

<p>vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, rozpoznává a využívá analogií ve funkcích a ve způsobu ovládní různých aplikací; vybírá a používá vhodné programové</p>		
<p>vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů;</p>		
<p>dovede pojmenovat základní druhy on-line aplikací, zapojí se do on-line aplikací a využívat jejich služeb, zvládne základní nastavení poštovního klienta (vytvoření nového účtu a nastavení parametrů účtu); popíše nutnost ochrany důležité elektronické komunikace; orientuje se v použití elektronického podpisu</p>	<p><b>Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</b></p> <p>on-line aplikace nastavení poštovní klienta šifrování komunikace, elektronický podpis</p>	<p><b>6</b></p>

# EKONOMIKA PODNIKU

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 177

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Předmět ekonomika podniku vede k rozvíjení schopností ekonomicky myslet, uplatňovat při posuzování podnikových činností kritérium efektivnosti, jednat hospodárně a v souladu s etikou podnikání. Předmět poskytuje žákům znalosti a potřebné dovednosti k získání základních ekonomických pojmů a znalostí z oblastí týkajících se jednotlivých součástí hospodářského procesu a posléze integraci znalostí z pohledu mikroekonomie (chování subjektů v tržním prostředí) a makroekonomie (procesy týkající se ekonomiky jako celku). Poskytuje žákům základní orientaci v ekonomickém systému ČR, EU i světové ekonomice. Vede žáky k efektivní práci s informacemi, aby uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekonomické informace. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si byli vědomi materiálních a duchovních hodnot a dobrého životního prostředí.

□ Výuka probíhá:

1. ročník .....3 hod/týdně
2. ročník .....3 hod/týdně

### 2. Charakteristika učiva

Předmět ekonomika podniku vychází z obsahového okruhu ekonomika a právo, jehož hlavním cílem je rozvíjet ekonomické myšlení žáků. Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků. V prvním ročníku si žáci osvojí základní ekonomické pojmy, seznámí se s podstatou tržní ekonomiky. Další učivo prvního ročníku je zaměřeno na oblast podnikání, žáci se seznámí se základními pojmy z této oblasti jako např. právní formy podnikání v České republice. Následujícím učivem prvního ročníku jsou hlavní podnikové činnosti např. hospodaření s majetkem, výrobní činnost podniku, zásobování, odbyt, financování apod. Ve druhém ročníku je učivo zaměřeno makroekonomicky na oblast národního hospodářství, hospodářské politiky, jednotlivých makroekonomických ukazatelů, bankovníctví, pojišťovnictví apod.

### 3. Pojetí výuky

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k

- k postupnému osvojení vědomostí a dovedností vytvářejících základ ekonomického vzdělání
- k samostatnému uvažování a hodnocení ekonomických jevů
- k tomu, aby dokázali samostatně vyhledávat a zpracovávat ekonomické informace v součinnosti s využíváním informačních a komunikačních technologií

- samostatnému učení, k umění pracovat soustavně a promítat do získávaných vědomostí aktuální změny, vyhodnotit a kontrolovat výsledky své práce
- k respektování morálky, svobody, odpovědnosti
- k respektování hodnot a postojů ve vztahu k vlastnictví a životnímu prostředí
- k odpovědnému rozhodování a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní život a ostatních občanů o k uvědomění si podstaty podnikání, rozdílu mezi podnikáním a zaměstnaneckým poměrem, výhod a rizika podnikání

Doporučené metody výuky:

**Expoziční metody:**

- motivační vyprávění
- motivační rozhovor
- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

**Metody osvojování nového učiva:**

- výklad
- popis
- vysvětlení
- rozhovor
- skupinová diskuse
- metody práce s odborným textem
- vyhledávání informací
- studium odborné literatury
- práce s Internetem - fixační metody
- ústní opakování učiva
- procvičování

**4. Hodnocení výsledků žáků**

Klasické diagnostické metody (ústní zkoušení, písemné zkoušení dílčí, písemné zkoušení souhrnné)

Metody získávání diagnostických údajů (pozorování, diagnostický rozhovor, dotazník)

**5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

**Občanské kompetence:**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si, v rámci plurality a multikulturního soužití, vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí

- umí myslet kriticky, tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací a nenechává se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje

### **Klíčové kompetence:**

#### **Komunikativní kompetence**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat

#### **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

#### **Odborné kompetence:**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- orientuje se v právní úpravě pracovně-právních vztahů a závazkových vztahů
- vyhledává příslušné právní předpisy
- zabezpečuje hlavní činnost oběžným a dlouhodobým majetkem
- provádí základní výpočty o spojené s nákupem a skladováním zásob, o spojené s hospodařením s dlouhodobým majetkem...
- zpracovává doklady související s evidencí zásob, evidencí dlouhodobého majetku
- zpracovává podklady a písemnosti při sjednávání a ukončování pracovního poměru
- provádí základní mzdové výpočty
- orientuje se v kupních smlouvách
- orientuje se v činnosti bank, pojišťoven a ostatních finančních institucí
- provádí platební styk a zpracovává doklady a dokumentaci související s platebním stykem
- chápe kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti

### **Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata:**

#### ***Občan v demokratické společnosti***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku

- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- se orientovali v masových médiích, odolávat myšlenkové manipulaci

### **Člověk a životní prostředí**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu

### **Člověk a svět práce**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority
- ovládali verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovali na základě vyhodnocení získaných informací
- byli schopni pracovat s informacemi, vyhledávat, vyhodnocovat a využívat informace, ovládat verbální komunikaci při důležitých jednáních, odpovědně se rozhodovat na základě vyhodnocení získaných informací, identifikovat vlastní priority

### **Informační a komunikační technologie**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání □ pracovali s informacemi a komunikačními prostředky

## **6. Mezipředmětové vztahy**

- účetnictví
- marketing a management
- práce s počítačem
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- matematika

## **REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ**

### **1. ročník**

<b>VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ</b>	<b>UČIVO (počet hodin)</b>	<b>Počet hodin</b>



<b>Žák:</b>	<b>1. Podstata fungování tržní ekonomiky</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• aplikuje základní pojmy na příkladech</li> <li>• z běžného života, dokumentuje rozmanitost a vývoj potřeb,</li> <li>• uvede příklady statků a služeb, na příkladech rozliší výrobní faktory,</li> <li>• posoudí, proč se změnou ceny se mění nabízené a poptávané množství,</li> <li>• vysvětlí vznik tržní rovnováhy a prospěšnost konkurence.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní ekonomické pojmy, ekonomické systémy</li> <li>• potřeby, statky a služby, spotřeba, vzácnost,</li> <li>• hospodářský proces, výroba, výrobní faktory, reprodukce</li> <li>• trh a jeho členění, tržní subjekty, nabídka, poptávka, cena, racionální chování spotřebitele, rovnováha na trhu</li> <li>• dokonalá a nedokonalá konkurence</li> </ul>	18

	<input type="checkbox"/> souhrnné opakování celku – upevňování kompetencí	
<b>Žák:</b>	<b>2. Podnikání</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje základní pojmy, uvede příklady,</li> <li>• pracuje s výňatkem z obchodního zákoníku a živnostenského zákona</li> <li>• odliší základní druhy živností a uvede příklady</li> <li>• odliší druhy obchodních společností,</li> <li>• orientuje se v procesu vzniku a zániku společnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podnik, podnikání, podnikatel</li> <li>• právní normy upravující podnikání, obchodní firma a obchodní rejstřík</li> <li>• členění podniků</li> <li>• vznik a zánik podniku</li> <li>• právní formy podnikání a jejich charakteristiky o obchodní korporace o živnostenské podnikání</li> <li>• souhrnné opakování celku – upevňování kompetencí</li> </ul>	20
<b>Žák:</b>	<b>3. Podnikové činnosti</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdělí majetek podniku a uvede příklady jednotlivých složek majetku</li> <li>• bezpečně odliší jednotlivé druhy DM,</li> <li>• vyjmenuje způsoby pořízení,</li> <li>• provede jednoduché výpočty účetních a daňových odpisů,</li> <li>• definuje pojmy vstupní cena, odpisy, oprávky, zůstatková cena,</li> <li>• pojmenuje doklady,</li> <li>• vyplní jednoduchou inventární kartu a interpretuje její obsah,</li>   <li>• bezpečně odliší jednotlivé druhy OM,</li> <li>• ovládá postup při pořízení materiálu,</li> <li>• charakterizuje průběh nákupu a převážky materiálu,</li> <li>• vyplní jednotlivé doklady a interpretuje jejich obsah.</li> </ul>	<p><b>Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdělení dlouhodobého majetku</li> <li>• pořizování DM</li> <li>• oceňování DM</li> <li>• opotřebení a odpisy</li> <li>• evidence DM</li> <li>• reprodukce DM, výrobní kapacita □ hospodaření s dlouhodobým majetkem</li> <li>• opakování celku</li> </ul> <p><b>Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozdělení oběžného majetku</li> <li>• pořízení oběžného majetku</li> <li>• oceňování</li> <li>• skladování</li> <li>• optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu, normování zásob</li> <li>• informační tok související se zásobováním □ evidence materiálu</li> <li>• inventarizace majetku</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	61
--	--	----

<ul style="list-style-type: none"> <li>• odliší jednotlivé oblasti hlavní činnosti</li> <li>• na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti, provede jednoduché vyhodnocení efektivity. definuje skupiny zaměstnanců, kvalifikaci,</li> <li>• vymezí možnosti získávání a výběru zaměstnanců, vysvětlí strukturu mzdy, provede jednoduché výpočty mzdy,</li> <li>• orientuje se v možnostech ukončení pracovního poměru, posoudí výhody a nevýhody zvoleného způsobu prodeje,</li> <li>• je schopen vybrat vhodný způsob získávání zákazníků podle předmětu podnikání,</li> <li>• posoudí rozdíly v jednotlivých možnostech odbytu, porovná nejběžnější dodací a platební podmínky,</li> </ul>	<p><b>Hlavní činnost podniku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výrobní činnost – výrobní proces a jeho členění,</li> <li>• výrobní program,</li> <li>• příprava nových výrobků,</li> <li>• jakost,</li> <li>• efektivnost výroby,</li> <li>• ekologické aspekty</li> <li>• opakování celku</li> </ul> <p><b>Zabezpečení hlavní činnosti pracovníky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zajištění potřeby zaměstnanců</li> <li>• získávání výběr zaměstnanců</li> <li>• hodnocení zaměstnanců</li> <li>• péče o zaměstnance</li> <li>• vznik a zánik pracovního poměru</li> <li>• práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru</li> <li>• odměňování zaměstnanců</li> <li>• právní úprava mzdy a platu</li> <li>• složky mzdy</li> <li>• výpočet mzdy</li> <li>• zákonné odvody</li> <li>• postavení odborů, kolektivní smlouva</li> <li>• BOZP, hygiena práce, požární prevence</li> <li>• opakování celku</li> </ul> <p><b>Prodejní činnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• způsob prodeje</li> <li>• získávání zákazníků</li> <li>• průběh prodejní činnosti – sjednání smlouvy, dodací a platební podmínky,</li> <li>• realizace dodávky, úhrada, reklamace</li> <li>• zahraniční obchod</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje význam a výběr cla.</li> <li>• Rozlišuje druhy financí</li> <li>• Rozlišuje mezi krátkodobým a dlouhodobým majetkem</li> <li>• Vysvětlí rozložení majetku ve firmě a jeho strukturu</li> <li>• Charakterizuje základní finanční nástroje a operace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Finanční hospodaření podniku</b></li> <li>• zdroje financování</li> <li>• plánování financí</li> <li>• tržby, výnos, náklady</li> <li>• hospodářský výsledek podniku</li> <li>• okolí podniku</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	
---	---	--

2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO	Počet hodin
<b>Žák:</b>	<b>1. Národní hospodářství a hospodářská politika státu</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>charakterizuje uspořádání národního hospodářství, aplikuje své znalosti na konkrétní aktuální události a zaujme stanovisko k informacím z médií,</li> <li>vysvětlí jednotlivé vrcholy magického čtyřúhelníku,</li> <li>odhadne vlivy základních opatření vnitřní měnové politiky a fiskální politiky na ekonomiku,</li> <li>vysvětlí fungování státního rozpočtu, vyjmenuje příjmy a výdaje státního rozpočtu,</li> <li>charakterizuje sociální politiku státu,</li> <li>popíše fáze hospodářského cyklu</li> <li>uvede příklad z historie některé z fází hospodářského cyklu</li> <li>uvede aktuální hodnoty jednotlivých makroekonomických ukazatelů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>subjekty ekonomiky a jejich úloha – vztahy podniku</li> <li>struktura národního hospodářství, vývoj</li> <li>činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství: o hrubý domácí produkt o hrubý národní produkt o nezaměstnanost o inflace o platební a obchodní bilance</li> <li>hospodářská politika a její cíle a nositelé</li> <li>nástroje hospodářské politiky</li> <li>státní rozpočet</li> <li>hospodářský cyklus</li> <li>opakování celku</li> </ul>	20
<b>Žák:</b>	<b>2. Daňová soustava</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>pracuje se základními daňovými pojmy, odliší princip přímých a nepřímých daní, na příkladech určí, kterou daň bude občan nebo podnikatel platit</li> <li>vysvětlí základní pojmy z oblasti daní,</li> <li>provede jednoduché výpočty daňové povinnosti,</li> <li>orientuje se v daňovém přiznání,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>soustava daní, přímé a nepřímé daně</li> <li>správa daní</li> <li><b>Přímé daně</b> □ daň z příjmu právnických osob</li> <li>daň z příjmu fyzických osob</li> </ul>	20

<ul style="list-style-type: none"> <li>• využije znalostí z účetnictví pro stanovení základu daně,</li> <li>• orientuje se v daňovém přiznání</li> <li>• Dokáže stručně vysvětlit podstatu ostatních majetkových daní</li>   <li>• charakterizuje význam DPH pro ekonomiku státu,</li> <li>• posuzuje povinnost přihlásit se jako plátce DPH nebo být dobrovolným plátcem,</li> <li>• provádí jednoduché výpočty potřebné pro stanovení daňové povinnosti,</li> <li>• charakterizuje význam spotřební daně</li>   <li>• charakterizuje význam sociálního a zdravotního pojištění</li> <li>• dokáže určit základ pro výpočet zdravotního a sociálního pojištění</li> <li>• orientuje se v sazbách sociálního a zdravotního pojištění</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• majetkové daně</li>   <li><b>Nepřímé daně</b></li> <li>• daň z přidané hodnoty</li>   <li>• spotřební daň</li>   <li><b>Odvody na zdravotní a sociální pojištění</b></li>   <li>Opakování celku</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>3. Bankovníctví a pojišťovnictví</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• odlišuje poslání centrální banky a obchodních bank,</li> <li>• charakterizuje hlavní úlohu centrální banky v ekonomice,</li> <li>• vysvětluje pojmy úvěr, vklad, úrok,</li> <li>• orientuje se v možnostech uložení a vypůjčení peněz, vyplní nejdůležitější doklady ve styku s bankou a chápe jejich obsah, posoudí výhody a nevýhody internetového bankovníctví,</li> <li>• vysvětluje pojmy kurz a směnitelnost měny, pracuje s kurzovním lístkem</li> <li>• orientuje se v nabídce pojistných produktů,</li> <li>• orientuje se v možnosti sjednat stavební spoření, uvědomuje si význam stavebního spoření pro mladého občana,</li> <li>• charakterizuje význam penzijního připojištění pro občana v produktivním věku.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• bankovní soustava</li> <li>• centrální banka – úloha, funkce</li> <li>• komerční banky – aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace</li> <li>• platební styk v národní a zahraniční měně</li> <li>• peníze – podstata, funkce, formy, ochranné prvky</li> <li>• pojišťovny – činnost, formy pojištění (zákonné, povinné smluvní, dobrovolné smluvní)</li> <li>• stavební spoření, penzijní připojištění □ penzijní fondy</li> </ul>	20
<b>Žák:</b>	<b>6. Finanční trhy</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětluje princip fungování finančního trhu,</li> <li>• charakterizuje podstatu cenných papírů,</li> <li>• odliší základní druhy a porovná je,</li> <li>• na příkladech vysvětlí využití cenných papírů,</li> <li>• charakterizuje fungování obchodů s cennými papíry,</li> <li>• na příkladu vysvětlí pohyb kurzu cenného papíru</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• finanční trh – charakteristika</li> <li>• peníze – podstata, funkce, formy, ochranné prvky</li> <li>• cenné papíry – charakteristika, rozdělení (majetkové, úvěrové),</li> <li>• jednotlivé druhy cenných papírů</li> <li>• obchodování s cennými papíry – burza, RM systém</li> <li>• investiční a podílové fondy</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	18

# ÚČETNÍ SOFTWARE

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 59

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Předmět poskytuje žákům potřebné dovednosti nezbytné k ovládnutí typického účetního programového vybavení při řešení ekonomických úloh, vyhotovování písemností, vyhledávání informací. Žáci jsou vedeni ke správnému užívání pojmů z oblasti ekonomiky, účetnictví a právních předpisů. Významnou součástí dosažených kompetencí je plné zvládnutí práce s informacemi v prostředí lokální sítě a v síti Internet.

### 2. Charakteristika předmětu

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k

- praktickému ověřování získaných teoretických vědomostí a dovedností v účetním softwaru
- orientaci při výběru účetního softwaru
- pochopení logické struktury účetního softwaru
- správné použití účetního softwaru a vyhotovení účetních výkazů při účetní závěrce, vyhotovování podkladů pro vyplnění daňového přiznání

### 3. Pojetí výuky

Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování.

### Doporučené metody výuky

#### **Expoziční metody:**

- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

#### **Metody osvojování nového učiva:**

Metody slovního projevu

- výklad
- vysvětlení □ skupinová diskuse



Metody práce s odborným textem

- vyhledávání informací
- studium odborné literatury
- práce s Internetem

Metody nácviku dovedností

- demonstrace - fixační metody
- procvičování
- praktické upevnování dovedností

#### **4. Hodnocení výsledků žáků**

**Klasické diagnostické metody:**

- písemné zkoušení souhrnné – teoretické testy
- vypracování souvislých příkladů

**Metody získávání diagnostických údajů:**

- pozorování

#### **5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

**Občanské kompetence:**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si o v rámci plurality a multikulturního soužití
  - o vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky - tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi

**Klíčové kompetence:**

**Komunikativní kompetence**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- se vyjadřuje přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých - vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

## **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

### **Odborné kompetence:**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- zvolí pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) v reálných situacích a používá je pro řešení praktických příkladů
- dokáže získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umí vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- je schopen pracovat s příslušnou odbornou literaturou

## **Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata**

### ***Občan v demokratické společnosti***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

### ***Člověk a životní prostředí***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich,  
a aby si o nich vytvářeli základní představu

### ***Člověk a svět práce***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potencionálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority

## **Informační a komunikační technologie**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky
- pracovali v textovém a tabulkovém procesoru
- využívali komunikačního softwaru

### **6. Mezipředmětové vztahy**

- ekonomika podniku
- účetnictví
- písemná a elektronická komunikace
- právo

## **REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ**

<b>VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ</b>	<b>UČIVO</b>	<b>HODINOVÁ DOTACE</b>
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>1. Podstata účetního software</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše jednotlivé agendy účetního softwaru</li> <li>• založí účetnictví firmy □ nastaví číselníky a upravuje parametry</li> <li>• zaznamená údaje do tabulky</li> <li>• pracuje s formulářem</li> <li>• vytvoří nový doklad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• základní seznámení s programem</li> <li>• popis používání programu</li> <li>• základní práce s tabulkou</li> <li>• základní práce s formulářem</li> <li>• zadávání dat do programu</li> </ul>	<i>8 hodin</i>
<b>Žák:</b>	<b>2. Daňová evidence</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• založí novou účetní jednotku</li> <li>• zaznamená do formuláře novou fakturu</li> <li>• vytiskne fakturu</li> <li>• zaúčtuje fakturu</li> <li>• zaeviduje informace z bankovního výpisu</li> <li>• vyhotoví pokladní doklady a zaúčtuje je</li> <li>• zaeviduje zásoby</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fakturace</li> <li>• pokladna</li> <li>• bankovní účet</li> <li>• zásoby</li> <li>• dlouhodobý majetek</li> <li>• mzdy</li> <li>• evidence DPH</li> <li>• účetní uzávěrka</li> <li>• souvislé příklady z různých oblastí podnikání</li> </ul>	25 hodin

<ul style="list-style-type: none"> <li>• zaeviduje dlouhodobý majetek</li> <li>• vyúčtuje DPH</li> <li>• provede účetní uzávěrku</li> </ul>		
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>3. Účetnictví</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• založí novou účetní jednotku</li> <li>• zaznamená do formuláře novou fakturu</li> <li>• vytiskne fakturu</li> <li>• zaúčtuje fakturu</li> <li>• zaeviduje informace z bankovního výpisu</li> <li>• vyhotoví pokladní doklady a zaúčtuje je</li> <li>• zaeviduje zásoby</li> <li>• zaeviduje dlouhodobý majetek</li> <li>• vyúčtuje DPH</li> <li>• provede účetní uzávěrku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fakturace (2)</li> <li>• pokladna (2)</li> <li>• bankovní účet (2)</li> <li>• zásoby (2)</li> <li>• dlouhodobý majetek (2)</li> <li>• mzdy (2)</li> <li>• evidence DPH (1)</li> <li>• účetní uzávěrka (1)</li> <li>• souvislé příklady z různých oblastí podnikání právnických i fyzických osob (12)</li> </ul>	26 hodin

# ÚČETNICTVÍ

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 262

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Smyslem předmětu účetnictví je rozvíjet základní ekonomické myšlení žáků, osvojit si znalosti principu účtování a vedení daňové evidence, naučit žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Nedílnou součástí předmětu je využívání základních znalostí právních norem týkajících se účetnictví a uvědomování si následků z jejich nedodržování.

Cílem předmětu je vypěstovat v žácích schopnosti hodnotit číselné údaje získané účetnictvím pro podnikatelské rozhodování, schopnost samostatně řešit zadané úkoly a nést odpovědnost za výsledek práce.

Předmět účetnictví spolu s ekonomikou podniku a právem jsou považovány za stěžejní ekonomické předměty a tvoří osu odborného vzdělávání.

### 2. Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno především na poznatky dlouhodobější platnosti, aby z něho mohli absolventi vycházet při své činnosti a správně se orientovat v měnících se podmínkách ekonomické praxe. Žáci mají pochopit nutnost dalšího vzdělávání a prohlubování svých znalostí studiem odborné literatury.

Učivo prvního ročníku se zabývá podstatou účetnictví a daňové evidence. Úkolem je naučit žáky vyhotovovat, používat a zpracovávat účetní a platební doklady a osvojit si techniku vedení daňové evidence. Dále učivo směřuje ke zvládnutí základů účtování na syntetických účtech.

Učivo druhého ročníku objasňuje účtování zásob, dlouhodobého majetku, krátkodobého finančního majetku, zúčtovacích vztahů, kapitálových účtů, nákladů a výnosů. Vyúsťuje do problematiky účetní závěrky a výpočtu daňové povinnosti. Zvládnutí získaných informací a postupů je následně ověřeno v písemné maturitní zkoušce.

### **3. Pojetí výuky**

Základními metody výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Studenti při práci využívají účtovou osnovu, provádějí účetní zápisy na účty ručně, vyhledávají aktuální informace na internetu nebo v odborných časopisech.

Zjištěné informace žáci posuzují a využívají při samostatném řešení zadaných úkolů a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe, zjištěné výsledky interpretují, kriticky posuzují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování.

Vyučující by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při sběru, třídění a zpracování informací potřebných při řízení podniku.

Při výuce se používá učebnice Účetnictví pro střední školy a veřejnost, sbírky příkladů k učebnicím účetnictví – autor ing. Pavel Štohl - vždy aktuální vydání.

### **4. Hodnocení výsledků žáků**

Výsledky vzdělávání můžeme diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování, zvládnutí obsahu vzdělávání kontrolovat zkoušením. Metodou kontroly jsou zkoušky písemné, praktické a ústní.

Při písemných zkouškách se posuzuje správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a schopnost samostatné práce žáka.

Praktické zkoušky prokazují dovednosti žáků především činnostního charakteru. Žáci vypracovávají souvislé příklady převzaté z praktického života.

Ústně jsou žáci zkoušeni průběžně v jednotlivých hodinách, hodnotí se přesná formulace při ústním projevu z hlediska odborné i jazykové správnosti a správnost řešených úkolů.

### **5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

Vzdělávání v účetnictví směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, zájmu organizace i v zájmu veřejném,
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování (např. téma o platebním styku, zúčtovacích vztazích a daních),

- aktivně se zajímat o politické, hospodářské a společenské dění,
- myslet kriticky (např. při vyvozování závěrů ze souvislých příkladů),
- dokázat zkoumat věrohodnost informací (např. kontrola správnosti účetních dokladů),
- nenechávat se manipulovat (např. úprava výsledku hospodaření na daňový základ),
- tvořit si vlastní názor a být schopen o něm diskutovat,
- vyjadřovat se přiměřeně v projevech mluvených i psaných,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- efektivně se učit a pracovat,
- využívat ke svému učení zkušenosti jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení výsledků své práce ze strany jiných lidí, přiměřeně na ně reagovat, přijímali radu i kritiku,
- soustavně se vzdělávat,
- adaptovat se na měnící se pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- pracovat v týmu, podněcovat práci v týmu vlastními návrhy,
- řešit samostatně běžné pracovní úkoly, uplatňovat při řešení různé metody myšlení
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií,
- provádět reálný odhad výsledku řešení praktického příkladu

### **Průřezová témata**

- OSV
- ČSP
- IKT

### **6. Mezipředmětové vztahy**

- ekonomika podniku
- informační technologie
- právo
- účetní software
- matematika
- ekonomické výpočty a projekty (učební praxe)

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY (počet hodin)	Počet hodin
<b>1. ročník – 132 hodin</b>		
<b>Žák:</b>	<b>Vymezení účetnictví</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje předmět účetnictví, jeho funkce, účetní informace</li> <li>- objasní základní rozdíly mezi daňovou evidencí a účetnictvím</li> <li>- uvede členění dokladů, ověří jejich náležitosti</li> <li>- vyhotoví základní účetní doklady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podstata, význam a funkce účetnictví</li> <li>- způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti, základní rozdíly a jejich charakteristika</li> <li>- účetní doklady, druhy, náležitosti</li> <li>- vyhotovování dokladů a jejich oběh</li> <li>- souhrnné opakování</li> </ul>	20
<b>Žák:</b>	<b>Majetek podniku a zdroje financování majetku</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše základní členění majetku</li> <li>- rozliší vlastní a cizí zdroje financování majetku</li> <li>- vyhotoví jednoduchý inventurní soupis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dlouhodobý a oběžný majetek - evidence majetku</li> <li>- zdroje financování majetku</li> <li>- inventura majetku a závazků</li> <li>- souhrnné opakování</li> </ul>	10
<b>Žák:</b>	<b>Daňová evidence</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše osoby oprávněné vést daňovou evidenci</li> <li>- provádí zápisy do deníku příjmů a výdajů</li> <li>- vyhotoví knihu pohledávek a závazků</li> <li>- vyhotoví záznamní evidenci o DPH</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika daňové evidence</li> <li>- deník příjmů a výdajů</li> <li>- kniha pohledávek a závazků</li> <li>- souhrnné opakování</li> </ul>	40
<b>Žák:</b>	<b>Základy účetnictví</b>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní vztahy mezi aktivy a pasivy</li> <li>- sestaví jednoduché rozvahy</li> <li>- rozepíše rozvahu do účtů</li> <li>- popíše podstatu podvojného zápisu</li> <li>- objasní obecné vztahy mezi rozvahovými a výsledkovými účty</li> <li>- zachytí změny na účtech</li> <li>- popíše rozdíl mezi syntetickou a analytickou evidencí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvaha</li> <li>- změny rozvahových položek</li> <li>- rozvahové a výsledkové účty</li> <li>- podvojný účetní zápis</li> <li>- syntetická a analytická evidence</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	20
--	---	----

<b>Žák:</b>	<b>Základy účtování na syntetických účtech</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provede zápis do pokladní knihy</li> <li>- účtuje základní operace v syntetické evidenci</li> <li>- provede výpočet mzdy a její zaúčtování</li> <li>- pracuje s účtovou osnovou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- základní účtování finančního majetku</li> <li>- základní účtování zásob, materiálu a zboží</li> <li>- základní účtování DHM</li> <li>- základní účtování mezd</li> <li>- základní účtování nákladů a výnosů</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	44
<b>Žák:</b>	<b>Účetní technika</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se ve směrné účtové osnově</li> <li>- vyhotoví předvahu</li> <li>- provádí opravy účetních zápisů</li> <li>- zapíše účetní případy do deníku a hlavní knihy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace účetnictví</li> <li>- účetní zápisy, opravy</li> <li>- účetní knihy</li> <li>- souhrnné opakování</li> </ul>	8
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<b>Právní úprava účetnictví</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v zákoně o účetnictví</li> <li>- popíše obecné účetní zásady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zákon o účetnictví</li> <li>- obecné účetní zásady a vnitropodnikové směrnice</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	2

<b>Žák:</b>	<b>Zásoby</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- účtuje způsobem A podle dokladů</li> <li>- zaúčtuje reklamaci materiálu</li> <li>- účtuje o nákupu a prodeji zboží</li> <li>- účtuje zásoby způsobem B</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- členění zásob</li> <li>- oceňování a evidence zásob</li> <li>- účtování zásob - materiálu, zboží výrobků způsobem A a B</li> <li>- reklamace</li> <li>- inventarizační rozdíly</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	20
<b>Žák:</b>	<b>Dlouhodobý majetek</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše dlouhodobý majetek</li> <li>- účtuje o pořízení a odpisech majetku</li> <li>- objasní způsoby vyřazení dlouhodobého majetku a zaúčtuje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika a oceňování dlouhodobého majetku</li> <li>- odepisování majetku</li> <li>- způsoby pořízení DM, příklady účtování</li> <li>- způsoby vyřazení DM, příklady účtování</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	20
---	--	----

<b>Žák:</b>	<b>Krátkodobý finanční majetek</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- účtuje o příjmech a výdajích v pokladně</li> <li>- účtuje o zálohách poskytnutých zaměstnancům</li> <li>- vyhotoví cestovní příkaz a zaúčtuje</li> <li>- účtuje o ceninách</li> <li>- účtuje na základě bankovního výpisu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- členění a charakteristika finančních účtů</li> <li>- cestovní náklady, cestovní příkaz</li> <li>- pokladna, ceniny, bankovní účty, bankovní úvěry a jejich účtování</li> <li>- účtování krátkodobého finančního majetku</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	20

<b>Žák:</b>	<b>Zúčtovací vztahy – pohledávky a závazky</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- objasní podstatu pohledávek a závazků</li> <li>- účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady</li> <li>- účtuje mzdy, zákonné pojištění a daň z příjmů ze závislé činnosti</li> <li>- rozliší zaměstnance a společníka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika pohledávek a závazků, jejich účtování</li> <li>- zúčtování se zaměstnanci a institucemi SZP - mzda a její výpočet</li> <li>- účtování daní</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	40

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí zdaňování příjmů studentů</li> </ul>		
<b>Žák:</b>	<b>Kapitálové účty</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše složky vlastního kapitálu</li> <li>- účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele</li> <li>- účtuje další dlouhodobé závazky</li> <li>- účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- základní kapitál</li> <li>- vlastní kapitál individuálního podnikatele</li> <li>- hospodářský výsledek, rozdělení zisku a vypořádání ztráty</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	<p style="text-align: center;">10</p>
<b>Žák:</b>	<b>Náklady a výnosy</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede členění nákladů a výnosů podnikatele</li> <li>- účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví</li> <li>- posoudí význam časového</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika a členění nákladů a výnosů</li> <li>- pravidla účtování nákladů a výnosů</li> <li>- časové rozlišování nákladů a</li> </ul>	<p style="text-align: center;">10</p>
rozlišení pro správné zjištění HV	<ul style="list-style-type: none"> <li>výnosů</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>Účetní uzávěrka a závěrka</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provede výpočet hospodářského výsledku v členění potřebném pro účetní výkazy</li> <li>- transformuje účetní výsledek na daňový základ a vypočte daňovou povinnost</li> <li>- orientuje se v účetních výkazech</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- inventarizace</li> <li>- uzávěrkové operace v účetnictví</li> <li>- zjištění hospodářského výsledku</li> <li>- výpočet daňové povinnosti u fyzické a právnické osoby</li> <li>- daňové přiznání</li> <li>- uzavření účtů</li> <li>- účetní závěrka, účetní výkazy</li> <li>- opakování celku</li> </ul>	<p style="text-align: center;">10</p>

# MARKETING A MANAGEMENT

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 92

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Předmět „Marketing a management“ tvoří spolu s ekonomikou podniku a právem povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání, ve výuce je nutné respektovat a využívat úzké mezipředmětové vztahy mezi těmito předměty. „Marketing a management“ je jedním ze stěžejních předmětů školního vzdělávacího programu a slouží ke splnění základního cíle profilu absolventa, kterým je připravit žáka na úspěšný, smysluplný a odpovědný osobní, občanský i pracovní život v podmínkách měnícího se světa. Žáci si osvojují základní dovednosti z oblasti marketingu a managementu, jsou vedeni k samostatnému vyhledávání odborných informací, učí se s nimi pracovat a správně je interpretovat.

### 2. Charakteristika učiva

Předmět „marketing a management“ vychází z obsahového okruhu ekonomika a právo, jehož hlavním cílem je rozvíjet ekonomické myšlení žáků. Učivo je v jednotlivých ročnících strukturováno do tematických celků. V prvním ročníku si žáci osvojí základní pojmy z oblasti marketingu, seznámí se s jednotlivými marketingovými činnostmi.

Další učivo prvního ročníku je zaměřeno na podrobnější popis jednotlivých prvků marketingového mixu, jako je produkt, cena, distribuce a marketingová komunikace. Ve druhém ročníku je učivo zaměřeno na problematiku managementu, především pak na jednotlivé manažerské funkce jako je plánování, rozhodování, organizování, vedení, komunikace a kontrola.

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- utvořili si vlastní názory a postoje k určitým marketingovým metodám
- dokázali vyslovit vlastní názor a obhajovat jej
- poznali práci v týmu
- respektovat názory druhého
- formou diskuse hledali možnosti řešení určitého problému

### 3. Pojetí výuky

Výuka předmětu „marketing a management“ je kromě tradiční metody výkladu pojata tak, aby žák byl schopen samostatně vyhledat, zpracovat a interpretovat informace, reagovat na změny v předpisech, uvědomovat si mezipředmětové vztahy, aplikovat znalosti z předmětu v praxi a naopak, což ho připravuje k úspěšnému vstupu

do profesního života. Informace je schopen vyhledávat na internetu, v odborném tisku, v právních předpisech, a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách. Při skupinové výuce se žák učí komunikovat s ostatními, respektovat jejich názory, prosazovat a zdůvodňovat vlastní názor. Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe, jsou diskutovány a komentovány aktuální ekonomické události.

Výuka je doplněna ve vhodných tematických celcích příklady, a to zejména v celku: Marketingový výzkum, Výrobek, Cena, Marketingová komunikace, atp. Při výuce se dbá také na využití výpočetní techniky, internetu a počítačového zpracování dat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby si uvědomovali mezipředmětové vztahy, zejména s předměty ekonomika podniku, právo, psychologie, dějepis, účetnictví. Na konci každého tematického celku je zařazeno shrnutí a zopakování učiva.

#### **4. Hodnocení výsledků žáků**

Žáci jsou hodnoceni ústně i písemně. Kromě znalostí a dovedností je u ústního zkoušení hodnocena souvislost ústního projevu, srozumitelnost, vztahy mezi probíranými tematickými celky, pohotovost, rychlost reagování.

U písemného projevu je dále hodnocena přesnost, souvislost, pečlivost, přehlednost. Při závěrečné klasifikaci se berou v úvahu i samostatné práce žáka, jako jsou referáty a projekty. Dále je zohledněna aktivita žáka v hodině a jeho zájem o problematiku.

#### **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových té Komunikativní kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje, respektovat názory druhých,
- zpracovávat jednoduché texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály,
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, odborných textů apod.).

#### **Personální kompetence**

Absolventi by měli být připraveni:

- efektivně se učit a pracovat, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok,
- využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností,
- přijímat hodnocení svých výsledků a způsobu jednání i ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku, □ dále se vzdělávat.

## **Sociální kompetence**

Absolventi by měli být schopni:

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly,
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých.
- Řešit samostatně běžné pracovní i mimopracovní problémy
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej,
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky,
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické),
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- Využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi Absolventi by měli umět:
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu,
- pracovat s informacemi, a to především s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- Aplikovat základní matematické postupy při řešení praktických úkolů Absolventi by měli umět:
- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru,
- zvolit pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky,
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.) reálných situací a používat je pro řešení,
- správně používat a převádět jednotky,
- provést reálný odhad výsledku řešení praktického úkolu,
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků.

## **Kompetence k pracovnímu uplatnění**

Absolventi by měli:

- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru a povolání,
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a možnostech profesní kariéry, znát požadavky zaměstnavatelů na pracovníky a být schopni srovnávat je se svými předpoklady;
- být připraveni přizpůsobit se změnám pracovním podmínkám,

- získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb,
- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli,
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,
- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

## 5. Průřezová témata

### Občan v demokratické společnosti

- schopnost odolávat myšlenkové manipulaci
- orientace v masových médiích, jejich využívání a kritické hodnocení
- schopnost diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení

### Člověk a svět práce

- práce s informacemi
- práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů
- základní aspekty soukromého podnikání
- práce s příslušnými právními předpisy
- vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací
- orientace ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu
- schopnost verbální prezentace při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- dovednost vysvětlit základní aspekty pracovního poměru
- schopnost orientovat se ve službách zaměstnanosti hlavní oblasti světa

### Člověk a životní prostředí

- schopnost jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické

### Informační a komunikační technologie

- schopnost zpracovávat informace v elektronické podobě

## 6. Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- marketing a management
- práce s počítačem
- hospodářský zeměpis
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- dějepis □ matematika

# REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

## 1. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO (počet hodin)	Počet hodin
<b>Žák:</b>	<b>1. Podstata marketingu</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje marketing a odlišuje jej od prodeje a reklamy</li> <li>• vysvětlí jednotlivé složky marketingového mixu</li> <li>• vysvětlí a na praktických příkladech aplikuje podnikatelské koncepce</li> <li>• kriticky zhodnotí význam marketingu pro firmu a spotřebitele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definování marketingu</li> <li>• Marketingový mix – 4P marketingu</li> <li>• Podnikatelské koncepce</li> <li>• Postavení marketingu</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	4
<b>Žák:</b>	<b>2. Marketing a trh</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definuje trh, tržní ekonomiku a směnu □ Graficky znázorní a vysvětlí nabídku, poptávku a tržní rovnováhu □ Odliší diferencovaný a nediferencovaný marketing</li> <li>• Vysvětlí podstatu a význam segmentace trhu pro marketingové řízení firem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podstata trhu □ nabídka a poptávka □ tržně nediferencovaný a diferencovaný marketing</li> <li>• segmentace trhu</li> <li>• tržní zacílení a umístění</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	4
<b>Žák:</b>	<b>3. Marketingové prostředí</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše a vyhodnotí vlivy působící na firmu</li> <li>• odliší marketingové mikroprostředí od makroprostředí</li> <li>• vysvětlí, jak demografické, ekonomické, přírodní, technologické, politické a kulturní prostředí ovlivňuje marketingová rozhodování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mikroprostředí</li> <li>• makroprostředí</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	4
<b>Žák:</b>	<b>4. Chování zákazníka</b>	



<ul style="list-style-type: none"> <li>• popíše jednotlivé druhy nákupního chování</li> <li>• uvede příklady z praxe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• chování domácností</li> <li>• chování firem</li> <li>• vlivy působící na zákazníka</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	6
<b>Žák:</b>	<b>5. Marketingové řízení</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje podstatu marketingového řízení</li> <li>• odliší poslání a cíle firmy</li> <li>• aplikuje znalosti marketingového prostředí do SWOT analýzy</li> <li>• vytvoří dle zadání SWOT analýzu</li> <li>• rozliší typy výrobků z hlediska jejich umístění na trhu a jejich růstu (BCG analýza)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• marketingové řízení</li> <li>• marketingové plánování</li> <li>• marketingové strategie</li> <li>• SWOT analýza</li> <li>• BCG analýza</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	6

<b>Žák:</b>	<b>6. Marketingový výzkum</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vlastními slovy vyjádří význam informací pro firemní řízení</li> <li>• Definuje marketingový informační systém</li> <li>• Dokáže vyjmenovat složky marketingového informačního systému</li> <li>• Popíše fáze marketingového výzkumu □ Rozliší kvantitativní a kvalitativní techniky marketingového výzkumu</li> <li>• Porovná výhody a nevýhody jednotlivých technik zjišťování informací</li> <li>• Sestaví jednoduchý dotazník</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marketingový výzkum</li> <li>• Marketingový informační systém</li> <li>• Techniky marketingového výzkumu</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	6
<b>Žák:</b>	<b>7. Výrobek</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definuje výrobek</li> <li>• Vysvětlí komplexní pojetí výrobku</li> <li>• Rozčlení výrobek do různých kategorií</li> <li>• Orientuje se v obchodním sortimentu □ Definuje značku výrobku a dokáže rozlišit jednotlivé druhy značek</li> <li>• Orientuje se v problematice ochranných známek</li> <li>• Pochopí důležitost obalu pro nákupní rozhodování</li> <li>• Popíše a na praktických příkladech vyhodnotí jednotlivé fáze ve vývoji výrobku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika a členění výrobků</li> <li>• komplexní výrobek □ obal</li> <li>• značka výrobku</li> <li>• ochranná známka</li> <li>• životní cyklus výrobku</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	<p>10 hodin</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>8. Cena</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vnímá cenu z pozice firmy i spotřebitele</li> <li>• dokáže stanovit cenu jako součet nákladů, zisku a daně</li> <li>• orientuje se v cílech stanovování ceny □ rozpozná cenové triky a klamavé nabídky</li> <li>• vysvětlí cenovou elasticitu poptávky na praktických příkladech popíše cenovou kalkulaci, charakterizuje nové cenové strategie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika ceny</li> <li>• cíle podniku při stanovování ceny</li> <li>• metody stanovování ceny</li> <li>• cenové strategie</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	<p>6</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><b>9. Distribuce</b></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• vysvětlí význam distribuce</li> <li>• rozliší a popíše jednotlivé distribuční cesty</li> <li>• navrhne vhodnou distribuční cestu pro určitý produkt</li> <li>• zná podstatu velkoobchodu a rozliší jeho jednotlivé typy</li> <li>• na základě znalostí historického vývoje maloobchodní sítě analyzuje současnou situaci</li> <li>• rozliší a charakterizuje maloobchodní jednotky</li> <li>• orientuje se v současné obchodní síti České republiky</li> <li>• rozpozná obchodní triky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika distribuce</li> <li>• velkoobchod</li> <li>• maloobchod</li> <li>• vývoj maloobchodu</li> <li>• maloobchodní mix</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	10 hodin
<b>Žák:</b>	<b>10. Propagace</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pochopí význam propagace pro úspěšné vedení firmy</li> <li>• popíše model marketingové komunikace</li> <li>• vyjmenuje jednotlivé složky propagačního mixu a navrhne jejich využití na praktických příkladech</li> <li>• uplatňuje prostředky verbální a nonverbální komunikace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika propagace □</li> <li>marketingová komunikace</li> <li>• podpora prodeje</li> <li>• osobní prodej</li> <li>• public relations</li> <li>• přímý marketing</li> <li>• reklama</li> <li>• exteriérová média</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	10 hodin

<b>2. ročník</b>		
<b>VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ</b>	<b>UČIVO</b>	<b>Počet hodin</b>
<b>Žák:</b>	<b>1. Základní pojmy managementu</b>	4 hodiny

<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje pojmy manažer a management □ popíše z historického hlediska vývoj managementu</li> <li>• vlastními slovy vyjádří hlavní cíle podnikání a faktory, které jej ovlivňují</li> <li>• vyjmenuje styly řízení a vysvětlí jejich podstatu</li> <li>• rozdělí manažery podle úrovně řízení</li> <li>• vyjmenuje druhy managementu a manažerské funkce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakteristika managementu</li> <li>• management a podnikání</li> <li>• postavení manažera v organizaci</li> <li>• styly řízení</li> <li>• obsahová náplň současného managementu □</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>2. Rozhodování</b>	<i>3 hodiny</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje podstatu rozhodování</li> <li>• vyjmenuje jednotlivé etapy rozhodovacího procesu a uvede konkrétní příklad</li> <li>• roztřídí jednotlivé rozhodovací problémy a stručně je vysvětlí □ vyjmenuje metody používané v rozhodování</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhodovací proces a jeho členění do etap</li> <li>• základní typy rozhodovacích problémů</li> <li>• metody používané v rozhodování</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>3. Plánování</b>	<i>4 hodiny</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje pojem plánování □ rozdělí plány podle času a podle úrovně rozhodovacího procesu</li> <li>• vyjmenuje základní plánovací kategorie</li> <li>• vysvětlí pojem strategie</li> <li>• popíše kroky v procesu tvorby strategií</li> <li>• rozdělí strategie podle inovačního zaměření a podle hledání konkurenční výhody</li> <li>• vysvětlí podstatu jednotlivých strategií</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• plánovací proces</li> <li>• základní plánovací kategorie</li> <li>• komplexní strategické plánování</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>4. Vedení</b>	<i>4 hodiny</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje podstatu vedení</li> <li>• uvede rozdíl mezi motivací a stimulací □ vyjmenuje jednotlivé motivační nástroje</li> <li>• vlastními slovy vysvětlí podstatu personálního managementu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• motivace a stimulace</li> <li>• motivační nástroje</li> <li>• moderní přístupy k vedení lidí</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>5. Organizování</b>	<i>5 hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vysvětlí podstatu organizování</li> <li>• Definuje pojem organizační struktura</li> <li>• Vyjmenuje druhy organizačních struktur a vysvětlí vlastními slovy jejich podstatu</li> <li>• Vysvětlí význam firemní dokumentace</li> <li>• Vyjmenuje druhy firemní dokumentace a uvede příklady □ Porovná druhy vrcholového vedení u jednotlivých právních forem v ČR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• základní pojmy</li> <li>• organizační struktury</li> <li>• firemní dokumentace</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	Informační a komunikační technologie
<b>Žák:</b>	<b>6. Komunikace</b>	<i>3 hodiny</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje pojem komunikace □ popíše proces komunikace</li> <li>• rozdělí komunikační procesy a stručně je definuje</li> <li>• určí způsoby komunikace v podniku □ rozliší vnitřní a vnější komunikační systémy □ vysvětlí význam komunikace a její formy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojem komunikace a komunikační proces</li> <li>• vnitřní komunikační systémy</li> <li>• vnější komunikační systémy</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<b>7. Kontrola</b>	<i>3 hodiny</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje pojem kontrola □ rozdělí kontrolní procesy</li> <li>• vyjmenuje fáze kontrolního procesu □ vlastními slovy vysvětlí pojem controlling a audit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fáze kontrolního procesu</li> <li>• druhy a formy kontrolních procesů</li> <li>• klasifikace kontroly podle úrovně</li> <li>• controlling, audit</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	

# PRÁVO

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 92

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Předmět právo tvoří spolu s předměty ekonomika a účetnictví ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Předmět rozvíjí a doplňuje znalosti získané ve společenskovedních a odborných ekonomických předmětech.

Předmět přispívá k rozvoji odborných kompetencí, aby absolventi zejména:

- chápali nutnost vzdělávání, sebezvzdělávání a celoživotního učení pro rozvoj své úspěšné kariéry,
- prakticky aplikovali poznatky z ekonomiky a práva při řešení ekonomických problémů,
- pracovali se zdroji ekonomických a právních informací, samostatně je vyhledávali, správně je interpretovali a využívali,
- sledovali průběžně aktuální dění, především legislativní proces,
- dodržovali příslušné právní předpisy včetně předpisů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany

### 2. Charakteristika učiva

Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu ČR, utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Žáci se učí orientovat v základních pramenech práva ústavního, občanského, obchodního, živnostenského, pracovního, trestního, finančního a správního.

Obsahem učiva jsou základy právních vědomostí potřebné pro orientaci v právních normách a právním systému České republiky a pro aplikaci na typické situace.

Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků podle právních odvětví v dotaci 2 týdenní vyučovací hodiny v 1. ročníku a 1 týdenní vyučovací hodiny ve 2. ročníku.

### 3. Pojetí výuky

Základní metoda výkladu je doplněna o práci se zákony prostřednictvím internetu. Žáci (individuálně nebo ve skupinách) získávají další informace z obchodního a občanského zákoníku, zákoníku práce, trestního zákona atd. pracují s Ústavou ČR.

Žáci vypracovávají dílčí seminární práce v závěru probíraného tematického celku. Dále vyhotovují písemnosti z oblasti pracovně právních či obchodně závazkových vztahů

(např. výpověď z pracovního poměru, kupní smlouvu a smlouvu o dílo ...)

Žáci pracují s denním a odborným tiskem, ze kterého zpracovávají aktuální informace z oblasti práva.

### 4. Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení.

Součástí hodnocení je i individuální práce studentů na PC. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku. Absolventi získají především přehled o:

- právech a povinnostech zaměstnanců a zaměstnavatelů
- základních aspektech soukromého podnikání
- orientaci ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu
- verbální prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- orientaci se ve službách zaměstnanosti hlavní oblasti světa

### 5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Vzdělávání směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili tyto občanské a klíčové kompetence:

- jednat odpovědně, samostatně, aktivně a iniciativně ve vlastním zájmu, zájmu organizace i v zájmu veřejném,
- dbát na dodržování zákonů a pravidel chování
- aktivně se zajímat o politické, hospodářské a společenské dění,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- dále se vzdělávat.
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení, především logické,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak z internetu
- znát práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků,

- osvojit si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit.

a. *Průřezová témata*

**Osobnostní a sociální výchova** – rozvoj komunikace a dovedností žáků

**Člověk a svět práce** - práce s informacemi, práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů

**Informační a komunikační technologie**

- schopnost zpracovávat informace v elektronické podobě
- bezpečnost pohybu po Internetu
- důležitost zálohování dat

**6. Mezipředmětové vztahy**

- informační a komunikační technologie
- ekonomika podniku
- účetnictví
- základy společenských věd

ii. **REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ**

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY (POČET HODIN)	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí základní pojmy,</li> <li>- vysvětlí uspořádání právního řádu,</li> <li>- druhy právních předpisů a vztahy mezi nimi,</li> <li>- na konkrétních příkladech rozliší platnost a účinnost právních norem,</li> <li>- pracuje se sbírkou zákonů,</li> <li>- uvede příklady právních vztahů a jejich prvků,</li> <li>- vyjmenuje základní právní odvětví</li> </ul>	<p><b>1. Základní právní pojmy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stát a právo</li> <li>- právní řád</li> <li>- právní normy, druhy, působnosti,</li> <li>- právní vztahy, právní skutečnosti</li> <li>- systém práva, právo veřejné a soukromé, právní odvětví</li> </ul>	12 hodin.



<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá v Ústavě ČR a Listině základních práv a svobod příslušné ustanovení,</li> <li>- charakterizuje subjekty státní moci a vysvětlí jejich funkci,</li> <li>- vyhledá na internetu informace o jednotlivých subjektech státní moci,</li> <li>- popíše soustavu soudů v ČR,</li> <li>- popíše činnost policie, soudů, advokacie a notářství.</li> </ul>	<b>2. Ústavní právo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ústava ČR</li> <li>- Listina základních práv a svobod</li> <li>- moc zákonodárná, výkonná a soudní</li> <li>- policie, advokacie, notářství</li> </ul>	10 hodin
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá v občanském zákoníku příslušnou právní úpravu,</li> <li>- vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví,</li> <li>- uvede předpoklady dědictví a druhy dědění</li> </ul>	<b>3. Občanské právo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny občanského práva</li> <li>- zastoupení, plná moc</li> <li>- věcná práva – vlastnictví, spoluvlastnictví</li> <li>- dědické právo</li> </ul>	26 hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá v občanském zákoníku právní úpravu dědění,</li> <li>- popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv,</li> <li>- na příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv,</li> <li>- posoudí, kdy je možno odstoupit od smlouvy,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- závazkové právo</li> <li>- pojmenované smlouvy</li> </ul>	
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>(název tématu)</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá příslušná ustanovení v obchodním zákoníku,</li> <li>- orientuje se ve výpisu z obchodního rejstříku,</li> <li>- posoudí typové případy nekalé soutěže,</li> <li>- vysvětlí práva a povinnosti smluvních stran u konkrétní smlouvy,</li> <li>- rozliší podstatné a nepodstatné náležitosti vybraných smluv,</li> <li>- posoudí důsledky změn závazků,</li> <li>- na konkrétním případě ukáže, jak lze řešit odpovědnost za vady, škodu a prodlení,</li> <li>- vyhotoví kupní smlouvu,</li> <li>- popíše obsah smlouvy o dílo.</li> </ul>	<p><b>4. Obchodní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem a prameny obchodního práva</li> <li>- hospodářské soutěžení a nekalá soutěž</li> <li>- vznik a zánik obchodních společností</li> <li>- obchodní závazkové vztahy</li> <li>- druhy obchodně právních smluv</li> <li>- kupní smlouva, smlouva o dílo</li> </ul>	10 hodin
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>(název tematického celku)</i></p>	<p><i>(název tématu)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá příslušná ustanovení v živnostenském zákoně,</li> <li>- vysvětlí, co je a co není živnost,</li> <li>- uvede podmínky provozování živnosti, vymezí překážky provozu živnosti,</li> <li>- charakterizuje jednotlivé druhy živností,</li> <li>- na příkladu ukáže postup získání živnostenského oprávnění.</li> </ul>	<p><b>5. Živnostenské právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika živnosti</li> <li>- podmínky a překážky provozování živnosti, druhy živností</li> <li>- živnostenského oprávnění</li> <li>- živnostenský rejstřík</li> </ul>	6 hodin
<p><b>2. ročník</b></p>		
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>(název tematického celku)</i></p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí průběh soudního řízení</li> <li>- na příkladu ukazuje postup při jednáních a příklady opravných prostředků</li> </ul>	<p><b>Občanské soudní řízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, členění, prameny</li> <li>- průběh řízení</li> <li>- opravné prostředky</li> </ul>	3 hodiny
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá příslušnou úpravu v trestním zákoně a trestním řádu</li> <li>- odliší trestný čin od přestupku, - vysvětlí protiprávní jednání a právní následky trestní odpovědnosti,</li> <li>- vyhledá nejzávažnější trestné činy v zákoně</li> <li>- vysvětlí průběh trestního řízení</li> </ul>	<p><b>Trestní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, členění, prameny</li> <li>- trestní odpovědnost (trestné činy, přestupky)</li> <li>- tresty a ochranná opatření</li> <li>- nejzávažnější trestné činy</li> <li>- trestní řízení, orgány činné v trestním řízení</li> </ul>	8 hodin
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- na příkladu ukazuje postup při jednání se státní správou</li> <li>- orientuje se v působnosti obce a kraje</li> </ul>	<p><b>Správní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem, prameny - obec, kraje</li> <li>- správní řízení</li> </ul>	3 hodiny
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce,</li> <li>- popíše povinné i další náležitosti pracovní smlouvy,</li> <li>- vyhotoví pracovní smlouvu či ukončení pracovního poměru</li> <li>- na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance,</li> <li>- vyhotoví písemnosti při ukončení pracovního poměru,</li> </ul>	<p><b>Pracovní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pojem a prameny pracovního práva</li> <li>- účastníci pracovněprávního vztahu</li> <li>- vznik pracovního poměru</li> <li>- změna pracovněprávního vztahu</li> <li>- způsoby skončení pracovněprávního vztahu</li> <li>- odměňování za práci</li> <li>- Zákoník práce</li> </ul>	<p>12 hodin</p>
--	--	-----------------

# PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 118

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Cílem předmětu je zvýšení produktivity a kvality práce na počítači, kdy psaní desetiprstovou hmatovou metodou je základním předpokladem pro efektivní ovládnutí počítače a tvoří základy tzv. klávesnicové gramotnosti. Výuka rozvíjí samostatné logické uvažování a pěstuje kultivovaný písemný projev nejen z hlediska vhodné odborné stylizace, ale také logické, věcné a především gramatické správnosti. V oblasti elektronické komunikace jsou žáci vedeni k jejímu využívání a stylizují písemnosti ve vyhovující formální úpravě v souladu s normou pro úpravu písemnosti.

### 2. Charakteristika učiva

Učivo je rozvrženo do ročníků s následující hodinovou dotací:

1. ročník – 2 hodiny

2. ročník – 2 hodiny

Do prvního ročníku je zařazen tematický celek Základy psaní na klávesnici. Vyučuje se výukovým programem a podle učebnice. Žák se seznámí s klávesnicí počítače a naučí se ji ovládat desetiprstovou hmatovou metodou. Dále se žák naučí upravovat text podle korekturních znamének a vyhotovovat druhy tabulek. Žák se seznámí s programem Word a dokáže jej obsluhovat.

Ve druhém ročníku navazují tematické celky Elektronická komunikace a komunikační technika, Manipulace s dokumenty se zaměřením na využití podnikové pošty a Zpracování elektronických dokumentů. V celku Normalizovaná úprava písemností podle ČSN 01 6910 se naučí upravovat obchodní dopisy, psaní adres na obálky a do adresových rámečků. V závěru učiva druhého ročníku se naučí vypracovávat jednoduché právní písemnosti – stvrzenky, plné moci a dlužní úpisy, následuje životopis a žádost o místo, osobní dopisy.

### 3. Pojetí výuky

Předmět je zaměřen na získání dovednosti ovládat klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou. Žáci ovládají vyhotovení základních druhů písemností v normalizované úpravě a znají využití a vyhotovení šablon. Získávají vědomosti o obsahové a stylizaci dopisů. Komunikují pomocí elektronické pošty a pracují s webovými stránkami. Výuka probíhá zásadně v odborné učebně vybavené počítači. Podle možností se využívá také výukový program typu Všemi deseti apod.

#### 4. Hodnocení výsledků žáků

Základem pro hodnocení výkonů v psaní jsou písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje dosažená rychlost a přesnost podle limitů. U vyhotovených písemností se hodnotí věcný obsah, stylizace, pravopis a formální úprava podle normy. Dále se klasifikuje úroveň vypracování tabulek. Při klasifikaci na konci klasifikačního období se přihlíží k počtu napsaných cvičení výukového programu Všemi deseti. Konečnou klasifikaci určí a vysvětlí učitel.

#### 5. Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Žák ovládá klávesnici počítače desetiprstovou hmatovou metodou a využívá editační funkce textového editoru. Na základě znalostí normalizované úpravy a organizace písemného styku samostatně stylizuje základní standardní písemnosti. Učí se poznávat a osvojovat poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce. Učí se pracovat a jednat zodpovědně, cílevědomě, soustředěně, vytrvale a pečlivě. Žák si vytváří odpovědný přístup k plnění svých povinností a respektuje stanovená pravidla. Rozvíjí své volní vlastnosti a přijímá odpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, jednání a chování. Žáci jsou schopni samostatně zpracovávat texty na běžná i odborná témata a různé pracovní materiály a snaží se dodržovat jazykové a stylistické normy a odbornou terminologii.

V oblasti personálních kompetencí si žáci stanovují cíle a priority podle svých osobních schopností, přijímají hodnocení výsledků své práce a způsobu jednání.

*Komunikativní* – žáci se vyjadřují přiměřeně k účelu jednání, především v projevech psaných, umí zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřené texty

*Personální* – snaží se o efektivní učení

*K učení* – měli by mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání, ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky, uplatňovat různé způsoby práce s textem umět vyhledávat a zpracovávat informace, s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky, znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

*K řešení problémů:* samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy.

*Využívat prostředky informačních technologií:* získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet, pracovat s informacemi

#### **Průřezová témata:**

*Osobnostní a sociální výchova* – žáci rozvíjejí svou osobnost v rámci studovaného předmětu *Člověk a svět práce* – žáci se naučí písemně a verbálně se prezentovat při nejrůznějších jednáních. Žáci jsou připravováni, aby se mohli prosadit na trhu práce, psát profesní životopisy a úřední korespondenci.

*Informační a komunikační technologie* – se v předmětu promítnou převážně v práci s informacemi (vyhledávání, zpracování a využití) Efektivně používá tyto prostředky jak pro pracovní potřeby, tak v každodenním životě.

#### 6. Mezipředmětové vztahy

- informační a komunikační technologie

- právo
- účetnictví
- ekonomika
- - anglický jazyk
- německý jazyk
- český jazyk a literatura

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>počet hodin</i>
Zvládne desetiprstovou hmatovou metodu, zpřesňuje a zrychluje písmařskou techniku	Nácvik psaní na klávesnici PC - praktická výuka psaní všemi deseti.	66
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>počet hodin</i>
Zvládne desetiprstovou hmatovou metodu, zpřesňuje a zrychluje písmařskou techniku	Nácvik psaní na klávesnici PC - praktická výuka psaní všemi deseti.	15
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>počet hodin</i>

Ovládá zásady normalizované úpravy písemností.	Normalizovaná úprava písemností.	10
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>počet hodin</i>
Popíše a vysvětlí činnost používaných přístrojů, umí zasílat dokumenty elektronickou poštou, získává informace z webu	Obchodní korespondence – elektronická komunikace a komunikační technika	10
<b>Žák:</b>	<i>(název tematického celku)</i>	<i>počet hodin</i>
Stylizuje prakticky různé druhy písemností, ovládá normalizovanou úpravu písemností, Vysvětlí na příkladech manipulaci s písemnostmi.	Obchodní korespondence – komunikace v obchodním styku, manipulace s písemnostmi	150
<b>Žák:</b>		<i>počet hodin</i>
Prohlubuje dovednosti v psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou	Zvyšování přesnosti a rychlosti psaní	2



# PSYCHOLOGIE

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 33

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Vyučovací předmět psychologie poskytuje žákům vědomosti z psychologie osobnosti, sociální psychologie a psychologie práce a duševní hygieny. Učitel v průběhu výuky prohlubuje chápání osobnosti žáka, seznamuje žáky se zásadami týmové práce (kooperace, spolupráce, soutěžení) a učí je teoretickým zásadám interakce, komunikace a jednání s lidmi.

### 2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu obsahuje tyto tematické okruhy:

- Psychologie jako věda
- Osobnost a její vlastnosti
- Psychické jevy osobnosti
- Duševní hygiena
- Reakce na zátěžové situace, deprivace

Po absolvování studijního oboru žák:

- Umí na základě osvojených poznatků uvědoměle zaujímat svůj vztah k lidem, ke společnosti a k práci.
- Je schopen na základě poznání sebe sama i svého okolí korigovat své jednání a chování a vhodně řešit problémové situace.
- Umí pečovat o své duševní zdraví, má osvojeny zásady duševní hygieny v režimu práce a odpočinku.

### 3. Pojetí výuky

Učitel využívá všech dostupných moderních vyučovacích metod a prostředků. Při výkladu naukového systému psychologie, jeho kategorií a pojmů je třeba klást důraz na aplikovatelnost zprostředkování poznatků v praxi. Vhodným východiskem pro vytváření náležité motivace žáků při probírání učiva je proto využívání jejich dosavadních společenských a pracovních zkušeností. Tímto způsobem lze účinně

příspěvat k tomu, aby žáci přijímané poznatky využívali při vytváření žádoucích sociálních, pracovních i osobních životních návyků.

#### 4. Hodnocení výsledků žáků

Žáky hodnotíme dle hloubky porozumění poznatkům, schopnosti je aplikovat při řešení problémů, schopnosti kritického myšlení, dovednosti práce s textem, samostatnosti úsudku a dovednosti výstižně formulovat myšlenky, argumentovat a diskutovat. Jejich znalosti ověřujeme prostřednictvím didaktických testů, písemných prací a formou ústního zkoušení.

#### 5. Přínos k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

Z hlediska klíčových dovedností učitel zaměří pozornost zejména na rozvíjení komunikativních dovedností, personální a interpersonálních dovedností a dovedností řešit problémové situace.

Učitel v modelových situacích procvičuje schopnosti žáků srozumitelně formulovat požadavky a cíle jednání včetně procvičení role aktivního partnera v sociálním styku, učí žáky aktivně využívat získané poznatky z psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací pracovních i osobních.

#### 6. Mezipředmětové vztahy

- český jazyk a literatura
- základy společenských věd

### iii. REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	Počet hodin
1. ročník		
<input type="checkbox"/> Rozlišuje pojmy a charakterizuje jednotlivé psychologické vědy a metody výzkumu	<input type="checkbox"/> <b>Psychologie jako vědní obor</b>	3 hodiny
<input type="checkbox"/> Popisuje přístupy k lidské psychice a uplatňuje poznatky při sebepoznání a poznání druhých lidí <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <b>Osobnost a její vlastnosti</b>	3 hodiny

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplikuje získané poznatky při sebepoznání a poznávání druhých lidí</li> <li>• Třídí základní psychické jevy, vše ilustruje na příkladech</li> <li>• Vyloží, jak člověk vnímá, prožívá a poznává skutečnost, sebe i druhé lidi, co může jeho vnímání a poznání ovlivňovat</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <b>Psychické jevy osobnosti</b>	18 hodin
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Popisuje relaxaci</li> <li>• Hovoří o svých zálibách a zájmech</li> <li>• Zhodnotí jaký vliv má odpočinek na pracovní</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <b>Duševní hygiena</b>	5 hodin
<input type="checkbox"/> výkon		
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Popisuje nejčastější zátěžové situace a jejich způsoby řešení</li> <li><input type="checkbox"/> Zhodnocuje zásady ochrany zdraví</li> <li><input type="checkbox"/> Diskutuje o významu duševní hygieny</li> <li><input type="checkbox"/> Zdůvodňuje nebezpečí závislostí a jejich působení na lidský organismus</li> <li><input type="checkbox"/></li> </ul>	<input type="checkbox"/> <b>Reakce na zátěžové situace</b>	4 hodiny

# UČEBNÍ PRAXE (EKONOMICKÉ VÝPOČTY A PROJEKTY)

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 52

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Předmět poskytuje žákům potřebné dovednosti nezbytné k řešení problémů z nejrůznějších oblastí ekonomiky, účetnictví, marketingu. Žáci jsou vedeni ke správnému užívání pojmů z těchto oblastí. Významnou součástí dosažených kompetencí je plné zvládnutí práce s informacemi v prostředí lokální sítě a v síti Internet.

Výuka probíhá:

2. ročník                      2 hod/týdně

### 1 Charakteristika učiva

Vzdělávání ve vyučovacím předmětu směřuje k

- praktickému ověřování získaných teoretických vědomostí a dovedností z předmětu ekonomika podniku, účetnictví, marketing a management
- použití logických postupů k vyřešení různých ekonomických úkolů
- analyzování dosažených výsledků a jejich vyhodnocení

### 2 Pojetí výuky

#### **Expoziční metody:**

- motivační úkol s otevřeným koncem
- motivační skupinová diskuse

#### **Metody osvojování nového učiva:**

metody slovního projevu

- výklad
- vysvětlení
- skupinová diskuse
- vyhledávání informací
- studium odborné literatury, práce s Internetem metody nácviku dovedností
- demonstrace – fixační metody
- ústní opakování učiva
- procvičování
- praktické upevňování dovedností

### 3 Hodnocení výsledků žáků

#### **Klasické diagnostické metody:**

písemné zkoušení dílčí  
písemné zkoušení souhrnné  
samostatné souvislé úkoly

**Metody získávání diagnostických údajů:** pozorování

#### ***Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat***

##### **Občanské kompetence:**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- jedná odpovědně, samostatně, aktivně nejen ve vlastním zájmu, ale i pro zájem veřejný
- jedná v souladu s morálními principy, přispívá k uplatňování hodnot demokracie
- vystupuje proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- uvědomuje si o v rámci plurality a multikulturního soužití
  - o vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupuje s aktivní tolerancí k identitě druhých lidí
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje
- je hrdý na tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- umí myslet kriticky - tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi

##### **Klíčové kompetence:**

##### **Komunikativní kompetence**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- vyjadřuje se přiměřeně v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých – vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

##### **Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením

- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace □ získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet

### **Odborné kompetence:**

Žák prostřednictvím studia tohoto předmětu

- zvolí pro řešení úkolu odpovídající matematické postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívá a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) v reálných situacích a používá je pro řešení praktických příkladů
- dokáže získávat a vyhodnocovat informace o pracovních nabídkách, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb
- umí vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- je schopen pracovat s příslušnou odbornou literaturou

### **Vyučovacím předmětem se prolínají průřezová témata**

#### ***Občan v demokratické společnosti***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení

#### ***Člověk a životní prostředí***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- poznávali svět a lépe mu rozuměli
- efektivně pracovali s informacemi, tj. uměli je získávat a kriticky vyhodnocovat
- se naučili vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a aby si o nich vytvářeli základní představu

#### ***Člověk a svět práce***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomovali zodpovědnost za vlastní životy, význam vzdělání pro život
- byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře
- se písemně i verbálně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority

#### ***Informační a komunikační technologie***

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- používali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání
- pracovali s informacemi a komunikačními prostředky
- pracovali v textovém a tabulkovém procesoru
- využívali komunikačního softwaru

### Mezipředmětové vztahy

- účetnictví
- marketing a management
- práce s počítačem
- písemná a elektronická komunikace
- právo
- matematika

### REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

#### 2. ročník

VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ	UČIVO (počet hodin)	Počet hodin
<b>Žák:</b>	<b>1. Podnikatelský záměr - plán</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• popíše podstatu podnikatelského záměru</li><li>• aplikuje poznatky o sestavení podnikatelského záměru na konkrétním příkladu</li><li>• vypočítá zakladatelský rozpočet dle stanovených údajů</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• podstata podnikatelského plánu</li><li>• sestavení podnikatelského plánu a zahajovacího rozpočtu</li><li>• příklady zahajovacích rozpočtů</li><li>• zpracování samostatného úkolu – podnikatelský plán pro fyzickou osobu z vybraného oboru</li></ul>	10 hodin
<b>Žák:</b>	<b>2. Stanovení ceny - kalkulace</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• definuje pojem náklady</li><li>• určí druhy nákladů a uvede příklady □ sestaví kalkulaci dle kalkulačního vzorce</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• druhy nákladů</li><li>• druhy kalkulací</li><li>• kalkulační vzorec</li><li>• příklady k procvičení</li><li>• opakování celku</li></ul>	12 hodin
<b>Žák:</b>	<b>3. Daň z příjmu fyzických osob</b>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• charakterizuje jednotlivé druhy daní</li> <li>• dokáže pracovat s daňovým příznáním</li> <li>• umí vypočítat výši daně z příjmů fyzických osob</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• daňová povinnost</li> <li>• daňové příznání</li> <li>• výpočet daně z příjmů fyzických osob u zaměstnance</li> <li>• výpočet daně z příjmů fyzických osob u podnikatele</li> <li>• příklady</li> <li>• opakování celku</li> </ul>	18 hodin
<b>Žák:</b>	<b>4. Výpočty technicko-ekonomických ukazatelů, bankovní výpočty</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• definuje jednotlivé ukazatele <input type="checkbox"/> vypočítá konkrétní ukazatele dle stanovených dat</li> <li>• orientuje se v základních bankovních výpočtech</li> <li>• dovede porovnat výhodnost úvěru, půjčky</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pojem technicko-ekonomické ukazatele</li> <li>• srovnání ekonomických ukazatelů</li> <li>• měření výkonnosti</li> <li>• produktivita, rentabilita, efektivnost, výkonnost</li> <li>• jednoduché úročení</li> <li>• souhrnné opakování</li> </ul>	8 hodin
<b>Žák:</b>	<b>5. Upevňování kompetencí – souhrnné opakování</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• dokáže vypočítat jednoduché výpočty z oblasti daní a kalkulací</li> <li>• žák dokáže popsat strukturu podnikatelského plánu</li> <li>• žák dokáže sestavit zakladatelský rozpočet</li> </ul>	Opakování témat: <ul style="list-style-type: none"> <li>• podnikatelský plán</li> <li>• zakladatelský rozpočet</li> <li>• sestavení kalkulace</li> <li>• výpočet daňové povinnosti</li> <li>• výpočet produktivity, rentability, bankovní výpočty</li> </ul>	4 hodiny



# REÁLIE ANGLICKY MLUVÍCÍCH ZEMÍ

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 52

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Hlavním cílem je:

- Příprava studentů na aktivní život v multikulturní společnosti
- Schopnost dorozumění v situacích každodenního života
- Rozšiřování znalostí reálií německy mluvících zemí
- Učit studenty efektivně pracovat s moderními zdroji informací a s odbornými cizojazyčnými texty
- 

### 2. Charakteristika učiva

Předmět Reálie německy mluvících zemí rozšiřuje učivo německého jazyka a přispívá k prohloubení a pokrytí všeobecných i odborných témat potřebných pro dosažení výstupní úrovně. Prohlubuje povědomí studentů o kultuře německy mluvících zemí. Poznávání hodnot německy mluvících zemí a jejich srovnávání s vlastním státem zvyšuje kompetence občanské. Žák je veden k tomu, aby:

- získával informace o zemích studovaného jazyka
- komunikoval v psaných i mluvených projevech na témata, týkající se reálií německy mluvících zemí
- efektivně pracoval s cizojazyčným textem
- získané poznatky využíval ke komunikaci

### 3. Pojetí výuky

Žák si umí komunikačně poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví. Žák dokáže jednoduše převyprávět text a použít při tom původní slovní zásobu. Umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která se týkají reálií německy mluvících zemí. Rozumí jednoduchým poslechovým cvičením.

#### Metody:

- při výuce se využívají audio a video nahrávky, odborné texty, cizojazyčné časopisy □ výuka je doplňována multimediálními výukovými programy, internetem, metodami tabule SMART
- žáci pracují individuálně, párově a skupinově
- studenti se zapojují do projektů a školních soutěží

#### 4. Hodnocení výsledků žáků

- řídí se klasifikačním řádem a je objektivní
- důraz je kladen na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatný a tvořivý přístup k řešení úkolů
- způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení nebo využívání bodového hodnocení
- ústní formou jsou přezkušovány komunikativní dovednosti, znalosti z oblasti lexikologie a morfologie
- získané vědomosti se prověřují v testu, v ústním zkoušení, v situačních hrách
- při závěrečné pololetní klasifikaci bude vyučující vycházet i z celkového přístupu studenta k vyučování a k plnění svých studijních povinností

#### 5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat

##### **Kompetence k učení:**

- schopnost pracovat s textem, chápat slyšený a psaný text
- samostatné vyhledávání informací
- sebehodnocení

##### **Kompetence k řešení problémů:**

- samostatné řešení problémů
- schopnost pracovat s informacemi
- podpora samostatnosti, tvořivosti a logického myšlení

##### **Kompetence komunikativní:**

- schopnost naslouchat a komunikovat na odpovídající úrovni
- schopnost vyjadřovat se souvisle a výstižně
- týmová komunikace
- prezentace výsledků své práce

##### **Kompetence sociální a personální:**

- vzájemná pomoc při studiu
- hodnocení vlastní činnosti na základě jasných kritérií
- utváření příjemné atmosféry ve skupině
- sebekontrola

##### **Kompetence občanské:**

- respektování názorů jiných lidí
- kompetence k diskusi (prezentovat vlastní myšlenky a názory)

##### **Kompetence pracovní:**

- kompetence k organizování a plánování učení
- respektování odlišného pracovního tempa

#### 6. Mezipředmětové vztahy

-

- český jazyk a literatura
- občasná výchova

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>Úvod</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> na mapě světa najde anglicky mluvící země <input type="checkbox"/> stručně charakterizuje země, ve kterých je úředním jazykem angličtina <input type="checkbox"/> přiřadí vlajky	Anglicky mluvící země, přehled, angličtina,	1 hodina
<b>Žák:</b>	<i>UK – přírodní podmínky</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> na mapě ukáže a vyjmenuje sousední státy vyjmenuje a popíše povrch UK vyjmenuje nejvýznamnější řeky, jezera, moře <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Poloha země, povrch, vodstvo	2 hodiny
<b>Žák:</b>	<i>UK - společnost</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> řekne počet obyvatel,		

<input type="checkbox"/> národnostní menšiny popíše <input type="checkbox"/> státní zřízení UK vyjmenuje <input type="checkbox"/> nejdůležitější odvětví průmyslu <input type="checkbox"/> na internetu vyhledá <input type="checkbox"/> nejznámější sdělovací <input type="checkbox"/> prostředky <input type="checkbox"/> popíše školský systém v UK	Obyvatelstvo, státní zřízení, měna, národní hospodářství, školský systém, masmédia	9 hodin
<b>Žák:</b>	<i>UK – spolkové země</i>	<i>(název tématu)</i>
<input type="checkbox"/> vyjmenuje a popíše jednotlivé země v UK <input type="checkbox"/> hledá na internetu zajímavosti o jednotlivých zemích	Jednotlivé státy, poloha, turistické zajímavosti  13 hodin	OSV, VMEGS, MKV, MV, EV

<b>Žák:</b>	<i>Osobnosti pocházející ze zemí, ve kterých se mluví anglicky</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> na internetu, v časopisech najde informace o osobnostech zapamatuje si významná díla hovoří o životě významných lidí <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Literatura, hudba, výtvarné umění, sport, divadlo	6 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Památky UNESCO v UK</i>	<i>(počet hodin)</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> vyhledá nejvýznamnější památky UNESCO v UK</li> <li><input type="checkbox"/> ukáže a popíše místa, kde se památky nachází</li> <li><input type="checkbox"/> popíše význam jednotlivých památek</li> <li><input type="checkbox"/> vytvoří prezentaci o jedné z památek</li> </ul>	Památky UNESCO v UK	2 hodiny
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>USA a Kanada</i>	<i>(počet hodin)</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> na mapě ukáže a vyjmenuje sousední státy</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje nejvýznamnější řeky, jezera</li> <li><input type="checkbox"/> řekne počet obyvatel, národnostní menšiny</li> <li><input type="checkbox"/> popíše státní zřízení</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje nejdůležitější odvětví průmyslu</li> <li><input type="checkbox"/> na internetu vyhledá nejznámější sdělovací prostředky</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje a popíše některé státy USA</li> <li><input type="checkbox"/> hledá na internetu zajímavosti o jednotlivých státech</li> </ul>	Poloha země, povrch, vodstvo Obyvatelstvo, státní zřízení, měna, národní hospodářství, školský systém, masmédia Státy v USA Kanada	16 hodin

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> na mapě ukáže a vyjmenuje sousední státy</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje a popíše povrch Kanady</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje nejvýznamnější řeky, jezera</li> <li><input type="checkbox"/> řekne počet obyvatel, úřední jazyky</li> <li><input type="checkbox"/> popíše státní zřízení</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje nejdůležitější odvětví průmyslu</li> <li><input type="checkbox"/> hledá na internetu zajímavosti o jednotlivých městech, provinciích a turistických cílech</li> </ul>	<p>Poloha země, povrch, vodstvo Obyvatelstvo, státní zřízení, měna, národní hospodářství, masmédiá provincie, turistické zajímavosti</p>	<p>12 hodin</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>(Austrálie, Nový Zéland)</i></p>	<p><i>(počet hodin)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> na mapě ukáže a vyjmenuje sousední země popíše přírodní podmínky</li> <li><input type="checkbox"/> řekne počet obyvatel, měnu vyjmenuje úřední jazyky</li> <li><input type="checkbox"/> na internetu hledá zajímavosti o turistických cílech</li> </ul>	<p>Poloha země, povrch, vodstvo Obyvatelstvo, státní zřízení, měna, národní hospodářství, turistické zajímavosti</p>	<p>4 hodiny</p>

# REÁLIE NĚMECKY MLUVÍCÍCH ZEMÍ

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin za studium:** 26

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje 1. ročníkem

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Hlavním cílem je:

- příprava studentů na aktivní život v multikulturní společnosti
- schopnost dorozumění v situacích každodenního života
- rozšiřování znalostí reálií německy mluvících zemí
- učit studenty efektivně pracovat s moderními zdroji informací a s odbornými cizojazyčnými texty
- 

### 2. Charakteristika učiva

Předmět Reálie německy mluvících zemí rozšiřuje učivo německého jazyka a přispívá k prohloubení a pokrytí všeobecných i odborných témat potřebných pro dosažení výstupní úrovně. Prohlubuje povědomí studentů o kultuře německy mluvících zemí. Poznávání hodnot německy mluvících zemí a jejich srovnávání s vlastním státem zvyšuje kompetence občanské. Žák je veden k tomu, aby:

- získával informace o zemích studovaného jazyka
- komunikoval v psaných i mluvených projevech na témata, týkající se reálií německy mluvících zemí
- efektivně pracoval s cizojazyčným textem
- získané poznatky využíval ke komunikaci

### 3. Pojetí výuky

Žák si umí komunikačně poradit s většinou situací, jež mohou nastat při cestování v oblasti, kde se tímto jazykem mluví. Žák dokáže jednoduše převyprávět text a použít při tom původní slovní zásobu. Umí napsat jednoduchý souvislý text na témata, která se týkají reálií německy mluvících zemí. Rozumí jednoduchým poslechovým cvičením.

### Metody:

- při výuce se využívají audio a video nahrávky, odborné texty, cizojazyčné časopisy, výuka je doplňována multimediálními výukovými programy, internetem, metodami tabule SMART
- žáci pracují individuálně, párově a skupinově
- studenti se zapojují do projektů a školních soutěží

#### **4. Hodnocení výsledků žáků**

- řídí se klasifikačním řádem a je objektivní
- důraz je kladen na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatný a tvořivý přístup k řešení úkolů
- způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení nebo využívání bodového hodnocení
- ústní formou jsou přezkušovány komunikativní dovednosti, znalosti z oblasti lexikologie a morfologie
- získané vědomosti se prověřují v testu, v ústním zkoušení, v situačních hrách
  - při závěrečné pololetní klasifikaci bude vyučující vycházet i z celkového přístupu studenta k vyučování a k plnění svých studijních povinností

#### **5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat**

##### **Kompetence k učení:**

- schopnost pracovat s textem, chápat slyšený a psaný text
- samostatné vyhledávání informací
- sebehodnocení

##### **Kompetence k řešení problémů:**

- samostatné řešení problémů
- schopnost pracovat s informacemi
- podpora samostatnosti, tvořivosti a logického myšlení

##### **Kompetence komunikativní:**

- schopnost naslouchat a komunikovat na odpovídající úrovni
- schopnost vyjadřovat se souvisle a výstižně
- týmová komunikace
- prezentace výsledků své práce

##### **Kompetence sociální a personální:**

- vzájemná pomoc při studiu
- hodnocení vlastní činnosti na základě jasných kritérií
- utváření příjemné atmosféry ve skupině
- sebekontrola

##### **Kompetence občanské:**

- respektování názorů jiných lidí
- kompetence k diskusi (prezentovat vlastní myšlenky a názory)

##### **Kompetence pracovní:**

- kompetence k organizování a plánování učení
- respektování odlišného pracovního tempa



## 6. Mezipředmětové vztahy

- zeměpis
- český jazyk a literatura
- občasná výchova
- dějepis

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TEMATICKÉ CELKY	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>Úvod</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> na mapě Evropy najde německy mluvící země <input type="checkbox"/> stručně charakterizuje země, ve kterých je úředním jazykem němčina <input type="checkbox"/> přiřadí vlajky <input type="checkbox"/> vysvětlí pojem „Hochdeutsch“	Německy mluvící země, přehled, němčina, dialekty	1 hodina
<b>Žák:</b>	<i>SRN - charakteristika</i>	<i>(počet hodin)</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> na mapě ukáže a vyjmenuje sousední státy</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje a popíše povrch Německa</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje nejvýznamnější řeky, jezera, moře</li> <li><input type="checkbox"/> zná počet obyvatel, národnostní menšiny popíše státní zřízení</li> <li><input type="checkbox"/> vyjmenuje nejdůležitější odvětví průmyslu</li> </ul>	<p>Poloha země, povrch, vodstvo, obyvatelstvo, jazyk, státní zřízení, znak, vlajka, sdělovací prostředky, hospodářství</p>	<p>11 hodin</p>
<p><b>Žák:</b></p>	<p><i>SRN - spolkové země</i></p>	<p><i>(počet hodin)</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> popíše, vyjmenuje spolkové země</li> <li><input type="checkbox"/> hledá na internetu zajímavosti o osobnostech jednotlivých spolkových zemí</li> <li><input type="checkbox"/> tvoří prezentace o jednotlivých spolkových zemích</li> <li><input type="checkbox"/> využívá interaktivní tabuli k řešení kvízů</li> </ul>	<p>Jednotlivé spolkové země, poloha, é zajímavosti, osobnosti, průmysl</p>	<p>10 hodin</p>

<b>Žák:</b>	<i>Rakousko</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> vyjmenuje a popíše jednotlivé spolkové země v Rakousku <input type="checkbox"/> hledá na internetu zajímavosti o jednotlivých spolkových zemích <input type="checkbox"/> na mapě ukáže polohu a turistické zajímavosti	Spolkové země, poloha, turistické zajímavosti	2 hodiny
<b>Žák:</b>	<i>Švýcarsko</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> Na mapě ukáže polohu Švýcarska <input type="checkbox"/> popíše turisticky atraktivní lokality	Kantony, poloha, turisticky atraktivní lokality	2 hodiny
<b>Žák:</b>	<i>Lucembursko, Lichtenštejnsko</i>	<i>(počet hodin)</i>
<input type="checkbox"/> ukáže na mapě Lucembursko a Lichtenštejnsko <input type="checkbox"/> Hledá na internetu a v časopisech zajímavosti o těchto zemích	Poloha, turistické zajímavosti	2 hodiny

# MATEMATICKÝ SEMINÁŘ

**Obor vzdělání:** 64–41–L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin:**

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje prvním ročníkem, vyučován jako předmět nepovinný

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborném vzdělávání, v dalším studiu, v budoucím zaměstnání, ve volném čase). Cílem tohoto předmětu je procvičit a prohloubit již získané vědomosti v předmětu matematika a připravit žáka k maturitní zkoušce.

### 2. Charakteristika učiva:

Předmět MATEMATICKÝ SEMINÁŘ je zařazen do výuky v 1. a 2. ročníku maturitního oboru v celkovém rozsahu 59 hodin za rok. Svým obsahem se řadí mezi předměty všeobecně vzdělávací, je předmětem nepovinným, který si volí studenti se zájmem o maturitu z matematiky. Jsou v něm zařazeny všechny tematické celky středoškolského učiva matematiky, jejichž znalost se vyžaduje pro maturitní zkoušku z matematiky.

Konkrétní obsah učiva i výstupy souvisejí aktuálně s hloubkou učiva probraného v rámci povinného předmětu Matematika.

### 3. Pojetí výuky:

Vyučovací předmět matematický seminář rozvíjí logické, abstraktní a kritické myšlení, učí žáka matematizovat reálné situace, vytvářet úsudek a řešit úlohy z běžného života, užívat správně matematické pojmy, numericky počítat a užívat proměnnou, pracovat s rovinnými a prostorovými útvary a pracovat s matematickým modelem.

Výuka předmětu je teoretická, s využitím metod názorně demonstračních a aktivizujících. Velký důraz je kladen na různé formy procvičování učiva a upevňování získaných vědomostí.

Ve výuce se využívají všechny formy a metody práce, které napomáhají správnému vymezení pojmů, pochopení a procvičení učiva, zejména metoda slovní (výklad, vysvětlování, popis), metoda názorně demonstrační (modely, tabulky, grafy), metoda praktická. Studenti pracují nejčastěji pod vedením vyučujícího a samostatně, využívají se i další metody práce, např. skupinová.

#### 4. Hodnocení výsledků žáků:

Žáci jsou hodnoceni v souladu s platným klasifikačním řádem školy. Při hodnocení výsledků učení je vhodné se zaměřit na hloubku porozumění látce, schopnost využití mezipředmětových vztahů a schopnost aplikace poznatků při řešení problémů.

Ke kontrole vědomostí a dovedností studentů slouží různé formy ústního a písemného hodnocení. Žáci mohou psát tematické prověrky, hodnocené domácí úlohy, samostatné práce apod.

#### 5. Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat

Rozvíjené klíčové kompetence:

##### *Matematické kompetence*

- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy – odhad a určení výsledku bez použití kalkulátoru – rozvoj numerických výpočtů – hodnotí se průběžně během písemných prací a ústního zkoušení
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymežit, popsat a správně využít pro dané řešení – Stereometrie – sám stanoví příklady z praxe použití výpočtů objemů a povrchů těles – hodnotíme formou písemných testů
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění-tabulky, grafy-planimetrie-samostatně provedou rozbor, postup a konstrukci-hodnotíme pomocí písemných testů zadaných při výuce i pro domácí práci.

Z průřezových témat jsou ve výuce matematiky zastoupena následující témata.

*Člověk a svět práce* zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda, její složky a výpočet, možnosti zaměstnání v zahraničí *Informační a komunikační technologie* – použití kalkulátoru a numerického výpočtu – hodnotíme u všech písemných testů během celého studia.

#### 6. Rozvíjené mezipředmětové vztahy:

Z hlediska mezipředmětových vztahů se matematika nejvíce prolíná s následujícími předměty:

- Informační a komunikační technologie (využití informačních zdrojů - internetu, zapsání a zakreslení výsledků úloh do tabulek, grafy, diagramy, statistika).

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TÉMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. a 2.ročník</b>		
<b>Žák:</b>		<i>59 hodin</i>
<p>Žák prohlubuje a upevňuje znalosti z předmětu matematika k úspěšnému absolvování maturitní zkoušky.</p> <p>Žák samostatně pracuje se zadáním, navrhuje řešení úlohy, využívá všech dovedností nabytých v předmětu matematika k řešení úloh, propojuje všechny tematické celky.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Číselné obory</li> <li>2. Algebraické výrazy</li> <li>3. Rovnice a nerovnice</li> <li>4. Funkce</li> <li>5. Planimetrie</li> <li>6. Posloupnosti a finanční matematika</li> <li>7. Stereometrie</li> <li>8. Analytická geometrie přímky</li> <li>9. Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika</li> </ol>	ww

# KONVERZACE V ANGLICKÉM / NĚMECKÉM JAZYCE

**Obor vzdělání:** 64 – 41 – L/51 Podnikání

**Forma vzdělání:** denní, nástavbové

**Celkový počet vyučovacích hodin:** 59

**Platnost:** od 1. 9. 2018 počínaje prvním ročníkem, vyučován jako předmět nepovinný

## POJETÍ VYUČOVACÍHO PŘEDMĚTU

### 1. Obecné cíle:

Cílem předmětu je sjednotit a systematizovat dosavadní znalosti a získat další dovednosti v oblasti ústní komunikace s cílem připravit žáky na maturitu z daného cizího jazyka. Zároveň si žáci rozšiřují znalosti z odborné slovní zásoby.

### 2. Charakteristika učiva:

Žáci se učí komunikovat ve zvoleném cizím jazyce (anglickém/německém jazyce). Předmět se zaměřuje na procvičení a doplnění slovní zásoby a zautomatizování osvojeného gramatického aparátu. Učební předmět připravuje žáky na zvládnutí cizojazyčné maturity. Předmět je nepovinný, hlásí se do něj žáci se zájmem o maturitu z cizího jazyka.

### 3. Pojetí výuky:

Vyučující poskytuje dostatek obrazových, textových i zvukových materiálů k osvojení komunikačních dovedností, simuluje situace, které by měl žák dokázat vyřešit v cizím jazyce, podněcuje žáky k diskusi a diskusi řídí, zaměřuje pozornost především na odbornou slovní zásobu.

### Pomůcky:

**Anglický jazyk** – Učebnice Angličtina, audio nahrávky, texty, video, DVD, online testy

**Německý jazyk** - Učebnice Německý jazyk, texty, video, DVD, online testy, audio nahrávky

### Metody:

Výklad, rozhovory, vyprávění, poslechová cvičení, práce s interaktivní tabulí, zkušební testy maturit z předešlých roků uvolněných CERMATEm

### 4. Hodnocení:

ústní zkoušení, skupinová práce, vyprávění, modelová situace, testy

## 5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

### *Komunikativní kompetence*

Rozvíjí se schopnosti žáka prezentovat své názory a myšlenky. Žáci vystupují před kolektivem. Klade se důraz na úroveň komunikace. Připravuje žáky na komunikaci v cizím jazyce v návaznosti na reálie cizojazyčných zemí.

### *Personální a sociální kompetence*

Žáci pracují v týmu, při tom žáci procvičují osvojenou jazykovou prostředky a nacvičují hraní rolí. Žáci kriticky hodnotí práci týmu, svoji práci v týmu i práci ostatních členů. Žáci spoluprací získávají vědomí, že ve spolupráci lze lépe naplňovat osobní i společné cíle. Učitel podporuje integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a netoleruje projevy rasismu, xenofobie, nacionalismu.

### **Průřezová témata**

#### **Člověk a svět práce**

Provázanost s maturitními tématy a jejich aplikací v běžném životě

#### **Informační a komunikační technologie**

Online testy

Audio ukázky

Video

Prezentace

## 6. Mezipředmětové vztahy

- český jazyk
- anglický/německý jazyk
- reálie anglicky/německy mluvících zemí

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ V KONVERZACI V ANGLICKÉM JAZYCE

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TÉMATICKÉ CELKY	Počet hodin
1. ročník		
Žák:	Opening revision	



- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Listening Reading Writing Speaking	3
<b>Žák:</b>	<i>My family</i>	

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Family Friends	3
---	-------------------	---

<b>Žák:</b>	<i>My town</i>	
-------------	----------------	--

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	My flat/ my house	2
---	-------------------	---

<b>Žák:</b>	<i>Daily routines</i>	
-------------	-----------------------	--

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Weekdays Weekends	3
---	----------------------	---

<b>Žák:</b>	<i>Leisure time</i>	
-------------	---------------------	--

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Hobbies	3
---	---------	---

<b>Žák:</b>	<i>Sport</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce)	My favourite sport Do you like x do you dislike	2
<b>Žák:</b>	<i>Education system</i>	

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Czech Republic Great Britain The USA	1
<b>Žák:</b>	<i>Travelling</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Transport Situation (railway station, bus station, airport)	4
<b>Žák:</b>	<i>Food</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Vocabulary Menu Situation (restaurant, café, takeaway) Recipes at the restaurant	4
<b>Žák:</b>	<i>Weather</i>	

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Czech Republic Great Britain The USA	3
<b>Žák:</b>	<i>Shops</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Shopping e-shops	3
<b>Žák:</b>	<i>Revision</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Projects	2

<b>VÝSTUPY A KOMPETENCE</b>	<b>TÉMATICKÉ CELKY</b>	<b>Počet hodin</b>
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>Opening revision</i>	

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Speaking Listening Writing Reading	1
<b>Žák:</b>	<i>Enviroment</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Czech Republic Great Britain The USA Nature	2
<b>Žák:</b>	<i>People</i>	

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Friendships Relationships	2
<b>Žák:</b>	<i>Project</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	My profession	3

<b>Žák:</b>	<i>Service</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Vocabulary Phrases	2
<b>Žák:</b>	<i>Society</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Companionships	2
<b>Žák:</b>	<i>Geography</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Czech Republic Great Britain The USA	2
<b>Žák:</b>	<i>Jobs</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Vocabulary Phrases My work	2
<b>Žák:</b>	<i>Maturita</i>	

- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Rozhovory Popis obrázků Jazykové kompetence	9
<b>Žák:</b>	<i>Closing revision</i>	
- aplikuje své znalosti z angličtiny a prohlubuje si učivo potřebné k maturitní zkoušce	Speaking Listening Writing Reading	1

## REALIZACE ODBORNÝCH KOMPETENCÍ V KONVERZACI V NĚMECKÉM JAZYCE

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TÉMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>1. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>Tagesablauf, Familie</i>	
- vyjádří, jak často dělá nějakou činnost - popíše průběh dne - převypráví průběh dne rodinného příslušníka	- denní činnosti – všední den - víkendové činnosti - prázdninové činnosti - členové rodiny - rodinná setkání	4 hodiny
<b>Žák:</b>	<i>Schule, Bildung, Lebenslauf, Beruf</i>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- hraje role k přiblížení určitých situací – přijímací pohovor</li> <li>- vytvoří životopis</li> <li>- řekne, co studuje</li> <li>- ptá se ostatních, čím jsou</li> <li>- využívá slovní zásoby o činnostech</li> <li>- řekne, čím by chtěl být</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naše škola, naše třída, učební obory - lidé ve škole</li> <li>- vzdělávací systém</li> <li>- povolání</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Reisen, Verkehr, Urlaub, Feste</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v dopravě</li> <li>- zjistí potřebné dopravní spojení - hraje role k přiblížení situací – koupení jízdenek, rozhovor s průvodčím, rozhovor v recepci - rozhoduje se, zda bude cestovat s cestovní kanceláří nebo soukromě - řekne základní informace o slavení svátků</li> <li>- přeje ostatním k narozeninám, Vánocům, do nového roku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- cestování, ubytování, dopravní prostředky</li> <li>- stravování na dovolené</li> <li>- svátky</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Jahreszeiten, Wetter, Umwelt</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše jednotlivá roční období - pohovoří o počasí v jednotlivých ročních obdobích</li> <li>- hraje role – předpověď počasí</li> <li>- vyjmenuje jevy ohrožující životní prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- roční období</li> <li>- počasí</li> <li>- životní prostředí</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Unterkunft, Wohnen, Einrichtung</i>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- řekne, kde lidé bydlí</li> <li>- pojmenuje prostory v bytě a domě</li> <li>- popíše zařízení pokoje</li> <li>- hraje role – popíše trasu cesty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ubytování</li> <li>- bydlení</li> <li>- zařízení bytu, domu</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Essen, Tafeln, Rezepte, Einkaufen, Wissenschaft, Jugend von heute</i></li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- hovoří o nákupních možnostech</li> <li>- hraje role, prodavač, zákazník</li> <li>- upřesní informace o nabízeném zboží</li> <li>- objedná si jídlo</li> <li>- vytvoří recept</li> <li>- vyjmenuje vědní disciplíny – dle vlastních zájmů</li> <li>- hovoří o vlastních poznatcích z vědy</li> <li>- hovoří o problémech a životě dnešní mládeže</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jídlo</li> <li>- stolování.</li> <li>- recepty</li> <li>- nákupy</li> <li>- věda, vzdělávání, výzkum</li> <li>- dnešní mládež</li> </ul>	9 hodin

VÝSTUPY A KOMPETENCE	TÉMATICKÉ CELKY	Počet hodin
<b>2. ročník</b>		
<b>Žák:</b>	<i>Tagesgeschehen, Familie</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjádří, jak často dělal nebo bude dělat nějakou činnost</li> <li>- popíše včerejší den</li> <li>- hraje role k přiblížení situací – hádka se členy rodiny, dialog rodinné setkání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- denní činnosti – všední den</li> <li>- víkendové činnosti</li> <li>- prázdninové činnost</li> <li>- členové rodiny</li> <li>- rodinná setkání)</li> </ul>	4 hodiny



<b>Žák:</b>	<i>Schule, Bildung, Lebenslauf, Beruf</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- hraje role k přiblížení určitých situací - při přijímacím pohovoru</li> <li>- orientuje se v inzerátech nabízejících práci</li> <li>- umí si vybrat brigádu</li> <li>- rozumí slovíčkům o volbě povolání</li> <li>- napíše žádost o povolání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- naše škola, naše třída, učební obory lidé ve škole</li> <li>- vzdělávací systém povolání</li> <li>- pracovní pomůcky pracovní činnosti</li> <li>-</li> <li>-</li> <li>-</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Jahreszeiten, Wetter, Umwelt</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše jednotlivá roční období</li> <li>- řekne, jaké bylo včera počasí - pohovoří o počasí v jednotlivých ročních obdobích</li> <li>- hraje role – předpověď počasí - vyjmenuje jevy ohrožující životní prostředí</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- roční období</li> <li>- počasí životní prostředí</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Unterkunft, Wohnen, Einrichtung</i>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- řekne, kde lidé bydlí</li> <li>- pojmenuje prostory v bytě a domě</li> <li>- popíše zařízení pokoje</li> <li>- řekne, jak by si zařídil dům, kdyby vyhrál v loterii</li> <li>- hraje role – popíše trasu cesty</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ubytování</li> <li>- bydlení</li> <li>- zařízení bytu, domu</li> </ul>	5 hodin
<b>Žák:</b>	<i>Essen, Tafeln, Rezepte, Einkaufen</i>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- hovoří o nákupních možnostech</li> <li>- hraje role, prodavač, zákazník</li> <li>- upřesní informace o nabízeném zboží</li> <li>- objedná si jídlo</li> <li>- vytvoří recept</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- jídlo</li> <li>- stolování.</li> <li>- recepty</li> <li>- nákupy</li> </ul>	7 hodin

## VI. POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY

### 1. Teoretická výuka

Teoretická výuka probíhá v běžných i odborných učebnách. Všechny učebny splňují hygienické požadavky. Mezi odborné učebny patří počítačové učebny, laboratoř chemie, laboratoř biologie, učebny cizích jazyků, cvičné kuchyně, učebna stolničení se školním barem, tělocvičny, posilovna, gymnastický sál, dále víceúčelové venkovní hřiště, tenisové a volejbalové kurty. V učebnách je didaktická technika, např. interaktivní tabule, počítače a dataprojektory. Kromě instalované techniky využívají učitelé i přenosnou techniku (dataprojektor, CD přehrávače). Třídy jsou také vybaveny didaktickými pomůckami (modely, reálné předměty a nástroje, nástěnné obrazy).

### 2. Personální zajištění

Teoretickou výuku zajišťují vysokoškolsky vzdělaní učitelé s předepsanou kvalifikací. Pro jednotlivé skupiny předmětů jsou stanoveny předmětové komise, počet členů se liší podle počtu žáků a momentálního rozložení úvazku. Komise jsou pro: **cizí jazyky, český jazyk a společenskovední předměty, matematiku a přírodní vědy, tělesnou výchovu, ICT a ekonomické předměty**

### 3. Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, kde každý obor má svoji kmenovou třídu. Ve škole jsou také 3 učebny pro výuku počítačových technologií, součástí je interaktivní tabule a dataprojektor. Používaná PC pracoviště jsou připojena k internetu. Většina učeben je vybavena audio–video technikou, kde je veškeré vybavení pro programové vyučování. Pro výuku tělesné výchovy je využívána vlastní tělocvična a posilovna, které se nachází přímo v areálu školy. Organizace teoretického vyučování je řešena tak, aby žáci měli potřebné přestávky na oddech a stravování.

Škola má vlastní žákovskou knihovnu, ze které si žáci mohou bezplatně vypůjčit literaturu ze široké nabídky. Pedagogičtí pracovníci mají vlastní knihovnu s nabídkou odborné literatury, včetně literatury zaměřené na speciální pedagogiku. Obě knihovny jsou pravidelně doplňovány o nové výtisky.

Pro žáky, kteří nemohou denně dojíždět do školy je poskytováno ubytování na Domově mládeže. Vstup do budovy Domova mládeže je možný spojovací chodbou mezi hlavní budovou a budovou tělocvičen, jedná se o desetipatrovou budovu, ubytování je zpravidla ve dvoulůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením (koupelna se sprchou, WC).

Na chlapeckém i dívčím Domově mají možnost ubytování žáci využívat podle své potřeby kuchyňku se základním vybavením. Dále využívají studovnu, společenské

místnosti, kde je televize, DVD a video technika, tělocvičnu, posilovnu a počítačové učebny, včetně internetu. K dispozici jsou prostory s vybavením pro řadu zájmových činností.

V nabídce jsou zájmové kroužky:

- sportovní
- recitační a pěvecký
- keramický
- posilovací
- pletení z pedigu
- kroužek výpočetní techniky
- střelecký
- ruční práce
- 

Zájmové činnosti se podle zájmu žáků rozšiřují a doplňují. Zařazují se různé turnaje a další aktivity turistické a rekreační oblasti

Při akutních onemocněních a jiných náhlých situacích je využívána místnost (tzv. izolace), kde je o nemocné žáky pečováno do jejich odjezdu.

Škola má k dispozici vlastní školní kuchyni a školní jídelnu, které jsou součástí hlavní budovy školy. Je zde zajišťováno stravování pro žáky i pracovníky školy. Ubytování žáci se stravují pětkrát denně, dojíždějící jednou denně. Rovněž je žákům zajištěn v dostatečné míře pitný režim.

#### **4. Personální podmínky**

Výuku zajišťuje stálý pedagogický sbor, ve kterém jsou učitelé všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů. Výchovu a vzdělávání mimo vyučování zajišťují vychovatelé skupin.

Vedoucí pracovníci:

Ředitel školy

Zástupce ředitele pro teoretické vyučování

Vedoucí vychovatel

Pedagogičtí pracovníci pověřeni zvláštními úkoly:

Výchovný poradce

Školní metodik prevence

Metodik ICT

Pedagogický pracovník pro vedení programu Bakalář

Třídní učitel

Předměty vyučují s převahou pedagogové vysokoškolsky vzdělaní a se speciálně pedagogickou způsobilostí. Část odborných předmětů vyučují učitelé s úplnou odbornou způsobilostí a ve většině se speciálně pedagogickou způsobilostí.

U pedagogů, kteří nesplňují kvalifikační požadavky, se jedná o pracovníky s dlouholetou pedagogickou praxí, kteří mají i zkušenosti z výrobní praxe a výborné pedagogické výsledky, nebo o nově přijaté pedagogické pracovníky. Doplnění potřebné kvalifikace je v zájmu školy i pedagogů. K dalšímu vzdělávání jsou využívány semináře a kurzy nabízené vzdělávacími institucemi. V rámci školy probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků čtyřikrát do roka, rovněž formou seminářů a dále si doplňují odborné znalosti formou samostudia.

Pro splnění kvalifikačních požadavků volí pedagogové formu dálkového studia při vysokých školách.

Provoz školy zajišťují také nepedagogičtí pracovníci, kterými jsou pracovníci na ekonomickém úseku, úseku stravování, úklidu a údržby.

## **5. Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

Požadavky bezpečnosti práce, hygieny práce a požární ochrany jsou součástí teoretického i praktického vyučování. Vychází z požadavků platných právních předpisů – zákonů, nařízení vlády, vyhlášek a technických předpisů pro danou oblast. Prostory ve kterých je prováděna teoretická i praktická výuka, musí odpovídat vyhlášce č. 410/2005 Sb.

Škola provádí technická a organizační opatření k eliminaci všech rizik spojených zejména s odborným výcvikem. Se všemi riziky jsou žáci podrobně seznámeni. Rizika, která nelze eliminovat jsou částečně řešena osobními ochrannými prostředky, které žáci dostávají bezplatně na základě směrnice a jejichž používání se důkladně kontroluje.

Problematika BOZP je zakotvena ve školním řádu, se kterým jsou žáci podrobně a prokazatelným způsobem na začátku školního roku vždy seznámeni. Je zpracována osnova vstupního školení bezpečnosti práce a požární ochrany, na základě které jsou žáci seznámeni a prokazatelně poučeni o bezpečnosti práce a požární ochraně, při zahájení nového školního roku.

Před zahájením na začátku školního roku jsou žáci seznámeni se všeobecnými pravidly bezpečnosti práce a požární ochrany a dále poučení předchází vždy každému novému tématu. Žáci jsou prokazatelně seznámeni s návody na obsluhu jednotlivých strojů a zařízení a místními provozně bezpečnostními předpisy. Pedagogičtí pracovníci na základě rozpisu vykonávají dozor nad žáky v průběhu vyučování i na všech akcích pořádaných školou.

Základními podmínkami bezpečnosti a ochrany zdraví se rozumí:

1. důkladné seznámení žáků s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a protipožárními předpisy a s technologickými postupy,
2. používání technického vybavení, které odpovídá bezpečnostním a protipožárním předpisům,

3. používání osobních ochranných pracovních prostředků podle platných předpisů, 4. dodržování maximálního počtu žáků ve svěřené skupině pod dozorem učitel,
5. vykonávání stanoveného dozoru.

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů a pracovních pokynů nebo ohrožení zdraví.

Práce pod dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje před zahájením práce pracoviště žáků, a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

## **Školení a požární prevence**

Školení požární prevence se provádí na základě platných právních předpisů na začátku každého školního roku. Důraz je kladen především na provedení evakuace v případě ohrožení v budově školy.

Školení žáků a pedagogických pracovníků je prováděno na začátku školního roku požárním technikem a dále provádí školení žáků o požární ochraně třídní učitelé na základě periodického školení. Žáci jsou seznámeni s únikovými cestami a součástí je i důkladné seznámení s Evakuačním řádem školy. Rovněž jsou seznámeni se zákazy činností, které by mohly vést ke vzniku požáru. Porušení těchto zákazů je řešeno podle Sankčního řádu školy, který je součástí Školního řádu.

Současně jsou seznámeni s označeními, která jsou na každém podlaží, kde je uveden evakuační plán, plán únikových cest a požární poplachové směrnice, včetně důležitých telefonních čísel.

Protipožární zabezpečení školy:

Přenosné hasicí přístroje (PHP) jsou na každém podlaží a na vybraných pracovištích odborného výcviku, kde je zvýšené nebezpečí požáru. Dále pak na internátech, tělocvičně a posilovně, které jsou součástí školy.

Vnitřní požární vodovody (VPV) – hydranty jsou rovněž umístěny v budově školy.

Revize jsou prováděny jednou ročně bezpečnostním technikem. Preventivní kontroly PO a veškerá školení PO a BOZP provádí osoba odborně způsobilá.

## VI. Charakteristika spolupráce se sociálními partnery

Nástavbové studium rozšiřuje možnost uplatnění absolventů zaměřením na ekonomickou sféru podnikání, žáci získávají kompetence v účetnictví, právu, managementu.

Škola spolupracuje především s Úřadem práce v Jihlavě a pružně reaguje na nabídku trhu práce.

### Spolupráce školy s rodiči

Škola rozvíjí spolupráci s rodiči, kteří jsou informováni o činnostech školy a průběžně seznamováni s výsledky vzdělávání žáků. Úkolem školy je včasná a dostatečná informovanost žáků a rodičů o průběhu a významných okolnostech souvisejících se vzděláváním žáka a činností školy. Rodiče mají primární zodpovědnost za výchovu svého dítěte. Cílem školy je podporovat všestranný rozvoj žáka a adekvátní vzdělávací proces.

Spolupráce školy má zásadní význam pro úspěšný průběh vzdělávání a podporu žáka při studiu.

Základní formy spolupráce:

- konzultační dny,
- schůzky s třídním učitelem,
- dny otevřených dveří,
- slavnostní akce (zahájení školního roku, vydávání výučních listů),
- výchovné komise.

Informovanost je zajištěna:

- korespondencí
- telefonicky (v omezené míře)
- elektronicky (program Bakaláři)
- ve výjimečných případech návštěva v rodině.

V rámci školy jde především o spolupráci třídního učitele, vyučujícího žáka, výchovného poradce a vedení školy. Výchovný poradce a třídní učitel je tím, kdo je žákům, rodičům i vyučujícím k dispozici při řešení problémů týkajících se vzdělávání žáka.

Ve škole pracuje Školská rada, kde jsou také zastoupeni zákonní zástupci, případně zletilí žáci. Školská rada se podílí na činnosti školy, na pravidelných zasedáních je seznamována s průběhem, obsahem a podmínkami vzdělávání.

## **Spolupráce školy s veřejností**

V rámci své činnosti spolupracuje škola s institucemi státní správy a samosprávy.

Jedná se o tyto instituce:

- Městský úřad Třešť
- Krajský úřad Kraje Vysočina
- Úřad práce v Jihlavě
- Policie České republiky

Ve spolupráci s uvedenými institucemi jsou zabezpečovány přednášky a programy zaměřené na prevenci a eliminaci sociálně patologických jevů.

Navíc škola spolupracuje s dalšími organizacemi, které se rovněž podílejí na výchově a vzdělávání dětí, které působí v regionu školy.

Jsou to například: Pedagogicko-psychologické poradny, Speciálně pedagogické centrum Jihlava, OSPOD podle bydliště žáka.

Cílem spolupráce je včasná podpora žáků ve výchovně vzdělávacím procesu, především žáků, kteří vyžadují zvýšenou péči a speciální podporu.

Spolupráce je organizována formou:

- rozhovory s rodiči a žáky (např. rodičovské schůzky),
- dny otevřených dveří,
- individuální pohovory ve škole.

Mezi sociální partnery školy patří organizace a nadace, zabývající se podporou dětí a mládeže zdravotně postižené a dětí s nařízenou ústavní nebo ochrannou výchovou po jejím skončení.

Jedná se o: - Fond Sidus

- Projekt Šance

Cílem uvedené spolupráce je upevňovat u žáků sociální cítění, vzájemnou empatii a uznání práva každého člověka na plnohodnotný život.



## VII. Hodnocení žáka a autoevaluace školy

Pravidla hodnocení žáků školy jsou zpracovány souladu se zněním zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), dále v souladu s Vyhláškou č. 13/2005 Sb. (o středním vzdělávání).

Vyučující daného předmětu poskytuje žákovi za určité konkrétní období nezbytnou zpětnou vazbu o tom, jak se mu daří dosahovat v průběhu výchovně vzdělávacího procesu dílčích konkretizovaných výstupů.

Výběr vhodných forem a metod hodnocení žáka je plně v kompetenci učitele. Při výběru vhodné formy hodnocení by měl učitel zvážit její motivační dopad na žáka s ohledem na jeho možnosti a schopnosti. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštnostem žáka.

Hodnocení žáka za určité klasifikační období se zakládá na posouzení dosažených očekávaných výstupů, které jsou stanoveny u jednotlivých předmětů v rámci školního vzdělávacího programu. Hodnocení musí být zdůvodnitelné, odborně správné a doložitelné.

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. V prvním pololetí je vysvědčení nahrazeno „Výpisem z katalogového listu“.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.

Základem běžného hodnocení žáka a hodnocení na vysvědčení je tradiční klasifikace vyjádřená stupnicí 1 až 5. Učitel je při klasifikaci povinen dodržovat platné právní předpisy a vnitřní normy, především vnitřní klasifikační řád, kde jsou stanovena pravidla pro klasifikaci. Pravidla a kritéria pro hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání a chování žáků jsou součástí školního řádu a jsou zakotvena ve vnitřním klasifikačním řádu školy.

Za hodnocení žáků odpovídá především učitel. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci vyučující učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi a přihlíží k věkovým a mentálním zvláštnostem žáka.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu a při výrazných změnách v chování žáka informuje třídní učitel žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem, může se obrátit i na rodiče plnoletého žáka.

Hodnocení žáků je individuální, před klasifikací se využívá slovního hodnocení, sebehodnocení a kolektivního hodnocení.

Možnosti sebehodnocení žáků:

- sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení a učitel ho může využít všude, kde je to možné

- sebehodnocení sehrává významnou roli směrem k žákovi, vytváří u něho zodpovědnost a smysl vytvořit si pohled na sebe sama a umět objektivně své výkony posoudit
- žák je veden k dovednosti hodnotit sám sebe směrem ke zdravému rozvoji po stránce psychické i sociální
- sebehodnocení nenahrazuje klasické hodnocení učitelem, pouze ho doplňuje a motivuje žáka.

Hodnocení prospěchu a chování

Řídí se Vyhláškou č. 13/2005 Sb. a používá se klasická číselná forma hodnocení, jedná se o tzv. systém známek.

Prospěch je klasifikován stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný.

Celkový prospěch je hodnocen:

- a) prospěl s vyznamenáním
- b) prospěl
- c) neprospěl.

Způsob hodnocení se řídí platnými právními předpisy.

### **Průběžné hodnocení žáků a hodnocení výsledků vzdělávání**

Při klasifikaci výsledků v souladu s požadavky učebních osnov a školního vzdělávacího programu učitel sleduje a hodnotí:

- stupeň osvojení učiva
- průběžně výkon žáka
- aktivitu žáka při vyučování
- soustavnou a svědomitou práci - samostatné domácí práce
- připravenost na vyučování.

Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí.

Při klasifikaci je hodnocena.

- ucelenost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů a pojmů
- kvalita a rozsah získaných vědomostí, dovedností a schopností
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti
- samostatnost při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat zkušenosti a poznatky získané při činnostech ve škole

## Hodnocení chování žáků:

Možnosti použití výchovných opatření:

- napomenutí třídního učitele
- důtka třídního učitele
- důtka ředitele školy
- podmíněné vyloučení ze střední školy
- vyloučení ze střední školy.
- 

Rovněž udělování výchovných opatření je zakotveno v Pravidlech pro hodnocení prospěchu a chování žáků. Napomenutí a důtka třídního učitele jsou v kompetenci třídního učitele.

U výchovného opatření od důtky ředitele školy je projednáváno ve výchovné komisi za přítomnosti:

- výchovné poradkyně
- zástupce ředitele školy
- zletilého žáka/žákyně popřípadě i jejich rodičů
- třídního učitele
- podle závažnosti dalšího pedagogického pracovníka.

Získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- b) sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na výuku
- c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické, grafické, pohybové)
- d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- e) analýzou výsledků činností žáka.

Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady i nedostatky. Při ústním zkoušení učitel oznámí žákovi výsledek klasifikace okamžitě. Výsledek písemných zkoušek a prací a praktických činností oznamuje v nejbližším možném termínu.

Vyučující konzultují termíny písemných prací, především čtvrtletních a pololetních, aby se písemné práce z více předmětů nezařazovaly do určitého období a nevytvářela se tak nadměrná zátěž žáků.

Učitel je povinen vést neustále evidenci o klasifikaci žáka.

Všechny známky jsou zapisovány do elektronické třídní knihy (přehled klasifikace) a do informačního systému školy (Bakaláři). Každému zletilému žákovi školy vydá přístupové údaje k informačnímu systému tak, aby žáci a případně rodiče měli přehled o hodnocení a klasifikaci žáka

## **Autoevaluace školy**

### Cíle a kritéria autoevaluace

Cílem autoevaluace školy a její další evaluační činnost je poskytování zpětné vazby o tom, jak se škole daří naplňovat stanovené vzdělávací záměry a cíle, které jsou současně také i hodnocením kvality školy, hodnocením kvality ŠVP a slouží jako podklad pro plánování a realizaci dalšího rozvoje školy.

### Nástroje autoevaluace

- rozbor dokumentace školy
- spolupráce a rozhovory s rodiči a učiteli
- hodnocení práce třídního učitele na úseku přidělené třídy
- spolupráce se zástupci státní správy a samosprávy
- srovnávací prověrky a testy
- hospitace
- spolupráce s firmami v regionu školy

### Oblasti autoevaluace:

- materiální, technické, ekonomické, hygienické a další podmínky vzdělávání z pohledu každého pedagogického pracovníka
- průběh vzdělávání
- výsledky vzdělávání
- klima ve škole a vzájemné vztahy s rodiči a sociálními partnery
- řízení školy, kvalita personální práce
- kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, soulad realizovaného školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem.

### Časové rozvržení autoevaluační:

- hospitační činnost (v průběhu celého školního roku)
- sebehodnocení práce učitelů a hodnocení ředitele školy za uplynulý školní rok.

### Průběžně:

- pracovní rozhovory s učiteli, rodiči, žáky
- výstupy výchovného poradenství
- výstupy školního metodika prevence - setkání se zástupci firem, ÚP, Policie, OSPODU apod.